



SLUŽBENE NOVINE OPĆINE ČAVLE

Čavle, 12. travanj 2021. g.

Broj: 04/2021

Godina: III.

Izdavač: Općina Čavle

Glavni i odgovorni urednik: Ivana Cvitan Polić

Web: www.cavle.hr

Uredništvo: Čavja 31, 51219 Čavle

Izlazi: po potrebi



SADRŽAJ

OPĆINSKO VIJEĆE:

14.) Odluka o usvajanju Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Čavle	150
15.) Odluka o zborovima građana	182
16.) Odluka o naknadama za rad članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća Općine Čavle	185
17.) Odluka o plaći i naknadi, te drugim pravima općinskog načelnika Općine Čavle	187
18.) Odluka o ukidanju statusa javnog dobra	190
19.) Godišnji Izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Čavle za 2020. godinu	191
20.) Godišnji izvještaj o ostvarenju programa održavanja komunalne infrastrukture za 2020. godinu	239
21.) Godišnji izvještaj o ostvarenju programa gradnje komunalne infrastrukture za 2020. godinu	240
22.) Godišnji izvještaj o ostvarenju programa javnih potreba iz odgoja i obrazovanja za 2020. godinu	243
23.) Godišnji izvještaj o ostvarenju programa javnih potreba iz kulture za 2020. godinu	244
24.) Godišnji izvještaj o ostvarenju programa javnih potreba iz sporta za 2020. godinu	245
25.) Godišnji izvještaj o ostvarenju programa javnih potreba iz socijalne skrbi i zdravstva za 2020. godinu	246
26.) Odluka o raspodjeli rezultata Općine Čavle za 2020. godinu.	247
27.) I. izmjene i dopune proračuna Općine Čavle za 2021. i projekcije za 2022. i 2023. godinu	249
28.) I. Izmjene i dopune Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Čavle za 2021. godinu	262
29.) I. izmjene i dopune Programa javnih potreba iz oblasti predškolskog odgoja i naobrazbe i obrazovanja u Općini Čavle za 2021. godinu	263
30.) I. izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi Općine Čavle za 2021. godinu	265
31.) I. izmjene i dopune Programa javnih potreba u sportu Općine Čavle za 2021. godinu	266
32.) I. izmjene i dopune Programa javnih potreba iz socijalne skrbi i zdravstva u Općini Čavle za 2021. godinu	267
33.) I. izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2021. godinu	269
34.) I. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2021. godinu	272
35.) Odluka o otpisu potraživanja	274
36.) Odluka o donošenju II. Izmjena i dopuna detaljnog plana uređenja „Sportski centar Mavrinci“	276
37.) Odluka o III. Izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu	291



14.) Odluka o usvajanju Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Čavle

Na temelju članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 19. Statuta Općine Čavle (Službene novine Primorsko-goranske županije broj 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18, Službene novine Općine Čavle 03/21) na sjednici održanoj 8. travnja 2021. godine donijelo je

POSLOVNIK O RADU OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE ČAVLE

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Poslovnikom se detaljnije uređuje način konstituiranja Općinskog vijeća (u daljnjem tekstu: Vijeće), ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Vijeća, sastav i način rada radnih tijela, odnos Vijeća i načelnika, način i postupak donošenja akata u Vijeću, donošenje akata po hitnom postupku, donošenje proračuna, odluke o izvršavanju proračuna, polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna, sazivanje, rad i tijek sjednice, postupak izbora i imenovanja, vođenje zapisnika, javnost rada te druga pitanja od značaja za rad Vijeća Općine ČAVLE (u daljnjem tekstu: Općina).

(2) Izrazi u ovom Poslovniku koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. KONSTITUIRANJE OPĆINSKOG VIJEĆA

Članak 2.

(1) Konstituirajuća sjednica Vijeća saziva se na način, po postupku i u rokovima utvrđenim posebnim Zakonom.

(2) Do izbora predsjednika Vijeća sjednici predsjedava prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova. Ukoliko je više lista dobilo isti najveći broj glasova sjednici će predsjedati prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću.

(3) Predsjedatelj ima do izbora predsjednika Vijeća sva prava i dužnosti predsjednika Vijeća u pogledu predsjedanja sjednicom.

