

TOČKA 12.

Donošenje Odluke o zaduženju za financiranje kapitalnog projekta *Energetska obnova Doma kulture Čavle*

Obrazloženje

Temelj za donošenje Odluke o kreditnom zaduženju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (u daljnjem tekstu: JLS) propisano je člankom 87. i 88. Zakona o proračunu (NN br.: 87/08, 136/12 i 15/15) te Pravilnikom o postupku zaduživanja te davanja jamstva i suglasnosti JLP(R)S (NN br.: 55/09 i 139/10).

JLS može se dugoročno zadužiti samo za investiciju koja se financira iz njezina proračuna, a koju potvrdi njezino predstavničko tijelo uz suglasnost Vlade.

Ugovor o zaduženju sklapa općinski načelnik na osnovi donesenog proračuna uz prethodnu suglasnost Vlade, a propisana godišnja obveza za JLS može iznositi najviše 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje.

Izračun mogućnosti zaduženja:

- Prihodi poslovanja u 2018. godini (raz.6)	26.177.648 kuna
- Prihodi od nefinancijske imovine u 2018.(raz.7)	270.475 kuna
<u>Ukupno prihodi ostvareni na dan 31.12.2018.</u>	<u>26.307.468 kuna</u>
- umanjeње za primljene pomoći (sk.63)	- 6.619.526 kuna
- umanjeње za primljene donacije (podsk.663)	- 3.000 kuna
<u>- stanje dospjelih, a nepodmirenih obveza na 31.12.2018.</u>	<u>- 6.335 kuna</u>
Osnovica za obračun 20% mogućnosti	19.678.607 kuna

Ukupna moguća godišnja obveza - 20% ostvarenih prihoda: 3.935.721 kuna

Ovaj izračun pokazuje da se Općina Čavle može zadužiti ukoliko postojeće obveze po kreditu i novostvorene obveze ne prelaze iznos od 3.935.721 kunu na godišnjoj razini.

Godišnje obveze po kreditima:

- postojeći kredit u HBOR (za izgradnju sportske dvorane) u 2019.g. iznosi 1.979.000,00 kn i dospijeva 31. prosinca 2019.g.
- u 2018.g. korišten je kredit kod Erste banke (za dogradnju škole) u iznosu od 5.833.622,00 kn i s počekom do 31. prosinca 2019.g. Prvi anuitet po ovom kreditu dospijeva 31. ožujka 2020. godine, a tada će već biti otplaćen postojeći kredit za izgradnju sportske dvorane. Kredit je ugovoren na 5 godine, otplatna kvota iznosi 291.681 kn i dospijeva kvartalno.
- 15. studenog 2018. godine Općinsko vijeće donijelo je Odluku o zaduženju za financiranje kapitalnog projekta „Modernizacija javne rasvjete“. Iznos zaduženja planiran je 3.100.000 kn, godišnja kamata je 0,10%, fiksna, s rokom povrata je 10 godina. Tijekom svibnja ove godine očekuje se suglasnost Vlade RH na ovo zaduženje, te potom ugovaranje kredita s HBOR-om.

Točkom 11. članka 30. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) propisano je izuzeće za ugovore o javnoj nabavi zajmova i kredita.

Općina Čavle izradila je projektnu dokumentaciju te prijavila projekt Energetske obnove Doma kulture Čavle na Poziv na dostavu projektnih prijedloga „Energetska obnova i korištenje obnovljivih izvora energije u zgradama javnog sektora“ (Referentni broj: KK.04.2.1.04.), te je od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost donesena Odluka o financiranju predmetnog projekta te je i potpisan Ugovor o

dodjeli bespovratnih sredstava za projekte financirane iz Europskih strukturnih i investicijskih fondova u financijskom razdoblju 2014.–2020.

Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost sufinancirati će projekt Energetske učinkovitosti doma kulture Čavle u iznosu od 1.551.216,41 kuna, dok prihvatljivi troškovi po projektu iznose 4.191.512,10 kuna. Ukupna vrijednost projekta iznosi 4.550.989,72 kn.

Hrvatska banka za obnovu i razvitak daje kredite za energetske učinkovitost tzv. „ESIF kredit za energetske učinkovitost“ koji su formirani s ciljem podupiranja mjere energetske učinkovitosti koje će rezultirati smanjenjem potrošnje energije za grijanje/hlađenje na godišnjoj razini od najmanje 50%.

