

TOČKA 19.

**Donošenje Odluke o odabiru ponuditelja za obavljanje
komunalnih poslova na održavanju objekata i uređaja javne
rasvjete na području Općine Čavle**



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

 OPĆINA ČAVLE

OPĆINSKA NAČELNICA
KLASA:022-05/17-01/30
URBROJ:2170-03-17-01-07

Temeljem odredbe članka 37. Statuta Općine Čavle (Službene novine PGŽ broj 20/14, 26/14,27/15), Općinska načelnica Općine Čavle, dana 25.kolovoza 2017. godine donosi slijedeću

ODLUKU

Sukladno važećim odredbama Odluke o komunalnim djelatnostima koje se obavljaju na temelju pisanog Ugovora SN PGŽ broj 6/10 i 28/16, postupak provedbe povjeravanja obavljana komunalnih djelatnosti održavanja objekata i uređaja javne rasvjete provest će se prikupljanjem pismenih ponuda.

Povjerenstvo za provedbu postupka prikupljanja ponuda imenuje se u sastavu: Dolores Burić, Danijel Mavrinac i Odinjea Mavrinac-Filipović.



OPĆINSKA NAČELNICA:
Ivana Cvitan Polić, mag.cult.

Ivana Cvitan Polić

Dostavljeno:

- 1.Odjel za kom.poslove
- 2.Odjel za financije i proračun
- 3.Pismohrana



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

 OPĆINA ČAVLE

1

Čavle , 2.listopad 2017. godine

Klasa: 363-01/17-01/2

Ur.broj: 2170-03-17-01-3

**UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE
ZA ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE NA PODRUČJU OPĆINE ČAVLE**

1.OPĆI PODACI O NARUČITELJU

1.1.OPĆINA ČAVLE, 51219 Čavle, Čaja 31
Telefon : 051/208-300 :telefax: 051/208-311,
Internetska adresa: www.cavle.hr
OIB:27613220645

1.2.Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima:

Odineja Mavrinac-Filipović;
Tel: 051/208-300,051/208 311
E-mail: odineja@cavle.hr

2.OPIS PREDMETA :

Javni naručitelj provodi postupak za prikupljanje ponuda radi zaključenja ugovora o povjeravanju poslova komunalne djelatnosti upravljanje i održavanje objekata i uređaja javne rasvjete sukladno odredbama članka 15. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu i odredbama Odluke o komunalnim djelatnostima Općine Čavle (SN PGŽ broj 6/10 i 28/16) koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovor

3. ROK TRAJANJA UGOVORA

Poslovi se povjeravaju na rok od 4 (četiri) godine.Za svaku godinu, u formi dodatka ugovoru , vrsta, opseg i vrijednost ugovorene usluge može se , primjenom cijena iz ugovornog troškovnika promijeniti u skladu s važećim Programom održavanja komunalne infrastrukture i Proračunom.

4. VRTSA I OPSEG POSLA:

Poslovi redovnog održavanja javne rasvjete obuhvaćaju:
-nadzor nad radom svih objekata jednom mjesečno
-izmjena svih neispravnih dijelova i sklopova (žarulje, prigušnice , grla, osigurači i ostali elektro dijelovi u tijelu svjetiljke
-izmjena energetski neučinkovitih dijelova i sklopova po nalogu naručitelja
-prihvat i evidentiranje dojava o kvarovima, odobrenih naloga i izvršenih zahvata
-intervencije na mjernim mjestima javne rasvjete
-kvartalno izvješćivanje o stanju javne rasvjete

Poslovi izvanrednog održavanja javne rasvjete obuhvaćaju:

-hitne intervencije u slučaju elementarnih nepogoda i ostalih izričitih opasnosti odmah po nastupanju opasnosti.

5. UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI

Ponuditelj mora dokazati sposobnost za izvršenje ponude prilaganjem dokaza kako slijedi:

1. Ponuditelji moraju biti registrirani za obavljanje djelatnosti izgradnje i održavanja električnih instalacija, odnosno za djelatnost koja u predmetu poslovanja sadrži poslove održavanja javne rasvjete. Ispravu o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni , obrtni ili drugi odgovarajući registar, koji ne smije biti stariji od 6 mjeseci od dana upućivanja Poziva.

