



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA



OPĆINA ČAVLE

OPĆINSKO VIJEĆE

XXIX.sjednica OPĆINSKOG VIJEĆA
2.veljače 2017.godine(ČETVRTAK) u 18,00 sati
- DOM ČAVLE - VIJEĆNICA -



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA



OPĆINA ČAVLE

OPĆINSKO VIJEĆE

P R E D S J E D N I K

Čavle, 26. siječnja 2017.

Na temelju članka 22. Statuta Općine Čavle (Službene novine PGŽ br. 20/14, 26/14, 27/15), sazivam XXIX. Sjednicu Općinskog vijeća Općine Čavle za

2. veljače 2017. godine u 18,00 sati

- DOM ČAVLE - VIJEĆNICA -

Za sjednicu predlažem slijedeći

D N E V N I R E D:

1. Izvješće automotodroma Grobnik za 2016. godinu i Plan ulaganja za 2017. godinu
(izvjestitelj: predstavnici automotodroma Grobnik)

AKTUALNI SAT

2. Usvajanje Zapisnika sa 28. sjednice Općinskog vijeća Općine Čavle

3. Donošenje Odluke o odabiru koncesionara za dimnjačarske usluge
(izvjestitelj: Željko Lambaša)

4. Donošenje odluke o odabiru izvođača radova na održavanju nerazvrstanih cesta na području Općine Čavle
(izvjestitelj: Željko Lambaša)

5. Donošenje odluke o oslobađanju plaćanja zakupnine za poslovni prostor – Hrvatska pošta
(izvjestitelj: Željko Lambaša)

6. Donošenje odluke o smanjenju zakupnina za poslovni prostor – planinarski dom Platak (mali dom)
(izvjestitelj: Željko Lambaša)

7. Donošenje Plana mreže dječji vrtića na području Općine Čavle
(izvjestitelj: Željko Lambaša)

8. Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja za 2016. godinu
(izvjestitelj: Željko Lambaša)

9. Godišnji plan razvoja sustava zaštite i spašavanja
(izvjestitelj: Željko Lambaša)

P R E D S J E D N I K:
Norbert Mavrinc, v.r.

TOČKA 1.

Izvješće automotodroma Grobnik za 2016.godinu i Plan
ulaganja za 2017.godinu



MK «KVARNER»

51000 Rijeka, Pomerio 2, MB: 3377717
tel. 215-427; fax. 215-413

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
NA

16. 11. 2016.	
620-01/16-01/01	Vrij.
215-15-16-011	

Rijeka, 14.11.2016.
Broj: 49/2016

OPĆINA ČAVLE

Poštovana gospodo,

Temeljen. članka 19. Ugovora o pravu korištenja i upravljanja automotodromom Grobnik i pravu građenja od 31. srpnja 2002. god. dostavljamo Vam program održavanja manifestacija za 2017 god. i financijski plan ulaganja u 2017. godini.

Tijekom 2016. godine izvedeni su slijedeći investicijski zahvati: Uređene su zone izlijetanja, staza je pripremljena za održavanje utrke Svjetskog prvenstva Sidecar prema zahtjevu i pravilima FIM i utrke Europskog prvenstva prema zahtjevu i pravilima FIM Europe. Uređena su i opremljena dva nova ureda i VIP salon na 1. katu stare zgrade ukupne površine 120m². Izvedeni su radovi na sanaciji ograde nastale od bure. Uređena je sanitetska cesta nakon olujne kiše, a oborinske vode preusmjerene posebnim kanalom u područje unutar zavoja 9.

Asfalt na pisti je u jako lošem stanju, potrebno je cijelu pistu presvući novim asfaltom u dužini od 4168 m i cca 50.000m². U tijeku su pripremni radovi kako bi se objavio natječaj za asfaltiranje staze. Trenutno su analizirani izvađeni uzorci sa staze te su pripremljene tri različite verzije izvedbe i sanacije postojeće staze. Prema trenutnom planu pista će biti zatvorena od 03. do 31. srpnja 2017., kako bi se mogli izvršiti radovi asfaltiranja staze.

Kontinuirano se radi na održavanju dobrih poslovnih odnosa sa starim i novim klijentima. Bili smo prisiljeni prilagoditi se tržištu cijenama. Uspjeli smo privući auto industriju i auto klubove koji sve češće dolaze organizirati svoje evente i vršiti testiranja na automotodromu.

Svakodnevne aktivnosti i događanja mogu se vidjeti na našoj web stranici www.grobnik.hr, kao i ponude i oglasi iznajmljivača privatnog smještaja i hotela našeg područja. Automotodrom Grobnik je uređen i dodan kao grupa na portalima Facebook i Instagram koji su iznimno dobro posjećeni. Na taj način prezentiraju se sva događanja i novosti na Automotodromu.

Aktivno surađujemo sa Turističkom zajednicom Čavle u organiziranju dodatnih sadržaja i ponude na Svjetskom prvenstvu prikolica i ostalim manifestacijama koje se održavaju na objektu Automotodroma Grobnik.

Svjetska motociklistička federacija (FIM) izdala je homologaciju Grade E za održavanje Sidecar svjetskog prvenstva koja vrijedi za 2016. godinu. Europska motociklistička federacija (FIM Europe) izdala je Homologaciju za održavanje Vintage Europskog prvenstva za 2016.-2018.

MK "Kvarner" organizator je utrka Alpe Adria prvenstva i Svjetskog prvenstva motora sa prikolicama, te Vintage Europskog prvenstva, dok je tehničko-sportska organizacija povjerena Automotodromu Grobnik d.o.o. Ove godine 200-tinjak sportskih sudaca sudjelovalo je u organizaciji utrka i treninga na Automotodromu Grobnik. Održan je seminar za 12 novih suca u motociklizmu, a 10 sudaca položilo je ispit za suce specijalist. Uspješno se surađuje sa Udrugom sudaca Primorsko-goranske županije.

Ažurirane su kompletne obaveze prema zaštiti okoliša, protupožarnoj zaštiti i osposobljavanju svih djelatnika za rad na Automotodromu.

Predviđa se da će poslovanje tvrtke Automotodrom Grobnik d.o.o. u 2017. godini biti pozitivno kao i do sada.

Nakon održanih godišnjih kongresa FIM i FIM Europe, te odluka pripadajućih nacionalnih saveza i komisija priprema se kalendar motociklističkih manifestacija u 2017. godini. 19.11.2016. godine održat će se sastanak komisije za brzinski motociklizam AAMU – Alpsko jadranske motociklističke unije na kojem će se definirati kalendar za 2017. godinu u tom sustavu natjecanja. Prema provizornom kalendaru najvažnija priredba na Automotodromu Grobnik je utrka motora s prikolicama za Prvenstvo svijeta u rujnu 2017. godine.

Provizorni kalendar utrka za 2017. godinu je slijedeći:

- | | |
|---------------------|--|
| 01-02. srpanj 2017. | - Europsko prvenstvo
- Alpe Jadran prvenstvo
- Prvenstvo Hrvatske |
| 08-10. rujan 2017. | - Svjetsko prvenstvo motora s prikolicama
- Alpe Jadran prvenstvo
- Prvenstvo Hrvatske |

U tijeku su razgovori za organiziranje još nekih međunarodnih priredbi auto i moto susreta, te utrka automobila.

Kalendar za automobilistička natjecanja još nije usvojen u nacionalnom savezu (HAKS-u), u planu je jedna utrka na Automotodromu Grobnik za Prvenstvo srednje europske zone (CEZ), VIP Seat Business CUP i Prvenstvo Hrvatske.

Nakon što se utvrde termini za službena svjetska natjecanja, možemo pristupiti sklapanju ugovora sa domaćim i stranim klubovima i tvrtkama za zakup Automotodroma u 2017. godini.

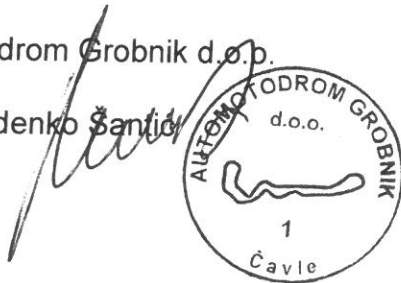
Planom i programom rada u 2017. godini predviđeno je, pored asfaltiranja piste, uređenje muzeja (350m²) i start up (80m²) na I katu glavne zgrade na Automotodromu.

Ostala ulaganja temelje se na uvjetima iz licenciranja staze za organiziranje višeg nivoa manifestacija (prikolice, endurance, automobili i kamioni), na ulaganjima u sigurnost staze i podizanju standarda na objektima i u parku vozača, kao i nabavu opreme potrebne za realizaciju poslovnog programa Automotodroma Grobnik.

S poštovanjem,

Automotodrom Grobnik d.o.o.

direktor Zdenko Šantić



MK «Kvarner»

direktor Ivica Čatoš



Prilozi:

- Izvješće o ulaganjima u 2016.
- Plan ulaganja u 2017.

MK "KVARNER"
Automotodrom Grobnik

IZVJEŠĆE O ULAGANJIMA
NA AUTOMOTODROMU «GROBNIK»
U 2016. GODINI

U 2016. godini realizirano je sljedeće:

1. OPREMA

- Uređenje kancelarija	kn	21.000,00
- Nabavka uredske opreme	kn	33.000,00

2. INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE

kn 300.000,00

UKUPNO REALIZIRANA ULAGANJA U 2016.g.

kn 354.000,00

**PLAN ULAGANJA NA AUTOMOTODROMU «GROBNIK»
U 2017. GODINI**

1. IZGRADNJA

1.1. Asfaltiranje piste	kn	6.500.000,00
1.2. Muzej – europski fondovi	kn	3.000.000,00
1.3. Start up (inovacije za nove poduzetnike) – europski fondovi	kn	1.125.000,00

2. OPREMA kn 100.000,00

3. INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJEkn 550.000,00

UKUPNO PLANIRANA ULAGANJA U 2017.g. kn 11.275.000,00

TOČKA 2.

Usvajanje Zapisnika sa 28.sjednice Općinskog vijeća
Općine Čavle



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA



OPĆINA ČAVLE

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA:021-05/16-01/10

URBROJ:2170-03-16-01-1

Z A P I S N I K

sa XXVIII.sjednice

Općinskog vijeća Općine Čavle
održane 22.prosinca 2016.godine

Sjednica se održava u prostorijama Doma Čavle – OPĆINSKA VIJEĆNICA, sa početkom u 18,00 sati, a predsjedava joj predsjednik Općinskog vijeća Norbert Mavrinac.

Prisutni:NORBERT MAVRINAC , SANDRA MOHORIĆ, RAJNA BROZNIĆ, JOSIP MALNAR, MARKO ŽUVIĆ,DEJAN LJUBOBRATOVIĆ , SMILJANA ŠUPAK, GORAN MAVRINAC,KRISTIJAN ROSIĆ,PERICA PRPIĆ,DENIS ČARGONJA.

Ostali prisutni:Željko Lambaša,Ivana Cvitan Polić, Ervin Bura, direktor KD Vodovod i kanalizacija (Marochini).

Predsjednik Općinskog vijeća utvrđuje da sjednici prisustvuje 11 vijećnika, pa će sve donijete odluke biti punovaljane.

U nastavku predsjedatelj čita prijedlog dnevnog reda koji je vijećnicima dostavljen uz materijal za ovu sjednicu.

Obzirom da nije bilo primjedbi na iznijeti prijedlog, predsjedatelj utvrđuje da je jednoglasno usvojen slijedeći

D n e v n i r e d:

- 1.Usvajanje Zapisnika sa 27.sjednice Općinskog vijeća Općine Čavle
- 2.Prijedlog Odluke o davanju suglasnosti na obvezu osiguranja proračunskih sredstava za sufinanciranje realizacije UE projekta aglomeracije Rijeka

Točka 1.

Usvajanje Zapisnika sa 27.sjednice Općinskog vijeća Općine Čavle

Prijedlog Zapisnika vijećnicima je dostavljen uz materijal za ovu sjednicu i u privitku je Zapisnika.

Obzirom da nije bilo primjedbi na iznijeti prijedlog, predsjednik daje isti na usvajanje.

Po izvršenom glasanju, dizanjem ruku, predsjednik utvrđuje da je jednoglasno donijeta slijedeća

O D L U K A

Usvaja se Zapisnik sa 27.sjednice Općinskog vijeća Općine Čavle, održane 1.prosinca 2016.godine.

Točka 2.

**Prijedlog Odluke o davanju suglasnosti na obvezu osiguranja
proračunskih sredstava za sufinanciranje realizacije
UE projekta aglomeracije Rijeka**

Prijedlog Odluke vijećnicima je dostavljen uz materijal za ovu sjednicu i u privitku je Zapisnika.

Uvodno dopunsko obrazloženje daje općinski načelnik nakon čega daje riječ direktoru KD Vodovod i kanalizacija.

Nakon uvodnog dopunskog obrazloženja, predsjednik otvara raspravu za koju su se prijavili: JOSIP MALNAR, PERICA PRPIĆ, GORAN MAVRINAC, RAJNA BROZNIĆ, NORBERT MAVRINAC.

Po provedenoj raspravi, predsjednik daje prijedlog odluke na usvajanje.

Temeljem izvršenog glasovanja, dizanjem ruku, predsjednik utvrđuje da je većinom glasova , 8 ZA, 2 SUZDRŽANA, 1 PROTIV, donijeta slijedeća

O D L U K A

Donosi se Odluka o davanju suglasnosti na obvezu osiguranja proračunskih sredstava za sufinanciranje realizacije UE projekta aglomeracija Rijeka.

ZAVRŠENO U 19,15 SATI.

BILJEŽIO:
Doris Miculinić

PREDSJEDNIK:
Norbert Mavrinac

TOČKA 3.

Donošenje Odluke o odabiru koncesionara za
dimnjačarske usluge

Obrazloženje

Na temelju članka 16. Zakona o koncesijama (Narodne novine broj 143/12)i članka 11. stavaka 3. i 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 36/95., 109/95 – uredba,21/96, 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04., 110/04 – uredba, 178/04., 38/09. i 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) te članka 2. i 5. Odluke o komunalnim djelatnostima koje se obavljaju na temelju Ugovora o koncesiji (Službene novine Primorsko-goranske županije br. 14/16.) Općinski načelnik Općine Čavle na sjednici održanoj 21. srpnja 2016. godine donio je Odluku o raspisivanju obavijesti o namjeri davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Čavle. Obavijest o namjeri davanja koncesije raspisivana je tri puta u razdoblju od kolovoza do prosinca 2016.g.

Za provedbu predmetnog Natječaja imenovano je i stručno povjerenstvo za provedbu postupka davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Čavle.

Obavijest o namjeri davanja koncesije za dimnjačarske poslove objavljena je u Službenom listu Republike Hrvatske, Narodnim Novinama, Oglasnik javne nabave, dana 6. prosinca 2016. godine, pod brojem 2016/S 01K-0027354.

Rok za dostavu ponuda bio je do 3. siječnja 2017. godine do 10.00. sati, kada je održano i javno otvaranje Ponuda, te sastavljen Zapisnik o otvaranju ponuda.

U otvorenom roku Povjerenstvo je zaprimilo jednu ponude i to:

Ivice Ćendo, vlasnika KAMINO OBRT ZA DIMNJAČARSKE USLUGE, Lipa 2/E, RIJEKA, OIB:23052942965.

Povjerenstvo za provedbu koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Čavle izvršilo je pregled i ocjenu ponude, te utvrdilo da ponuda ponuditelja Ivice Ćendo, vlasnika KAMINO OBRT ZA DIMNJAČARSKE USLUGE, , Lipa 2/E, RIJEKA, OIB:23052942965, sa ponuđenom koncesijskom naknadom od 3.000,00 kn godišnje udovoljava traženim kriterijima u postupku davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova , a koji kriteriji su razrađeni točkom 6. natječajne dokumentacije.

Temeljem narečenog Općinski Načelnik upućuje prijedlog Odluke na razmatranje i usvajanje Općinskom Vijeću Općine Čavle.

Sastavni dio ovog Obrazloženja uz predmetnu Odluku su:

- Obavijest o namjeri davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Čavle,
- Preslika Ponude s Troškovnikom

Općinski načelnik



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA



OPĆINA ČAVLE

Općinsko Vijeće
Predsjednik
Čavle, ____ siječanj 2017. godine
KLASA: UP/I -363-02/16-01/03
Ur.broj: 2170-03-16-01-5

Na temelju članka 26. Zakona o koncesijama (Narodne novine br. 143/12), članka 11. stavka 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 36/95., 109/95 - uredba 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03-pročišćeni tekst, 82/04., 110/04-uredba, 178/04., 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14, i 36/15), članka 6. Odluke o komunalnim djelatnostima Općine Čavle koje se obavljaju na temelju Ugovora o koncesiji (Službene novine PGŽ-a br. 14/16) te članka 19. Statuta Općine Čavle (Službene novine PGŽ-a br.20/14,26/14 i 27/15) Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj dana ____ . siječnja 2017.g. donosi slijedeću

**O D L U K U O ODABIRU NAJPOVOLJNIJEG PONUDITELJA
ZA DODJELU KONCESIJE
obavljanja dimnjačarskih poslova na području Općine Čavle**

1. Ovom Odlukom odabire se najpovoljniji ponuditelj kojemu se dodjeljuje koncesija obavljanja dimnjačarskih poslova na području Općine Čavle.
2. Na temelju kriterija za odabir koji su sastavni dio dokumentacije za Nadmetanje, koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova objavljene u Narodnim Novinama, Oglasnik javne nabave, dana 6. prosinca 2016. godine, pod brojem 2016/S 01K-0027354, dodjeljuje se ponuditelju Ivica Ćendo vlasniku KAMINO OBRT ZA DIMNJAČARSKE USLUGE, Lipa 2/E, RIJEKA, OIB:23052942965.
3. Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova dodjeljuje se na vrijeme od 5 (pet) godina.
4. Naknada za koncesiju iznosi 3.000,00 kuna godišnje, a plaća se polugodišnje.
5. Na temelju ove Odluke općinski načelnik sklopiti će Ugovor o koncesiji s odabranim ponuditeljem u roku od 10 dana od dana konačnosti Odluke o odabiru.