Uvjeti kreditiranja:

Korisnik kredita	Općina Čavle
Projekt	Energetska obnova Doma kulture Čavle
Iznos kredita	3.000.000,00 kn
Valuta kredita	HRK
Kamatna stopa	0,10% godišnje fiksno
Rok korištenja	12 mjeseci
Poček	12 mjeseci
Rok otplate	11 godina, uključujući i razdoblje počeka
Način otplate	U mjesečnim ratama
Naknada	Bez naknada
Instrument osiguranja kredita	Mjenice i zadužnice izdane od strane JLS

Slijedom navedenog, upućuje se Općinskom vijeću Općine Čavle na razmatranje i usvajanje Odluke o zaduženju za financiranje kapitalnog projekta „Energetska obnova Doma kulture Čavle“.

Općinska načelnica

**Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte
koji se financiraju iz Fondova u
financijskom razdoblju 2014.-2020.**

Referentni broj Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava - KK.04.2.1.04.0797

Energetska obnova zgrade Doma kulture Čavle

("Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava", u daljnjem tekstu: Ugovor)

Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja

(Posredničko tijelo razine 1, u daljnjem tekstu: PT1)

Ulica Republike Austrije 20

10000 Zagreb, Hrvatska

OIB - 95093210687

i

Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

(Posredničko tijelo razine 2, u daljnjem tekstu: PT2)

Radnička cesta 80

10000 Zagreb, Hrvatska

OIB - 85828625994

s jedne strane, i

Korisnik bespovratnih sredstava iz Fondova

Općina Čavle

Čavja 31

51219 Čavle, Hrvatska

Jedinica lokalne samouprave

OIB - 27613220645

Ivana Cvitan Polić, načelnica

Erste&Steiermaerkische bank HR 84 2402006 1806100007

(u daljnjem tekstu: Korisnik)

s druge strane,

(u daljnjem tekstu: Strane) složile su se kako slijedi:

Posebni uvjeti Ugovora

Članak 1.

Svrha

Članak 2.

1.1. Svrha ovog Ugovora je dodijeliti bespovratna sredstva Korisniku u svrhu provedbe projekta pod nazivom Energetska obnova zgrade Doma kulture Čavle (u daljnjem tekstu: Projekt) opisanog u Dodatku 1.1. ovih Posebnih uvjeta Ugovora: Opis i proračun projekta, koji je sastavni dio ovog Ugovora.

1.2. Bespovratna sredstva se dodjeljuju Korisniku u skladu s uvjetima utvrđenima u Općim uvjetima i u ovim Posebnim uvjetima Ugovora, za koje Korisnik ovim putem izjavljuje da ih je u cijelosti primio na znanje i prihvatio.

Sredstva Europskog fonda za regionalni razvoj (EFRR) se dodjeljuju Korisniku u skladu s uvjetima utvrđenima u Općim uvjetima i u ovim Posebnim uvjetima Ugovora, a temeljem Odluke o financiranju Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja (KLASA: 350-01/19-08/139, URBROJ: 531-05-3-2-19-3) od 12. ožujka 2019. godine.

1.3. Korisnik se obvezuje provesti Projekt u skladu s opisom i opsegom Projekta u skladu s točkom 12.1. ovih Posebnih uvjeta Ugovora. Općim uvjetima Ugovora te naknadnim izmjenama Projekta odnosno Ugovora.

Članak 2.

Provedba i financijsko razdoblje Projekta

2.1. Ovaj Ugovor stupa na snagu onoga dana kada ga potpiše posljednja Strana te je na snazi do izvršenja svih obaveza ugovornih Strana, odnosno do dana raskida Ugovora.

2.2. Razdoblje provedbe Projekta je od početka obavljanja aktivnosti projekta, najranije od 1. siječnja 2014. godine ili od stupanja na snagu ovog Ugovora, pa do završetka obavljanja predmetnih aktivnosti, odnosno najkasnije 24 (dvadesetičetiri) mjeseca od dana stupanja na snagu ovog Ugovora ili do 31. prosinca 2022. godine, ovisno što nastupa ranije.

2.3. Razdoblje prihvatljivosti izdataka, odnosno razdoblje unutar kojeg izdatak mora nastati da bi bio prihvatljiv za financiranje u skladu s Ugovorom, istovjetno je razdoblju provedbe Projekta iz točke 2.2. ovog Ugovora.

