



U Čavlima,14. prosinac 2021. godine

KLASA:404-01/21-01/59

UR.BROJ:2170-03-21-01-2

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA ZA STRUČNI NADZOR NAD IZGRADNJOM INTERNE CESTE U ZONI PROIZVODNE NAMJENE I2 U SOBOLIMA**

 **Evidencijski broj nabave : 17/21**

**SADRŽAJ:**

OPĆI PODACI

PODACI O PREDMETU NABAVE

KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

PODACI O PONUDI

OSTALO

PROJEKTNI ZADATAK

 OBRASCI

TROŠKOVNIK

**UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE**

Sukladno članku 3. točki 3. i članku 200. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16, dalje u tekstu: ZJN 2016) te Pravilniku o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave („Narodne novine“ broj 65/2017 i 75/2020 ) izrađena je Dokumentacija o nabavi koja čini podlogu za izradu ponude u ovom postupku jednostavne nabave.

* 1. **OPĆI PODACI**

**1.1.PODACI O NARUČITELJU**

OPĆINA ČAVLE**,** 51219 Čavle, Čavja 31

Odgovorna osoba Naručitelja: Ivana Cvitan Polić, općinska načelnica

Telefon : 051/208-300

Telefax: 051/208-311,

Internetska adresa: www.cavle.hr

OIB:27613220645

**1.2. OSOBA ZADUŽENA ZA KOMUNIKACIJU SA GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA**

Odineja Mavrinac-Filipović;

Tel: 051/208-300,

Adresa elektroničke pošte : odineja@cavle.hr;

Svaka komunikacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na dokaziv način putem elektroničke pošte osobe navedene za kontakt.

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije i pojašnjenja u vezi s pozivom na dostavu ponuda.

**1.3. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA**

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima bi naručitelj bio u sukobu interesa.

Nema gospodarskih subjekata s kojima su osobe iz članka 76. stavak 2. točke 2., 3. i 4. ZJN 2016 (članovi stručnog povjerenstva za provedbu postupka i druge osobe koje su uključene u provedbu ili koje mogu utjecati na odlučivanje naručitelja u ovom postupku) u sukobu interesa.

**1.4. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE i CPV OZNAKA :** 52/21 ;

Oznaka i naziv iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV):71521000-6- Usluge nadzora gradilišta

**1.5. VRSTA POSTUPKA NABAVE :** Naručitelj provodi postupak jednostavne nabave.

Naručitelj ovaj Poziv za dostavu ponuda, temeljem članka 12. stavka 1. točke 1. a) te članka 15. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, br. 120/16.) provodi sukladno članku 3.Pravilnika kojim se uređuje postupak provedbe jednostavne nabave Općine Čavle ( Službene novine PGŽ br. 16/17) te temeljem Odluke Općinske načelnice od 4. studenog 2021. godine o pokretanju postupka jednostavne nabave.

**1.6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE**

Ukupna procijenjena vrijednost predmeta nabave iznosi 190.000,00 kunabez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a). Naručitelj ne koristi pravo na pretporez te uspoređuje cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost u dijelu kriterija za odabir ponude sukladno članku 294. stavak 2. ZJN.

**1.7. VRSTA UGOVORA O NABAVI :** Ugovor o nabavi usluga.

**1.8. NAVOD O PROJEKTU IZ KOJEG SE FINANCIRA NABAVA:** Radovi na izgradnji interne ceste u zoni proizvodne namjene I2 Soboli financira se bespovratnim sredstvima iz EU Fondova u financijskom razdoblju 2014.-2020. oznake K.K.03.1.2.23.0001

**2.PODACI O PREDMETU NABAVE**

**2.1 Opis Predmeta nabave i tehnička specifikacija predmeta nabave, vrsta, kvaliteta i opseg predmeta nabave:**

Predmet nabave je usluga stručnog nadzora građenja nad radovima izgradnje građevine komunalne infrastrukture, interne prometnice u zoni proizvodne namjene I2-Soboli kojom cestom će se omogućiti prometna veza svake pojedine građevinske čestice unutar zone te će se s time omogućiti širenje i daljnji razvitak zone proizvodne namjene. Izgradnja ceste uključuje i svu potrebnu infrastrukturu u trupu prometnice. Veći dio zone je neizgrađen dok su neki objekti u izgradnji, a pristup na javnu prometnicu vrši se na dva mjesta na državnu cestu D3.

Tehničke karakteristike u cijelosti su iskazane projektno tehničkom dokumentacijom i to:

Predmetni izvedbeni projekt sastoji se od 3 mape te je izgrađen u skladu s građevinskom dozvolom KLASA:UP/I-361-03/16-05/75;URBROJ:2170/01-03-01/8-19-6 od 21. studenog 2019. godine.

**Projektna dokumentacija obuhvaća :**

**MAPA 1/3**

**1.Izvedbeni projekt- građevinski dio**

**Izrađivač: GPZ d.d., Đure Šporera 8, Rijeka, glavni projektant : Martin Brnelić, mag.ing.adeif., broj projekta IZ 21-21-P**

**MAPA 2/3**

**1.Izvedbeni projekt- građevinski dio -vodoopskrba**

**Izrađivač: GPZ d.d., Đure Šporera 8, Rijeka, glavni projektant : Martin Brnelić, mag.ing.adeif., broj projekta IZ 21-21-V**

**MAPA 3/3**

**1.Izvedbeni projekt- elektrotehnički projekt**

**Izrađivač: GPZ d.d., Đure Šporera 8, Rijeka, glavni projektant : Martin Brnelić, mag.ing.adeif., broj projekta JP-14/21-IZ**

**Naprijed navedena dokumentacija može se besplatno preuzeti na adresi Naručitelja:**

[**www.općina**](http://www.općina) **čavle.hr -EU projekti**

Stručni nadzor treba izvesti sukladno odredbama Zakona o gradnji (NN 153/13; 20/17;39/19; 125/19) i drugim važećim zakonskim propisima donesenim na temelju zakona.

Sadržaj usluge stručnog nadzora građenja obuhvaća, uz zakonske obveze i obveze navedene u Projektnom zadatku za stručni nadzor koji je sastavni dio Dokumentacije.

Investicijska vrijednost projekta interne ceste u zoni proizvodne namjene I2 Soboli je 12.469.047,57 kuna bez PDV-a.

**2.2. Količina predmeta nabave , odnosno opseg usluga predmeta nabave određena je opisom i troškovnikom**

Sukladno članku 4. stavku 1.točki 2. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi i ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/ i 75/20) količina predmeta nabave je predviđena s obzirom na to da se zbog prirode usluga koja se nabavlja a koja ovisi o dinamici izvršenja ugovora o izgradnji interne ceste I2 u zoni proizvodne namjene ne može unaprijed odrediti točna količina. Stvarno nabavljena količina predmeta može biti veća ili manja od predviđene količine.

Kod nuđenja cijene za predmet nabave mora se obuhvatiti sve traženo iz Projektnog zadatka za stručni nadzor koji čini sastavni dio ove Dokumentacije, odnosno moraju se obuhvatiti sve radnje i poslovi koji su nužni i potrebni za cjelokupno i kvalitetno izvršenje usluge ,u skladu s Zakonom o gradnji (153/13; 20/17,39/19 i 125/19), Pravilnikom o načinu provedbe stručnog nadzora građenja, obrascu, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera, (NN 111/14, 107/ 15, 20/17 ,98/19, 121/19), Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15,118/18,110/19) te svim ostalim važećim propisima i standardima kako bi se zadovoljili svi traženi uvjeti prema zakonskim odredbama u cilju zaštite interesa svih sudionika u gradnji.