Obrazloženje

Općina Čavle je dana 6. prosinca 2016.g. u Narodnim Novinama, Oglasniku javne nabave, pod brojem 2016/S 01K-0027354, objavila Obavijest o namjeri davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Čavle.

Sukladno objavljenoj Obavijesti o namjeri davanja koncesije, pristigla je jedna ponuda i to od strane Ivica Ćendo vlasnika KAMINO OBRT ZA DIMNJAČARSKE USLUGE, Lipa 2/E, RIJEKA, OIB:23052942965.

Javno otvaranje ponuda održano je dana 3. siječnja 2017. godine u 10.00. sati.

Povjerenstvo za provedbu postupka koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Čavle izvršilo je pregled i ocjenu ponude, te analizu ponude sukladno traženim kriterijima u postupku davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova, a koji kriteriji su razrađeni točkom 6. natječajne dokumentacije.

Po izvršenom pregledu, ponuda ponuditelja Ivica Ćendo, vlasnika KAMINO OBRT ZA DIMNJAČARSKE USLUGE, Lipa 2/E, RIJEKA, OIB:23052942965, ocijenjena je kao prihvatljivija ponuda na osnovu cijene usluga i navedenih kriterija sa ponuđenom koncesijskom naknadom od 3.000,00 kn godišnje.

S obzirom da ponuditelj Ivica Ćendo, vlasnik KAMINO OBRT ZA DIMNJAČARSKE USLUGE, Lipa 2/E, RIJEKA, OIB:23052942965, ispunjava sve tražene uvjete, prihvaćen je prijedlog Povjerenstva za provedbu koncesije, te je odlučeno kao u izreci ove Odluke.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba u roku od 10 dana od dana dostave Odluke o odabiru, Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, 10 000 Zagreb, Konturaška cesta 43/IV, a predaje se u pisanom obliku neposredno, preporučenom poštanskom pošiljkom ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH, a sve u skladu s člankom 405. Zakona o javnoj nabavi broj 120/16.

Jedan primjerak žalbe, žalitelj je dužan u žalbenom roku dostaviti i naručitelju.

Općinsko vijeće Općine Čavle
Predsjednik vijeća:
Norbert Mavrinac



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČAVLE

**POVJERENSTVO ZA PROVEDBU KONCESIJE ZA
OBAVLJANJE DIMNJAČARSKIH POSLOVA**

✉ Čavja 31, 51219 Čavle

☎ 051/208-300; 208-311

KLASA: 363-02/ 16-01/03

UR.BROJ :2170-03-16-01-02

Čavle , studeni 2016.g.

**DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
ZA PROVEDBU POSTUPKA DAVANJA
KONCESIJE ZA OBAVLJANJE KOMUNALNE DJELATNOSTI
DIMNJAČARSKIH POSLOVA NA PODRUČJU OPĆINE ČAVLE**

I. UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE U POSTUPKU DAVANJA KONCESIJE ZA DIMNJAČARSKE POSLOVE NA PODRUČJU OPĆINE ČAVLE

1. PODACI O DAVATELJU KONCESIJE:

a) Općina Čavle, Čavja 31, 51 219 Čavle

tel. 051/208 -300, fax:208-311

MB: 2554941 ; OIB:27613220645

e-mail: odinjea.mavrinac@cavle.hr

osoba za kontakt:Odineja Mavrinac-Filipović, 051 208 300

Web adresa: www.cavle.hr

b) otvoreni postupak davanja koncesije za javne usluge s ciljem sklapanja ugovora o koncesiji s najpovoljnijim ponuditeljem sukladno uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije.

2. PREDMET KONCESIJE: obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Čavle

2.1. Priroda i opseg djelatnosti:

- provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka i uređaja za loženje;
- obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje;
- čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje;
- poduzimanje mjera za sprečavanje opasnosti od požara, eksplozije, trovanja, te zagađivanja zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje

2.2. Mjesto obavljanja koncesije : sva naselja na području Općine Čavle .

Dimnjaci i uređaji za loženje u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba na području Općine Čavle, odnosno građevinskih područja naselja Čavle, Mavrinac, Cernik, Buzdohanj, Podčudnić, Podrvanj , Zastenice , Grobnik, Ilovik i Soboli ,te područje SRC Platak, kao i proizvodno – poslovnih zona na cijelom području Općine Čavle .

2.3. Vrijeme trajanja koncesije: Koncesija se daje na rok od 5 /pet / godina od dana potpisa ugovora o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova .

2.4. Procijenjena vrijednost naknade za koncesije: Najniži iznos ponuđene godišnje naknade za koncesiju je 3.000,00 kuna. Iznos ponuđene naknade za koncesiju mora biti pisan brojkama (u kunama) . Naknada za koncesiju je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o koncesiji , a ponuđeni iznos koncesije plaća se polugodišnje.

2.5. Pravo sudjelovanja na javnom nadmetanju imaju sve pravne i fizičke osobe koje su registrirane za obavljanje dimnjačarskih poslova.

3. ROK ZA PREDAJU PONUDA:

Krajnji rok za prispjehće ponuda je do 3.siječnja 2017. do 10.00. sati

3.1. ADRESA NA KOJU SE MORAJU POSLATI PONUDE:

Ponude se dostavljaju u pismenom obliku u zatvorenoj omotnici osobno putem urudžbenog zapisnika ili poštom na adresu Općina Čavle, Čavja 31, 51 219 Čavle; uz napomenu NE OTVARAJ - KONCESIJA ZA OBAVLJANJE DIMNJAČARSKIH POSLOVA "Na omotu ponude mora biti naznačena adresa ponuditelja.

3.2. JEZIK I PISMO NA KOJIMA PONUDA MORA BITI NAPISANA :

Ponuda mora biti napisana latiničnim pismom na hrvatskom jeziku.

U obzir će se uzeti samo ponude koje budu zaprimljene unutar roka za dostavu ponuda, odnosno smatra se da je pravovremeno pristigla ona ponuda koja je do određenog roka zaprimljena putem urudžbenog zapisnika i upisnika naručitelja.

4. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDA:

Obvezni razlozi isključenja ponuda na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje.

Javni naručitelj obavezan je isključiti iz postupka javne nabave ponuditelje:

4.1. Ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od slijedećih kaznenih djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta :

- a) prijevarena (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mira (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,
- b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b.), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti izjavu koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

Izjava **ne smije biti starija od tri mjeseca** računajući od dana početka postupka javne nabave.

Obrazac izjave (Obrazac 2) čini sastavni dio ove Dokumentacije za nadmetanje.

4.2. Ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Za potrebe dokazivanja okolnosti iz točke 4.2. gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

- a) potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja **ne smije biti starija od 30 dana** računajući od dana početka postupka ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 4.a) ovoga stavka, ili izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog

strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, **koje ne smiju biti starije od 30 dana** računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje tražena potvrda

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje ponuditelj dostavi, naručitelj će radi provjere istinitosti podataka zatražiti izvornik dokumenta ili se obratiti izdavatelju dokumenata.

4.3. Ako ponuda nije dostavljena u roku .

4.4. Ako ponuditelj nije dostavio jamstvo za ozbiljnost ponude.

4.5. Ako je ponuda u suprotnosti s dokumentacijom za nadmetanje.

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz točke 4. ove Dokumentacije za nadmetanje utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

5. ODREDBE O SPOSOBNOSTI UVJETI KOJE MORAJU ZADOVOLJITI PONUDITELJI I ISPRAVE KOJIMA DOKAZUJU NIJHOVO ISPUNJENJE:

UZ PONUDU JE POTREBNO PRILOŽITI SLIJEDEĆE DOKAZE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA:

5.1. Uvjeti pravne i poslove sposobnosti, te dokumenti kojima dokazuje sposobnost:

5.1.1. Upis u sudski, obrtni , strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta , **ne stariji od 3 (tri) mjeseca** računajući od dana početka postupka davanja koncesije.

5.2. Minimalna razina tehničke i stručne sposobnosti te dokumenti kojima dokazuje sposobnost

5.2.1. Izjava o opremljenosti o posjedovanju opreme koja je potreba za izvršenje Ugovora. Ponuditelji moraju obvezno imati na raspolaganju minimalno: dimnjačarsko odijelo, i osnovni dimnjačarski alat za svakog djelatnika , senzor za očitovanje CO u ppm ilimg/m2, analizator dimnih plinova, instrument za ispitivanje tlaka u dimnjaku , uređaj za ispitivanje dotoka zraka u prostoru gdje se nalazi uređaj za loženje .

Ukoliko ponuditelj ima kooperantski ugovor s imateljem instrumenta o ustupanju može dostaviti isto kao dokaz.

Ista Izjava mora biti potpisan i ovjerena od ovlaštene osobe.

5.3. Minimalna razina stručne sposobnosti za obavljanje dimnjačarskih poslova te dokumenti kojima se dokazuje :

-Izjava ponuditelja o stručnoj spremi zaposlenika za obavljanje dimnjačarske djelatnosti , odnosno da minimalno jedan zaposlenik ima položen stručni ispit , odnosno da zapošljava najmanje jednog djelatnika s potrebnom stručnom spremom za obavljanje dimnjačarskih poslova i položenim stručnim ispitom, majstorskim ispitom. Isto se dokazuje svjedodžbom o stručnoj spremi, potvrdom o položenom stručnom ispitu , u preslici.

5.4. Popis ugovora o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova koje je ponuditelj izvršavao ili ih još uvijek izvršava u godini u kojoj je ovaj postupak započeo i tijekom 3 (tri)

godine koje prethode toj godini .Popis Ugovora sadrži iznos koncesije , datum izvršenja i naziv druge ugovorne strane.

Popis mora biti potpisan i ovjeren od ovlaštene osobe.

5.5. Potvrda da prema Općini Čavle nema nepodmirenih dugovanja po bilo kojem osnovu. Potvrdu izdaje naručitelj na pismeni zahtjev ponuditelja. Pismeni zahtjev mora sadržavati osnovne podatke o ponuditelju.

5.6. Dokaz- Podaci o financijskoj stabilnosti ponuditelja :

-potvrdu BON 1, za pravne osobe

-potvrdu BON 2 ili SOL 2 ili drugi odgovarajući obrazac iz kojeg je vidljivo da ponuditelj nije imao blokadu računa dulju od 15 dana u proteklih šest mjeseci (ne stariju od 30 dana od dana objave o postupku davanja koncesije)

Sve dokumente koje davatelj koncesije zahtijeva sukladno navedenom ,ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici.

6. KRITERIJI ZA ODABIR NAJPOVOLJNIJEG PONUDITELJA:

Kriterij odabira je ekonomski najpovoljnija ponuda .

Pod ekonomski najpovoljnijom ponudom podrazumijeva se ponuda koja uz ispunjavanje uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje ostvari najveći broj bodova, pri čemu je kriteriji cijene 70%, visina naknade za koncesiju 25%, broj zaposlenih 5 %.

Pri odabiru najpovoljnije ponude postupit će se sukladno odredbama Odluke o komunalnim djelatnostima koje se obavljaju na temelju Ugovora o koncesiji, uvažavajući kriterij ekonomski najpovoljnije ponude što podrazumijeva:

- kvalitetu usluge (ugled ponuditelja, jamstva), visinu naknade za koncesiju, cijena usluge,
- sposobnost ponuditelja za dugoročnu održivost razvoja za vrijeme trajanja koncesije i za kvalitetno ostvarivanje koncesije,

a naročito uvažavajući slijedeće kriterije naveden po stupnju važnosti:

(max. broj bodova je 70 za najnižu ponuđenu cijenu)

- **kriterij cijene 70%**

$$\text{BKC} = \frac{\% \text{ KC} \times \text{NC}}{\text{CP}}$$

pri čemu je: BKC= bodovi iz kriterija ponuđene cijene,

% KC = udio u kriteriju cijena

NC = najniža ponuđena cijena

CP = cijena iz ponude

- **visina naknade za koncesiju 25%**

(max. broj bodova koji se mogu ostvariti za najvišu ponuđenu cijenu koncesije)

$$\text{BNK} = \frac{\% \text{ KN} \times \text{NK}}{\text{NNK}}$$

pri čemu je: BNK= bodovi iz kriterija visine naknade za koncesiju,

% KP = udio u kriteriju visine naknade za koncesiju
NK = visina naknade za koncesiju iz ponude
NNK = najviša ponuđena naknada za koncesiju
-broj zaposlenih 5%

$$BBZ = \frac{\% KZ \times BZ}{NBZ}$$

pri čemu je: BBZ= bodovi iz kriterija broja zaposlenih,
% KZ = udio u kriteriju broja zaposlenih

BZ = broj zaposlenih iz ponude

NBZ = najviši broj zaposlenih

Postotni iznos kriterija cijene i dodatnih kriterija kao i način izračuna utvrdilo je Povjerenstvo za provedbu koncesije prije objave obavijesti o namjeri davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova.

Najniža cijena neće biti mjerilo za odabir najpovoljnijeg ponuditelja već ekonomski najprihvatljivija ponuda na osnovu cijene i navedenih kriterija.

7.OBLIK I NAČIN IZRADE TE SADRŽAJ PONUDE

Dokumenti koji su sastavni dio ponude moraju biti pisani ili tiskani neizbrisivim otiskom , a ispunjeni obrazac ponude, cjenik usluga i tražene izjave moraju biti potpisane od strane ovlaštene osobe i ovjerene pečatom.

Ispravci moraju biti izrađeni na su vidljivi i dokazivi.

Ponuditelj ne smije mijenjati obrasce ,brisati ili dopisivati originalni tekst bilo kojeg obrasca jer će u protivnom ponuda biti u cijelosti odbačena.

Ponuditelj je dužan dokumente ponude uvezati u jednu cjelinu , odnosno uvezana jamstvenikom te stranice označiti rednim brojem(npr. 1/15).

Uz ponudu ponuditelji su dužni priložiti slijedeće:

- obrazac ponude- original –obrazac uz dokumentaciju
- Izjavu o nekažnjavanju- Obrazac uz dokumentaciju
- jamstvo za ozbiljnost ponude
- tražene dokaze o sposobnosti- točka 5. Dokumentacije
- cjenik dimnjačarskih usluga , potpisan i ovjeren od ovlaštene osobe
- nacrt Ugovora potpisan i ovjeren od ovlaštene osobe
- izjava o dostavljanju jamstva za dobro ispunjenje ugovora.

Rok valjanosti ponude je 60 (šezdeset) dana od dana otvaranja ponuda.

Ponuditelj može predati samo jednu ponudu.

Alternativne ponude nisu dopuštene.

8. CJENIK DIMNJAČARSKIH USLUGA

Ponuditelj je dužan uz ponudu priložiti Cjenik dimnjačarskih usluga. U cjenik se unose cijene bez pdv-a .Cjenik čini sastavni dio Ugovora o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova. Ovlašteni dimnjačar naplaćuje naknadu korisniku usluga sukladno važećem cjeniku . Koncesionar je dužan pri svakoj promjeni cijene , odnosno tarife svojih usluga pribaviti

prethodnu suglasnost davatelja koncesije a sve sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

9. VRSTA , SREDSTVO JAMSTVA I UVJETI JAMSTVA:

9.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se uz ponudu u vidu bjanko zadužnice na iznos od 5.000,00 kuna , ovjerenu kod javnog bilježnika u korist Naručitelj ili uplatom na IBAN Općine Čavle broj HR 23 24850031806100007, poziv na broj : HR 68 7706 - OIB: Jamstvo za ozbiljnost ponude biti će vraćeno unutar 30 dana od dana konačnosti odluke o odabiru ili nakon odluke o poništenju postupka.

Jamstvo za ozbiljnost ponude biti će vraćeno ponuditelju čija ponuda bude prihvaćana kao najpovoljnija kada odabrani ponuditelj potpiše ugovor i dostavi jamstvo za uredno izvršenje Ugovora. Ponuditelj gubi pravo na povrat jamstva ako odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti ili ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

9.2. Jamstvo za uredno izvršenje Ugovora dostavlja se kao Izjava ponuditelja uz ponudu kojom izjavom se ponuditelj obvezuje da će prilikom potpisivanja Ugovora dostavi bjanko zadužnicu na godišnji iznos ponuđene naknade za koncesiju , za uredno obavljanje koncesije.

10.DATUM ,MJESTO I VRIJEME OTVARANJA PONUDA

Javno otvaranje ponuda održati će se dana 3. siječnja 2017. godine s početkom u 10.00. sati u općinskoj vijećnici Općine Čavle, Čavja 31.

Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku otvaranja ponuda imaju članovi Stručnog povjerenstva za davanje koncesije i ovlašteni predstavnici ponuditelja uz predočenje punomoći . O javnom otvaranju sastavlja se zapisnik koji se bez odgode uručuje svim nazočnim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja.

11. UGOVOR O KONCESIJI

Prijedlog Ugovora sastavni je dio ove dokumentacije. Na temelju natječajne dokumentacije i ponude biti će sklopljen ugovor s najpovoljnijim ponuditeljem. Najpovoljniji ponuditelje-koncesionar dužan je potpisati Ugovor o koncesiji u roku od 20 dana od dana konačnosti Odluke Općinskog vijeća o dodjeli koncesije.

12.ODLUKA O DAVANJU /PONIŠTENJU POSTUPKA DAVANJA KONCESIJE:

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja donosi Općinsko Vijeće Općine Čavle na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponude. Rok za donošenje odluke o odabiru/poništenju postupka davanja koncesije je najkasnije 60 dana od dana otvaranja ponuda.