2.4. Završni zahtjev za nadoknadom sredstava podnosi se PT-u 2 najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od isteka razdoblja provedbe Projekta kako je naznačeno u točki 2.2. ovog Ugovora.

2.5. U skladu s točkom 13.5. Općih uvjeta, Korisnik može podnositi Zahtjeve za nadoknadom sredstava PT-u 2 najmanje 1 (jednom) svaka 3 (tri) mjeseca, no ne češće od jedanput mjesečno.

¹ Razdoblje Ugovora na snazi uključuje također i razdoblje izvještavanja nakon provedbe.

Članak 3.

Iznos bespovratnih sredstava, postotak financiranja Projekta i uređenje plaćanja

- 3.1. Ukupni prihvatljivi troškovi se određuju na **4.191.512,10 kuna** (četirimilijunastodevedesetjednatisučetstodvanaestkunaidesetipa) kao što je utvrđeno u Dodatku I.1. Opis i proračun Projekta, a u skladu s Općim uvjetima Ugovora.
- 3.2. Dodjeljuju se bespovratna sredstva u iznosu od **1.551.216,41 kuna** (milijunpetstopedesetjednatisučetstosnaestkunaičetrdesetjednailipa) što je najviši mogući iznos sufinanciranja ukupno utvrđene vrijednosti prihvatljivih izdataka Projekta navedenih u točki 3.1. ovoga članka.

Iznosi bespovratnih sredstava koji se plaćaju Korisniku tijekom provedbe Projekta i konačni iznos financiranja utvrđuju se u skladu s člankom 17. Općih uvjeta Ugovora.

Točan omjer između najvišeg iznosa bespovratnih sredstava i ukupnog iznosa prihvatljivih izdataka iz Dodatka I.1. Opis i proračun projekta (točka 3.), naveden kao intenzitet potpore, može se mijenjati u skladu sa stopama sufinanciranja prema indeksu razvijenosti jedinice područne (regionalne) samouprave iz Dodatka I.1. Opisa i proračuna projekta (točka 4.), a do ograničenja maksimalnih jediničnih iznosa prihvatljivih troškova i maksimalnih iznosa bespovratnih sredstava iz Tablice 2. Intenzitet sufinanciranja točke 1.4.1 Uputa za prijavitelje.

Korisnik se obvezuje osigurati sredstva u svrhu pokrivanja troškova i izdataka za koje se naknadno utvrdi da su neprihvatljivi te je odgovoran za osiguravanje raspoloživosti sredstava ukupne projektne vrijednosti u svrhu pokrivanja neprihvatljivih troškova i izdataka.

- 3.3. Najniži iznos izdatka koji se može prikazati u Zahtjevu za nadoknadom sredstava iz članka 13. Općih uvjeta iznosi **10.000,00 kuna** (desettisućakunainulailipa). Navedeno ograničenje se ne primjenjuje pri podnošenju Završnog zahtjeva za nadoknadom sredstava.
- 3.4. Metoda povrata troškova Projekta, odnosno plaćanje prihvatljivih izdataka iz bespovratnih sredstava Projekta, vršit će se metodom nadoknade i metodom plaćanja sukladno članku 15. Općih uvjeta Ugovora.

Korisnik će podnijeti Zahtjev za nadoknadom sredstava (Izvešće o napretku) PT-u 2 u roku od 15 (petnaest) dana od isteka svaka 3 (tri) mjeseca od sklapanja Ugovora, s krajnjim rokom za prvi zahtjev od 90 (devedeset) dana od datuma potpisa Ugovora.

Ako se sredstva potražuju retroaktivno (ako razdoblje provedbe počinje prije početka primjene Ugovora), prvi Zahtjev za nadoknadom sredstava Korisnik može dostaviti danom stupanja Ugovora na snagu pa sve do isteka prva tri mjeseca od navedenog datuma.

Korisnik se obvezuje podnijeti **Zahtjev za nadoknadom sredstava** na važećem obrascu i uz popratnu dokumentaciju koja je u skladu s primjenjivim računovodstvenim standardima te u skladu s uobičajenom računovodstvenom praksom.

- 3.5. Korisnik ima pravo zatražiti plaćanje predujma podnošenjem **Zahtjeva za predujmom** PT-u 2. Ukupni iznos predujma ne smije premašiti 20% (dvadesetposto) vrijednosti odobrenih bespovratnih sredstava iz točke 3.2. ovog članka, odnosno ne može biti viši od **310.243,28 kuna** (tristodesettisućadvjestočetritrdeset i osam lipa).