Detaljan opis stručnog nadzora iznijet je u Projektnom zadatku koji čini sastavni dio ove Dokumentacije.

**3. Mjesto pružanja usluge**: Općina Čavle, naselje Soboli, područje izgradnje interne ceste I2.

**4. Početak i rok završetka pružanja usluge:**

Početak obavljanja usluge stručnog nadzora građenja je istovremen sa početkom izvođenja radova. Usluga stručnog nadzora građenja obavljaj se tijekom izvođenja radova tj. sukladno ugovorenom roku izvođenja radova sa izvoditeljem radova. Usluge stručnog nadzora obavljat će se do ishođenja uporabnih dozvola, izrade okončanog obračuna radova nad kojima se obavlja stručni nadzor građenja i izvršene primopredaje građevine. Nadzorni inženjer se obavezuje obavljati koordinaciju svih sudionika za vrijeme jamstvenog roka za utvrđivanje načina otklanjanja nedostataka na građevini sa dostavljanjem završnog izvješća o otklanjanju nedostataka u jamstvenom roku.

Očekivani rok početka izvršenja usluga je siječanj 2022. godine. Očekivani rok izvršenja usluga je 365 dana. Svi navedeni rokovi su indikativni. Ponuditelj je suglasan i u obvezi je prilagoditi izvršenje usluga stvarnim rokovima početka i završetka realizacije projekta.

U slučaju produljenja roka pružanja usluga koja je posljedica produljenja roka izvođenja radova temeljem Ugovora o javnim radovima , izmijenit će se i ukupno ugovorena cijena usluge sukladno broju dana za koje se rok produljuje. Navedeni slučaj ujedno predstavlja dopuštenu izmjenu ugovora sukladno čl. 315. ZJN 2016. Cijena usluge u tom slučaju će se obračunati sukladno ponudbenom troškovniku na način da se ponuđena cijena podijeli s planiranim rokom pružanja usluga te preračuna u dane i pomnoži s brojem dana za koji se produljuje rok izvršenja usluga.

**5.Opis i oznaka grupa ili dijelova predmetne nabave, ako je dopušten takav način nuđenja:**

Gospodarski subjekti su dužni nuditi isključivo cjelokupan predmet nabave.

**6. RAZLOZI ISKLJUČENJA NATJECATELJA/PONUDITELJA**

**6.1.**Javni Naručitelj će iz postupka odabira isključiti ponuditelja u odnosu na kojeg su ostvareni razlozi isključenja iz odredaba članka 251. i 252. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) odnosno :

 AKO:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

1. – članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

**Obrazac Izjave se nalazi u Prilogu ove dokumentacije. Primjer tražene Izjave Naručitelj je izradio radi lakše izrade Ponude.**

**Ponuditelj nije dužan dostaviti identičnu Izjavu, ali ona mora sadržajno odgovarati gore navedenim uvjetima.**

**6.2** AKO utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili

2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Javni naručitelj obvezan je kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje prihvatiti:

gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. ovoga Zakona

1. potvrdu porezne uprave o stanju duga ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ako se ne izdaje potvrda Porezne uprave.

2.ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz točke 1. ili ako ne obuhvaćaju sve navedene okolnosti oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Dokaze za obvezne osnove za isključenje gospodarski subjekt obvezno je dostaviti za: ponuditelja, sve članove zajednice gospodarskih subjekata (ako ponudu podnosi zajednica gospodarskih subjekata), podugovaratelje (ako je primjenjivo), za gospodarske subjekte na čiju se sposobnost oslanja (ako je primjenjivo).

Potvrda ili Izjava ne smiju biti stariji od 30 dana računajući od dana objave ovog Poziva na službenoj internetskoj stranici Naručitelja.

**7. ODREDBE O DOKAZIVANJU SPOSOBNOSTI PONUDITELJA**

**7.1. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti natjecatelja/ ponuditelja , te dokumenti kojima dokazuje sposobnost :**

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta njegova poslovna nastana, članak 266.točka 1. ZJN 2016., što dokazuje dostavljanjem izvadaka iz odgovarajućeg registra.

**7.2. Uvjeti Tehničke i stručne sposobnosti, te dokumenti kojima dokazuje sposobnost:**

Gospodarski subjekt mora dokazati da će za cijelo vrijeme realizacije, izvršavanja i provedbe ugovora imati na raspolaganju minimalno sljedeće stručnjake:

Stručnjak 1: Inženjer građevinske struke – Glavni nadzorni inženjer i nadzorni inženjer građevinskih, građevinsko-obrtničkih radova te radova instalacije vodovoda i odvoda koji ispunjava uvjete za nadzornog inženjera za građevinske radove sukladno propisima zemlje poslovnog nastana,

Stručnjak 2: Inženjer elektrotehničke struke – Nadzorni inženjer elektrotehničkih instalacija, opreme i postrojenja građevine koji uključuje prateće sustave, pomoćne uređaje i instalaciji koji ispunjava uvjete za nadzornog inženjera za elektrotehničke radove sukladno propisima zemlje poslovnog nastana;

Ponuditelj može na realizaciji ovog Ugovora o nabavi usluga angažirati i veći broj stručnjaka.

Tehnički stručnjaci koje ponuditelj navede u ponudi moraju zaista i sudjelovati u provedbi ugovora.

Dokazi koji se moraju dostaviti:

Za svakog predloženog stručnjaka:

• popunjeni životopis za svakog predloženog stručnjaka

• preslika diplome ili drugi dokument kojim se nedvojbeno može dokazati da pojedini stručnjak ima traženi stupanj obrazovanja;

• preslika potvrde (o podacima iz imenika, upisnika, evidencije ili zbirke isprava) nadležne Hrvatske komore da je predloženi stručnjak aktivni član te Hrvatske komore, da protiv njega nije izrečena mjera zabrane obavljanja poslova i naziv tvrtke njegova zaposlenja;

Ili • preslika Potvrde o upisu u evidenciju ovlaštenih stranih osoba nadležne Hrvatske komore; Ili

• Potvrdu o članstvu ili EU potvrda odgovarajuće nadležne komore zemlje poslovnog nastana, uz koju potvrdu, ponuditelj mora dostaviti Izjavu, koju daje osoba koja je ovlaštena za zastupanje pravne osobe, kojom se pravna osoba obvezuje, da će najkasnije u roku do 10 (deset) dana od dana izvršnosti Odluke o odabiru dostaviti potvrdu nadležne Hrvatske komore o upisu u evidenciju stranih ovlaštenih osoba;

Ili • Izjavu koju daje osoba koja je ovlaštena za zastupanje pravne osobe i ovlašteni stručnjak kojom potvrđuju da u državi svog sjedišta ne mora posjedovati traženo ovlaštenje za obavljanje poslova te kojim se obvezuju da će najkasnije u roku do 10 (deset) dana od dana izvršnosti Odluke o odabiru dostaviti Potvrdu nadležne Hrvatske komore vezano uz ispunjavanje propisanih uvjeta za povremeno ili privremeno obavljanje poslova projektiranja/stručnog nadzora građenja

**8.JAMSTVA:**

**8.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude**

Sukladno odredbi članku 214. Zakona o javnoj nabavi ponuditelj je dužan dostaviti **jamstvo za ozbiljnost ponude** za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanja neistinitih podataka, nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika, odbijanja potpisivanja Ugovora u iznosu od 5.000,00 kuna u **obliku javno ovjerene bjanko zadužnice.**

**ili**

Zadužnice koja mora biti izdana na propisanom obrascu, potvrđena kod javnog bilježnika te popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice („Narodne novine“ broj 115/2012 i 82/2017).