13. NAZIV I ADRESA TIJELA NADLEŽNOG ZA RJEŠAVANJE ŽALBE TE PODACI O ROKOVIMA ZA PODNOŠENJE ŽALBE:

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave , Konturaška cesta broj 43/IV, 10 000 Zagreb. Žalba se izjavljuje u pisanom obliku , dostavlja neposredno , putem pošte kao i elektroničkim putem ako su za to ostvareni obostrani uvjeti. Istodobno s Izjavljivanjem žalbe Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i davatelju koncesije na dokaziv način. Žalba se izjavljuje u roku od 5 (pet) dana od dana :

-objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u odnosu na sadržaj objave i dokumentacije za nadmetanje te dodatnih dokumentacija ako postoji,

- objave izmjene dokumentacije u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- javnog otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje davatelja koncesije da odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev za objašnjavanjem ili izmjenom vezanom za dokumentaciju nadmetanje u odnosu za nadmetanje te na sam postupak otvaranja ponuda,
- primitka odluke o davanju koncesije ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda , odnosno razloge poništenja,
- isteka roka za donošenje odluke o pojedinačnim pravima.

Povjerenstvo za provedbu postupka
davanja koncesije



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA



OPĆINA ČAVLE

Komisija za provedbu postupka davanja koncesije
Čavle, 3. siječnja 2017.
KLASA: 363-02/16-01/03
UR.BROJ: 2170-03-16-01-4

ZAPISNIK S JAVNOG OTVARANJA
PONUDA ZA PROVEDBU POSTUPKA DAVANJA
KONCESIJE ZA OBAVLJANJE KOMUNALNE DJELATNOSTI
DIMNJAČARSKIH POSLOVA NA PODRUČJU OPĆINE ČAVLE

I. Mjesto i vrijeme otvaranja ponuda :

Općina Čavle, Vijećnica, Čavja 31, 3. siječnja 2017. godine s početkom u 10.00. sati

II. Objava: Oglasnik javne nabave od 6. prosinca 2016. godine pod brojem 2016/S 01K-0027354

-Službene stranice Općine Čavle, www.cavle.hr ; broj evidencijski 02/2016

III. Rok za dostavu ponuda: do 3. siječnja 2017. do 10.00. sati

IV. Predmet koncesije : obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Čavle

2.1. Priroda i opseg djelatnosti:

- provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka i uređaja za loženje;
- obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje;
- čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje;
- poduzimanje mjera za sprečavanje opasnosti od požara, eksplozije, trovanja, te zagađivanja zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje

2.2. Mjesto obavljanja koncesije : sva naselja na području Općine Čavle .

Dimnjaci i uređaji za loženje u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba na području Općine Čavle, odnosno građevinskih područja naselja Čavle, Mavrinci, Cernik, Buzdohanj, Podčudnić, Podrvanj , Zastenice , Grobnik, Ilovik i Soboli , te područje SRC Platak, kao i proizvodno – poslovnih zona na cijelom području Općine Čavle .

V. Prisutni članovi Komisije :

1. Dolores Burić / predsjednik /

2. Odineja Mavrinac-Filipović / član/



3. Doris Miculinić / član/

VI. Ostali prisutni:

1. Čendo Ivica, Ul. Lipe 2E, Rijeke

2. _____

VII. Članovi Komisije konstatiraju:

Javni natječaj objavljen je sukladno zakonskim propisima. U otvorenom roku po objavljenom Javnom natječaju pristigla je ukupno jedna (1) ponude.

Komisija pristupa otvaranju pristiglih ponuda sukladno redoslijedu zaprimanja, te se utvrđuje :

OMOT BROJ 1.

Naziv Ponuditelja : Karmiro, d.o.o. za dimnjačarske usluge
Ul. Lipe 2E, Rijeke

	SADRŽAJ PONUDE	DA/ NE
1.	Pismena ponuda –ponudbeni obrazac	
2.	Izjava o nekažnjavanju	DA
3.	Cjenik dimnjačarskih usluga	DA
4.	Dokaze sposobnosti	DA
5.	Dokaz o uplati jamstva	DA
6.	Izjava o dostavljanju jamstva za dobro ispunjenje ugovora	DA
8.	Nacrt Ugovora potpisan i ovjeren	DA
9.	PONUDA SE ISKLJUČUJE DA/NE	DA

Iznos ponuđene koncesije : 3.000,00 KN GODIŠNJE

Primjedbe na otvaranje :

NE

Potpis Članova Komisije:

1. Dolores Burić / predsjednik /



2. Odineja Mavrinac-Filipović / član/

trc

3. Doris Miculinić / član/

Ostali prisutni:

1. Vica Ch

2. _____

Javno otvaranje završeno u 10.10. sati

PONUDBENI OBRAZAC
ZA KONCESIJU ZA OBAVLJANJE KOMUNALNE DJELATNOSTI
DIMNJAČARSKIH POSLOVA NA PODRUČJU OPĆINE ČAVLE

1. OPĆI PODACI O DAVATELIJU KONCESIJE:

a) Općina Čavle, Čavja 31, 51 219 Čavle
tel. 051/208 -300, fax:208-311
MB: 2554941 ; OIB:27613220645

2. OPĆI PODACI O PONUDITELJU:

Naziv ponuditelja: KAMINO - OBRT ZA DIMNJAČARSKÉ USLUGE

Sjedište LIPA 2 E, RIJEKA

Telefon/ -Email: 091 952 28 29, ivicakamino@gmail.com

OIB:/MATIČNI BROJ: 23052942965, 97718262

IBAN: HR 2524020061140290159

ODGOVORNA OSOBA: IVICA ČENDO

OSOBA ZA KONTAKT: IVICA ČENDO

PONUDITELJ JE U SUSTAVU POREZA NA DODANU VRIJEDNOST: /

PONUDBA BROJ 002

3. Nakon što smo proučili dokumentaciju za provedbu postupka davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti obavljanja dimnjačarskih poslova, izjavljujemo da smo upoznati sa svim općim i posebnim uvjetima.

4. Ova Ponuda važi do 30. travnja 2014. / najmanje 60 dana od dana otvaranja /

5. Ponuđena godišnja naknada za koncesiju

3 000,00 KN / iznos u kunama/

Ivica Čendo
Potpis ovlaštena osoba ponuditelja

M.P.

KAMINO
OBRT ZA DIMNJAČARSKÉ USLUGE
vl. Ivica Čendo
RIJEKA, Lipa 2 E
OIB: 23052942965

U RIJEKI, DATUM 19.12.2016.

Cjenik dimnjačarskih usluga

R.br	Opis	Jed. mjere	Pretpos. količina	Jed. Cijena	Ukupna cijena
1.	OBITELJSKE, VIŠEOBITELJSKE KUĆE I VIŠESTAMBENE ZGRADE			KN	KN
1.1	Čišćenje dimovodnih objekata na klasičan način do fi 200 Obračun po dimnjaku	KOM	50	110	110
1.2.	Čišćenje dimovodnih objekata na klasičan način iznad fi 200 Obračun po dimnjaku	KOM	50	130	130
1.3.	Čišćenje priključnih cijevi	M	500	12	12
1.4.	Čišćenje sabirača čađe	KOM	50	15	15
1.5.	Vizualna kontrola dimovodne vertikale	KOM	50	5	5
1.6.	Kontrola priključka, obračun po priključku	KOM	50	25	25
	POSLOVNI SUBJEKTI I JAVNE USTANOVE	KOM	10		
1.7.	Čišćenje dimovodnih objekata na klasičan način do fi 300 Obračun po dužnom metru	M	50	20	20
1.8.	Čišćenje dimovodnih objekata na klasičan način od fi 301 do fi 700 Obračun po dužnom metru	M	50	30	30
1.9.	Čišćenje dimovodnih objekata na klasičan način preko fi 700 Obračun po dužnom metru	M	50	40	40
1.10	Čišćenje priključnih cijevi do fi 300	M	50	30	30
1.11	Čišćenje priključnih cijevi od fi 301 do fi 700	M		40	40
1.12	Čišćenje priključnih cijevi preko fi 700	M	50	50	50
1.13	Čišćenje sabirača čađe	KOM	10	15	15
1.14	Vizualna kontrola dimovodne vertikale	KOM	10	5	5
1.15	Kontrola priključka, obračun po priključku	KOM		25	25
2.	MEHANIČ. ČIŠĆENJE KOTLOVA I DRUGIH LOŽIŠTA				
2.1.	štednjak i peč na kruta i tekuća goriva	KOM	100	60	60
2.2.	ložište/kotao snage do 50kW	KOM	10	140	140

2.3.	ložište/kotao snage od 51kW do 200kW	KOM	10	200	200
2.4.	ložište/kotao snage od 201kW do 400kW	KOM	10	250	250
2.5.	ložište/kotao snage od 401kW do 700kW	KOM	10	400	400
2.6.	ložište/kotao snage od 701kW do 1500kW	KOM		650	650
2.7.	ložište/kotao snage preko 1500kW	1 KW	10	800	800
2.8.	Mehanizirano čišćenje, cijena se uvećava za 40%				
2.9.	Kemijsko čišćenje i/ili dekontaminacija kotla, cijena se uvećava za 50%, utrošak kemikalija obračunava se posebno				
2.10	Konzervacija	KOM	10	200	200
2.11	Utrošak kemikalija, obračun po utrošku	L	10	60	60
2.12	Vizualna kontrola ložišta, revizijskih otvora i brtvi	KOM	10	50	50
2.13	Čišćenje sabirača kotlova i/ili revizijskih otvora	KOM	10	15	15
2.14	Mjerenje dimnih plinova s ispisivanjem rezultata mjerenja	KOM	10	150	150
2.15	Detektiranje plinotijesnosti na plinskoj rampi i zrakodimovodnim sustavima			30	30
3.	OSTALE USLUGE				
3.1.	Mehaničko uklanjanje naslaga smole (frezanje)	M	50	70	70
3.2.	Spaljivanje dimovodnih kanala, cijevi i/ili ložišta, obračun po započetoj satu	H	50	60	60
3.3.	Odštopavanje i/ili uklanjanje zapreka u dimovodu, obračun po započetoj satu	H	15	60	60
3.4.	Konzultacije, obračun po započetoj satu	H	15	60	60
3.5.	Interventni dolazak (unutar 48 sati)	KOM	5	100	100
3.6.	Snimanje unutrašnjosti dimovodne vertikale specijalnom kamerom uz izdavanje zapisa na trajnom mediju	KOM	5	400	400
3.7.	Provjera na propusnost dimnim prahom	KOM	5	100	100

3.8.	Potvrda o stanju dimovoda (za poslovne korisnike i javne ustanove izdaje se nakon svakog čišćenja i kontrole; za obiteljske, višeobiteljske i stambene zrade izdaje se kod uočenih nedostataka i/ili na zahtjev korisnika)	KOM	100	120	120
3.9.	Potvrda o stanju ložišta (za poslovne korisnike i javne ustanove izdaje se nakon svakog čišćenja i kontrole; za obiteljske, višeobiteljske i stambene zrade izdaje se kod uočenih nedostataka i/ili na zahtjev korisnika)	KOM	100	120	120
3.10.	Mjerenje volumnog udjela CO u prostoru po trošilu. Ispitivanje se izvodi temeljem preporuke dimnjačara uz suglasnost ili na zahtjev korisnika.	KOM	10	50	50
3.11.	Mjerenje udjela vlage mjernim instrumentom u krutom energentu ili biomasi (pelet)	KOM	10	30	30
3.12.	Radni sat dimnjačara za usluge koje nisu obuhvaćene ovim cjenikom, obračunava se za svaki započeti sat	H	1	100	100

Potpis i ovjera ovlaštene osobe:

Ivica Čendo

KAMINO
 OBRT ZA DIMNJAČARSKÉ USLUGE
 vl. Ivica Čendo
 RIJEKA, Lipa 2 E
 OIB: 23052942965

U Čavlima, 19.12.2016.

OBRAZLOŽENJE UZ CJENIK :

Za izvršenu uslugu dimnjačar je dužan izdati račun korisniku usluge. Uz račun dimnjačar je dužan priložiti specifikaciju izvedenih radova s pozivom na broj stavke i opisom koji odgovara opisu iz cjenika.

Za potrebe izračunavanja vrijednosti ponude cjenik je potrebno ispuniti jediničnim cijenama i pomnožiti pretpostavljenim količinama te izračunati ukupan iznos ponude. Cjenikom dimnjačarskih usluga određene su usluge koje ovlašteni dimnjačari obavljaju prilikom redovite kontrole i čišćenja dimovodnih objekata i uređaja za loženje te na zahtjev korisnika dimnjačarskih usluga.

U vrijednost stavke cjenika temeljem kojih se vrši kontrola dimovodnih objekata uključena je vizualna

kontrola nedostataka dimovodnih objekata ali i uređaja za loženje, kotlovskih postrojenja i sustava

dobave zraka. Kontrola dimnjaka podrazumijeva vizualnu provjeru stanja dimnjaka obzirom na

čistoću i prohodnost dimovodnog kanala, vizualnu kontrolu spoja priključne cijevi na dimnjak te

čistoću i prohodnost priključne cijevi. Stavka kontrole podrazumijeva kontrolu svih priključaka na

pojedini dimnjak odnosno priključni kanal kod SCHUNT dimnjaka.

Prilikom kontrole dimnjaka i uređaja za loženje dimnjačar obavezno provjerava prisutnost zapaljivih materijala u blizini ložišta.

Cijenom za kontrolu dimovodnih objekata su uključeni i pripremno završni poslovi poput dolaska na

objekt, postavljanja obavijesti o dolasku, kontaktiranje predstavnika suvlasnika, upravitelja zgrada,

postupci obavješćavanja o nedostacima, vođenja kontrolnih listova, vođenje digitalne baze podataka,

izdavanje računa i specifikacije izvedenih radova i slični poslovi.

Pretpostavljene količine izrađene su temeljem podatka o vlasnicima stambenog prostora odnosno o vlasnicima poslovnog prostora iz evidencije obveznika komunalne naknade.

Temeljem odredbe članka 19.Statuta Općine Čavle(Službene novine PGŽ br. 20/14 , 26/14,27/15), Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj 2.veljače 2017. godine donosi

ODLUKU

I.

Donosi se Odluka o odabiru koncesionara za obavljanje dimnjačarskih usluga na području Općine Čavle.

Predsjednik:
Norbert Mavrinac, v.r.

TOČKA 4.

Donošenje odluke o odabiru izvođača radova na održavanju
nerazvrstanih cesta na području Općine Čavle

Obrazloženje

Na temelju odredbe članka 15.stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03,-proč.tekst, 82/94, 110/04-Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11 i 144/12), te odredbi članaka 6., 7., 8., 9. i 10. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti koje se obavljaju na temelju pisanog ugovora (Službene novine PGŽ broj 6/10 i 28/15), te Odluke Općinskog načelnika Općine Čavle o objavi javnog natječaja od 20. prosinca 2016. godine, imenovano Povjerenstvo izvršilo je javno otvaranje ponuda te je sačinjena analiza istih o čemu je sastavljen Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda.

Općinski načelnik razmotrio je dana 19. siječnja 2017. godine prijedlog Odluke o odabiru najpovoljnije ponude, predmetni Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda, te donio sljedeći

ZAKLJUČAK

Prihvaća se prijedlog Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za povjeravanje komunalnih poslova održavanja objekata i uređaja javne rasvjete na području Općine Čavle, te se isti prijedlog upućuje na razmatranje i usvajanje Općinskom vijeću.

Načelnik
Željko Lambaša



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA



OPĆINA ČAVLE

OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik

U Čavlima, siječanj 2017.g.

KLASA:UP/I-340-03/17-01/01

UR.BROJ:2170-03-17-01-5

Na temelju odredbe članka 15.stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N.br: 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03,-proč.tekst, 82/94,110/04-Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 04/13, 153/13, 174/14 i 36/15) te odredbi članka 13. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti koje se obavljaju na temelju pisanog ugovora (Službene novine PGŽ broj 6/10 i 28/16), i Odluke Općinskog načelnika Općine Čavle o objavi javnog natječaja od 27. studenog 2016. godine, donosi se

ODLUKA

O ODABIRU NAJPOVOLJNIJEG PONUDITELJA ZA POVJERAVANJE OBAVLJANJA KOMUNALNIH POSLOVA NA ODRŽAVANJU NERAZVRSATNIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE ČAVLE

I. Za povjeravanje obavljanja komunalnih poslova na održavanju nerazvrstanih cesta na području Općine Čavle, u provedbenom postupku Javnog natječaja prikupljanjem pismenih ponuda, objavljenog dana 20. prosinca 2016. godine u dnevnom glasilu Novi list, **odabire se ponuda ponuditelja G.P.P. Mikić d.o.o., Pušća 131, 51513 Omišalj, OIB: 82386143355**, iz razloga što je predmetni ponuditelj sposoban ponuditelj s ponuđenom najnižom ukupnom cijenom ponude u iznosu od 3.413.450,00 kuna, odnosno sveukupno 4.266.812,50 kuna (S PDV-om).

II. Pravo obavljanja povjerenih komunalnih poslova na održavanju nerazvrstanih cesta na području Općine Čavle na temelju Ugovora, povjerava se ponuditelju **G.P.P. Mikić d.o.o., Pušća 131, 51513 Omišalj, OIB: 82386143355**, za razdoblje od dvije (2) godine, od 2017.-2019. godine, računajući od dana sklapanja Ugovora.

Na temelju ove Odluke Općinski Načelnik sklopiti će Ugovor o obavljanju komunalnih poslova održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Čavle, kojim ugovorom će se urediti međusobna prava i obveze.

Obrazloženje

Temeljem uvodnih Zakona te Odluke Općinskog načelnika o raspisivanju javnog natječaja, Naručitelj, Općina Čavle, objavila je dana 20. prosinca 2016. godine Javni natječaj za prikupljanje ponuda za povjeravanje obavljanja komunalnih poslova na održavanju nerazvrstanih cesta na području Općine Čavle.

Po objavljenom javnom natječaju ovlašteno Povjerenstvo, utvrdilo je da su u otvorenom roku pristigle slijedeće ponude:

1. Ronald Mavrinac vlasnik Obrta za prijevoz i usluge građevinske mehanizacije, Čavle 88, Čavle,
2. G.P.P.Mikić d.o.o., Pušća 131, Omišalj.