(4) Nakon izbora predsjednika Vijeća izabrani predsjednik preuzima predsjedanje sjednicom.

(5) Dnevni red konstituirajuće sjednice Općinskog vijeća utvrđuje se na početku sjednice, a može se dopuniti tijekom sjednice na prijedlog predsjednika Općinskog vijeća ili najmanje 5 članova Općinskog vijeća.

Članak 3.

(1) Mandatno povjerenstvo koje se bira na konstituirajućoj sjednici Vijeća bira se na prijedlog predsjedatelja ili najmanje 5 (pet) vijećnika.

(2) Mandatno povjerenstvo ima predsjednika i 2 (dva) člana.



(3) Osim predsjednika Vijeća i Mandatnog povjerenstva, na konstituirajućoj sjednici Vijeće može birati potpredsjednike Vijeća i Odbor za izbor i imenovanje.

(4) Mandatno povjerenstvo na konstituirajućoj sjednici obavještava Vijeće o provedenim izborima za Vijeće i imenima izabranih vijećnika, o imenima vijećnika koji obnašaju dužnost nespojivu sa vijećničkom dužnošću pa im vijećnički mandat miruje, o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obnašati vijećničku funkciju te o stjecanju uvjeta za prijevremeni prestanak mandata vijećnika.

(5) Vijeće zaključkom prihvaća izvješće Mandatnog povjerenstva.

Članak 4.

(1) Nakon prihvaćanja izvješća Mandatnog povjerenstva vijećnici polažu prisegu i potpisuju izjavu o davanju prisega.

(2) Predsjedatelj izgovara prisegu sljedećeg sadržaja:

»Prisežem svojom čašću da ću dužnost vijećnika u Vijeću Općine obavljati savjesno i odgovorno, i da ću se u svom radu držati Ustava Republike Hrvatske, zakona i Statuta Općine te da ću se zauzimati za svekoliki napredak Republike Hrvatske i Općine«.

(3) Predsjedatelj poslije pročitane prisega proziva pojedinačno vijećnike, a vijećnik nakon što je izgovoreno njegovo ime i prezime, ustaje i izgovara: »Prisežem«.

(4) Svaki član vijeća potpisuje tekst prisega pred predsjedateljem.

(5) Vijećnik koji nije bio nazočan na konstituirajućoj sjednici, kao i zamjenik vijećnika, kad počinje obavljati dužnost vijećnika, polaže prisegu na prvoj sjednici na kojoj je nazočan.

Članak 5.

(1) Vijećnici imaju zamjenike koji obnašaju tu dužnost ukoliko vijećniku mandat miruje ili prestane prije isteka vremena na koje je izbran.

(2) Vijećnika izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i član kojem je mandat prestao ili mu miruje, a određuje ga politička stranka koja je bila predlagatelj kandidacijske liste.

(3) Vijećnika izabranog na kandidacijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i član kojem je mandat prestao ili mu miruje, a određuju ga političke stranke sukladno sporazumu, odnosno ako sporazum nije zaključen, određuju ga dogovorno, a ako ne postignu dogovor, zamjenjuje ga prvi slijedeći neizabrani kandidat s liste. O sklopljenom sporazumu kao i postignutom dogovoru političke stranke dužne su obavijestiti nadležno upravno tijelo Općine.

(4) Vijećnika izabranog na kandidacijskoj listi grupe birača zamjenjuje prvi slijedeći neizabrani kandidat s liste.



(5) Vijećnika izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke koja je nakon provedenih izbora brisana iz registra političkih stranaka zamjenjuje prvi slijedeći neizabrani kandidat s liste.

Članak 6.

(1) Vijećniku mandat prestaje u slijedećim slučajevima:

1. ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
2. ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,
3. ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,
4. ako mu prestane prebivalište s područja Općine, danom prestanka prebivališta,
5. ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo,
6. smrću.

(2) Pisana ostavka vijećnika podnesena na način propisan stavkom 1. točkom 1. ovog članka treba biti zaprimljena najkasnije 3 dana prije zakazanog održavanja sjednice Vijeća. Pisana ostavka vijećnika treba biti ovjerena kod javnog bilježnika najranije 8 dana prije podnošenja iste.

(3) Ostavka podnesena suprotno stavku 1. točki 1. i stavku 2. ovog članka ne proizvodi pravni učinak.