Jamstvo za ozbiljnost ponude u papirnatom obliku ponuditelj mora dostaviti s ponudom,

umetnuti u proziran plastični omot s rupicama (foliju) i uvezati u ponudu, te na prozirnom omotu označiti redni broj stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.

Ponuditelj može dati i novčani polog na IBAN Naručitelja u traženom iznosu, o čemu dostavlja dokaz isto u papirnatom obliku. Jamstvo se uplaćuje na IBAN HR 84 2402006 18061 00007 s pozivom na broj 68 7706-OIB ponuditelja.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude zajednice gospodarskih subjekata jamstvo može dati jedan član zajednice ponuditelja ili svaki član zajednice ponuditelja može dati jamstvo proporcionalno svojem udjelu u ponudi, u kojem slučaju zbroj dostavljenih jamstava članova zajednice ponuditelja mora odgovarati traženom iznosu predmetnog jamstva. U slučaju podnošenja zajedničke ponude naručitelj će prihvatiti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku zadužnice/bjanko zadužnice koja glasi na bilo kojega člana zajednice ponuditelja (garanta), pod uvjetom da dostavljeno jamstvo sadrži jasan i nedvosmislen navod da se radi o jamstvu za ponudu zajednice ponuditelja s navođenjem svih članova zajednice ponuditelja.

**8.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

Odabrani ponuditelj dužan je u roku najkasnije do 15 (slovima: petnaest) dana od dana sklapanja ugovora o javnim uslugama dostaviti:

- bezuvjetno jamstvo za uredno izvršenje obveza iz ugovora o javnim uslugama u vidu pravilno ispunjene bjanko zadužnice u visini od 5 **%** (slovima: pet posto ) ugovorene cijene sa PDV-om.

ili

-zadužnice koja mora biti izdana na propisanom obrascu, potvrđena kod javnog bilježnika te popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice („Narodne novine“ broj 115/2012 i 82/2017),

 ili - novčanog pologa

**9.ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PODIZVODITELJA**

Ponuditelj može za izvođenje predmetnih poslova angažirati podizvoditelje.

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi o svim predloženim podizvoditeljima mora navesti slijedeće podatke o dijelu ugovora koji namjerava dati u podugovor:

1. podaci o podizvoditelju( ime , tvrtka, sjedište, OIB i broj računa)
2. usluge koje će izvesti podizvoditelj
3. količina usluga, vrijednost usluga i postotni dio koji de daje u podugovor.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora.

Ukoliko ponuditelj/zajednica ponuditelja ne namjerava dio usluga ustupiti podizvoditeljima o tome nije u obvezi davati Izjavu.

**10. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA ZAJEDNICU PONUDITELJA:**

Zajednica gospodarskih subjekata je privremeno udruženje više fizičkih ili pravnih osoba, uključujući podružnice ili javna tijela, koja na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga. Ukoliko se dva ili više gospodarskih subjekata udruže radi podnošenja zajedničke ponude, u ponudi se obavezno navodi da se radi o ponudi zajednice ponuditelja.

Zajednica ponuditelja može podnijeti i zajedničku ponudu po ovom nadmetanju.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati:

- oznaku da se radi o ponudi zajednice ponuditelja,

- naziv i sjedište svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude,

- naziv i sjedište nositelja ponude,

- imena osoba odgovornih za izvršenje nabave iz zajedničke ponude

Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna, te ponuditelj daje izjavu o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja.

Svaka komunikacija između Naručitelja i Zajednice gospodarskih subjekata odvijat će se putem člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem, pa je istog to potrebno naznačiti u ponudbenom listu.

**11. PODACI O PONUDI**

**Oblik, način izrade i sadržaj ponude:**

**Ponuda mora biti sačinjena sukladno uvjetima i zahtjevima navedenim Dokumentacijom za nadmetanje.**

**Ponuda sadrži :**

* Popunjeni ponudbeni list, Obrazac br.2
* Dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje,-Obrazac 1
* Tražene dokaze o sposobnosti,
* Popunjeni Troškovnik -Obrazac 4
* Popunjeni obrazac 3

Ponudbeni list sastavni je dio dokumentacije.

Ponuditelj predaje ponudu u papirnatom obliku na izvornoj dokumentaciji prema redoslijedu iz Uputa.

Necjelovita ponuda neće se uzeti u razmatranje.

**Ponuda mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude, s označenim rednim brojevima stranica. Oznaka sadrži ukupan broj stranica u ponudi kroz redni broj stranica ili redni broj stranice kroz ukupan broj stranica, sukladno Uredbi o načinu izrade i postupanja s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama.**

Ponuda se piše neizbrisivom tintom.

Ponuditelj je dužan pridržavati se zahtjeva i uvjeta iz Dokumentacije za nadmetanje, koje ne smije mijenjati i nadopunjavati.

Ponuda ne smije sadržavati izmjene ili dodatke, osim onih koji su sukladni Dokumentaciji za predmetno nadmetanje ili ako je to potrebno radi ispravka pogrešaka Ponuditelja.

Sve ispravke ili dodatke Ponuditelj mora izraditi na način da su **vidljivi ili dokazivi** te uz navod datuma potpisati po ovlaštenoj osobi, a u slučaju zajednice ponuditelja po nositelju ponude i ovjeriti pečatom.

**12. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE TE RELEVANTNIH PONDER KRITERIJA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kriterij | Relativni značaj kriterija | Maksimalni broj bodova |
| Cijena ( C)  | 60 % | 60 bodova |
| Specifično iskustvo stručnog tima-stručnjaka ( IS)  | 30 % | 30 bodova |
| Ponuđeni broj koordinacijskih sastanaka koji se planira održati na gradilištu ( K)  | 10 % | 10 bodova |

U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane na: temelju kriterija za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

12.1.NAČIN IZRAČUNA EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Ekonomski najpovoljnija ponuda je valjana ponuda ponuditelja koja, uz kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, kao i ispunjavanje ostalih uvjeta iz ove Dokumentacije o nabavi, ostvari najveći broj bodova (zbrojem bodova po kriterijima). Ukupna ocjena ponude izračunava se po sljedećoj formuli:

Broj bodova = Cijena (C) + Specifično iskustvo stručnog tima (IS) + Ponuđeni broj koordinacijskih sastanaka koji se planira održati na gradilištu u tijeku gradnje (K) i može iznositi max. 100 bodova

Izračun bodova pojedine ponude obavit će se na sljedeći način:

1. Cijena ponude (C)

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje cijenu ponude, bez PDV-a. Maksimalan broj bodova koji Ponuditelj može ostvariti u okviru kriterija cijene ponude je max. 60 bodova. Maksimalan broj bodova za kriterij cijene dodijelit će se ponudi s najnižom cijenom. Bodovna vrijednost ponuda drugih ponuditelja za kriterij (1) određivat će se korištenjem sljedeće formule: C = (cijena najniže prihvatljive ponude ponuđene u postupku jednostavne nabave / cijena ponude) x 60

(2) Specifično iskustvo stručnog tima, ponuditelja(IS)

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje specifično iskustvo stručnog tima, ponuditelja angažiranog na izvršenju ugovora. Ovim kriterijem se ocjenjuje prethodno iskustvo stručnog tima koji će biti uključen u provedbu ugovora o uslugama nadzora nad građenjem. Budući da je projekt izgradnje interne ceste u zoni proizvodne namjene projekt od izuzetne važnosti i velika kapitalna investicija za Općinu Čavle, ocjena Naručitelja je kako glavni stručnjaci, nadzorni inženjeri, odnosno cjelokupni stručni tim, treba posjedovati izuzetno iskustvo u sličnim poslovima, odnosno profesionalno iskustvo može u značajnoj mjeri utjecati na uspješnost izvršenja ugovora o nadzoru, odnosno na izvršenje ugovora o radovima nad kojima će se provoditi usluga nadzora te time i na ukupno izvršenje projekta. Iz tog su razloga postavljeni kriteriji odabira kako su navedeni, a koji su razmjerni predmetu nabave i vezani uz predmet nabave. Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je 30 bodova.