Članak 4.

Uz **Zahtjev za predujmom** Korisnik je dužan priložiti presliku pisane prijave početka građenja predane nadležnom tijelu graditeljstva (Zakon o gradnji NN 153/13 i 20/17, članak 8. Općih uvjeta Ugovora).

Ako PT2 utvrdi da se predujam za Projekt ne koristi namjenski, PT1 može u svakom trenutku zatražiti od Korisnika vraćanje isplaćenog iznosa predujma ili njegovog dijela.

Ako se predujam zahtijeva u prvom tromjesečju provedbe Projekta, a PT2 utvrdi da Korisnik nije započeo s provedbom projekta² i u roku od 90 (devedeset) dana od dana primitka predujma nisu nastali nikakvi troškovi povezani s provedbom projekta, PT1 će bez odgode provesti postupak izvršavanja povrata.

- 3.6. Ako Korisnik ne postupa u skladu s odlukom PT-a 1 kojom je naložen povrat sredstava, i/ili je bankovni račun Korisnika blokirao zbog prisilne naplate potraživanja ili drugih razloga, u odnosu na Korisnika obustavljaju se daljnje isplate iz točke 3.2. ovog članka, koje vrši PT1 ili se po odluci PT-a 1 iznos koji je Korisnik trebao vratiti odbija od iznosa daljnjih plaćanja.

Članak 4.

Trajnost projekta

- 4.1. Ograničenja opisana u članku 8. Općih uvjeta Ugovora primjenjuju se 5 (pet) godina nakon završetka razdoblja provedbe projekta.

Članak 5.

Partneri

- 5.1. Korisnik djeluje samostalno u provedbi Projekta, bez projektnih partnera.

Članak 6.

Neprihvatljivi izdaci

- 6.1. Sljedeće vrste izdataka nisu prihvatljive za financiranje u okviru Projekta sukladno Pravilniku o prihvatljivosti izdataka (NN 143/14):

Neprihvatljivi troškovi:

² Smatra se da je Korisnik započeo s provedbom projekta danom podnošenja pisane prijave početka građenja predane nadležnom tijelu graditeljstva (Zakon o gradnji NN 153/13 i 20/17, članak 131.).

- nadoknadi PDV, tj. porez na dodanu vrijednost za koji Prijavitelj/Korisnik ima pravo ostvariti odbitak;
- kamate na dug;
- trošak povezan s ulaganjem radi postizanja smanjenja emisije stakleničkih plinova iz aktivnosti koje su navedene u Prilogu I. Direktive 2003/87/EZ;
- trošak povezan s trgovačkim društvima u poteškoćama, u skladu s definicijom pravila Europske unije o državnim potporama;
- kupnja korištene opreme;
- kupnja vozila koja se koriste u svrhu upravljanja projektom;
- otpremnine, doprinosi za dobrovoljna zdravstvena ili mirovinska osiguranja koja nisu obvezna prema nacionalnom zakonodavstvu te neoporezivi bonusi za zaposlene;
- kazne, financijske globe i troškovi sudskog spora;
- operativni troškovi (izuzev troškova upravljanja projektom);
- gubici zbog fluktuacija valutnih tečaja i provizija na valutni tečaj;
- plaćanja svih bonusa zaposlenima;
- bankovni troškovi za otvaranje i vođenje računa, naknade za financijske transfere i drugi troškovi u potpunosti financijske prirode;
- troškovi iz Pravilnika iz članka 10. stavka 1. Uredbe³, a kojeg donosi čelnik središnjeg tijela državne uprave iz članka 5. stavka 2. Uredbe;
- doprinosi u naravi u obliku izvršavanja radova ili osiguravanja robe, usluga, zemljišta i nekretnina za koje nije izvršeno plaćanje potkrijepljeno dokumentima odgovarajuće dokazne vrijednosti;
- troškovi amortizacije;
- kupnja neizgrađenog zemljišta;
- kupnja nekretnina (uključujući i pripadajuće izgrađeno zemljište);
- troškovi jamstava za predfinanciranje koja izdaje banka ili druga financijska institucija;
- troškovi zakupa materijalne imovine;
- ostali troškovi nespomenuti kao prihvatljivi.

Članak 7.