2. Za utvrđivanje tehničke sposobnosti ponuditelj mora dostaviti Izjavu o tehničkoj opremljenosti s popisom vozila , opreme i poslovnog prostora iz koje je razvidno da raspolaže s najmanje jednim vozilom s platformom za rad na visini od najmanje 14 m. Za utvrđivanje posjedovanja (može i najam) vozila potrebno je priložiti presliku važeće prometne dozvole.

3. Za utvrđivanje kadrovske sposobnosti ponuditelj mora dostaviti Izjavu s popisom i brojem kvalifikacijske strukture zaposlenika iz koje je razvidno da je najmanje 1 zaposlenik po struci elektrotehničar ili elektromonter. Ponuditelj je dužan dostaviti preslike radnih knjižica , odnosno odgovarajuće uvjerenje o osposobljenosti.

4. Za utvrđivanje nepostojanja duga s osnova javnih davanja ponuditelj dostavlja Potvrdu porezne uprave da je ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za zdravstveno i mirovinsko osiguranje .Dokaz ne može biti stariji od 30 dana od dana upućivanja Poziva .

5. Za utvrđivanje financijske sposobnosti ponuditelji moraju dostaviti odgovarajući financijski dokument (BON -2/SOL ili drugi odgovarajući) koji ne smije biti stariji od 30 dana od dana upućivanja Poziva. Sposobnim se smatra natjecatelj koji u proteklih šest mjeseci nije bio u blokadi ukupno duže od 15 dana.

6. Popis značajnijih ugovora o pruženim uslugama za istovrsne poslove u posljednjih pet godina sadrži ili su mu priložene potvrde o uredno izvršenim uslugama. Sposobnim će se smatrati ponuditelj koji dostavi potvrdu za najmanje jedan uspješan realiziran ugovor, o dobro izvršenim uslugama, za najmanje jednu godinu pružanja usluge, po vrijednosti usporedivo s ukupnom cijenom ponude za ponuđene usluge.

7. Potvrda Upravnog odjela za lokalnu samoupravu i upravu Općine Čavle o nepostojanju duga prema Općini Čavle po bilo kojoj osnovi . Potvrda ne može biti starija od 30 dana od dana upućivanja ovog Poziva.

8. Popis i udio podizvoditelja potrebno je navesti za pojedine radove i priložiti Izjavu o udjelu podizvoditelja u ponudi s postocima.

6. JAMSTVA

Ponuditelji su dužni priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku pologa i to u visini od 5.000,00 kuna uplaćenih u korist Općine Čavle : IBAN HR 23 2485003 1806100007, poziv na broj : za pravne osobe: 68 7706 – OIB ; za fizičke osobe: 68 7706 - OIB .
Dokaz o pologu obvezno je dostaviti uz ponudu.
 Ponuditelji u sklopu ponudbenog obrasca izjavljuju da se obvezuju kod zaključivanja ugovora , predati naručitelju ovjerenu bjanko zadužnicu u vrijednosti do 50.000,00 kuna kao jamstvo za dobro izvršenje ugovornih obveza, ugovorne kazne i otklanjanje učinjenih šteta.

7. PONUDA

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu , mora biti tiskana ili pisana neizbrisivom tintom, mora biti uvezana jamstvenikom u cjelinu, čija su oba kraja na posljednjoj stranici pričvršćena naljepnicom na oba kraja pričvršćena naljepnicom preko koje je utisnut pečat ponuditelja.

Stranice se označuju rednim brojem stranica , na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi uz navod datuma ispravka uz potvrđeni potpis ponuditelja.

Ponuda se predaje u jednom primjerku, poštom preporučeno ili neposredno dostavom , u propisano zatvorenoj omotnici.

Na omotnici s prednje strane mora biti adresa Naručitelja s oznakom NE OTVARAJ – PONUDA ZA ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE .

8. KRITERIJ ZA ODABIR

Najpovoljnijim Ponuditeljem za obavljanje komunalnih poslova smatrat će se ponuditelj koji uz ispunjenje svih traženih uvjeta ponudio ukupno najnižu cijenu a sve sukladno odredbama članka 13. Odluke o komunalnim djelatnostima koje se obavljaju na temelju pisanog ugovora (SN PGŽ br. 6/10 i 28/16)

9. ODLUKA O ODABIRU

Na osnovu pregleda pristiglih ponuda povjerenstvo donosi zaključak o prijedlogu za odabir , a općinska načelnica utvrđuje prijedlog te ga upućuje na Općinsko vijeće Općine Čavle na donošenje.

Protiv odluke o odabiru nije dopuštena žalba veće se može pokrenuti upravni spor.

10. UGOVOR I UGOVORNE CIJENE

U roku utvrđenom Odlukom o odabiru koji nije duži od 30 dana od dana donošenja , općinska načelnica sklapa Ugovor o povjeravanju komunalnih poslova na održavanju javne rasvjete.

Svi bitni elementi iz prihvaćene ponude , natječajne dokumentacije postaju i čine sastavni dio ugovora.

Ponudbeni troškovnik odabrane ponude , postaje sastavnim dijelom ugovora. Jedinične cijene ugovaraju se kao nepromjenjive. Sukladno članku 15. Odluke o komunalnim djelatnostima koje se obavljaju na temelju pisanog ugovora (SN PGŽ br. 6/10 i 28/16) može se zatražiti korekcija cjenika, odnosno suglasnost općinskog načelnika.

Cijena ponude mora sadržavati sve materijalne troškove ponuditelja potrebne za potpuno i kvalitetno izvršenje posla.

Ponuditelj treba ispuniti jediničnim cijenama sve stavke navedene u troškovniku , također treba puniti obrazac rekapitulacije troškovnika –ponudbeni list.

Ponuditelj je obavezan ispuniti troškovnik po svim pozicijama, te svaku stranicu ovjeriti potpisom i pečatom.

Necjelovita ponuda neće se uzeti u razmatranje.

11. ROK VALJANOSTI PONUDE:

Rok valjanosti ponude iznosi 60 dana od dana otvaranja ponuda.

12. NAČIN IZVOĐENJA I PRAĆENJA RADOVA , OBRAČUN I PLAĆANJE

Izvoditelj je dužan radovima redovitog održavanja pristupiti u ugovorenom roku od primljenog pisanog ili usmenog naloga ovlaštene osobe naručitelja. Nalog sadržava aktivnosti neophodne za otklanjanje neispravnosti koje je pregledom opreme uočio sam izvoditelj ili

koje na temelju vlastitih spoznaja inicira naručitelj. Prilikom intervencije redovitog održavanja izvoditelj će obvezno otvoriti radni nalog, a utrošeni materijal i opremu dokumentirati odgovarajućim dokumentom. Radni nalog s priložima ovjerava ovlaštena osoba od strane naručitelja neposredno po izvršenoj intervenciji. Za usluge izvršenog redovitog održavanja ispostavlja se račun zadnjeg u mjesecu za tekući mjesec. Plaćanje neosporenog računa vrši se u roku od 30 dana od dana ovjere računa. Ovjera računa mora se izvršiti u roku 5 dana od dana zaprimanja.

Hitne intervencije odobrava isključivo odgovorna osoba naručitelja, a mogu ga inicirati i druge službe (Državni ured za zaštitu i spašavanje, Policija i Vatrogasci)

13. ROK ZA PODNOŠENJE PONUDA I OTVARANJE PONUDA:

Ponuditelji su dužni dostaviti ponudu na adresu naručitelja: Općina Čavle, Čavja 31, 51219 Čavle. Ponude se dostavljaju u zapečaćenoj omotnici s naznakom «Ne otvarati – ponuda za održavanje javne rasvjete. Nepravodobno pristigle ponude neotvorene se vraćaju ponuditelju. Rok za dostavu ponude je do 17. listopada 2017. g. do 13.00. sati. Javno otvaranje Ponuda biti će 17. listopada 2017. godine u 13.00. sati u prostoru Općinske vijećnice, Čavja 31. Otvaranju ponude mogu biti nazočni ovlašteni predstavnici ponuditelja uz predočenje pisanog ovlaštenja. Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude bit će dostavljena ponuditeljima u roku 15 dana od dana donošenja.