Bodovanje stručnog tima-stručnjaka prikazano je na slijedeći način:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Re. Broj**  | **Specifične reference -dokazi za stručni tim -** | **Max. Broj bodova :** **30** | **Način bodovanja** |
| S1. | S.1.Inženjer građevinske struke |  |  |
| S1. | Izvršene usluge stručnog nadzora u svojstvu glavnog nadzornog inženjera ili nadzornog inženjera nad građenjem/rekonstrukcijom cestovne izgradnje  | Max.20  | Jedan valjani dokaz nosi 5 boda. Ocjenjuje se maksimalno 4 različitih dokaza o urednom izvršenju ugovora o uslugama stručnog nadzora u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini  |
| S2. | Stručnjak 2: Inženjer elektrotehničke struke – Nadzorni inženjer elektrotehničkih instalacija, opreme i postrojenja građevine koji uključuje prateće sustave, pomoćne uređaje i instalacije |  |  |
|  | Izvršene usluge stručnog nadzora u svojstvu nadzornog inženjera elektrotehničkih radova nad građenjem/rekonstrukcijom u cestogradnji  | Max.10 bodova  | Jedan valjani dokaz nosi 5 boda. Ocjenjuje se maksimalno 2 različita dokaza o urednom izvršenju ugovora o uslugama stručnog nadzora u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini |

Bodovna vrijednost za kriterij (2) određuje se zbrajanjem bodova ostvarenih za svakog stručnjaka posebno: IS = S1 + S2

U svrhu dokazivanja stručnog iskustva, ponuditelj u ponudi dostavlja naziv i opis izvršene usluge, naziv druge ugovorne strane, datum izvršenja usluge, vrijednost usluge te funkcija u kojoj je stručni tim, odnosno sudjelovala u nadzoru za izgradnju pri cestogradnji.

3) Ponuđeni broj redovnih koordinacijskih sastanaka koji se planira održati na gradilištu u tijeku gradnje (K)

Rok izvođenja radova je 12 kalendarskih mjeseci, 365 dana.

Naručitelj traži da se u tijeku građenja minimalno jednom tjedno isključivo na gradilištu održavaju redovni koordinacijski sastanci na kojima će predstavnika Naručitelja, ovlaštenog voditelja građenja i projektantskog nadzora, biti prisutan glavni nadzorni inženjer (Stručnjak 1) i koordinator zaštite na radu u fazi izvođenja radova. Ostali stručnjaci elektrotehničke struke sudjelovat će na sastancima kada dinamika radova i potreba to bude tražila.

Slijedom navedenog, minimalan broj redovnih koordinacijskih sastanaka koji će se održati u 12 kalendarskih mjeseci je 52. O svakom održanom koordinacijskom sastanku glavni nadzorni inženjer vodi Zapisnik te ga elektronskim putem dostavlja svim sudionicima u gradnji, a koji istoga trebaju ovjeriti.

Maksimalan broj bodova koji Ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je 10 bodova. Maksimalan broj bodova za ovaj kriterij dodijelit će se ponudi s ponuđenim najvećim brojem redovnih koordinacijskih sastanaka koji se planiraju održati na gradilištu u tijeku gradnje.

**Bodovna vrijednost ponuda drugih ponuditelja za kriterij (3) određivat će se korištenjem sljedeće formule: K = (razmatrani broj planiranih redovnih koordinacijskih sastanaka / najveći broj planiranih redovnih koordinacijskih sastanaka) x 10**

Izračunavanje i odabir najpovoljnije ponude izvršit će zbrajanjem ostvarenih bodova sva tri kriterija: Broj bodova = Cijena (C) + Specifično iskustvo stručnog tima (IS) + Ponuđeni broj koordinacijskih sastanaka koji se planira održati na gradilištu u tijeku gradnje (K) i može iznositi max. 100 bodova.

**13. IZUZETNO NISKE PONUDE:**

 Naručitelj će zahtijevati od gospodarskog subjekta da, u primjernom roku ne kraćem od 5 dana, objasni cijenu ili trošak naveden u ponudi ako se čini da je ponuda izuzetno niska u odnosu na usluge. Smatra se da su zadovoljeni uvjeti vezani uz utvrđivanje činjenice da je ponuda izuzetno niska ako su ispunjeni svi sljedeći uvjeti: 1. zaprimljene su najmanje tri valjane ponude 2. cijena ili trošak ponude su više od 20% niži od cijene ili troška drugorangirane valjane ponude, i 3. cijena ili trošak ponude su više od 50% niži od prosječne cijene ili troška preostalih valjanih ponuda. Osim toga, Naručitelj može od ponuditelja zahtijevati objašnjenje ponude, ako se čini da je ona izuzetno niska i iz drugih razloga osim onih navedenih u točkama 1. do 3. Naručitelj će obrazloženje izuzetno niske ponude zatražiti putem e-maila. Ako tijekom ocjene dostavljenih podataka postoje određene nejasnoće, naručitelj može od Ponuditelja zatražiti dodatno pojašnjenje. Naručitelj može odbiti ponudu samo ako objašnjenje ili dostavljeni dokazi zadovoljavajuće ne objašnjavaju nisku predloženu razinu cijene ili troškova, uzimajući u obzir gore navedene elemente. Naručitelj je obvezan odbiti ponudu ako utvrdi da je ponuda izuzetno niska jer ne udovoljava primjenjivim obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate minimalne plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016.

**14. DOPUSTVOST PONUDE ELEKTRONIČKIM PUTEM :** Nije dopuštena.

**15. ALTERNATIVNA PONUDA :** Nije dopušteno nuđenje inačica, varijanti ili alternativnih ponuda.

**16. NAČIN IZRAČUNA CIJENE ZA PREDMET NABAVE , SADRŽAJ CIJENE**

Gospodarski subjekt je obvezan prije davanja ponude proučiti kompletnu Dokumentaciju temeljem koje će se vršiti radove koji su predmet ove nabave, detaljno se upoznati s uvjetima za njihovo izvršenje, jer iz razloga nepoznavanja istih neće imati pravo na kasniju izmjenu svoje ponude ili bilo koje druge odredbe iz ovih Uputa i Ugovora.