Mjere osiguravanja javnosti i vidljivosti

- 7.1. Na zahtjev PT-a 1 i PT-a 2, Korisnik se obvezuje provoditi i/ili sudjelovati u oglašavanju i mjerama osiguravanja javnosti i vidljivosti, povrh onih koje su opisane u Dodatku I.1. ovih Posebnih uvjeta Ugovora.

Članak 8.

Upravljanje projektnom imovinom

- 8.1. Imovina koja je stečena u Projektu mora se koristiti u skladu s opisom Projekta sadržanim u Dodatku I.1. ovih Posebnih uvjeta Ugovora.

³ Uredba o tijelima u sustavu upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda, Europskog fonda za regionalni razvoj i Europskog fonda za razvoj.

- 8.2. U slučaju da se imovina iz točke 8.1. ovoga članka prenosi na projektne partnere ili treće strane, potrebno je navesti podatke o pisanom sporazumu kojim se uređuje pitanje predmetnog prijenosa, te ga priložiti ovim Posebnim uvjetima.

Članak 9.

Ostali uvjeti

- 9.1. Svrha materijalne imovine, nematerijalne imovine i rezultata Projekta sufinanciranih iz proračuna Projekta ostaju neizmijenjeni u odnosu na namjenu definiranu Ugovorom u razdoblju od 5 (pet) godina nakon isteka razdoblja provedbe Projekta.
- 9.2. Prihvatljivi troškovi ne uključuju troškove koji su već financirani iz drugih izvora.
- 9.3. PT1 i/ili PT2 mogu provjeravati točnost podataka navedenih u projektnom prijedlogu i popratnoj dokumentaciji u bilo kojoj fazi provedbe projekta i tijekom 5 (pet) godina nakon završetka provedbe Projekta.
- 9.4. Korisnik je obavezan osigurati financijski doprinos u iznosu od **2.999.773,31 kuna** (dvamilijunadevetstodevedesetdevettisućasedamstosedamdesettrikuneitridesetjedna-lipa) iz vlastitih sredstava ili vanjskim financiranjem (svime što ne predstavlja sredstva iz Europskih strukturnih i investicijskih fondova, npr. kredit banke ili sredstva Fonda za sufinanciranje provedbe EU projekata na regionalnoj i lokalnoj razini⁴) te o istome dostaviti odgovarajući dokaz PT-u 2 zajedno sa prvim Zahtjevom za nadoknadom sredstava.
- 9.5. Korisnik je obavezan osigurati trajnost Projekta na način da u zgradi koja je bila predmet energetske obnove tijekom najmanje 5 (pet) godina nakon završetka Projekta osigura obavljanje društvene djelatnosti.
- 9.6. Nepridržavanje zahtjeva koji se odnose na sposobnost Korisnika, učinkovito korištenje sredstava i zahtjeva povezanih s trajnošću, smatrat će se kršenjem Ugovora te je Korisnik dužan izvršiti povrat sredstava.
- 9.7. Korisnik je obavezan provesti energetski pregled zgrade po dovršetku energetske obnove zgrade koja je predmet financiranja Projektom, te je obavezan dostaviti PT-u 2 izvješće o energetskom pregledu zgrade kao i presliku energetskog certifikata, nakon provedene energetske obnove, a prije slanja Završnog izvješća o provedbi projekta.
- 9.8. Korisnik je obavezan osigurati stručni nadzor nad izvođenjem radova energetske obnove.
- 9.9. Korisnik ne smije tražiti/primiti sredstva iz drugih javnih izvora za troškove koji će biti nadoknađeni u sklopu podnesenog projektnog prijedloga, odnosno za financiranje odabranog Projekta. U slučaju da se ustanovi dvostruko financiranje Projekta, Korisnik će morati vratiti iznos bespovratnih sredstava koji odgovara primljenom iznosu

⁴ Fond za sufinanciranje provedbe EU projekata na regionalnoj i lokalnoj razini osnovan je od strane MRRFEU-a radi povećanja apsorpcije sredstava iz ESI fondova koja su na raspolaganju Republici Hrvatskoj te pridonošenja jačanju konkurentnosti regija i uravnoteženom regionalnom razvoju, odnosno za pomoć projektima već sufinanciranim sredstvima ESI fondova u okviru oba dosadašnja programska razdoblja.

bespovratnih sredstava za aktivnost za koju se utvrdi da je predmet dvostrukog financiranja.