Sukladno utvrđenim kriterijima iz Natječaja, analizirajući sve pristigle ponude, utvrđeno je da ponuda ponuditelja **G.P.P. Mikić d.o.o., Pušća 131, 51513 Omišalj, OIB: 82386143355** sa ponuđenom cijenom od 3.413.450,00 kuna, odnosno sveukupno 4.266.812,50 kuna, najpovoljnija ponuda.

U postupku je utvrđeno da ponuditelj ima sposobnost za obavljanje narečenih komunalnih poslova na osnovu dostavljene tražene dokumentacije o strukturi djelatnika, opreme i financijskim pokazateljima poslovanja društva, te je odlučeno kao u izreci Odluke.

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ove Odluke ne može se izjaviti žalba, ali se može podnijeti tužba Upravnom sudu Republike Hrvatske u Rijeci, u roku od 30 dana od dana dostave ove Odluke, sukladno odredbi stavka 7. članka 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03,-proč.tekst, 82/94, 110/04–Uredba 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11 i 144/12 04/13, 153/13, 174/14 i 36/15).

Tužba se predaje neposredno Upravnom sudu RH u Rijeci ili putem pošte preporučeno.

Uz tužbu podnose se i dvije preslike pobijane Odluke, te primjerak tužbe za tuženo upravno tijelo.

Kada se tužbom zahtijeva naknada štete, potrebno je u tužbenom zahtjevu istaći visinu štete koja se potražuje.

Općinsko vijeće
Predsjednik
Norber Mavrinac

Dostaviti:

1. Ponuditeljima- svima
2. Arhiva, ovdje

Na temelju odredbe članka 15. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu Narodne novine br: 26/03,-proč.tekst, 82/04, 110/04-Uredba, 178/04,38/09, 79/09,49/11,144/12, 04/13,153/13, 174/14, 36/15), te odredaba članaka 6., 7., 8. i 10. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti koje se obavljaju na temelju pisanog ugovora (Službene novine PGŽ broj 6/10 i 28/16), i Odluke Općinskog načelnika Općine Čavle o objavi javnog natječaja od 27. studenog 2016. godine, objavljuje se

JAVNI NATJEČAJ ZA KOMUNALNE POSLOVE ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE ČAVLE

1. OPĆI PODACI O NARUČITELJU

OPĆINA ČAVLE, 51219 Čavle, Čavja 31

Broj telefona : 051/208-300 :broj telefaksa: 051/208-311,

Internetska adresa: www.cavle.hr

OIB:27613220645

Kontakt osobe zadužene za predmet nabave:

-Odineja Mavrinac-Filipović; 051/208 300, odineja@cavle.hr

-Danijel Mavrinac ,051/208 308

-Procijenjena vrijednost radova za period 2017.- 2018. godinu iznosi ukupno : 1.200.000,00 kuna

2. PREDMET JAVNOG NATJEČAJA:

Javni naručitelj provodi postupak za prikupljanje ponuda radi zaključenja ugovora o povjeravanju poslova komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta sukladno odredbama članka 15. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu i odredbama Odluke o komunalnim djelatnostima Općine Čavle koje se mogu obavljati na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova.

Natječajna dokumentacija je dostupna na adresi Naručitelja, Čavja 31 i na službenoj web stranici Općine Čavle, www.cavle.hr. U javnom glasilu Novi list objavljena je obavijest o raspisivanju predmetnog natječaja.

3. POČETAK I ROK ZAVRŠETKA RADOVA , ODNOSNO TRAJANJA UGOVORA

Ugovor o povjeravanju komunalnih poslova koji su predmet ovog natječaja sklapaju se na rok od 2(dvije) godine računajući početak roka od dana obostranog potpisa ugovornih strana . Za svaku kalendarsku godinu količine i opseg radova , te vrijednost radova utvrditi će se dodacima Ugovoru po ugovorenim jediničnim cijenama.

Nakon obostranog potpisa dodatka ugovora, a najkasnije u roku od 5 dana , izvoditelj je dužan dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku javno ovjerene bjanko zadužnice na iznos od 10 % vrijednosti dodatka ugovoru za pojedinu godinu s rokom važenja dužim od 30 (trideset) dana od dana završetka ugovornih obveza (dodatka ugovora).

4. VRSTA I OPSEG POSLA:

Radovi koji su predmet ovog Natječaja opisani su u ponudbenoj dokumentaciji i troškovniku održavanja nerazvrstanih cesta, a sve sukladno važećim pravilnicima , normama i tehničkim propisima , pravilima struke i ostalim zakonima i propisima koji se odnose na predmet

nabave . U svim stavkama troškovnika prikazuju se kompletni troškovi usluge. Izvoditelj će biti dužan za sve vrijeme izvođenja ugovorenih radova provoditi na gradilištu mjere za sigurnost radnika , prolaznika i susjednih objekata sukladno važećim zakonskim propisima te postaviti i održavati privremenu prometnu signalizaciju za vrijeme izvođenja radova te istu po dovršetku radova ukloniti.

Mjesto izvršenja radova: Područje Općine Čavle, nerazvrstane ceste.

Nuđenje predmeta nabave: cjelokupni predmet nabave

Alternativne ponude ili druge inačice nisu dozvoljene.

5. PONUDA

Rok za dostavu ponude:

Adresa na koju se ponuda dostavlja: Općina Čavle ,Čavja 31, 51219 Čavle

Jezik ili jezici na kojima ponuda mora biti sastavljena: hrvatski jezik

Otvaranju ponuda moraju biti nazočne ovlaštene ili opunomoćene osobe.

Datum , mjesto i vrijeme otvaranja ponuda: 17. Siječnja 2017. , Čavja 31, Čavle u 10:00 sati.

Rok valjanosti ponude ne može biti kraći od 60 dana, računajući od dana javnog otvaranja ponuda.

Ponuda se ne dostavlja elektroničkom poštom.

6. UVJETI NATJEČAJA:

1.Pravo sudjelovanja imaju pravne i fizičke osobe koje udovoljavaju uvjetima pravne, poslovne, financijske , tehničke i kadrovske sposobnosti što dokazuju prilažanjem traženih dokumenata/ dokaza.

2. Jamčevina u iznosu od 15.000,00 kuna uplaćuje se u korist proračuna Općine Čavle, broj: IBAN HR 23 24850031806100007, poziv na broj :HR 687706 - OIB
Natjecateljima koji ne uspiju na natječaju jamčevina će se vratiti u roku od 8 dana računajući od dana donošenja Odluke o odabiru.

7. SADRŽAJ PONUDE:

-Ispunjen obrazac Ponude – Ponudbeni list s izjavom o prihvaćanju uvjeta iz natječajne dokumentacije ,original obrazac

-Popunjen i ovjeren originalni ponudbeni troškovnik s jediničnim cijenama po svim stavkama izraženim u kunama,

-Dokaz o plaćenom jamstvu za ozbiljnost ponude ,

-Dokazi traženih sposobnosti

8. ISPRAVE I DOKAZI KOJE JE POTREBNO PRILOŽITI UZ PONUDU:

1. Pravna ili poslova sposobnost:

-Ispravu o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni , obrtni ili drugi odgovarajući registar, kojom natjecatelj dokazuje da je registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet natječaja , u izvorniku ili preslici ne stariju od 3 mjeseci računajući od dana objave natječaja u javnom glasilu .

2. Financijska sposobnost:

-Potvrdu Porezne uprave o plaćenim javnim davanjima, ne stariju od 30 dana od dana računajući od dana objave natječaja
, ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta ,

-Potvrda Općine Čavle o nepostojanju duga koja ne smije biti starija 30 dana računajući od dana objavljivanja javnog natječaja,

3. Tehnička i stručna sposobnost

Dokaz o tehničkoj sposobnosti:

Za izvršavanje poslova koji su predmet natječaja ponuditelji moraju dostaviti Izjavu (odnosno da imaju u vlasništvu , ili na raspolaganju mehanizaciju potrebnu za realizaciju predmetnih poslova) popisa opreme , mehanizacije i ostalog , a koja Izjava treba biti ovjerena i potpisana od strane ovlaštene osobe ponuditelja;

Ponuditelj je mora dokazati minimalnu sposobnosti ako posjeduje ili ima na raspolaganju slijedeću opremu:

- 1 (jedan) kamion kiper minimalne 8 t ,opremljenost s dizalicom ,
- 1 (jedan) utovarivač-rovokopač (kombinirka) ,
- 1 (jedan) vibro nabijač (stupni nabijač) ,
- 1 (jedna) vibro ploča,
- 1 (jedan) tandem valjak,
- 1 (jedan) finišer za asfaltnske radove ,
- 1 (jedan) rezač asfalta ,
- metalna ograda za ograđivanje gradilišta ukupne dužine 200 m visine 1,5 metara sa betonskim postoljima, 1 komplet

Dokaz o kadrovskoj, stručnoj sposobnosti:

Za izvršavanje predmetnih poslova (popis djelatnika i njihova kvalifikacija) ponuditelj mora dostaviti Popis kojim se dokazuje da ima dovoljno zaposlenika odgovarajućeg zvanja za obavljanje predmetnih poslova) .Popis mora biti ovjeren i potpisan od ovlaštene osobe .

Ponuditelj je sposoban ako ima zaposlene ili na raspolaganju minimalno:

- zidara – jedna osoba,
- vozač kamiona koji posjeduje Uvjerenje o osposobljavanju za vozača C kategorije, minimalno 2 osobe,
- rukovoditelj radnim strojem koji posjeduje Uvjerenje o osposobljenosti radnim strojem , minimalno 2 osobe .

Naručitelj zadržava pravo da od odabranog ponuditelja zatraži dokaze o tehničkoj i kadrovskoj, stručnoj sposobnosti .

Popis značajnijih Ugovora:

Ponuditelj mora dostaviti popis radova, ugovora koje izvršio za istovrsne ili slične komunalne poslove u posljednjih pet godina.

Popis Ugovora mora sadržavati vrijednost radova, datum , mjesto i vrijeme izvođenja radova . Od izvršenih radova potrebno je da je barem jedan ugovor o radovima sličnim ili istim predmetu nabave uspješno izvršen u vrijednosti od 1.200.000,00 kuna.

9.NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE ZA OBAVLJANJE POSLOVA, TE NAČIN I ROK PLAĆANJA:

Ponuda se dostavlja isključivo izražena u kunama, bez poreza na dodanu vrijednost.

Za svaku pojedinu stavku troškovnika mora se ponuditi jedinična cijena.

Nije dozvoljeno nuđenje inačica i alternativnih ponuda u ponudbenom troškovniku.

Pri formiranju cijene ponuditelj je obavezan uračunati sav potreban rad, materijal, troškove prijevoza kao i troškove pripreme organizacije radova i deponiranja materijala.

Plaćanje će se vršiti temeljem ispostavljenih računa/ situacija na način i u roku:ovjera računa u roku 5 dana od dana zaprimanja , te plaćanje neosporenog dijela računa u roku 30 dana od dana ovjere računa.

Račun mora sadržavati pismene naloge i dokaznice mjera ovjerene od strane predstavnika općine Čavle i nadzornog inženjera.

Ponuda mora sadržavati i ukupnu cijenu za cjelokupan predmet nabave u kunama s PDV-om. Ponuda se podnosi s cijenama koje su nepromjenjive za vrijeme trajanja Ugovora 2 (dvije) godine, dok će se količina usluga u ugovorenom razdoblju tijekom pružanja usluga utvrđivati prema stvarnim potrebama i u okviru raspoloživih sredstava.

Obračun izvršenih radova vršiti će se temeljem dokaznica mjera i izdanim nalogima od strane predstavnika Općine Čavle i nadzornog inženjera.

Radovi se izvode na osnovu pisanih naloga za rad od strane imenovanog predstavnika Općine. Hitne intervencije izvode se u roku od 2 sata od zaprimanja poziva , odnosno zaprimanja naloga u vremenu od 0-24 sata.

10. ZAJEDNICA PONUDITELJA:

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koja je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio Ugovora o predmetnom natječaju izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća svakom članu za onaj dio ugovora koji je on izvršio , ako zajednica ponuditelja ne odredi drukčije. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna. U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati uvjete za pravnu i poslovnu sposobnost kao i uvjete za financijsku sposobnost.

11.SUDJELOVANJE PODIZVODITELJA

Ponuditelj može za izvođenje predmetnih poslova , angažirati podizvoditelje .

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja , tada u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji namjerava dati u podugovor i to:

-naziv, OIB, sjedište i broj IBANA podizvoditelja

-predmet, količinu , vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Svi podaci o podizvoditelju/ podizvoditeljima moraju biti sastavni dio ugovora o javnoj nabavi.

Za dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor , tada za radove , robu ili usluge koje će se izvesti , isporučiti ili pružiti podizvoditelj , naručitelj neposredno plaća podizvoditelju.

12. GLAVNI KRITERIJ ZA ODABIR NAJPOVOLJNIJEG PONUDITELJA :

Najpovoljnijim Ponuditeljem za obavljanje komunalnih poslova smatrat će se ponuditelj koji uz ispunjenje svih traženih uvjeta ove Natječajne dokumentacije ponudio ukupno najnižu cijenu.

13. ROK ZA PODNOŠENJE PONUDA I OTVARANJE PONUDA:

Ponuditelji mogu preuzeti natječajnu dokumentaciju (upute i troškovnika) u prostorijama Upravnog odjela za lokalnu samoupravu i upravu , Čavja 31, svakog uredovnog radnog dana. Ponuditelji su dužni dostaviti ponudu na adresu naručitelja: Općina Čavle, Čavja 31 51219 Čavle.

Ponude se dostavljaju u zapečaćenoj omotnici s naznakom «Ne otvarati – ponuda za održavanje nerazvrstanih cesta .

Nepravodobno pristigle ponude neotvorene se vraćaju ponuditelju.

Rok za dostavu ponuda je do 17. siječnja 2017. godine do 10:00. sati.
Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude bit će dostavljena ponuditeljima u roku 15 dana od dana donošenja. Odluku o odabiru donosi Općinsko vijeće Općine Čavle. Općinsko vijeće Općine Čavle zadržava pravo o neizboru niti jedne valjane ponude s time da je obvezno temeljito obrazložiti razloge neodabira.

Općinski načelnik



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA



OPĆINA ČAVLE

51219 Čavle, Čavja 31
OIB: 27613220645
Mjesto: Čavle
Datum: 17. iječnja 2017.
Klasa: 340-03/17-01/01
Ur. broj: 2170-03-17-01-4

ZAPISNIK O JAVNOM OTVARANJU PONUDA

1. Predmet nabave: Javni naručitelj provodi postupak za prikupljanje ponuda radi zaključenja ugovora o povjeravanju poslova komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta sukladno odredbama članka 15. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu i odredbama Odluke o komunalnim djelatnostima Općine Čavle koje se mogu obavljati na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova.

2. Mjesto javnog otvaranja ponuda: Općina Čavle, Čavja 31,

3. Datum i sat početka postupka javnog otvaranja ponuda:
17. siječnja 2017. godine u 10.00. sati

4. Način objave : Cjelokupni tekst objavljen je na službenim stranicama Općine Čavle, www.cavle.hr, te je objavljena obavijest o raspisivanju Natječaja u javnom glasilu Novi list dana 20. prosinca 2016.

5. Ime i prezime nazočnih ovlaštenih predstavnika naručitelja:

	IME I PREZIME	NAZOČAN
1.	Odineja Mavrinac –Filipović	☒ Da/ne
2.	Tamara Kovačić Relja	☒ Da/ne
3.	Dolores Burić	☐ Da/ne

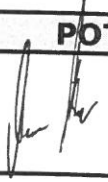
6. Ime i prezime nazočnih ovlaštenih predstavnika ponuditelja

Broj	PONUĐITELJ/ naziv, sjedište,	Cijena ponude [u kn bez PDV-a]	Ukupna cijena / cijena s PDV-om/	Potpis Ovjera DA/NE
3.				
4.				
5.				

Napomena: Naručitelj je omogućio ovlaštenim predstavnicima ponuditelja uvid u ponudbeni list svih otvorenih ponuda.

9. Primjedbe ovlaštenih predstavnika naručitelja i ovlaštenih predstavnika ponuditelja na postupak javnog otvaranja ponuda:

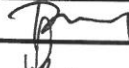
10. Potpisi nazočnih ovlaštenih predstavnika ponuditelja

RB	NAZIV PONUDITELJA	IME I PREZIME	POTPIS
1.	Obrt za prijevoz i usluge građ. mehanizacije, vl. Ronald Mavrinac, Čavle 88	Ronald Mavrinac	
2.	G.P.P. Uly Inc / d.o.o. Pušće 131	Ivona Gudac	
3.			
4.			
5.			

11. Vrijeme završetka postupka:

10:15

12. Potpisi ovlaštenih predstavnika naručitelja:

	IME I PREZIME	POTPIS
1.	Odineja Mavrinac - Filipović	
2.	Tamara Kovačić Relja	
3.	Dolores Burić	

Prilog:

1. Upisnik o zaprimanju ponuda
2. Obrasci ovlaštenja

PONUDBENI LIST –(popunjava ponuditelj)

Poručitelj: Općina Čavle, Čavja 31, 51219 Čavle

Ponuda broj i datum ponude: 24/2017; 17.01.2017.