Ponuditelj je kod izrade ponude obvezan pridržavati se sljedećeg:

1. cijenu ponude iskazati isključivo na **Obrascu ponude**,
2. cijenu ponude izraziti isključivo u kunama, bez poreza,
3. porez na dodanu vrijednost prikazati zasebno,
4. cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave,
5. cijena ponude piše se brojkama i slovima, ako se iznosi u brojkama i slovima razlikuju mjerodavan je iznos izražen slovima,

6.u cijenu ponude uračunati su svi troškovi i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost,

**Nisu dopuštene:**

• ponude u relativnom iznosu bez cijene u apsolutnom iznosu,

• ponude pod uvjetima koji nisu predviđeni Dokumentacijom za nadmetanje.

**Cijene za usluge koje su predmet nadmetanja su fiksne i nepromjenjive.**

**17.ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA :**

Naručitelj će plaćanje vrijednosti obavljene usluge izvršiti na temelju obračunskih situacija u roku 30 (trideset) dana od dana ovjere situacije od strane ovlaštene osobe Općine Čavle.

Ponuditelj, isporučitelj usluga je u obvezi izdavati i slati Naručitelju e- račun. Naručitelj se, sukladno članku 6. stavku1. Zakona o elektroničkom računu u javnoj nabavi obvezuje zaprimiti i obraditi te izvršiti plaćanje elektroničkog računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi.

Plaćanje se vrši u kunama.

Za sve usluge koje će izvesti podugovaratelj, Izvršitelj je dužan u svom računu , odnosno situaciji objediniti sve obračunate usluge podugovaratelja, posebno ih istaknuti te priložiti odnosno situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno ovjerio , datirao i pečatio. Za sve usluge koje podugovaratelj izvrši , Naručitelj je obvezan plaćanje izvršiti neposredno podugovaratelju prema dostavljenom računu, situaciji koje su u privitku računa odnosno situacije Izvršitelja.

Računi se ispostavljaju mjesečno (za kalendarski mjesec – što se naznačuje u računu) prema postotku izvedenih radova, što se utvrđuje u građevinskoj knjizi, na temelju odobrene privremene situacije radova. Odabrani ponuditelj ispostavlja račun do 15-og u mjesecu za usluge pružene u proteklom mjesecu.

Naručitelj se obvezuje račun ovjeriti u roku od 15 (petnaest) dana od dana dostave ili u istom roku dati primjedbe na isti.

Naručitelj se obvezuje ovjereni račun platiti u roku 30 (trideset) dana od dana ovjere računa od strane predstavnika naručitelja.

**18. ROK VALJANOSTI PONUDE : iznosi najmanje** 60 (šezdeset) dana od dana otvaranja, odnosno od isteka roka za dostavu ponuda. U rok valjanosti uključen je i dan otvaranja ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti neće se uzimati u obzir.

**19. POSEBNI I OSTALI UVJETI ZA ZVRŠENJE UGOVORA**

Sukladno člancima 49. stavak 2. i 56. stavak 1. Zakona o gradnji naručitelj je obvezan stručni nadzor građenja pisanim ugovorom povjeriti osobama koje ispunjavaju uvjete za obavljanje te djelatnosti prema posebnom zakonu, ako tim zakonom nije drukčije propisano, dok je nadzorni inženjer fizička osoba koja prema posebnom zakonu ima pravo uporabe strukovnog naziva ovlašteni arhitekt ili ovlašteni inženjer i provodi u ime investitora stručni nadzor građenja.

Sukladno članku 18. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje poslove stručnog nadzora građenja u svojstvu odgovorne osobe (nadzornog inženjera) u okviru zadaća svoje struke može obavljati ovlašteni arhitekt ili ovlašteni inženjer sukladno posebnom zakonu kojim se uređuje udruživanje u Komoru.

Gospodarski subjekt mora ispuniti zahtjeve za obavljanje djelatnosti stručnog nadzora građenja u Republici Hrvatskoj. Tražene zahtjeve moraju ispuniti pojedinačno svi gospodarski subjekti koji će obavljati poslove stručnog nadzora građenja koji su predmet nabave (ponuditelj, u slučaju zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno svaki član zajednice koji će obavljati te poslove, podugovaratelj ili gospodarski subjekt na čiju se sposobnost ponuditelj/zajednica ponuditelja oslanja). Na području Republike Hrvatske ovlašteni inženjer građevinarstva i ovlašteni inženjer elektrotehnike mogu obavljati poslove stručnog nadzora građenja koji su predmet nabave samostalno u vlastitom uredu, zajedničkom uredu ili pravnoj osobi koja je registrirana za djelatnost i poslove stručnog nadzora građenja sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19 ).

1.Za domaće osobe - za vlastiti ured i za zajednički ured: • dokaz o upisu u upisnik ureda za obavljanje poslova stručnog nadzora građenja (izvadak ili potvrda nadležne komore Republike Hrvatske) –

2.za pravnu osobu: • dokaz da je registrirana za djelatnost stručnog nadzora građenja (izvadak iz sudskog registra Republike Hrvatske) te • dokaz da ima zaposlenog ovlaštenog arhitekta ili ovlaštenog inženjera (npr. elektronički zapis HZMO o radnopravnom statusu te osobe) 2. Za strane osobe Sukladno poglavlju VIII. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje: • Fizička osoba koja u stranoj državi ima pravo obavljati poslove stručnog nadzora građenja ima pravo u Republici Hrvatskoj, pod pretpostavkom uzajamnosti, trajno obavljati te poslove u svojstvu ovlaštene osobe pod istim uvjetima kao i ovlašteni arhitekt odnosno ovlašteni inženjer, ako ima stručne kvalifikacije potrebne za obavljanje tih poslova u skladu s Zakonom o reguliranim profesijama i priznavanju inozemnih stručnih kvalifikacija (NN 82/15, 70/19, 47/20) i drugim posebnim propisima.

 Pretpostavka uzajamnosti ne primjenjuje se na državljana države ugovornice Europskog gospodarskog prostora (dalje u tekstu: EGP-a) i države članice Svjetske trgovinske organizacije.

Strana ovlaštena fizička osoba ima pravo u Republici Hrvatskoj trajno obavljati poslove stručnog nadzora građenja pod strukovnim nazivom koje ovlaštene osobe za obavljanje tih poslova imaju u Republici Hrvatskoj, ako je upisana u imenik stranih ovlaštenih arhitekata urbanista, imenik stranih ovlaštenih arhitekata, odnosno imenik stranih ovlaštenih inženjera odgovarajuće komore, u skladu sa Zakonom o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju (NN 78/15, 114/18, 110/19).