(4) Vijećniku kojem prestane hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin države članice Europske unije, mandat ne prestaje na temelju stavka 1. točke 5. ovog članka.

Članak 7.

(1) Na prijedlog 5 (pet) vijećnika bira se Odbor za izbor i imenovanja.

(2) Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika Vijeća daje Odbor za izbor i imenovanja ili 5 (pet) vijećnika Vijeća, a prijedlog za izbor jednog potpredsjednika Vijeća može dati predstavnička manjina Vijeća.

(3) Prijedlog vijećnika mora biti podnesen u pisanom obliku i potvrđen potpisom vijećnika. Vijećnik može svojim potpisom podržati prijedlog samo za jednog kandidata.

(4) Nakon što je Vijeće konstituirano, izvodi se himna Republike Hrvatske »Lijepa naša domovino«.

(5) Predsjednik Vijeća ili najmanje 5 (pet) vijećnika mogu predložiti dopunu dnevnog reda konstituirajuće sjednice.

III. PRAVA I DUŽNOSTI VIJEĆNIKA

Članak 8.

Prava i dužnosti vijećnika propisana su ovim Poslovnikom i ostalim aktima Vijeća, a osobito:

- sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća,



- biti biran u radna tijela Općinskog vijeća i prihvatiti izbor,
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća,
- predlagati Vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata,
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Općinskog vijeća,
- postavljati pitanja općinskom načelniku,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Općinskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,
- prihvatiti se članstva u najviše 2 radna tijela u koje ga izabere Općinsko vijeće,
- obnašati poslove koje mu u okviru svoga djelokruga povjeri Općinsko vijeće ili radno tijelo kojeg je član,
- tražiti i dobiti podatke, potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika, od upravnog tijela te u svezi s tim koristiti njihove stručne i tehničke usluge.

Članak 9.

- (1) Pročelnik upravnog tijela dužan je vijećniku pružiti obavijesti i uvide u materijal o temama koje su na dnevnom redu sjednice Vijeća ili se pripremaju za sjednice Vijeća ili radnog tijela čiji je član, a i druge obavijesti koje su mu kao vijećniku potrebne.
- (2) Vijećnik može zatražiti obavijesti i objašnjenja od predsjednika Vijeća i predsjednika radnih tijela o radu tijela kojima oni predsjedavaju.

Članak 10.

- (1) O prisustvovanju člana Vijeća na sjednici Vijeća i radnih tijela vodi se evidencija.
- (2) Član Vijeća ako ne može prisustvovati sjednici vijeća odnosno radnog tijela dužan je o tome izvijestiti predsjednika Vijeća, najmanje 24 sata prije početka zakazane sjednice.
- (3) Iznimno, članu Vijeća kojemu je izrečena mjera izolacije zbog Covid-19 omogućiti će se sudjelovanje na sjednici vijeća on line (video konferencija).

Članak 11.

- (1) Vijećnik je dužan čuvati podatke koje sazna u obnašanju dužnosti, a koji prema pozitivnim propisima nose oznaku tajnosti.
- (2) Za vrijeme dok obavlja funkciju vijećnika, vijećnik ne smije u obavljanju gospodarske ili druge djelatnosti, bilo za sebe ili svog poslodavca, koristiti i isticati podatak da je vijećnik.

Članak 12.

- (1) Klub članova Općinskog vijeća može osnovati stranka koja ima najmanje tri člana Općinskog vijeća, kao i dvije ili više političkih stranaka koje imaju zajedno najmanje tri (3) člana Općinskog vijeća.
- (2) Klubovi vijećnika obavezni su o svom osnivanju obavijestiti predsjednika Vijeća, priložiti svoja pravila rada te podatke o članovima.



(3) Predsjednik Vijeća brine da se klubovima vijećnika osiguraju prostorni i drugi tehnički uvjeti za rad (prostorije za sjednice, prijepis, umnožavanje i dostavu materijala i dr.).

Članak 13.

(1) Član Vijeća ima pravo na naknadu za rad u Vijeću, u radnim tijelima te upravnim vijećima ustanova kojih je Općina osnivač u skladu s odlukom Vijeća, a u nadzornim odborima trgovačkih društava kojih je Općina osnivač u skladu s aktima tih pravnih osoba.