Ponuditelj:	Naziv	G.P.P. MIKIĆ d.o.o.
	Sjedište	Pušća 131, 51513 Omišalj
	Adresa	Pušća 131, 51513 Omišalj
	OIB	82386143355
	Broj računa	HR8623400091100145036
	U sustavu Poreza na dodanu vrijednost	☒ DA ☐ NE (zaokružiti odgovor)
	Adresa za dostavu pošte	Pušća 131, 51513 Omišalj
	E-mail	mikic@ri.t-com.hr
	Kontakt osoba ponuditelja	Ivona Gudac
	Broj telefona	051/842-030
	Broj telefaksa	051/842-026

Izvođač :	Naziv	
	Sjedište	
	OIB	
	Broj računa	
Opis, roba ili usluge koje će izvesti izvođač	Predmet	RADOVE ĆEMO IZVESTI SAMOSTALNO!
	Količina	
	Vrijednost	
	Mjesto	
	Rok	

Ako ponuditelj nema podizvođača gornju tablicu ne ispunjava već je dužan istu precrtati kosom linijom i islijedeći tekst „Radove ćemo izvesti samostalno“

Neto natječajna cijena održavanja vrstanih cesta	Cijena ponude bez PDV-a	Iznos brojevima: 3.413.450,00 kn
	PDV	853.362,50 kn
	Ukupna cijena ponude s PDV-om	4.266.812,50 kn

Rok trajanja ponude: 60 dana od dana otvaranja ponuda
(nije 60 dana od dana otvaranja ponuda)

Ja izjavljujem da sam upoznat sa svim uvjetima iz natječajne dokumentacije koju je poručitelj stavio na raspolaganje, da sam proučio sve opće uvjete izvođenja radova te da sam upoznat s lokacijom izvođenja radova.

stitor: OPĆINA ČAVLE, Čavja 31, Čavle, 51219 Čavle
bostranogjevin: ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE ČAVLE

TROŠKOVNIK

DNE NAPOMENE

ljaj) uditelja) količine iskazane u troškovniku obračunavaju se u sraslom stanju. U jediničnim cijenama obuhvaćena su i iskolčenja, donosi, prenos, pomoćne skele itd. Kvaliteta izvedenih radova mora biti u skladu sa Općim ičkim uvjetima OTU-a za radove na cestama kao i ostalim normama vezanih za pojedinu vrstu predmetne ke troškovnika. Za radove koji se odvijaju na prometnicama Izvođač radova je dužan postaviti svu potrebnu netnu signalizaciju i održavati istu za svo vrijeme izvođenja radova o svom trošku. Za radove koji se izvode upanijsku ili Državnu cestu Izvođač radova je prije početka radova dužan izraditi svu potrebnu mentaciju za privremenu regulaciju prometa i ishodovati sve potrebne suglasnosti od nadležnih tijela nijske uprave za ceste ili Hrvatskih cesta o svom trošku. Izvođač radova ima obvezu omogućiti siguran iz pješacima do kuća te ima obvezu intervencije u roku do 24h na otklanjanju incidentnih situacija. ebna osiguranja susjednih objekata, instalacija, vozila i sl. te osiguranje radnika i prolaznika – građana, ne izvedenih objekata do funkcionalne upotrebljivosti i primopredaje obveze su izvođača te su u cijelosti unate u cijenu radova iz troškovnika. Jediničnim cijenama obuhvaćen je otežan rad zbog pješačkog eta, svi potrebni materijali i rad potreban za potpuno i kvalitetno dovršenje posla iz opisa stavke kao i sva uranja, zaštite i sl.
aknadni radovi kao i povećanje količina prije izvedbe moraju se pismeno odobriti od strane naručitelja. Kao iznica mjera i količina za obračun koristit će se isključivo građevinska knjiga ovjerena od strane imenovane vorne osobe naručitelja.

A) PRIPREMNI RADOVI

Sječa šiblja i grmlja. Posječeno šiblje i grmlje treba utovariti u prijevozno sredstvo. Obračun po m2 očišćene površine.		
50 m2	a' 5,00	Kn 250,00
Plitki ručni iskop tla bez obzira na kategoriju terena i utovar u prijevozno sredstvo. Obračun po m3 iskopanog i utovarenog materijala.		
100 m3	a' 150,00	Kn 15.000,00
Strojni plitki iskop tla bez obzira na kategoriju terena i utovar u prijevozno sredstvo. Obračun po m3 iskopanog i utovarenog materijala.		
500 m3	a' 70,00	Kn 35.000,00
Strojni široki iskop tla bez obzira na kategoriju terena i utovar u prijevozno sredstvo. Obračun po m3 iskopanog i utovarenog materijala.		
500 m3	a' 70,00	Kn 35.000,00
Ručni iskop temelja zidova ili rovova bez obzira na kategoriju terena i utovar u prijevozno sredstvo. Obračun po m3 iskopanog i utovarenog materijala.		
250 m3	a' 100,00	Kn 25.000,00

C) ASFALT

6.	Strojni iskop temelja zidova ili rovova bez obzira na kategoriju terena i utovar u prijevozno sredstvo. Obračun po m3 iskopanog i utovarenog materijala.		
	1000 m3	a' 70,00	Kn 70.000,00
7.	Uređenje temeljnog tla. Rad se sastoji od finog planiranja temeljnog tla te zbijanje prema OTU-a za radove na cestama. Obračun po m2 uređenog temeljnog tla.		
	250 m2	a' 5,00	Kn 1.250,00
8.	Izrada nasipa od zemljanog ili kamenog miješanog materijala u slojevima debljine u zavisnosti od stroja za zbijanje tla. Rad sadrži dobavu, dopremu i planiranje razasutog materijala. Zbijenost slojeva nasipa treba ispitati prema OTU-a za radove na cestama. Obračun po m3 izrađenog nasipa.		
	250 m3	a' 75,00	Kn 18.750,00
9.	Uređenje bankina. Rad se sastoji od dobave, dopreme i razastiranje jalovine krupnoće zrna 0-16mm u sloju od 10cm, te finog planiranja i zbijanja. Obračun po m2 izvedenih radova.		
	500 m2	a' 17,00	Kn 8.500,00
10.	Izvedba tucaničkog sloja u gornjem ustroju ceste. Tad se sastoji od dobave, dopreme, razastiranja, finog planiranja i strojnog zbijanja tucanika krupnoće zrna 0-64mm u slojevima debljine kako slijedi. Tucanik je potrebno zbiti prema OTU-a za radove na cestama. Obračun po m2 izvedenog sloja komplet.		
10.1	- tucanik u sloju debljine 20cm.		
	200 m2	a' 25,00	Kn 5.000,00
10.1	- tucanik u sloju debljine 10 cm za podravnavanje tucanika nakon skidanja starog asfalta.		
	500 m2	a' 20,00	Kn 10.000,00
UKUPNO A			Kn 223.750,00

B) PRIJEVOZ

1.	Prijevoz utovarenog materijala i deponiranje na trajnu deponiju koju mora osigurati sam izvođač radova. Jedinična cijena treba sadržavati i eventualnu komunalnu i eko naknadu. Obračun po m3 u sraslom stanju.		
	500 m3	a' 35,00	Kn 17.500,00
UKUPNO B			Kn 17.500,00

1.	Rezanje Obračun	3250 m
2.	Rezanje Obračun	500 m
3.	Strojno Obračun	3500 m
4.	Strojno sredstvo Obračun	1000 m
5.	Strojno sloju de rubnja bušenje Obračun	11500 m
6.	Strojno cm. Rad premaz asfaltira Obračun	400 m2
7.	Strojno od doba bitumer Obračun	400 m2
8.	Strojno od doba bitumer Obračun	400 m2
9.	Strojna i slojem E Obračun	100 T

C) ASFALTERSKI RADOVI

1.	Rezanje postojećeg asfaltnog zastora motornom rezalicom bez obzira na debljinu. Obračun po m1 izvedenih radova.		
	3250 m1	a' 7,00	Kn 22.750,00
2.	Rezanje betona motornom rezalicom bez obzira na debljinu. Obračun po m1 izvedenih radova.		
	500 m1	a' 15,00	Kn 7.500,00
3.	Strojno razbijanje asfalta ili betona debljine do 10 cm sa utovarom u prijevozno sredstvo. Obračun po m2 izvedenih radova.		
	3500 m1	a' 15,00	Kn 52.500,00
4.	Strojno freziranje postojećeg asfalta (neravnina na asfaltu). Isfrezani asfalt utovariti u prijevozno sredstvo, a podlogu otprašiti i pripremiti za asfaltiranje. Obračun po m2 isfrezane podloge.		
	1000 m1	a' 20,00	Kn 20.000,00
5.	Strojno asfaltiranje kolničke konstrukcije sa Bitumeniziranim nosivo-habajućim slojem BNHS-16 u sloju debljine 5 cm. Rad se sastoji od dobave, dopreme i ugradbe asfalta. Zarezani asfalt i spojeve sa rubnjakom treba premazati bitumenskom emulzijom. Debljinu ugrađenog asfalta treba dokazati bušenjem nakon asfaltiranja. Obračun po m2 asfaltirane podloge.		
	11500 m2	a' 68,00	Kn 782.000,00
6.	Strojno asfaltiranje kolničke konstrukcije sa Bitumeniziranim nosivim slojem BNS-22 u sloju debljine 6 cm. Rad se sastoji od dobave, dopreme i ugradbe asfalta. Zarezani asfalt i spojeve sa rubnjakom treba premazati bitumenskom emulzijom. Debljinu ugrađenog asfalta treba dokazati bušenjem nakon asfaltiranja. Obračun po m2 asfaltirane podloge.		
	400 m2	a' 73,00	Kn 29.200,00
7.	Strojno asfaltiranje kolničke konstrukcije sa Asfaltbetonom AB-11 u sloju debljine 4 cm. Rad se sastoji od dobave, dopreme i ugradbe asfalta. Asfaltu podlogu i spojeve sa rubnjakom treba premazati bitumenskom emulzijom. Debljinu ugrađenog asfalta treba dokazati bušenjem nakon asfaltiranja. Obračun po m2 asfaltirane podloge.		
	400 m2	a' 59,00	Kn 23.600,00
8.	Strojno asfaltiranje kolničke konstrukcije sa Asfaltbetonom AB-11 u sloju debljine 5 cm. Rad se sastoji od dobave, dopreme i ugradbe asfalta. Asfaltu podlogu i spojeve sa rubnjakom treba premazati bitumenskom emulzijom. Debljinu ugrađenog asfalta treba dokazati bušenjem nakon asfaltiranja. Obračun po m2 asfaltirane podloge.		
	400 m2	a' 71,00	Kn 28.400,00
9.	Strojna izvedba podpravljanja postojećeg asfaltnog zastora sa Bitumeniziranim nosivo-habajućim slojem BNHS-16. Prije asfaltiranja na postojeći asfalt treba nanesti bitumensku emulziju. Obračun po toni ugrađenog asfalta.		
	100 T	a' 460,00	Kn 46.000,00

10.	Strojna izrada asfaltnog zastora nogostupa i drugih hodnih površina s Asfaltbetonom AB-8 u sloju debljine 3cm. Obračun po m2 ugrađenog asfalta.		
	3000 m2	a' 48,00	Kn 144.000,00
11.	Ručna izrada asfaltnog zastora nogostupa i drugih hodnih površina s Asfaltbetonom AB-8 u sloju debljine 3cm. Obračun po m2 ugrađenog asfalta.		
	500 m2	a' 58,00	Kn 29.000,00
12.	Ručno asfaltiranje kolničke konstrukcije sa Asfaltbetonom AB-11 u sloju debljine 4 cm. Rad se sastoji od dobave, dopreme i ugradbe asfalta. Asfaltnu podlogu i spojeve sa rubnjakom treba premazati bitumenskom emulzijom. Debljinu ugrađenog asfalta treba dokazati bušenjem nakon asfaltiranja. Obračun po m2 asfaltirane podloge.		
	250 m2	a' 70,00	Kn 17.500,00
13.	Ručno asfaltiranje kolničke konstrukcije sa Asfaltbetonom AB-11 u sloju debljine 5 cm. Rad se sastoji od dobave, dopreme i ugradbe asfalta. Asfaltnu podlogu i spojeve sa rubnjakom treba premazati bitumenskom emulzijom. Debljinu ugrađenog asfalta treba dokazati bušenjem nakon asfaltiranja. Obračun po m2 asfaltirane podloge.		
	375 m2	a' 81,00	Kn 30.375,00
14.	Sanacija udarnih rupa na asfaltu. Rad se sastoji od zarezivanja postojećeg asfalta u pravilnom obliku, strojno ili ručno razbijanje izrezanog asfalta i utovar u prijevozno sredstvo, otprašivanja izrezanog asfalta te premazivanja sa bitumenskom emulzijom. Strojni ili ručni iskop podloge do debljine 15 cm, utovar u prijevozno sredstvo. Izravnavanje i zbijanje podloge. Dobava doprema i ugradnja tucanika u sloju od 15 cm. Dobava i ručna ugradnja Asfaltbetona AB-11 u sloju debljine 5 cm. Udarne rupe se računaju za sve pojedinačne površine do 2,00 m2. Obračun po m2 kompletnog izvedenog rada na sanaciji udarne rupe.		
	750 m2	a' 200,00	Kn 150.000,00
15.	Sanacija udarnih rupa na asfaltu. Rad se sastoji od zarezivanja postojećeg asfalta u pravilnom obliku, strojno ili ručno razbijanje izrezanog asfalta i utovar u prijevozno sredstvo, otprašivanja izrezanog asfalta te premazivanja sa bitumenskom emulzijom. Strojni ili ručni iskop podloge do debljine 15 cm, utovar u prijevozno sredstvo. Izravnavanje i zbijanje podloge. Dobava doprema i ugradnja tucanika u sloju od 15 cm. Dobava i ručna ugradnja Bitumeniziranog nosivo-habajućeg asfalta BNHS-16 u sloju debljine 5 cm. Udarne rupe se računaju za sve pojedinačne površine do 2,00 m2. Obračun po m2 kompletnog izvedenog rada na sanaciji udarne rupe.		
	2750 m2	a' 200,00	Kn 550.000,00
16.	Podizanje ljevanoželjeznih poklopaca, ventila i kapa podzemnih hidranata radi asfaltiranja. Rad se sastoji od pažljive demontaže pojedinog elementa te ponovne montaže na novu visinu. U stavku je uračunat sav potreban pomoćni materijal (beton, cementni malter). Materijal iz iskopa utovariti u prijevozno sredstvo. Obračun po komadu kompletnog izvedenog rada.		
16.1	- ljevanoželjezni poklopac 60/60 cm		
	Kom 10	a' 100,00	Kn 1.000,00
16.2	- ljevanoželjezni poklopac vodomjera		

3-8 u sloju

-8 u sloju

Rad se sastoji
premazati
sfaltiranja.Rad se sastoji
premazati
sfaltiranja.ilnom obliku,
izrezanog
debljine 15 cm,
ja tucanika u
ne rupe seilnom obliku,
izrezanog
debljine 15 cm,
ja tucanika u
3-16 u slojua. Rad se
stavku je
tovariti u

	Kom 10	a' 100,00	Kn 1.000,00
16.3	- kapa podzemnog hidranta		
	Kom 10	a' 50,00	Kn 500,00
16.4	- kapa ventila		
	Kom 10	a' 50,00	Kn 500,00
UKUPNO C			Kn 1.935.825,00

D) BETONSKI, ARMIRANOBETONSKI I ZIDARSKI RADOVI

1.	Kombinirano strojno-ručno razbijanje-rušenje betonskih, armiranobetonskih i zidanih u kamenu zidova bez obzira na debljinu zida. Materijal od rušenja utovariti u prijevozno sredstvo. Obračun po m3 srušenog zida.		
	50 m3	a' 90,00	Kn 4.500,00
2.	Kombinirano strojno-ručno vađenje cestovnih ili parkovnih rubnjaka sa utovarom u prijevozno sredstvo. Nakon uklanjanja rubnjaka potrebno je iskopati temelj za postavu novog rubnjaka. Obračun po m1 komplet rada.		
	125 m1	a' 15,00	Kn 1.875,00
3.	Betoniranje temelja potpornih, obložnih ili parapetnih zidova sa betonom razreda tlačne čvrstoće C 16/20 bez obzira na širinu ili dubinu. U jedinični cijenu uračunati i eventualno potrebnu oplatu. Obračun komplet izvedenog rada po m3 ugrađenog betona.		
	75 m3	a' 550,00	Kn 41.250,00
4.	Betoniranje temelja potpornih, obložnih ili parapetnih zidova sa betonom razreda tlačne čvrstoće C 25/30 bez obzira na širinu ili dubinu. U jedinični cijenu uračunati i eventualno potrebnu oplatu. Obračun komplet izvedenog rada po m3 ugrađenog betona.		
	75 m3	a' 620,00	Kn 46.500,00
5.	Betoniranje betonskih zidova u jednostranoj oplati bez obzira na debljinu ili visinu zida sa betonom razreda tlačne čvrstoće C 16/20. Obračun po m3 ugrađenog betona zajedno sa potrebnom oplatom.		
	100 m3	a' 790,00	Kn 79.000,00
6.	Betoniranje betonskih zidova u jednostranoj oplati bez obzira na debljinu ili visinu zida sa betonom razreda tlačne čvrstoće C 25/30. Obračun po m3 ugrađenog betona zajedno sa potrebnom oplatom.		
	150 m3	a' 890,00	Kn 133.500,00
7.	Betoniranje betonskih zidova u dvostranoj oplati bez obzira na debljinu ili visinu zida sa betonom razreda tlačne čvrstoće C 16/20. Obračun po m3 ugrađenog betona zajedno sa potrebnom oplatom.		
	100 m3	a' 930,00	Kn 93.000,00