14. NAPOMENA

Svi dokazi mogu biti dostavljeni u originalu ili preslici.
 Dan upućivanja ovog Poziva je 2. listopada 2017. godine.
 Sastavni dio ovih Uputa je :
 prilog I. Ponudbeni list
 prilog II. Troškovnik
 Sve detaljne informacije kao mogu se dobiti u Upravnom odjelu za lokalnu samoupravu i upravu; kontakt osoba tel./ 051 208 300; fax. 208 311.

Prilog 1

Predmet: Održavanje javne rasvjete na području Općine Čavle

PONUDBENI LIST –(popunjava ponuditelj)

Naručitelj: Općina Čavle, Čavja 31, 51219 Čavle

Ponuditelj:	Naziv	
	Sjedište	
	Adresa	
	OIB	
	Broj računa	
	U sustavu Poreza na dodanu vrijednost	DA NE (zaokružiti odgovor)
	Adresa za dostavu pošte	
	E-mail	
	Kontakt osoba ponuditelja	
	Broj telefona	
Broj telefaksa		

Podizvoditelj :	Naziv	
	Sjedište	
	OIB	
Radovi, roba ili usluge koje će izvesti podizvođač	Broj računa	
	Predmet	
	Količina	
	Vrijednost	
	Mjesto	
	Rok	

Ukoliko ponuditelj nema podizvođača gornju tablicu ne ispunjava već je dužan istu precrtati kosom linijom i napisati slijedeći tekst „Radove ćemo izvesti samostalno“

Predmet: usluge održavanja javne rasvjete		Iznos brojevima:
	Cijena ponude bez PDV-a	
	PDV	
	Ukupna cijena ponude s PDV-om	

Rok valjanosti

ponude: _____

(najmanje 60 dana)

II. Izjavljujem da sam upoznat sa svim uvjetima iz ponudbene dokumentacije koje je
Naručitelj stavio na raspolaganje, da sam proučio sve opće uvjete izvođenja radova te da
sam upoznat s lokacijama izvođenja radova.

Datum:

MP

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Prilog 1

Predmet: Održavanje javne rasvjete na području Općine Čavle

PONUDBENI LIST –(popunjava ponuditelj)

Naručitelj: Općina Čavle, Čavja 31, 51219 Čavle

Ponuditelj:	Naziv	DOMENI d.o.o.
	Sjedište	FRANA SUPILA 11, MATULI
	Adresa	FRANA SUPILA 11
	OIB	59054359163
	Broj računa	HR8924840081100864454
	U sustavu Poreza na dodanu vrijednost	☒ DA ☐ NE (zaokružiti odgovor)
	Adresa za dostavu pošte	FRANA SUPILA 11, MATULI
	E-mail	domeni@n.t-com.hr
	Kontakt osoba ponuditelja	DORIAN DUBOVIC, direktor
	Broj telefona	051/276-111
	Broj telefaksa	051/276-088

Podizvođač:	Naziv	
	Sjedište	
	OIB	
	Broj računa	
Radovi, roba ili usluge koje će izvesti podizvođač	Predmet	
	Količina	
	Vrijednost	
	Mjesto	
	Rok	

RADOVE ĆEMO IZVESTI SAMOSTALNO

Ukoliko ponuditelj nema podizvođača gornju tablicu ne ispunjava već je dužan istu precrtati kosom linijom i napisati slijedeći tekst „Radove ćemo izvesti samostalno“

Predmet: usluge održavanja javne rasvjete		Iznos brojevima:
	Cijena ponude bez PDV-a	45.093,50
	PDV	11.273,38
	Ukupna cijena ponude s PDV-om	56.366,88

Rok valjanosti

ponude: 60 DANA

(najmanje 60 dana)



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

 OPĆINA ČAVLE

OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik

U Čavlima, 6. prosinca 2017. godine

KLASA:

UR.BROJ:

Na temelju odredbe članka 15. Stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj: 36/05, 70/97,128/99,57/00,129/00,59/01, 26/03-proč.tekst, 82/94,110/04-Uredba,178/04, 38/09,79/09, 153/09,49/11, 84/11,90/11, 144/12 ,94/13, 153/13,147/14,36/15) te odredbi članka 13. Odluke o komunalnim djelatnostima koje se obavljaju na temelju pisanog Ugovora (Službene novine PGŽ broj 6/10 i28/16)i Odluke Općinske načelnice o prikupljanju ponuda od 25.kolovoza 2017. donosi se

-PRIJEDLOG-

**ODLUKE O ODABIRU NAJPOVOLJNIJEG PONUDITELJA
ZA POVJERAVANJE OBAVLJANJA KOMUNALNIH POSLOVA NA ODRŽAVANJU OBJEKATA I UREĐAJA
JAVNE RASVJETE NA PODRUČJU OPĆINE ČAVLE**

I.Za povjeravanje obavljanja komunalnih poslova na održavanju objekata i uređaja javne rasvjete na području Općine Čavle , u provedenom postupku prikupljanja ponuda , odabire se ponuda ponuditelja Energo d.o.o. , Dolac 14 , Rijeka kao najpovoljnija ponuda sposobnog ponuditelja s ponuđenom najnižom cijenom od 43.309,00 kuna.

II. Pravo obavljanja komunalnih poslova na održavanju objekata i uređaja javne rasvjete na području Općine Čavle na temelju pisanog Ugovora , povjerava se ponuditelju Energo d.o.o., Dolac 14, Rijeka , za razdoblje od četiri (4) godine od 2017. do 2021. godine , računajući od dana sklapanja Ugovora .

Na temelju ove Odluke Općinska načelnica sklopiti će Ugovor o obavljanju komunalnih poslova na održavanju objekata i uređaja javne rasvjete na području Općine Čavle kojim ugovorom će se urediti međusobna prava i obveze .

Sukladno članku 8. Odluke o komunalnim djelatnostima koje se obavljaju na temelju pisanog Ugovora (Službene novine PGŽ broj 6/10 i 28/16) svaku kalendarsku godinu, u formi dodatka osnovnom ugovoru, utvrđuje se opseg i vrijednost ugovorenih usluga s primjenom cijena iz ponudbenog troškovnika a sve u skladu s Proračunom Općine Čavle i važećim Programom održavanja komunalne infrastrukture Općine Čavle.

OBRAZLOŽENJE

Temeljem uvodnih Zakona te Odluke Općinske načelnice o prikupljanju ponuda od 25. kolovoza 2017. godine, imenovano povjerenstvo provelo je postupak prikupljanja ponuda .

U otvorenom roku pristigle su dvije ponude i to:

1. Energo d.o.o., Dolac 14, Rijeka sa ponuđenom cijenom od ukupno 43.309, 00 kuna
2. Domeni d.o.o., Frana Supila 11, Matulji sa ponuđenom cijenom od 45.093,50 kuna

Sukladno utvrđenim kriterijima iz Uputa ponuditeljima za izradu ponude Povjerenstvo je utvrdilo da je ponuda ponuditelja Energo d.o.o. Dolac 14, Rijeka sa ponuđenom cijenom od 43.309, 00 kuna (u cijenu nije uključen pdv) najpovoljnija ponuda sposobnog ponuditelja s ponuđenom ukupnom najnižom cijenom.

U postupku je utvrđeno da ponuditelj ima sposobnost za obavljanje narečenih komunalnih poslova na osnovu tražene dokumentacije o tehničkoj , stručnoj i financijskoj sposobnosti , te je odlučeno kao u izreci ove Odluke.

Uputa o pravnom lijeku :

Protiv ove Odluke ne može se izjaviti žalba , ali se može podnijeti tužba Upravnom sudu RH u Rijeci, u roku od 30 dana od dana dostave Odluke , sukladno odredbi stavka 7. članka. 15 Zakona o komunalnom gospodarstvu .

Tužba se predaje neposredno Upravnom sudu RH u Rijeci ili putem pošte preporučeno. Uz Tužbu podnose se i dvije preslike pobijane Odluke , te primjerak tužbe za tuženo upravno tijelo.

Kada se tužbom zahtijeva naknada štete , potrebno je istaći u tužbenom zahtjevu visinu štete koja se potražuje.

Općinsko vijeće
Predsjednik
Norbert Mavrinac