(2) Vijećnik ima pravo na opravdani izostanak s posla radi sudjelovanja u radu Vijeća i njegovih radnih tijela, sukladno sporazumu s poslodavcem.

IV. PRAVA I DUŽNOSTI PREDSEDNIKA I PODPREDSEDNIKA VIJEĆA

Članak 14.

(1) Vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika koji se biraju iz reda članova Vijeća, većinom glasova svih članova Vijeća..

(2) Potpredsjednici Vijeća u pravilu se biraju tako da se jedan potpredsjednik bira iz reda većine Vijeća, a drugi iz reda manjine Vijeća, na njihov prijedlog.

Članak 15.

(1) Predsjednika odnosno potpredsjednika bira Vijeće iz redova vijećnika, javnim glasovanjem, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili na prijedlog najmanje 5 (pet) vijećnika Vijeća, odnosno na prijedlog iz reda manjine Vijeća, većinom glasova svih vijećnika.

(2) Izbor predsjednika i potpredsjednika se obavlja glasovanjem zasebno za svakog kandidata.

(3) Ako prigodom glasovanja za izbor predsjednika i potpredsjednika niti jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu, glasovanje o istim kandidatima se ponavlja.

(4) Ako je za izbor predsjednika i potpredsjednika bilo predloženo više od dva kandidata, u ponovljenom glasovanju sudjeluju dva kandidata koji su dobili najviše glasova.

(5) Ako su kandidati dobili isti broj glasova, glasovanje o istim kandidatima se ponavlja.

(6) Ako niti u ponovljenom glasovanju niti jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu, ponavlja se izborni postupak u cijelosti.

(7) Između izabranih potpredsjednika Vijeća, predsjednik Vijeća određuje prvog potpredsjednika, koji ga zamjenjuje u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.

Članak 16.



Predsjednik Vijeća:

- predstavlja Vijeće,
- saziva sjednice Vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama Vijeća i potpisuje akte Vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja općih akata,
- koordinira rad radnih tijela,
- brine o suradnji Vijeća s načelnikom,
- brine o ostvarivanju prava i izvršavanju dužnosti članova Vijeća,
- održava red na sjednici,
- objavljuje rezultate glasovanja na sjednici,
- određuje predstavnika Vijeća u svečanim i drugim prigodama,
- surađuje s predstavnicima predstavničkih tijela drugih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- brine o javnosti rada Vijeća,
- brine o primjeni odredbi ovog Poslovnika,
- obavlja i druge poslove određene zakonom, Statutom Općine, aktima Vijeća i ovim Poslovníkom.

Članak 17.

Prava i dužnosti predsjednika Vijeća propisana su Statutom Općine i ovim Poslovníkom.

Članak 18.

Predsjednik Vijeća prema potrebi, saziva međustranački kolegij koji se sastoji od predsjednika klubova vijećnika.

Članak 19.

Predsjedniku Vijeća u pripremanju i organiziranju sjednice Vijeća pomaže pročelnik upravnog tijela koje obavlja stručne poslove za Vijeće.

Članak 20.

(1) Predsjednik i potpredsjednici Vijeća mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka redovitog četverogodišnjeg mandata.

(2) Prijedlog za razrješenje predsjednika odnosno potpredsjednika Vijeća može podnijeti najmanje 5 (pet) članova Vijeća.

(3) Prijedlog za razrješenje mora biti obrazložen.

(4) O prijedlogu za razrješenje odlučuje se većinom glasova svih članova Vijeća.

(5) Prijedlog za razrješenje mora se podnijeti:

- ako predsjednik odnosno potpredsjednik Vijeća ne sazove sjednicu ukoliko to zatraži načelnik ili 5 (pet) članova Vijeća, u roku od 15 (petnaest) dana od dana dostave zahtjeva,



- ako predlagatelj smatra da predsjednik odnosno potpredsjednik Vijeća svojim ponašanjem šteti ugledu Vijeća ili da je zloupotrijebio položaj ili prekoračio ovlasti.

Članak 21.

Ako predsjedniku odnosno potpredsjedniku Vijeća prestane mandat člana Vijeća prije isteka redovitoga četverogodišnjeg mandata, Vijeće je dužno izabrati predsjednika odnosno potpredsjednika Vijeća u roku od 30 (trideset) dana od dana saznanja o prestanku mandata.