Ovlaštena fizička osoba iz države ugovornice EGP-a ima pravo u Republici Hrvatskoj povremeno ili privremeno obavljati poslove stručnog nadzora građenja u svojstvu odgovorne osobe pod strukovnim nazivom koji ovlaštene osobe za obavljanje tih poslova imaju u Republici Hrvatskoj, ako prije početka prvog posla izjavom u pisanom ili elektroničkom obliku izvijesti o tome odgovarajuću komoru, uz uvjet da dostavi podatke: - povezane sa stručnim kvalifikacijama, potrebnim za obavljanje poslova stručnog nadzora građenja u državi iz koje dolazi i - o pojedinostima svakog osiguranja ili drugog načina osobne ili kolektivne zaštite s obzirom na profesionalnu odgovornost. Uz navedenu izjavu podnositelj mora priložiti: - dokaz o državljanstvu, - potvrdu da njezin nositelj ima poslovni nastan u državi ugovornici EGP-a u svrhu obavljanja poslova stručnog nadzora građenja u svojstvu ovlaštene osobe, - uvjerenje kojim se potvrđuje da pravo na obavljanje profesionalnih poslova nije privremeno ili trajno oduzeto, s obzirom na to da se radi o profesiji koja ima utjecaj na javno zdravlje i sigurnost i - dokaz o stručnim kvalifikacijama. Ako se u državi iz koje dolazi strana ovlaštena osoba poslovi stručnog nadzora građenja obavljaju bez posebnog ovlaštenja ili ako obrazovanje i stručno osposobljavanje koji dovode do te profesije nisu regulirani, umjesto navedenog dokaza o stručnim kvalifikacijama uz izjavu se prilaže dokaz da je podnositelj izjave profesionalne poslove obavljao u državi ugovornici EGP-a u punom ili nepunom radnom vremenu istovjetnog ukupnog trajanja najmanje godinu dana u posljednjih deset godina. Strana profesionalna osoba može početi pružati svoje usluge odmah nakon dane navedene izjave uz koju dostavi potpunu dokumentaciju. Navedena izjava podnosi se za svaku godinu u kojoj podnositelj namjerava privremeno ili povremeno pružati usluge u Republici Hrvatskoj. Odgovarajuća komora ocjenjuje je li riječ o povremenom obavljanju poslova stručnog nadzora građenja prema okolnostima pojedinog slučaja. Prilikom podnošenja navedene prve izjave odgovarajuća komora provodi postupak provjere inozemne stručne kvalifikacije u skladu s odredbama posebnog zakona kojim se uređuje priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija i drugim posebnim propisima i o tome izdaje potvrdu. Navedena provjera ne odnosi se na arhitekte koji će u Republici Hrvatskoj obavljati poslove stručnog nadzora građenja i posjeduju dokaz o formalnoj osposobljenosti naveden u točki 5.7.1. Priloga V. i točki 6. Priloga VI. Direktive 2005/36/EZ i Direktive 2013/55/EU. Navedena potvrda strane ovlaštene osobe za povremeno ili privremeno obavljanje poslova stručnog nadzora građenja u svojstvu odgovorne osobe upisuje se u evidenciju odgovarajuće komore. Ako dođe do bitnih promjena okolnosti na temelju kojih je izdana navedena potvrda, uz navedenu izjavu, prilikom ponovnog podnošenja izjave, prilažu se dokumenti odlučni za ocjenu te bitne promjene. Odgovarajuća komora provodi postupak provjere ovih podataka i o tome izdaje potvrdu. Navedena potvrda strane ovlaštene osobe za povremeno ili privremeno obavljanje poslova stručnog nadzora građenja u svojstvu odgovorne osobe upisuje se u evidenciju odgovarajuće komore.

 Strana pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi koja obavlja djelatnost stručnog nadzora građenja može u Republici Hrvatskoj, pod pretpostavkom uzajamnosti, na privremenoj i povremenoj osnovi, obavljati one poslove koje je prema propisima države u kojoj ima sjedište ovlaštena obavljati ako prije početka prvog posla izjavom u pisanom ili elektroničkom obliku izvijesti o tome ministarstvo RH nadležno za poslove graditeljstva i prostornog uređenja, uz uvjet da dostavi isprave kojima se dokazuje: - pravo obavljanja djelatnosti u državi sjedišta strane osobe, - da je pokrivena jamstvom, odnosno osiguranjem od odgovornosti za štetu koju bi obavljanjem djelatnosti mogla učiniti investitoru ili drugim osobama, pri čemu se priznaje jednakovrijedno jamstvo, odnosno osiguranje sklopljeno u državi sjedišta strane osobe. Pretpostavka uzajamnosti ne primjenjuje se na stranu pravnu osobu sa sjedištem u drugoj državi EGPa, odnosno državi članici Svjetske trgovinske organizacije. Ministarstvo RH nadležno za poslove graditeljstva i prostornog uređenja provodi postupak provjere naprijed navedenih podataka i o tome izdaje potvrdu.

 Strana pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi koja obavlja djelatnost stručnog nadzora građenja može, pod pretpostavkom uzajamnosti, u Republici Hrvatskoj trajno obavljati djelatnost pod istim uvjetima kao i osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, u skladu sa Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje i drugim posebnim propisima. Pretpostavka uzajamnosti ne primjenjuje se na stranu pravnu osobu sa sjedištem u drugoj državi EGPa, odnosno državi članici Svjetske trgovinske organizacije.

Strana ovlaštena osoba koja u Republici Hrvatskoj obavlja poslove stručnog nadzora građenja odgovara za teže i lakše povrede dužnosti i ugleda arhitekata, odnosno inženjera pred stegovnim tijelima odgovarajuće komore. U obavljanju poslova stručnog nadzora građenja u svojstvu odgovorne osobe u Republici Hrvatskoj strana ovlaštena osoba dužna je primjenjivati propise Republike Hrvatske i služiti se hrvatskim jezikom i latiničnim pismom. Komora je dužna stranu ovlaštenu osobu kojoj je priznala inozemnu stručnu kvalifikaciju uputiti na provjeru znanja hrvatskog jezika kada postoji ozbiljna i osnovana sumnja o dovoljnom poznavanju 41 hrvatskog jezika u odnosu na profesionalnu djelatnost koja se namjerava obavljati, u slučaju profesije koja utječe na sigurnost primatelja usluga i drugih profesija, pri čemu provjera znanja hrvatskog jezika mora biti razmjerna djelatnosti koju osoba namjerava obavljati. Provjeru znanja hrvatskog jezika provodi ovlaštena škola za strane jezike.

Postupak priznavanja inozemne stručne kvalifikacije za obavljanje poslova stručnog nadzora građenja u svojstvu ovlaštene osobe, za osobe arhitektonske, građevinske, strojarske i elektrotehničke struke provodi i rješenje o tome donosi odgovarajuća komora na način propisan Zakonom o reguliranim profesijama i priznavanju inozemnih stručnih kvalifikacija te drugim posebnim propisima. Na osobe arhitektonske struke - arhitekte koji u Republici Hrvatskoj žele obavljati poslove stručnog nadzora građenja i posjeduju dokaz o formalnoj osposobljenosti naveden u točki 5.7.1. Priloga V. i točki 6. Priloga VI. Direktive 2005/36/EZ i Direktive 2013/55/EU primjenjuju se odredbe o automatskom priznavanju kvalifikacija. Uvjete i postupak za pružanje usluga na privremenoj ili povremenoj osnovi te za priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija za navedene osobe propisat će općim aktom odgovarajuće komore.

**20. DOSTAVA PONUDA, ZAPRIMANJE I OTVARANJE PONUDA :**

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku, u zapečaćenoj zatvorenoj omotnici, sljedećeg sadržaja na omotnici:

a) naziv i adresa Naručitelja**: Općina Čavle, Čavja 31 , 51219 Čavle**

b) naziv i adresa ponuditelja :

c) oznaka **“NE OTVARAJ - PONUDA ZA NADZOR CESTA I2 “**

**Krajnji rok za dostavu ponuda je 23. prosinca 2021. godine do 12.00 sati** bez obzira na način dostave ponuda.

Ponuda koja pristigla nakon roka za zaprimanje je zakašnjela ponuda. Zakašnjela ponuda se odmah neotvorena vraća gospodarskom subjektu koji ju je dostavio.

**Zaprimanje ponuda:**

Naručitelj će na zatvorenoj omotnicu ubilježiti redni broj, datum i vrijeme zaprimanja te u Upisnik o zaprimanju ponuda upisati ponude prema redoslijedu zaprimanja.