- 9.10. Korisnik je obvezan pridržavati se zahtjeva vezanih za provjeru upravljanja projektom te surađivati s PT-om 2 tijekom provjere. U slučaju nepridržavanja zahtjeva, PT2 će od Korisnika zatražiti da ponovno podnese dokumente vezane za upravljanje projektom. Ukoliko se isto ne učini, dolazi do kršenja Ugovora nakon čega mogu uslijediti pravne i financijske posljedice.
- 9.11. Korisnik može izgubiti pravo na bespovratna sredstva, odnosno nadležno tijelo za dodjelu bespovratnih sredstava može s Korisnikom raskinuti Ugovor, ako Korisnik ne započne s projektnim aktivnostima u roku od 3 (tri) mjeseca nakon stupanja na snagu Ugovora.
- 9.12. U slučaju da Korisnik ne ostvari planiranu razinu pokazatelja navedenih u obrascu projektnog prijedloga, što se dokazuje sukladno Pravilniku o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije (NN 71/15), nadležno tijelo ima pravo od Korisnika zatražiti izvršenje povrata dijela isplaćenih bespovratnih sredstava razmjerno neostvarenom udjelu pokazatelja.
- 9.13. Ukoliko tijekom provedbe Projekta te u roku od 5 (pet) godina nakon završetka provedbe Projekta dođe do promjene pravnog statusa Korisnika, o istome najkasnije u roku od 10 (deset) radnih dana od dana nastanka promjene treba obavijestiti PT1 i PT2.

Članak 10.

Adrese za kontakt

- 10.1. Sukladno Aneksu 2. Uputa za prijavitelje (Uvjeti korištenja sustava eFondovi za korisnike bespovratnih sredstava), Korisnik i Posrednička tijela koriste sustav eFondovi tijekom pripreme, provedbe i definiranog roka izvješćivanja nakon provedbe projekta. U svakom obliku komunikacije koji je povezan s ovim Ugovorom navodi se referentni broj Ugovora (kod projekta). Iznimno, ako je to određeno u pozivu na dostavu projektnih prijedloga ili na zahtjev Posredničkih tijela ili uz suglasnost strana Ugovora, komunikacija se može obavljati i na druge načine opisane u Općim uvjetima ugovora, na sljedeće adrese:

Za PT1

Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja

Ulica Republike Austrije 20

10000 Zagreb, Hrvatska

ee4provedba@mgipu.hr

Za PT2

Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost

Radnička cesta 80

10000 Zagreb, Hrvatska

kontakt@fzoeu.hr

PT2 pisanim putem dostavlja Korisniku podatke o osobi i adresi elektronske pošte za kontakt.

Za Korisnika

Općina Čavle

Čavja 31

51219 Čavle, Hrvatska

dolores.buric@cavle.hr

Korisnik pisanim putem dostavlja PT-u 1 i PT-u 2 podatke o osobi i adresi elektronske pošte za kontakt.

- 10.2. PT1, PT2 i Korisnik su obvezni bez odgađanja, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od dana nastanka promjene vezane uz kontakt podatke iz točke 10.1. ovog članka, obavijestiti pisanim putem kroz za to predviđeno mjesto u sustavu eFondovi druge ugovorne strane o nastaloj promjeni. Jedna ugovorna strana ne odgovara za štetu koja drugoj ugovornoj nastane zbog neobavješćavanja o promjenama vezanim uz kontakt podatke iz točke 10.1. ovog članka, ako se komunikacija putem raspoloživih kontakt podataka nije mogla ostvariti.

Članak 11.

Odredbe o mjerodavnom pravu i rješavanju sporova proizašlih iz Ugovora

- 11.1. Na rješavanje mogućih međusobnih sporova proizašlih iz tumačenja ili primjene Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava primjenjuje se članak 28. Općih uvjeta.

Članak 12.

Dodatci

- 12.1. Sljedeći dodatci sastavni su dio Posebnih uvjeta Ugovora:

- Dodatak 1.1. Opis i proračun projekta
- Dodatak 1.2. Opći uvjeti koji se primjenjuju na projekte financirane iz ESI fondova u financijskom razdoblju 2014.–2020.
- Dodatak 1.3. Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi
- Dodatak 1.4. Plan nabave
- Dodatak 1.5. Završno izvješće o provedbi
- Dodatak 1.6. Izvješće nakon provedbe projekta
- Dodatak 1.7. Pravila o primjeni financijskih korekcija
- Dodatak 1.8. Uvjeti korištenja sustava eFondovi za korisnike bespovratnih sredstava

12.2. U slučaju neslaganja odredbi ovih Posebnih uvjeta Ugovora i nekog od Dodataka koji je sastavni dio Posebnih uvjeta, odredbe Posebnih uvjeta imaju prvenstvo.