8.	Betoniranje betonskih zidova u dvostranoj oplati bez obzira na debljinu ili visinu zida sa betonom razreda tlačne čvrstoće C 25/30. Obračun po m3 ugrađenog betona zajedno sa potrebnom oplatom.	150 m3	a' 1.100,00	Kn 165.000,00
9.	Betoniranje armirano betonske ploče okna sa betonom razreda tlačne čvrstoće C 25/30 max. Debljine 15 cm. U jediničnu cijenu uračunati potrebnu oplatu sa podupiranjem. Obračun po m3 izbetonirane armirano betonske ploče.	50 m3	a' 900,00	Kn 45.000,00
10.	Dobava, doprema i ugradba cestovnih rubnjaka 25/15/100 cm. Komplet sa izradom betonskih temelja i zalogom. Komplet sa izradom betonskih temelja i zalogom. Nakon betoniranja razdjelnice treba fugirati. Na mjestima malih radijusa rubnjake treba piliti na potrebnu dužinu. Tip rubnjaka određuje investitor. Obračun po m1 komplet izvedenog rada.	250 m1	a' 100,00	Kn 25.000,00
11.	Dobava, doprema i ugradba parkovnih rubnjaka 6/20/100 cm. Komplet sa izradom betonskih temelja i zalogom. Komplet sa izradom betonskih temelja i zalogom. Nakon betoniranja razdjelnice treba fugirati. Na mjestima malih radijusa rubnjake treba piliti na potrebnu dužinu. Tip rubnjaka određuje investitor. Obračun po m1 komplet izvedenog rada.	250 m1	a' 90,00	Kn 22.500,00
12.	Zidanje parapetnih ili obložnih zidova u kamenu sa jednim licem u obradi bunje. Debljina zida 30cm. Kamen se zida sa cementnim malterom, a do potrebne debljine se betonira betonom razreda tlačne čvrstoće C 25/30. Jedinična cijena sadrži i potrebnu oplatu. Na kruni zida treba izvesti betonsku kapu, debljine 3 cm koja je uvećana sa svake strane za žirinu letve. Betonsku kapu treba diletirati. Cijena sadrži i kamen koji mora biti iz jednog nalazišta. Obračun po m3 izvedenog zida.	100 m3	a' 950,00	Kn 95.000,00
13.	Zidanje parapetnih ili obložnih zidova u kamenu sa dva lica u obradi bunje. Debljina zida 40 cm. Kamen se zida sa cementnim malterom, a do potrebne debljine se betonira betonom razreda tlačne čvrstoće C 25/30. Jedinična cijena sadrži i potrebnu oplatu. Na kruni zida treba izvesti betonsku kapu, debljine 3 cm koja je uvećana sa svake strane za žirinu letve. Betonsku kapu treba diletirati. Cijena sadrži i kamen koji mora biti iz jednog nalazišta. Obračun po m3 izvedenog zida.	100 m3	a' 1.200,00	Kn 120.000,00
14.	Zidanje stupova sa kamenom obrađenim tip bunja u cementnom malteru presjeka 30/30 cm sa komplet materijalom. Obračun po m3 izvedenog stupa.	50 m3	a' 1.000,00	Kn 50.000,00
15.	Zidanje stupova sa kamenom obrađenim tip bunja u cementnom malteru presjeka 40/40 cm sa komplet materijalom. Obračun po m3 izvedenog stupa.	50 m3	a' 1.000,00	Kn 50.000,00

16. Zida
Obr
Obr

50 m

17. Betoi
m1 tr
Obr

50 m2

18. Izvedk
omjeri
cemen
Obr

50 m2

19. Zidanje
samog
Obr

50 m2

20. Zidanje
samog
Obr

50 m2

21. Dobava
Obr

500 kg

E) ODVOI

1. Izvedba p
krupnoće
Obr

50 m3

2. Izvedba z
cijevi.
Obr

50 m3

anje suhozida-gromače. Jedinična cijena sadrži i dobavu i dopremu kamena
račun po m3 izvedenog stupa.
račun po m3 zidanog suhozida.

m3	a' 350,00	Kn 17.500,00
oniranje nogostupa sa betonom razreda tlačne čvrstoće C 25/30 u sloju debljine 8 cm. Na svaka 2 treba izvesti radnu rešku širine 1,00 cm. Završna obrada fino zaribana. račun po m2 betoniranog nogostupa.		
n2	a' 95,00	Kn 4.750,00
dba cementne glazure na betonskom nogostupu debljine 1,00 cm. Cementni malter sprema se u eru 1:2 sa riječnim pijeskom. Završna obrada fino zaribana glazura. Diletaciju također zatvoriti sa mentnim malterom sa naznačenim udubljenjem. račun po m2 izvedene glazure.		
n2	a' 75,00	Kn 3.750,00
nje zidova sa betonskim bloketima u debljini 20 cm. Rad se sastoji od dobave, dopreme, prenosa i og zidanja zida u eventualnom cementnom malteru. Jedinična cijena sadrži i potrebnu skelu. račun po m2 izvedenog zida.		
n2	a' 110,00	Kn 5.500,00
nje zidova sa betonskim bloketima u debljini 25 cm. Rad se sastoji od dobave, dopreme, prenosa i og zidanja zida u eventualnom cementnom malteru. Jedinična cijena sadrži i potrebnu skelu. račun po m2 izvedenog zida.		
2	a' 110,00	Kn 5.500,00
iva, doprema, savijanje i montaža armature prema armaturnim nacrtima. račun po kg ugrađene armature.		
g	a' 7,00	Kn 3.500,00
UKUPNO D		Kn 1.012.625,00

/ODNJA

a pješčane posteljice debljine 10 cm ispod cijevi odvodnje. Posteljica se izvodi od pijeska oće 0-4 mm u svemu kao u projektu. n po m3 ugrađenog pijeska.		
	a' 100,00	Kn 5.000,00
i zaštite cijevi odvodnje bez obzira na profil cijevi u sloju debljine 30 cm oko i iznad tjemena n po m3 ugrađenog pijeska.		
	a' 70,00	Kn 3.500,00

j treba zbiti

8.	Dobava, doprema i ugradnja lijevano željeznih linijskih kanalskih rešetki sa koritom od polimerbetona. Rešetke su minimalne širine 25 cm nosivosti 150 kN i 400 kN. Linijske rešetke moraju imati završetke i spojne elemente. Jedinična cijena sadrži i izradu temelja za montažu te betonsku oblogu oko korita. Obračun po m1 komplet izvedenog rada.		
8.1.	Linijske rešetke nosivosti 150 kN		
	25 m1	a' 1.250,00	Kn 31.250,00
8.2.	Linijske rešetke nosivosti 400 kN		
	25 m1	a' 1.500,00	Kn 37.500,00
9.	Dobava, doprema i ugradnja čistog kamena jednolične granulacije (veličine cca 20 x 20 cm) za zapunjenje pojne građevine. Obračun po m3 ugrađenog kamena.		
	50 m3	a' 90,00	Kn 4.500,00
UKUPNO E			Kn 223.750,00

REKAPITULACIJA

A) PRIPREMNI RADOVI	Kn 223.750,00
B) PRIJEVOZ	Kn 17.500,00
C) ASFALTERSKI RADOVI	Kn 1.935.825,00
D) BETONSKI, AB I ZIDARSKI RADOVI	Kn 1.012.625,00
E) ODVODNJA	Kn 223.750,00

UKUPNO	Kn 3.413.450,00
PDV 25%	Kn 853.362,50
SVEUKUPNO	Kn 4.266.812,50

G. P. R. MIKIĆ d.o.o.
 Opatovci, Put 131
 tel. (051) 842 030
 fax (051) 842 036

Temeljem odredbe članka 19. Statuta Općine Čavle (Službene novine PGŽ br. 20/14, 26/14, 27/15), Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj 2. veljače 2017. godine donosi

ODLUKU

I.

Donosi se Odluka o odabiru izvođača radova na održavanju nerazvrstanih cesta na području Općine Čavle.

Predsjednik:
Norbert Mavrinac, v.r.

TOČKA 5.

Donošenje odluke o oslobađanju plaćanja zakupnine za poslovni prostor – Hrvatska pošta

- Obrazloženje -

Hrvatska pošta, kao zakupac poslovnog prostora u Domu Čavle, Čavle 17, I kat, prostor koji se sastoji od šalter sale, sanitarija i prostora arhive, ukupne površine 30m², u kojem posluje poštanski ured 51 219, uputila je zamolbu Općini Čavle za oslobađanjem od plaćanja zakupnine za 2017.g.

Ugovor o zakupu s Hrvatskom poštom d.d. zaključen je dana 3. prosinca 2012.g. na određeno vrijeme u trajanju od 5 godina. Obzirom da Hrvatska pošta obavlja djelatnost od interesa za Općinu Čavle odnosno zadovoljava potrebe korisnika na području Općine Čavle, Odlukom načelnika od dana 13. prosinca 2012.g. temeljem čl. 29. Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Čavle (SN PGŽ 25/12), općinski načelnik snizio je cijenu za zakup predmetnog prostora za pedeset posto. Nadalje, Odlukom Općinskog vijeća od dana 21. veljače 2013.g., odlukom Povjerenika Vlade Republike Hrvatske od dana 14. ožujka 2014.g, odlukom Općinskog vijeća od dana 5. veljače 2015.g., te Odlukom od 2. lipnja 2016.g. Hrvatska pošta oslobođena je plaćanja obveze zakupa poslovnog prostora u 2013.g., 2014.g., 2015.g. te u razdoblju od 1. lipnja do 31. prosinca 2016.g.

Slijedom navedenog, obzirom da Hrvatska pošta obavlja poslove od interesa za stanovništvo Općine Čavle te da korisnici i dalje mogu nesmetano koristiti usluge poštanskog ureda na području Općine, daje se Općinskom vijeću na razmatranje i usvajanje Odluke o oslobađanju plaćanja zakupnine Hrvatskoj pošti d.d. za 2017.g., za poslovni prostor na adresi Čavle 17, Čavle, a sukladno Odluci o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Čavle.

OPĆINSKI NAČELNIK

Divizija mreža
Sektor upravljanja mrežom PU GP6
Krešimirova 7
51000 Rijeka
Tel: 051 525 708
Fax: 051 525 565
e-mail: hrvoje.felker@posta.hr

OPĆINA ČAVLE

N/R Općinskog Načelnika

Gdin. Željko Lambaša

Broj: DM-10-001473/16

Predmet: Zamolba za oslobađanje od
plaćanja zakupa-PU 51219 Čavle-
poslovna godina 2017

OPĆINA ČAVLE
51219 ČAVLE

Rijeka, 7.12.2016.

Primljeno:	08.12.2016

Poštovani gradonačelnice,

Dozvolite da Vam se najprije još jednom zahvalim što ste nas za proteklu godinu, Odlukom u potpunosti oslobodili od plaćanja zakupa za poslovni prostor u Domu Čavle, Čavle 104, I kat, u kojem posluje poštanski ured 51219 Čavle.

Ovom prilikom obraćam Vam se sa zamolbom da nas, ukoliko ste u mogućnosti, od navedene obveze oslobodite i za razdoblje od 1.1.2017. do 31.12.2017. godine.

Unaprijed zahvaljujemo i ostajemo na raspolaganju po bilo kojem pitanju ili eventualnoj potrebi za dodatna pojašnjenja.

S poštovanjem,

Blaženka Jakovljević
Stručni suradnik

Izvršni direktor
Sektora upravljanja mrežom PU GP6

Hrvoje Felker



Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15), i članka 19. Statuta Općine Čavle (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 20/14, 26/14 i 27/15) Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj dana _____ 2017. godine donijelo je

**ODLUKU
O OSLOBAĐANJU PLAĆANJA ZAKUPNINE**

Članak 1.

Temeljem članka 29. st. 1. Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Čavle („Službene novine Primorsko-goranske županije“ 25/12, 4/14, 15/15, 27/15, 33/15 i 8/16) Hrvatska pošta d.d., zakupac poslovnog prostora u Domu Čavle, Čavja 17, I. kat koji se sastoji od šalter sale, sanitarija i prostora arhive, ukupne površine 30m², oslobađa se obveze plaćanja iznosa mjesečne zakupnine za poslovni prostor za razdoblje od 1. siječnja 2017. g. do 31. prosinca 2017. g.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

KLASA:

URBROJ:

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE
Predsjednik
Norbert Mavrinac, v.r.

Temeljem odredbe članka 19.Statuta Općine Čavle(Službene novine PGŽ br. 20/14 , 26/14,27/15), Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj 2.veljače 2017. godine donosi

O D L U K U

I.

Donosi se Odluka o oslobađanju plaćanja zakupnine za poslovni prostor – Hrvatska pošta.

Predsjednik:
Norbert Mavrinac, v.r.

Temeljem odredbe članka 19.Statuta Općine Čavle(Službene novine PGŽ br. 20/14 , 26/14,27/15), Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj 2.veljače 2017. godine donosi

O D L U K U

I.

Donosi se Odluka o oslobađanju plaćanja zakupnine za poslovni prostor – Hrvatska pošta.

Predsjednik:
Norbert Mavrinac,v.r.

TOČKA 6.

Donošenje odluke o smanjenju zakupnina za poslovni prostor –
planinarski dom Platak (mali dom)

Obrazloženje

Odlukom Općinskog vijeća od 29. travnja 2015.g. u Odluku o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Čavle dodan je članak 28 a kojim je za poslovne prostore za Dom „Sušak“ na Platku, Planinarski dom na Platku, prostor u Čitaonici Grobnik te poslovni prostor u prizemlju kaštela Grobnik određeni posebni kriteriji vezano za početni iznos mjesečne zakupnine. Tako je za Dom „Sušak“ određena početna zakupnina od 4.000,00 kn.

Na temelju provedenog javnog natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Općine Čavle, objavljenog dana 8. rujna 2015. godine u glasilu Novi list, te na temelju Odluke Općinskog načelnika od 22. listopada 2015. godine, Općina Čavle je s zakupnikom PROMOCIJA d.o.o., Hahlić 17, Rijeka, OIB: 48899102587, zastupano po direktoru Zoranu Bradašević, sklopila Ugovor o zakupu za Dom „Sušak“ dana 8. studenog 2016.g. Ugovorne strane ugovorile su mjesečnu zakupninu u iznosu od 11.580,00 kuna, uvećano za iznos PDV- a.

Dana 17. siječnja 2017.g. Promocija d.o.o. uputila je zahtjev Općini Čavle za smanjenje iznosa zakupnine za 50% iz razloga što se gornji kat poslovnog prostora, namijenjen za pružanje usluga smještaja, ne može koristiti koju činjenicu je utvrdio sudski vještak prilikom provedenog vještačenja procjene tržišne vrijednosti nekretnine. Naime, vještak Neven Čačić je u svom elaboratu od dana 7. studenog 2016.g. utvrdio da je drvena međukatna konstrukcija na 1. etaži objekta „izvitoperena sa velikim pogibima, što u naravi objekt čini nesiguran za boravak“.

Slijedom navedenog, upućuje se Općinskom vijeću na razmatranje i usvajanje Odluke o umanjenju mjesečnog iznosa zakupa za PROMOCIJA d.o.o., Hahlić 17, Rijeka, OIB: 48899102587, zastupano po direktoru Zoranu Bradašević.

TEHNIČKE KARAKTERISTIKE OBJEKTA VISOKOGRADNJE – ZATEČENO STANJE

Na predmetnoj čestici smješten je objekti visokogradnje katnosti P+1. U naravi, riječ je o objektu poslovne namjene – planinarskom domu koji je na dan očevida izvan funkcije.

Organizacija prostora, razmještaj prostorija, funkcije prostorija i sl. u objektu u potpunosti je podređeno namjeni objekta, i to na način da se u prizemlju nalaze sve dnevne prostorije, blagovaonice, kuhinja, sanitarni čvorovi, pomoćne i radne prostorije. Na katu su smještene spavaonice sa zajedničkim sanitarnim čvorovima.

Objekt je izgrađen oko 1950. godine. Prema zatečenom stanju, značajno je zapušten i ne održavan.

Objekt je zgrađen klasičnim načinom obzirom na vrijeme gradnje, tip objekta i namjenu. To podrazumijeva korištenje drvene međukatne konstrukcije, korištenje drvene stolarije unutarne i vanjske, neadekvatnu toplinsku izolaciju u smislu korištenih materijala obzirom na vrijeme izgradnje i "planinarski dojam" koji se izgradnjom objekta htio stvoriti. Instalacije su uglavnom na razini najnužnijih, a to znači da postoje instalacije vode i struje, dok je kanalizacija riješena septičkom taložnicom.

Krovište je dvostrešno, drveno, izvedeno limom kao pokrovom.

Fasada je dijelom kamena (na razini etaže prizemlja), a dijelom drvena (na razini etaže 1. kata). Drveni dio južne fasade je većim dijelom pun crvotočine.

Prostorije u prizemlju su u konstruktivnom smislu pretežno ispravne, osim što je zatečeno stanje neuredno, ispod higijenskih minimuma, razbacano i sl. Zidovi su dijelom oštećeni u smislu odbijene žbuke, a u potpunosti ih je potrebno preličiti i sanirati oštećenja.

Podovi su neravni, pločice su uglavnom oštećene i preporuča se zamjena. Nije ustanovljena vlaga sa poda koja bi probijala u unutrašnjost objekta na etaži prizemlja.

Stropovi prizemlja su dijelom iskrivljeni, posebno u sali u prizemlju (sala lijevo, br. 21).

Neke od prostorija (posebno u desnom dijelu objekta u prizemlju) su u potpunosti ispod građevinskih, a tako i tehničkih minimuma za obavljanje uslužne djelatnosti i ne omogućavaju ispravnu sigurnost i boravak ljudi (prostor centralne peći nema ventilaciju, nema tehničke oznake, nema aparata za gašenje požara, nema znakova opasnosti i dr.). Instalacija centralnog grijanja je u lošem stanju, uočeno je kako na više mjesta curi voda ili je curila.

Posebno je alarmantno stanje na etaži 1. kata objekta.

Drvena međukatna konstrukcija u naravi je vrlo izvitoperena sa velikim progibima što u naravi čini da je objekt potencijalno opasan i nesiguran za boravak na katu jer grede cvile, a podovi su neravni. Posebno se veliki progibi uočavaju na dijelu hodnika, krajnje lijevo i krajnje desno.

Sobe su obložene lamperijom i to loše izvedenih detalja. Vrata soba su oštećena (rupe) te ih je potrebno zamijeniti ili sanirati.

Pregledom potkrovlja ustanovio sam kako su dimnjaci u potpunosti hitni za sanaciju jer propuštaju vodu, a uslijed propuštanja i konstantnog vlaženja, konstrukcija dimnjaka se ljušti. Propuštanje vode preko dimnjaka odrazilo se i na sobe na 1. katu koje se nalaze na vertikalni dimnjaka.

Krovište je trošno, drvene grede uskoro će dijelom biti za sanaciju, a ustanovljeno je nekoliko lokacija prodora vode s krova obzirom na rupe u limenom pokrovu.

Sanitarije su uglavnom u normalnoj funkciji.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15), i članka 19. Statuta Općine Čavle («Službene novine Primorsko-goranske županije» broj 20/14, 26/14 i 27/15) Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj dana _____ 2017. godine donijelo je

**ODLUKU
O OSLOBAĐANJU PLAĆANJA ZAKUPNINE**

Članak 1.