Upisnik o zaprimanju ponuda sastavlja i potpisuje za to ovlaštena osoba Naručitelja.

Upisnik je sastavni dio Zapisnika o otvaranju ponuda.

**21. BITNI UVJETI UGOVORA :**

Ugovor će biti konačno sačinjen sukladno uvjetima iz ove Dokumentacije i ponude odabranog Ponuditelja, a biti će potpisan nakon isteka roka mirovanja koji iznosi 15 (petnaest) dana od dana dostave Odluke o odabiru svakom ponuditelju.

Ugovor o nabavi usluga sklopit će se u pisanom obliku u roku od 10 dana od dana izvršnosti odluke o odabiru. Ugovor mora biti u skladu s uvjetima određenima u Pozivu na dostavu ponude i odabranom ponudom. Sukladno članku 313. Zakona o javnoj nabavi, naručitelj je obvezan kontrolirati je li izvršenje ugovora o nabavi u skladu s uvjetima određenima u Pozivu na dostavu ponude i odabranom ponudom.

## 22. OSTALO

Na sva pitanja koja se tiču ponuda, uvjeta, načina i postupka nabave, a nisu regulirana ovom pozivom na dostavu ponude primjenjivat će se odredbe Ugovora o građenju s posebnim uvjetima Naručitelja, Pravilnika o jednostavnoj nabavi Naručitelja, Zakona o javnoj nabavi, Pravilnik o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave te drugi relevantni zakoni i podzakonski propisi Republike Hrvatske. Na ostale bitne uvjete u vezi s predmetom nadmetanja i ugovorom o nabavi s odabranim ponuditeljem odgovarajuće će se primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima te drugi relevantni zakoni i podzakonski propisi koji reguliraju izvršenje predmetne vrste ugovora.

**23. DATUM SLANJA POZIVA NA DOSTAVU PONUDA**

Poziv na dostavu ponude objavljen je na službenim internetskim stranicama Naručitelja dana 15.prosinca 2021.

**PROJEKTNI ZADATAK ZA STRUČNI NADZOR**

**1. Opći dio**

Prema Zakonu o gradnji ("Narodne novine" broj 153/13; 20/17;39/19; 39/13 i 125/19) (u daljnjem tekstu: Zakon), jedan od sudionika u gradnji je nadzorni inženjer. Nadzorni inženjer je fizička osoba ovlaštena za provedbu stručnog i obračunskog nadzora građenja prema posebnom zakonu i propisima donesenim na temelju tog zakona, koji se provodi u ime investitora.

Kada investitor obavljanje stručnog i obračunskog nadzora građenja povjeri pravnoj osobi, nadzornog inženjera imenuje ta pravna osoba, ako nije ugovoreno drukčije.

Nadzorni inženjer ne može biti zaposlenik pravne osobe koja je izvođač građevine, odnosno radova nad kojima treba provoditi stručni nadzor.

U provedbi stručnog i obračunskog nadzora građenja, kada za to postoji potreba, nadzorni inženjer dužan je odrediti način na koji će se otkloniti nedostaci odnosno nepravilnosti građenja građevine u slučaju ako:

Način otklanjanja nedostataka, odnosno nepravilnosti upisuje se u građevinski dnevnik.

Zadatak nadzornog inženjera je da daje uputstva, kontrolira i na licu mjesta pregledava, utvrđuje i vrši prijem izvedenih radova.

Za bolju kontrolu građenja nadzorni inženjer treba, istovremeno, izvršavati zadatke kontrole izrade organizacije izvođenja radova.

**2. Trajanje nadzora**

Nadzor građenja se proteže tijekom cijelog trajanja građenja, uz sudjelovanje na tehničkom pregledu građevine, tijekom perioda koji obuhvaća utvrđivanje i otklanjanje nedostataka u okviru garantnog roka radova prema ugovoru i završava se, uz ogradu da postoji obaveza do okončanja računske kontrole i eventualnog pravnog spora koji ima veze sa izgradnjom, istekom posljednjeg garantnog roka izvoditelja koji sudjeluje u građenju. Na kraju garantnog roka Naručitelj može zahtijevati završni obilazak.

U slučaju produljenja roka izvođenja radova, nadzor neće imati mogućnost potraživanja dodatnih sredstava, ukoliko nije poduzeo sve potrebne radnje iz Projektnog zadatka ili je njegovo ne postupanje dovelo do produljenja roka.

**3. Nadzor nad građenjem**

**3.1. Osoblje**

Za obavljanje opisanih zadataka i dužnosti, imenovat će se kvalificirano osoblje uključujući nadzorne stručnjake kako slijedi:

• Građevinski stručni i obračunski nadzor

Za vođenje stručnog i obračunskog nadzora nad građenjem neophodno je provjeriti da li su u sklopu ugovorenih zahvata (građevinski i geodetski radovi) postavljeni specijalizirani iskusni stručnjaci. Nadzorni inženjer je na gradilištu zastupnik investitora i na licu mjesta ima i posebne ovlasti u kontroli nad izvođenjem ugovorenih zahvata. Njegova je dužnost da po uputstvu Naručitelja zastupa njegove interese nasuprot interesa Izvoditelja radova. Zbog toga on mora biti nezavisan od tih poduzeća i ne smije poduzimati nikakvu aktivnost koja spada u djelokrug Izvoditelja ili potpada pod njihovu odgovornost.

.

**3.2. Zadaci**

**Zadaci će se utvrditi i preuzeti kao sastavni dio ugovora između Naručitelja i stručnog i obračunskog nadzora nad građenjem. Zbog posebnog značaja pravilnog i sveobuhvatnog rada na stručnom nadzoru nad građenjem, za tehnički pravilno i ekonomično izvođenje građevine, u ugovoru se navode pojedinačni zadaci rada stručnog nadzora nad građenjem.**

Nadzorni inženjer, u odnosu na državne upravne akte i ustanove, odgovoran je za ispunjenje slijedećih javnopravnih zadataka:

1. vodi nadzor nad izvođenjem prema odobrenim projektima:
2. brine se o potpunoj koordinaciji raznih radova izvoditelja u tehničkom smislu.

Za pravilan tijek radova nadzorni inženjer, treba kontrolirati dinamički plan

Provođenje stručnog i obračunskog nadzora obuhvaća nadzor nad izvođenjem u odnosu na usuglašenost sa projektima, podacima i uputstvima, u tehničkom smislu, o pridržavanju standarda za građevinski materijal i radove, kontrolu potrebnih dimenzija i kontrolu računa i u pogledu točnosti i u pogledu usuglašenosti sa ugovorom.

Prikupiti i pregledati sve potrebne ateste, izjave o sukladnosti i certifikate prema posebnom Zakonu za ugrađene građevne proizvode, te iste predati Investitoru.

**3.3. Obračun**

Tijekom cijelog trajanja izgradnje nadzorni inženjer mora obavljati određene obračune što podrazumijeva slijedeće aktivnosti:

1. Izrada zaključka potrebnih za obračun, u skladu sa redoslijedom radova, naročito mjerenja koja se izvode zajedno sa predstavnikom izvoditelja koji je za to ovlašten uz obavještavanje investitora radi učešća u svakoj prilici.
2. Kontrola ispostavljenih obračuna jedinica mjera i količina, potvrđivanje ispravnosti isporuka i izvršenih radova i financijska kontrola računa.
3. Kontrola ispostavljenih obračunskih situacija za periodična i konačna plaćanja i za utvrđivanje iznosa za isplatu (obavezna kontrola i ovjera građevinske knjige prije ovjere privremene i okončane situacije).
4. Zauzimanje stava pri pogodbama o cijeni za isporuke i radove koji nisu predviđeni ugovorom i prijedlog izvođačkoj organizaciji za odobrenje. Vođenje liste o zaključenim pogodbama u pogledu cijena.
5. Vođenje spiska građevinskih evidencija za analizu nastalih troškova i za pregled preostalih financijskih sredstava.