U slučaju neslaganja odredbi Dodatka 1.2. Posebnih uvjeta Ugovora i ostalih Dodataka Posebnih uvjeta, odredbe Dodatka 1.2. imaju prvenstvo.

Članak 13.

13.1. Sastavljeno na hrvatskom jeziku u 3 (tri) istovjetna primjerka, svaki sa snagom izvornika, od kojih svaka Strana zadržava po 1 (jedan) primjerak.

Za Posredničko tijelo razine 1
Ministarstvo graditeljstva i
prostornoga uređenja

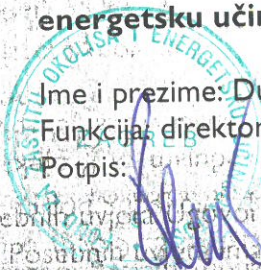
Ime i prezime: Predrag Štromar
Funkcija: ministar
Potpis:



Datum: 26.4.2019.
KLASA: 350-01/19-08/139
URBROJ: 531-05-2-1-19-7

Za Posredničko tijelo razine 2
Fond za zaštitu okoliša i
energetsku učinkovitost

Ime i prezime: Dubravko Ponoš
Funkcija: direktor
Potpis:



Datum: 11.4.2019.
KLASA: 018-10/18-02/948
URBROJ: 563-11-1/341-19-13

Za Korisnika
Općina Čavle

Ime i prezime: Ivana Cvitan Polić
Funkcija: načelnica
Potpis:

Ivana Cvitan Polić

Datum: 23. travnja 2019.
KLASA: 351-01/19-01/01
URBROJ: 2170-531-19-01-3



Ime i prezime:
Funkcija: direktor
Potpis:

Datum:
KLASA: 018-10/
URBROJ: 563

Temeljem članka 87. i 88. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 87/08, 136/12 i 15/15) i Pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstva i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine br. 55/09 i 139/10) te članka 19. Statuta Općine Čavle („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 20/14, 26/14, 27/15, 12/18 i 41/18) Općinsko vijeće Općine Čavle, na sjednici održanoj _____ 2019. godine donosi

ODLUKU
O ZADUŽENJU ZA FINANCIRANJE KAPITALNOG PROJEKTA
„Energetska obnova Doma kulture Čavle“

Članak 1.

Odobrava se kreditno zaduženje Općine Čavle u iznosu od 3.000.000,00 kn kod Hrvatske banke za obnovu i razvitak uz slijedeće uvjete:

Korisnik kredita	Općina Čavle
Projekt	Energetska obnova Doma kulture Čavle
Iznos kredita	3.000.000,00 kn
Valuta kredita	HRK
Kamatna stopa	0,10% godišnje fiksno
Rok korištenja	12 mjeseci
Poček	12 mjeseci
Rok otplate	11 godina, uključujući i razdoblje počeka
Način otplate	U mjesečnim ratama
Naknada	Bez naknada
Instrument osiguranja kredita	Mjenice i zadužnice izdane od strane JLS

Članak 2.

Sredstva za otplatu kredita (glavnica i kamata te eventualne naknade) osigurana su u Proračunu Općine Čavle.

Članak 3.

Zadužuje se Upravni odjel za lokalnu samoupravu i upravu Općine Čavle za pripremu sve potrebne dokumentacije za dobivanje suglasnosti Vlade Republike Hrvatske za kreditno zaduženje Općine Čavle.

Članak 4.

Ovlašćuje se općinska načelnica za sklapanje Ugovora o kreditu s Hrvatskom bankom za obnovu i razvitak.

Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u Službenim novinama Općine Čavle, a stupa na snagu prvog dana od dana objave.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE

Predsjednik
Norbert Mavrinac

Klasa:
Urbroj:

Temeljem odredbe članka 19. Statuta Općine Čavle (Službene novine PGŽ br. 20/14, 26/14, 27/15, 12/18 i 41/18), Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj 30. svibnja 2019. godine donosi

O D L U K U

o zaduženju za financiranje kapitalnog projekta *Energetska
obnova Doma kulture Čavle*

Predsjednik:
Norbert Mavrinac, v.r.