Temeljem članka 29. st. 2. Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Čavle („Službene novine Primorsko-goranske županije“ 25/12, 4/14, 15/15, 27/15, 33/15 i 8/16) PROMOCIJA d.o.o., Hahlić 17, Rijeka, OIB: 48899102587, zastupano po direktoru Zoranu Bradašević, s kojim je sklopljen Ugovor o zakupu poslovnog prostora: Planinarski dom (Sušak) i dvorište na Platku, koji se nalazi na k.č. 5687/5, zk.ul.br. 1517, k.o. Cernik-Čavle, ukupne površine 852,40 m², te dvije ukopane šterne za vodu, a u svrhu obavljanja usluga smještaja i ugostiteljske djelatnosti, umanjuje se obveza plaćanja iznosa mjesečne zakupnine za poslovni prostor za 50% za razdoblje od _____ do _____.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

KLASA:

URBROJ:

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE

Predsjednik

Norbert Mavrinac, v.r.

Temeljem odredbe članka 19.Statuta Općine Čavle(Službene novine PGŽ br. 20/14 , 26/14,27/15), Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj 2.veljače 2017. godine donosi

O D L U K U

I.

Donosi se Odluka o smanjenju zakupnine za poslovni prostor – planinarski dom Platak (mali dom).

Predsjednik:
Norbert Mavrinac, v.r.

TOČKA 7.

Donošenje Plana mreže dječji vrtića na području Općine Čavle

OBRAZLOŽENJE

Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi jedinicama lokalne samouprave dodijeljeni su poslovi lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima. Među tim poslovima su i poslovi koji se odnose na brigu o djeci predškolske dobi.

Člankom 14. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ br. 10/97., 10/07. i 94/13.) određeno je da predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi plan mreže dječjih vrtića na svom području.

Mrežom dječjih vrtića utvrđuju se dječji vrtići i druge pravne osobe koje obavljaju djelatnost predškolskog odgoja na području za koji se mreža utvrđuje sa svim njihovim objektima u kojima se provode programi.

Mreža dječjih vrtića mora udovoljiti zahtjevima dostupnosti i racionalnog ustroja dječjih vrtića i programa za djecu predškolske dobi u skladu s njihovima potrebama i sposobnostima.

Temeljem članka 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju jedinice lokalne samouprave imaju pravo i obvezu odlučivati o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem i ostvarivanjem programa predškolskog odgoja te radi zadovoljavanja tih potreba osnivati dječje vrtiće. Istovremeno Zakon daje mogućnost osnivanja dječjih vrtića Republici Hrvatskoj, vjerskim zajednicama te drugima pravnim i fizičkim osobama (članak 7. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju).

U Planu mreže dječjih vrtića utvrđuje se da djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja na području Općine Čavle, obavlja dječji vrtić kojemu je osnivač Općina, te su navedeni smještajni kapaciteti Dječjeg vrtića „Čavlić“.

Obzirom na prednje iznijeto upućuje se Općinskom vijeću na razmatranje i usvajanje predloženog Plana mreže dječjih vrtića na području Općine Čavle.

Općinski načelnik

Na temelju članka 14. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97., 107/07. i 94/13.) i članka 19. Statuta Općine Čavle („Službena novine Primorsko – goranske županije“ broj 20/14, 26/14 i 27/15) Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj ____ veljače 2017. godine donijelo je

P L A N

mreže dječjih vrtića na području Općine Čavle

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Planom mreže dječjih vrtića na području Općine Čavle (u daljnjem tekstu Plan) utvrđuju se ustanove predškolskog odgoja i obrazovanja koje obavljaju djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja kao javnu službu i provode program odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi za djecu predškolske dobi.

Članak 2.

Općina Čavle ima pravo i obvezu odlučivati o potrebama i interesima građana na svojem području organiziranjem i ostvarivanjem programa predškolskog odgoja i obrazovanja.

II. PLAN MREŽE DJEČJIH VRTIĆA

Članak 3.

U Plan mreže ulazi Dječji vrtić „Čavlić“, Čavja 49, Čavle, čiji je osnivač Općina Čavle.

Dječji vrtić ima dvije podružnice i to „Petešić“ na adresi Kamenji 1, i „Grad Grobnik“ na adresi Trg Zrinskih i Frankopana.

Dječji vrtić	Adresa	Smještajni kapacitet
DJEČJI VRTIĆ „ČAVLIĆ“	Čavja 49	195
podružnica „PETEŠIĆ“	Kamenji 1	63
podružnica „Grad Grobnik“	Trg Zrinskih i Frankopana 1	25

Članak 4.

Mreža dječjeg vrtića Općine Čavle može se proširivati osnivanjem novih dječjih vrtića od strane svih zakonom predviđenih osnivača.

Na području Općine Čavle mogu se osnivati nove predškolske ustanove kojima Općina Čavle nije osnivač, ali Općina Čavle ne preuzima obvezu sufinanciranja smještaja djece u tim ustanovama.

Mreža dječjih vrtića Općine Čavle može se proširivati otvaranjem novih odgojnih skupina u skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe te materijalnim mogućnostima Općine Čavle, a sve u cilju planiranog obuhvata djece.

III. SUFINANCIRANJE PROGRAMA DJEČJIH VRTIĆA

Članak 5.

Općina Čavle, sukladno članku 48. st. 1. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi i članku 41. Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe, kao osnivač Dječjeg vrtića „Čavlić“ u svom proračunu osigurava sredstva za rad istog.

Članak 6.

Općina Čavle sufinancira ekonomsku cijenu redovnog programa dječjeg vrtića iz članka 3. ovog Plana sukladno odredbama odluka Općine Čavle kojima se uređuje financiranje djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Ovaj Plan dostavlja se Primorsko - goranskoj županiji radi usklađivanja razvitka mreže dječjih vrtića na području Primorsko - goranske županije.

Članak 11.

Ovaj Plan stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama Primorsko – goranske županije“.

KLASA:

URBROJ:

Čavle,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE

Predsjednik Općinskog vijeća:

Norbert Mavrinac

Temeljem odredbe članka 19.Statuta Općine Čavle(Službene novine PGŽ br. 20/14 , 26/14,27/15), Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj 2.veljače 2017. godine donosi

O D L U K U

I.

Donosi se Plan mreže dječjih vrtića na području Općine Čavle.

Predsjednik:
Norbert Mavrinac,v.r.

TOČKA 8.

Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja za 2016.godinu

Obrazloženje

Na temelju članka 17. stavka 1. alineje 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15) predstavnička tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su razmatrati i usvojiti godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

U tom smislu sačinjen je ***Prijedlog Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Čavle za 2016. godinu***, te prijedlog ***Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje***.

Na sastanku Stožera zaštite i spašavanja Općine Čavle, održanom dana 24. siječnja 2017. godine, dato je pozitivno očitovanje na prijedloge, te se predlaže usvajanje istih.

Slijedom navedenog, upućuje se Općinskom vijeću Općine Čavle na razmatranje i usvajanje Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Čavle za 2016. godinu, te Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Općinski načelnik

Temeljem članka 17. stavka 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ 82/15) i članka 19. Statuta Općine Čavle („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 20/14, 26/14) Općinsko Vijeće Općine Čavle, na sjednici održanoj dana _____ 2017. godine, usvaja

ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE ČAVLE ZA 2016. GODINU

UVOD

Člankom 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15) definirano je da predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna, razmatraju i analiziraju stanje sustava civilne zaštite, usvajaju godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, te smjernice za organizaciju i razvoj istog na svom području koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine. U proračunu se osiguravaju sredstva namijenjena za financiranje sustava civilne zaštite, te obavljaju i drugi poslovi civilne zaštite utvrđeni zakonom.

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja (čl. 1. st. 2. Zakona o SCZ).

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini, a povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe (čl. 5. st. 2. Zakona o SCZ).

Izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje te jedinice u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu nadležnog stožera civilne zaštite (čl. 17. st. 6. Zakona o SCZ)

Operativne snage sastoje se od:

- stožeri civilne zaštite
- operativne snage vatrogastva
- operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
- operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
- udruge
- postrojbe i povjerenici civilne zaštite
- koordinatori na lokaciji
- pravne osobe u sustavu civilne zaštite (čl. 20. st. 1. Zakona o SCZ).

STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE ČAVLE OPĆI DIO

Općinsko vijeće Općine Čavle je na sjednici održanoj dana 4. veljače 2016. godine usvojilo Analizu stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Čavle za 2015. godinu, KLASA: 021-05/16-01/01, URBROJ: 2170-03-16-01-3, Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Čavle od 1. siječnja 2016. do 31. prosinca 2019. godine, KLASA: 021-05/16-01/01, URBROJ: 2170-03-16-01-4, te Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Čavle za 2016. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje KLASA: 021-05/16-01/01, URBROJ: 2170-03-16-01-5.

Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za Općinu Čavle prihvaćena je Odlukom Općinskog vijeća KLASA: 021-05/12-01/01; URBROJ: 2170-03-12-01-3 od 9. veljače 2012. godine.

Odluka o usvajanju Plana zaštite i spašavanja za područje Općine Čavle, KLASA: 021-05/12-01/09, URBROJ: 2170-03-12-01-03, usvojena je na sjednici Općinskog vijeća Općine Čavle dana 4. listopada 2012. godine. Sastavni dio Odluke je Plan zaštite i spašavanja, te Plan civilne zaštite.

Općina Čavle ima usvojen Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Općine Čavle temeljen na Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Općine Čavle, izrađen od strane Vatrogasne zajednice Primorsko-goranske županije. Oba dokumenta usvojena su na sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 24. siječnja 2002. godine, te ažurirana 2008. i 2013. godine od strane VZ PGŽ.

Općinski načelnik je dana 17. ožujka 2013. godine donio Odluku o ustrojavanju Postrojbe civilne zaštite na području Općine Čavle KLASA: 022-05/13-01/10, URBROJ: 2170-03-13-1-11. Sukladno Procjeni ugroženosti, postrojba ima 23 člana. Dana 29. siječnja 2015. godine Odlukom Općinskog načelnika imenovan je zapovjedni kadar Postrojbe, KLASA: 022-05/15-01/04, URBROJ: 2170-03-15-01-4.

Temeljem članka 9. stavka 3. Zakona o zaštiti i spašavanju, te članka 10. stavka 1. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (NN 40/08, 44/08), Općinsko vijeće Općine Čavle donijelo je Odluku o osnivanju i imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Čavle (KLASA: 021-05/14-01/10, URBROJ: 2170-03-14-01-16 od 15. svibnja 2014. godine). Općinsko vijeće donijelo je Odluku o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Čavle KLASA: 021-05/15-01/05, URBROJ: 2170-03-15-01-3 od 18. lipnja 2015. godine. Temeljem članka 24. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite, te članaka 6. i 8. Pravilnika o sastavu Stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožeracivilne zaštite (NN 37/16), Općinski načelnik donio je Odluku o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Čavle KLASA: 022-05/16-01/39, URBROJ: 2170-03-16-01-4 od 13. listopada 2016. godine.

Temeljem članka 10. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja, Općinski načelnik donio je Plan pozivanja Stožera zaštite i spašavanja Općine Čavle (KLASA: 022-05/16-01/39, URBROJ: 2170-03-16-01-5 od 13. listopada 2016. godine).

Odluka o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Općine Čavle, KLASA: 022-05/15-01/12, URBROJ: 2170-03-15-01-16, usvojena je dana 26. ožujka 2015. godine, nakon dobivanja suglasnosti Državne uprave za zaštitu i spašavanje na istu. S pravnim osobama navedenim u Odluci još nisu zaključeni ugovori o međusobnoj suradnji kojima se definiraju potrebni ljudski resursi, materijalna oprema te u kojem roku se uključuju u sustav civilne zaštite za područje Općine.

Temeljem Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2016. godini (NN 43/16), Općina Čavle postupila je sukladno obvezama navedenim u Programu. Ažurirani su podatci iz tabelarnog dijela Plana zaštite od požara. DVD Čavle je dostavio Plan motrenja i ophodnje otvorenog prostora na području Općine Čavle za period od 1. lipnja do 30. rujna 2016. godine. DVD Čavle svake godine potvrđuje ispravnost vozila, opreme i tehnike u svom vlasništvu; sva oprema je testirana, a vozila su uredno registrirana i osigurana. DVD Čavle je u periodu od 1. lipnja do 30. rujna vršio dežurstvo i ophodnju s dva vatrogasca sukladno Planu dežurstva, motrenja i ophodnje otvorenog prostora na području Općine Čavle za 2016. godinu. U slučaju potrebe za teškom građevinskom mehanizacijom istu bi pružili Autoprijevoznik R. Mavrinac i GP Milardović.

Za potrebe zimske službe provedeni su postupci javne nabave. Temeljem provedenog postupka i odluke Općinskog načelnika sklopljen je Ugovor o obavljanju poslova održavanja nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima na području Općine Čavle s Obrtom za prijevoz i usluge građevinske mehanizacije, vl. Ronald Mavrinac, i to za period od studenog 2015. do ožujka 2016. godine, KLASA: 340-03/15-01/05, URBROJ: 2170-03-15-01-6 od 27. studenog 2015. godine i za period od prosinca 2016. do ožujka 2017. godine KLASA: 363-01/16-01/03, URBROJ: 2170-03-16-01-6 od 6. prosinca 2016. godine.

Obavljanje komunalnih poslova na održavanju nerazvrstanih cesta na području Općine Čavle povjereno je tvrtki Komunalno društvo Čavle d.o.o., Ugovor KLASA: 363-02/013-01/01, URBROJ: 2170-03-13-01-11 od 15. listopada 2013. godine. Ugovor je sklopljen na period od četiri godine, odnosno do 15. listopada 2017. godine.

U 2016. godini na području Općine Čavle nije došlo do izvanrednih događaja u kojima su bile angažirane snage zaštite i spašavanja, izuzev obilnih padalina (kiša) koje su uzrokovale poplave u pojedinim dijelovima Općine i zbog čega je sazvan sastanak Stožera civilne zaštite. Nije bilo potrebe za mobiliziranjem postrojbe civilne zaštite jer su redovne snage na terenu uspjele sanirati nastale situacije.

1. STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE ČAVLE - OPERATIVNE SNAGE

1.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE - STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Općine Čavle.

Članovi Stožera su prošli obuku 11. travnja 2014. godine u suradnji s DUZS, Područnim uredom Rijeka.

U 2016. godini Stožer se sastao dva puta i to 26. siječnja i 21. studenog 2016. godine (izvanredni sastanak).

Dnevni red sastanka 26. siječnja 2016. godine: 1. Usvajanje Poslovnika o radu Stožera zaštite i spašavanja Općine Čavle; 2. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Čavle za 2015. godinu; 3. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Čavle od 1. siječnja 2016. do 31. prosinca 2019. godine; 4. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Čavle za 2016. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje; 5. Razno.

Nakon rasprave po točkama doneseni su sljedeći zaključci: 1. Prijedlog poslovnika o radu Stožera zaštite i spašavanja Općine Čavle jednoglasno je usvojen; 2. Prijedlog Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Čavle za 2015. godinu jednoglasno je usvojen; 3. Prijedlog Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Čavle od 1. siječnja 2016. do 31. prosinca 2019. godine jednoglasno je usvojen; 4. Prijedlog Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Čavle za 2016. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje jednoglasno je usvojen.

Izvanredni sastanak Stožera održan je 21. studenog 2016. godine na temu poplavljenih područja na području Općine Čavle. Sastanak je sazvan s ciljem informiranja članova Stožera o stanju na terenu kao i o obavljenim aktivnostima u svrhu sprečavanja većih materijalnih šteta na ugroženim područjima.

Članovi Stožera su se putem sjednica izvještavali o svim pojedinostima vezanim uz sustav civilne zaštite.

1.2. ZAPOVJEDNIŠTVO I POSTROJBE VATROGASTVA

1.2.1. Vatrogasna zajednica PGŽ

Dobrovoljno vatrogasno društvo Čavle član je Vatrogasne zajednice Primorsko – goranske županije. U 2016. godini nisu izdvajana financijska sredstva za djelovanje VZ PGŽ.

1.2.2. Javna vatrogasna postrojba Grada Rijeke

Općina Čavle ima sklopljen Sporazum o financiranju redovne vatrogasne djelatnosti na području Općine Čavle u 2016. godini, KLASA: 402-07/16-1/12, URBROJ: 2170-03-16-01-2 od 11. siječnja 2016. godine. Potpisnici Sporazuma su Javna vatrogasna postrojba Grada Rijeke, Dobrovoljno vatrogasno društvo Čavle i Općina Čavle.

Kapaciteti (ljudski i materijalni) JVP Grada Rijeke navedeni su u radnim prilogima Plana zaštite od požara Općine Čavle.

U 2016. godini za potrebe financiranja vatrogasnih društava, odnosno za represivnu vatrogasnu djelatnost na području jedinice lokalne samouprave sukladno Planu zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Općine Čavle, izdvojena su sredstva u iznosu 305.146,92 kn.

U 2016. godini nije bilo značajnijih intervencija na području Općine Čavle, izuzev redovnih izlazaka na teren.

1.2.3. Dobrovoljno vatrogasno društvo Čavle

Zapovjednik operativnog sastava Društva je Vladimir Mohorić. Operativni sastav Društva broji 27 vatrogasaca, od čega 12 vatrogasaca s položenim ispitom i liječničkim pregledom. DVD Čavle ima 12 kompleta uniforma za intervencije na šumskim požarima i 5 kompleta maski s filterom za šumske požare te 10 kompleta uniforma za tehničke intervencije. Kupljeno je i 5 maski s filterom za šumske požare te 10 kompleta prve pomoći za svakog operativnog vatrogasca. Sva oprema i 12 članova DVD-a koji izlaze na intervencije osigurani su policom osiguranja.

Kapaciteti (ljudski i materijalni) DVD Čavle navedeni su u radnim prilogima Plana zaštite od požara Općine Čavle.

U 2016. godini za potrebe financiranja vatrogasnih društava, odnosno za donaciju DVD-u Čavle, izdvojena su sredstva u iznosu 154.853,08 kn.