**3.4. Podnošenje izvještaja**

U cilju pravodobnog izvještavanja nadzorni inženjer izrađuje određene izvještaje te u tom smislu poduzima slijedeće aktivnosti:

1. Vođenje potrebne arhive
2. Ustrojstvo i vođenje građevinskog dnevnika
3. Pismeni tjedni izvještaj o izvršenju plana građevinskih radova investitoru, a u slučaju potrebe, u međuvremenu, posebni izvještaji.
4. Mjesečni izvještaj o utrošku sredstava, sa podacima o troškovima, izvođačkoj organizaciji, u spisku građevinskih troškova je obuhvaćeno do sada izgrađeno, od toga u izvještajnom periodu ono što će se izvesti u slijedeća tri mjeseca, kao i podatak o očekivanim ukupnim troškovima.

**3.5. Prijem i završetak projekta**

Završna aktivnost nadzornog inženjera je prijam i predaja izgrađene građevine investitoru. Kako bi se to uspješno ostvarilo nadzorni inženjer poduzima slijedeće aktivnosti:

1. Privremeni i konačni obilazak cjelokupnih građevinskih radova ili pojedinih završenih dijelova gradnje, zajedno s investitorom i izvoditeljem i sastavljanje zapisnika, utvrđivanje rokova potrebnih za otklanjanje eventualnih nedostataka.
2. Upućivanje pogonskog osoblja na temelju posebnih uputstava o upravljanju i održavanju koja preporučuje proizvođač.
3. Učešće u konačnom obilasku i prijem građevinskog objekta.

4. Nadzorni inženjer se obavezuje obavljati koordinaciju svih sudionika za vrijeme jamstvenog roka za utvrđivanje načina otklanjanja nedostataka na građevini sa dostavljanjem završnog izvješća o otklanjanju nedostataka u jamstvenom roku.

**3.6. Prisustvo na gradilištu**

Radno vrijeme za nadzor i prenošenje uputstava u vezi sa gradnjom i vrijeme zadržavanja na gradilištu treba tako odrediti i raspodijeliti da se svi zadaci brižljivo i savjesno mogu obaviti, a pružatelj usluge nadzora se obavezuje osigurati svakodnevnu prisutnost nadzornog inženjera na gradilištu.

O odmoru i eventualnoj bolesti, nadzorni inženjer treba blagovremeno i neodložno obavijestiti investitora i izvoditelja radova i predložiti potrebnu zamjenu kao i tko bi u slučaju potrebe to mogao biti.

**3.7. Pomoćnik nadzornom inženjeru**

Za veće građevinske poduhvate može se pored glavnog nadzora postaviti jedan ili više pomoćnika nadzora za tehničke i administrativne poslove.

**OBRAZAC 1.**

**Općina Čavle**

**Čavle, prosinac2021 .godine**

 **IZJAVA**

 (Temeljem čl. 251. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16)

Kojom ja

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ime i prezime, adresa, broj osobne iskaznice izdane od)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)*

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem da niti ja osobno, niti gospodarski subjekt, nismo pravomoćno osuđeni za bilo koje od sljedećih kaznenih djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021.

 (potpis osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje pravne osobe)

**OBRAZAC 2.**

**PONUDBENI LIST**

**Naručitelj**: Općina Čavle, Čavja 31 , 51219 Čavle

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ponuditelj:** | Naziv |  |
|  | Sjedište  |  |
| Odgovorna osoba ponuditelja  |  |
| OIB  |  |
| Broj računa |  |
| U sustavu Poreza na dodanu vrijednost  | DA NE (zaokružiti odgovor) |
| Adresa za dostavu pošte |  |
| E-mail |  |
| Kontakt osoba ponuditelja |  |
| Broj telefona |  |
| Broj ponude  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Podaci o podugovarateljima**  | Naziv |  |
|  | Sjedište |  |
| OIB |  |
| Broj računa |  |
|  | Predmet |  |
| Količina |  |
|  | Vrijednost |  |
| Mjesto |  |
| Rok |  |

Ukoliko ponuditelj nema podugovratelja gornju tablicu ne ispunjava već je dužan istu precrtati kosom linijom i napisati slijedeći tekst „Radove ćemo izvesti samostalno“

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Predmet nabave:****Usluge nadzora građenja**  |  | Iznos brojevima: |
| Cijena ponude bez PDV-a |  |
| PDV-25%  |  |
| Ukupna cijena ponude s PDV-om |  |

II.Za slučaj da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija spremni smo uslugu pružiti sukladno uvjetima iz natječajne dokumentacije .

III. Suglasni smo da ova Ponuda ostane pravovaljana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_dana od dana otvaranja ponuda, pa istu možete prihvatiti do isteka roka. (min. 60 dana)

IV. Ponudi prilažemo dokumentaciju sukladno Uputama ponuditeljima za izradu ponude.

V. Broj koordinacijskih sastanaka koji se planira održati na gradilištu u tijeku gradnje (min. 52): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ponudi prilažemo:

1. Ponudbeni list - obrazac 2

2. Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje

3. Dokumenti kojima se dokazuje sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

4. Dokumenti kojima se dokazuje tehnička i stručna sposobnost

5. Popunjeni troškovnik

Svojim potpisom potvrđujem raspoloživost za vrijeme provođenja ugovora te istinitost gore navedenih podataka.

ime/prezime/potpis ovlaštene osobe ponuditelja :

 mjesto/datum :

OBRAZAC 3 –Životopis stručnjaka – ispuniti za svakog stručnjaka posebno

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NARUČITELJ:  |  | PREDMET NABAVE:  |
| OPĆINA ČAVLE Čavja 3151219 Čavle  |  | USLUGA STRUČNOG NADZORA-IZGRADNJA CESTE I2  |
|   |  |
| ŽIVOTOPIS  |  |
| Predloženi položaj:  |   |
| 1.  | Prezime:  |   |
| 2.  | Ime:  |   |
| 3.  | Obrazovanje:  |  |
| 4. Institucija (datum od – do)  | Stečeno zvanje  |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
| 5.  | Članstvo u strukovnim tijelima:  |   |
| 6.  | Opće radno iskustvo  |   |
| Datum od – do (mjesec/godina)  | Tvrtka/Institucija (Naziv, Adresa)  |  | Položaj  | Opis radnog mjesta  |
|   |   |  |   |   |
|   |   |  |   |   |

OBRAZAC 4

**TROŠKOVNIK**

**Usluge stručnog nadzora za građenje interne ceste u zoni proizvodne namjene I2 Soboli**

1. Usluga stručnog nadzora građenja nad izgradnjom interne ceste I2 Soboli

Cijena usluge \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ u kunama

25% PDV-a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sveukupno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ u kunama

Slovima\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Odnosno u % \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ od 12.469.047,57 kuna vrijednosti investicije

Mjesto i datum

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Odgovorna osoba – potpis i pečat

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 