U 2016. godini zabilježene su sljedeće intervencije i aktivnosti Društva:

- Požar kontejnera za smeće u mjestima: Boki, G Grobnik, Mavrinci, Zastenice, Kosorci, Bajčevo selo, Halovac; ukupno 10 kontejnera za smeće od toga tri plastična kontejnera koja su u potpunosti izgorjela
- Požari trave i niskog raslinja: Zahum, Mavrinci, Hreljin, Škrlevo x3, Boki; sveukupno 8 požara trave i niskog raslinja
- Požari stambenog prostora: Dražice, Podrvanj, G. Grobnik, skladišni prostor Metro, požar lampe u dvorani Mavrinci; sveukupno 7 požara
- Tehničke intervencije: pad električnog voda na kamion, požar kamiona na Kikovici, poplava u privatnoj kući u Mavrincima; sveukupno 3 intervencije
- Poplave: ispumpavanje vode iz konobe iz bare u mjestu Zastenice radi spašavanja lokalnih kuća. Intervencija je trajala od 20. studenog do 4. prosinca 2016. godine. Autocisterna i pumpe radile su danonoćno,
- dežurstva: od 1. lipnja do 30. rujna DVD s dva vatrogasca,
- ostalo: vježbanje, usavršavanje i vršenje pokaznih vježbi, redovno servisiranje vatrogasne opreme.

1.2.4. Profesionalne vatrogasne postrojbe u gospodarstvu

Na području Općine Čavle nema ustrojenih vatrogasnih postrojbi u gospodarstvu.

1.3. SLUŽBE I POSTROJBE PRAVNIH OSOBA KOJE SE CIVILNOM ZAŠTITOM BAVE U SVOJOJ REDOVITOJ DJELATNOSTI

Pravne osobe koje se civilnom zaštitom bave kao svojom redovnom djelatnošću djeluju sukladno svojim operativnim planovima i Planu zaštite i spašavanja za područje Općine Čavle. Pozivaju se, mobiliziraju i aktiviraju za provođenje mjera i postupaka u cilju sprječavanja nastanka, ublažavanja, te uklanjanja posljedica katastrofa i velikih nesreća.

1.3.1. Hrvatska gorska služba spašavanja, Stanica Rijeka

Općina Čavle ima sklopljen Ugovor o sufinanciranju programskih aktivnosti u 2016. godini s Hrvatskom gorskom službom spašavanja – stanica Rijeka. Za rad HGSS-a je u 2016. godini izdvojeno 16.000,00 kn. U 2016. godini nije bilo potrebe za angažmanom HGSS-a.

1.3.2. Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka

Jedna od djelatnosti GDCK Rijeka je osposobljavanje mještana za njihovu samozaštitnu funkciju u izvanrednim situacijama, kao i ustrojavanje, obučavanje i opremanje ekipa prve pomoći za izvršenje zadaća u slučaju velikih nesreća, epidemija i oružanih sukoba. Za ovu ulogu potrebno je kvalitetno opremiti ekipe, kako bi mogle dati svoj doprinos u slučaju potrebe aktiviranja sustava civilne zaštite. Za Crveni križ je u 2016. godini izdvojeno 71.129,84 kn.

Osim redovnih aktivnosti, navedene pravne osobe tijekom 2016. godine nisu bile aktivirane na poslovima civilne zaštite.

Materijalni i ljudski resursi svih navedenih subjekata navedeni su u Prilogima Plana zaštite i spašavanja Općine Čavle.

1.4. POSTROJBE I POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

1.4.1. Postrojba civilne zaštite

Općinski načelnik je dana 17. ožujka 2013. godine donio Odluku o ustrojavanju Postrojbe civilne zaštite na području Općine Čavle KLASA: 022-05/13-01/10, URBROJ: 2170-03-13-1-11. Sukladno Procjeni ugroženosti, postrojba bi trebala imati 23 člana, no trenutno je u evidenciji iste 18 članova. Članovi postrojbe opremljeni su radnim kombinezonima, radnim cipelama, majicama, kapama i radnim rukavicama.

Dana 29. siječnja 2015. godine Odlukom Općinskog načelnika imenovan je zapovjedni kadar Postrojbe, KLASA: 022-05/15-01/04, URBROJ: 2170-03-15-01-4. Zapovjednik Postrojbe je Vanja Perić, a zamjenici Sandro Cvitan i Roko Stojkaj.

U 2016. godini je u suradnji s DVD Čavle, održana jedna obuka članove Postrojbe i povjerenika i to 25. studenog u Čavlima. Obuci je prisustvovalo 8 članova Postrojbe, a tema obuke bila je obrana od poplava.

1.4.2. Povjerenici civilne zaštite

Za obavljanje službe povjerenika civilne zaštite volonterski se prijavilo 11 mještana. Odlukom Općinskog načelnika KLASA: 022-05/15-01/04, URBROJ: 2170-03-15-01-4 od 29. siječnja 2015. godine isti su imenovani na dužnost povjerenika. Za povjerenike su nabavljeni radni kombinezoni, radne cipele, majice, kape i radne rukavice.

U 2016. godini je u suradnji s DVD Čavle, održana jedna obuka članove Postrojbe i povjerenika i to 25. studenog u Čavlima. Obuci je prisustvovalo 7 povjerenika, a tema obuke bila je obrana od poplava

1.4.3. Voditelji skloništa

Na području Općine Čavle nema skloništa osnovne zaštite.

1.5 PRAVNE OSOBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Odluka o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Općine Čavle, KLASA: 022-05/15-01/12, URBROJ: 2170-03-15-01-16, usvojena je dana 26. ožujka 2015. godine, nakon dobivanja suglasnosti Državne uprave za zaštitu i spašavanje na istu. Ovom Odlukom određuju se operativne snage civilne zaštite i pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu na području Općine Čavle.

1.5.1. Operativne snage civilne zaštite

Operativne snage civilne zaštite na području Općine Čavle su:

1. Stožer zaštite i spašavanja Općine Čavle (poglavlje 1.1. Analize)
2. Dobrovoljno vatrogasno društvo Čavle (poglavlje 1.3.3. Analize)
3. Civilna zaštita Općine Čavle - postrojba opće namjene, povjerenici (poglavlje 1.5. Analize)
4. Javna vatrogasna postrojba Grada Rijeke (poglavlje 1.3.2. Analize)
5. Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Rijeka (poglavlje 1.4.1. Analize)
6. Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka (poglavlje 1.4.2. Analize)

U 2016. godini nisu izdvojena sredstva za namjenu aktiviranja, obučavanja ili pribavljanja opreme koja će se koristiti za potrebe civilne zaštite.

1.5.2. Pravne osobe koje pružaju usluge

Osim osoba koje se civilnom zaštitom bave kao redovnom djelatnošću, postoje i pravne osobe koje u sklopu svoje redovne djelatnosti mogu sudjelovati u sustavu civilne zaštite. Oni su nositelji posebnih zadaća u sustavu, a mogu pružiti usluge prijevoza, smještaja, prehrane i sl., od interesa za sustav civilne zaštite. Tim se osobama, za razradu dobivenih zadaća i usklađivanje s operativnim snagama, dostavljaju izvodi iz Plana zaštite i spašavanja za područje Općine. Sukladno Odluci, to su:

1. KD Autotrolej d.o.o.
2. KD Čavle d.o.o.
3. Lovor d.o.o.
4. Autoprijevoznik Ronald Mavrinac
5. Autoprijevoznik G. Maršanić
6. Libella d.o.o. (grajfer)
7. Osnovna škola Čavle
8. Dječji vrtić „Čavlić“
9. Aeroklub „Kрила Kvarnera“

10. NK Grobničan
11. Metro d.o.o.
12. Gostiona „Igralište Mavrinci“
13. Vila „Sandi“
14. Gostiona „Putnik“
15. Aranka d.o.o., Peknjica „Čavjanka“
16. Pekara „Lišćevica“
17. Hrvatski Caritas
18. Veterinarska stanica Rijeka.

S istima u 2016. godini nisu potpisani ugovori o međusobnoj suradnji kojima se definiraju potrebni ljudski resursi i materijalna oprema, te u kojem roku se uključuju u sustav zaštite i spašavanja za područje Općine Čavle. Tijekom 2016. godine nisu izdvajana proračunska sredstva za namjenu korištenja usluga za potrebe zaštite i spašavanja.

1.6. UDRUGE GRAĐANA

Udruge građana koje mogu sudjelovati u sustavu zaštite i spašavanja su:

1.6.1. Aktiv dobrovoljnih darivatelja krvi Čavle

Kao humanitarna organizacija djeluje sukladno Planu i programu Hrvatskog Crvenog križa i broji više od 300 članova. U 2016. godini održane su tri akcije dobrovoljnog darivanja krvi. Crveni križ, Aktiv Čavle na korištenje ima prostoriju u zgradi Doma Čavle. Aktiv se uključuje u razne aktivnosti Gradskog društva Crvenog križa i brojne humanitarne aktivnosti.

2. SNAGE CIVILNE ZAŠTITE KOJE DJELUJU NEOVISNO O SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE ČAVLE I UKLJUČUJU SE PREMA POTREBI

2.1. Službe i postrojbe središnjih tijela državne uprave koja se civilnom zaštitom bave u svojoj redovnoj djelatnosti

Tijekom 2016. godine službe i postrojbe središnjih tijela državne uprave koja se civilnom zaštitom bave u svojoj redovnoj djelatnosti nisu imale iznimne aktivnosti u sustavu zaštite i spašavanja na području Općine Čavle, izuzev svoje redovne djelatnosti (MUP, MORH).

2.2. Nastavni zavod za javno zdravstvo PGŽ

Zavod provodi djelatnosti propisane zakonima, odnosno opće mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti, ispitivanje zdravstvene ispravnosti namirnica i predmeta opće uporabe, te higijenskih uvjeta u objektima, praćenje stanja okoliša i dr.

3. OSTALE AKTIVNOSTI U SUSTAVU ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

3.1. Zahtjevi zaštite i spašavanja u prostornim planovima

Tijekom 2016. godine usvojene su 4. izmjene i dopune prostornog plana Općine Čavle (SN PGŽ 12/16). U tekstualnom i u grafičkom dijelu planova definiraju se sve mjere zaštite i spašavanja ljudi sukladno Procjeni ugroženosti stanovništva i materijalnih dobara Općine Čavle i zahtjeva PUZS Rijeka, a s ciljem preventivnog djelovanja u prostoru poradi smanjenja rizika za ljude i sprečavanje većih materijalnih šteta kao posljedica prirodnih ili tehničko tehnoloških nesreća.

3.2. Edukacija djece u školama i vrtićima

U travnju 2016. godine u OŠ Čavle održan je multidisciplinarni projektni dan pod nazivom „Sigurna djeca“ u koji su bili uključeni svi učenici škole. Sve aktivnosti projektnog dana imale su za cilj doprinjeti razvijanju pozitivnih stavova prema prirodi, ekologiji, zdravlju i zdravim navikama života te kulturi življenja, ali i zaštiti, spašavanju i (samo)pomoći u slučaju opasnosti. U projektni dan bili su uključeni DUZS, Područni ured Rijeka, djelatnici MUP-a, Crvenog križa, HGSS-a, izviđača i dr.

U listopadu 2016. godine Gradsko društvo Crvenog križa Grada Rijeke organiziralo je predavanje za djelatnike škole na temu zdravstvene zaštite, te edukacije i pružanja prve pomoći.

3.3. Ostalo

U Općini Čavle sustavno se provode mjere dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije, te izdvajaju sredstva za veterinarske usluge na području Općine.

4. ZAKLJUČAK

Temeljem ove Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Čavle predlaže se sljedeći zaključak:

U 2016. godini u Općini Čavle nisu zabilježeni ugrozi, veće katastrofe i nesreće, te nije bilo potrebe za angažiranjem snaga zaštite i spašavanja. U studenom 2016. godine došlo je do jačih oborina (kiša) te je sazvana izvanredna sjednica Stožera civilne zaštite, no nije bilo potrebe za mobiliziranjem postrojbe civilne zaštite iz razloga što su redovne snage uspjele sanirati nastale situacije.

Stanje izrađenosti dokumenata iz područja sustava zaštite i spašavanja je zadovoljavajuće, te je primjetan znatan napredak u posljednje nekoliko godina. Potrebno je još prema Odluci o određivanju pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Općine Čavle sklopiti ugovore s određenim pravnim osobama.

Potrebno je popuniti postrojbu do punog broja, te nastaviti s obukom povjerenika civilne zaštite i članova Postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Čavle. Uputno je i nastaviti s edukacijom djece u školi i vrtiću.

KLASA:

URBROJ:

Čavle, _____ 2017.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE

Predsjednik

Temeljem odredbe članka 19.Statuta Općine Čavle(Službene novine PGŽ br. 20/14 , 26/14,27/15), Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj 2.veljače 2017. godine donosi

ODLUKU

I.

Prihvaća se Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja za 2016.godinu.

Predsjednik:
Norbert Mavrinac,v.r.

TOČKA 9.

Godišnji plan razvoja sustava zaštite i spašavanja

Temeljem članka 17. stavka 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ 82/15) i članka 19. Statuta Općine Čavle („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 20/14, 26/14) Općinsko Vijeće Općine Čavle, na sjednici održanoj dana __. siječnja 2017. godine, usvaja

**GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE
NA PODRUČJU OPĆINE ČAVLE
ZA 2017. GODINU
S FINACIJSKIM UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE**

Slijedom Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Čavle za 2016. godinu, te Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Čavle od 1. siječnja 2016. do 31. prosinca 2019. godine, donosi se godišnji plan aktivnosti za 2017. godinu:

1. **Općinsko vijeće** prilikom donošenja proračuna za iduću godinu donosi:
 - a. Analizu stanja sustava civilne zaštite za 2017. godinu
 - b. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za 2018. godinu s trogodišnjim financijskim učincima
2. **Općinski načelnik** donosi:
 - a. veljača - Plan vježbi civilne zaštite
 - b. ožujak/travanj – Plan pozivanja Postrojbe civilne zaštite opće namjene i povjerenika
 - c. ožujak/travanj – imenovanje koordinatora na lokaciji
3. **Stožer civilne zaštite – Stožer zaštite i spašavanja**
 - a. održava sastanak u siječnju, svibnju i prosincu 2017. godine
 - b. na sastanak Stožera poziva se i zapovjednik Postrojbe CZ
4. **Dobrovoljno vatrogasno društvo Čavle**
 - a. djeluje sukladno svom programu rada (obučavanje, vježbe, natjecanja, dežurstva, intervencije, održavanje voznog parka i opreme)
 - b. obučavanja i vježbe izvode se prema planu nastave, odnosno operativnom programu temeljenom na pravilniku o programu i načinu provedbe teorijske nastave i praktičnih vježbi u vatrogasnim postrojbama
 - c. provodi dežurstva tijekom mjeseci povećane opasnosti od požara (2 sezonska vatrogasca)
 - d. provodi vježbu evakuacije u DV Čavlić i OŠ Čavle
 - e. prvi kvartal 2017. godine - provodi obuku članova postrojbe i povjerenika
5. **Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka**
 - a. provodi edukaciju učenika i djelatnika OŠ Čavle i polaznika DV Čavlić na temu sigurnosti i pružanja prve pomoći
6. **Postrojba civilne zaštite**
 - a. popuna do punog broja članstva (23 osobe) – potrebno još 5 članova
 - b. rujna/listopad – vježba i obuka članova Postrojbe civilne zaštite, Šapjane
 - c. zapovjednik Postrojbe sudjelovat će na sastancima Stožera
 - d. prvi kvartal 2017. godine - obuka u suradnji s DVD Čavle

7. Povjerenici civilne zaštite

- a. povjerenici prolaze isti program uvježbavanja kao i članovi Postrojbe

8. Pravne osobe koje pružaju usluge

- a. potpisivanje ugovora o međusobnoj suradnji s pravnim osobama navedenim u Odluci o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje
- b. dostava izvadaka iz Plana djelovanja civilne zaštite pravnim osobama iz Odluke

9. Edukacije djece u školama i vrtićima

- a. vježba evakuacije u DV Čavlić i OŠ Čavle, u suradnji s DVD Čavle
- b. travanj – projektni dan „Sigurna djeca“ u OŠ Čavle, uključene sve snage civilne zaštite prema dogovoru sa školom
- c. edukacija učenika i djelatnika OŠ Čavle i polaznika DV Čavlić, sigurnost i pružanje prve pomoći, provodi GDCK

KLASA:

URBROJ:

Čavle, _____ 2017.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE

Predsjednik

**IZVOD IZ PRORAČUNA O VISINI OSIGURANIH SREDSTAVA ZA
ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2017., 2018. i 2019. GODINI**

Red.	OPIS POZICIJE	PLANIRANO u 2017. god.	PLANIRANO za 2018. god.	PLANIRANO za 2019. god.
	OPERATIVNE SNAGE			
1.	Stožer zaštite i spašavanja, Postrojba i povjerenici civilne zaštite	5.000,00	5.100,00	5.300,00
2	Zapovjedništvo i postrojbe vatrogastva	480.000,00	489.200,00	504.000,00
2.1.	Javna vatrogasna postrojba Grada Rijeke	305.146,92	/	/
2.2.	DVD Čavle	174.853,08	/	/
3.	Službe i postrojbe pravnih osoba koje se civilnom zaštitom bave u svojoj redovnoj djelatnosti	66.000,00	67.300,00	69.500,00
3.1.	HGSS, stanica Rijeka	16.000,00	16.300,00	17.000,00
3.2.	Hrvatski Crveni križ	50.000,00	51.000,00	52.500,00
	SVEUKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE	551.000,00	561.600,00	578.800,00

KLASA:
URBROJ:
Čavle,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE

Predsjednik

Temeljem odredbe članka 19.Statuta Općine Čavle(Službene novine PGŽ br. 20/14 , 26/14,27/15), Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj 2.veljače 2017. godine donosi

O D L U K U

I.

Donosi se Godišnji Plan razvoja sustava zaštite i spašavanja.

Predsjednik:
Norbert Mavrinac, v.r.