V. RADNA TIJELA

Članak 22.

(1) Radna tijela Vijeća osnovana Statutom Općine Čavle su:

- odbori i povjerenstva.

(2) Vijeće može uz stalna radna tijela osnivati i povremena radna tijela.

(3) Odlukom o osnivanju radnog tijela uređuje se njegov naziv, sastav, broj članova, djelokrug i način rada.

Članak 23.

(1) Radno tijelo ima predsjednika i određeni broj članova koji se biraju u pravilu iz reda članova Vijeća i reda članova stručnih i javnih djelatnika.

(2) Izbor predsjednika i članova radnih tijela obavlja Vijeće na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja, ili 5 članova Vijeća.

(3) Prijedlog iz stavka 2. ovog članka mora biti sastavljen u pisanom obliku.

(4) Prilikom izbora predsjednika i članova radnih tijela mora se voditi računa o tome da sastav radnih tijela odgovara stranačkoj strukturi Vijeća.

(5) Mandat predsjednika i članova radnih tijela traje do isteka mandata saziva Vijeća, ukoliko Vijeće ne odluči drugačije.

Članak 24.

(1) Predsjednik radnog tijela saziva sjednicu i usklađuje rad radnog tijela s radom Vijeća i drugih radnih tijela, predlaže dnevni red i predsjedava sjednici radnog tijela.

(2) Predsjednik radnog tijela dužan je sazvat sjednicu u roku od 8 dana na osnovu Zaključka Vijeća ili ako to zatraži predsjednik Vijeća ili polovica članova radnog tijela.

(3) Ako predsjednik radnog tijela ne sazove sjednicu kada je to dužan učiniti, sjednicu radnog tijela sazvati će predsjednik Vijeća.



(4) U svezi s pitanjima iz djelokruga radnog tijela predsjednik surađuje s predsjednikom Vijeća, predsjednicima drugih radnih tijela te s upravnim tijelom.

(5) Ako je spriječen ili odsutan predsjednik, sjednicom radnog tijela predsjedava član radnog tijela kojeg za to ovlasti predsjednik radnog tijela.

Članak 25.

(1) Radna tijela zauzimaju stajališta o pitanjima iz svog djelokruga, ako je na sjednici nazočna većina članova radnog tijela.

(2) Zaključak odnosno preporuku radna tijela donose većinom glasova nazočnih članova.

(3) O radu na sjednici vodi se zapisnik.

Članak 26.

Radna tijela mogu uključiti znanstvene i druge stručne osobe radi razmatranja pojedinog pitanja iz svog djelokruga, na osnovi suglasnosti predsjednika Općinskog vijeća.

Članak 27.

Radna tijela o svojim prijedlozima, mišljenjima, primjedbama pismenim putem izvješćuju Vijeće.

Članak 28.

Radna tijela međusobno surađuju, a mogu održati i zajedničku sjednicu te Vijeću podnijeti zajedničko izvješće o određenim pitanjima.

Članak 29.

Na rad sjednice radnog tijela odgovarajuće se primjenjuju odredbe ovog Poslovnika koje se odnose na rad Vijeća.

Članak 30.

Stalna radna tijela Vijeća:

1. Mandatno povjerenstvo;
2. Odbor za izbor i imenovanja;
3. Odbor za statutarно-pravna pitanja i mjesnu samoupravu;
4. Odbor za gospodarski razvoj, poduzetništvo, urbanizam i prostorno uređenje;
5. Odbor za zdravstvenu zaštitu i socijalnu skrb;
6. Odbor za informiranje, međuopćinsku, međugradsku i međunarodnu suradnju;
7. Odbor za kulturu, sport i tehničku kulturu;
8. Odbor za predškolski odgoj, obrazovanje i mlade;
9. Odbor za proračun i financije.



Mandatno povjerenstvo

Članak 31.

(1) Mandatno povjerenstvo ima predsjednika i 2 člana koji se biraju iz reda članova Vijeća.

(2) Mandatno povjerenstvo, osim poslova koje obavlja na konstituirajućoj sjednici u tijeku mandata:

- izvješćuje Vijeće o tome da su ispunjeni zakonski uvjeti za prestanak odnosno mirovanje mandata članu Vijeća, te izvješćuje Vijeće o zamjeniku koji počinje obavljati dužnost člana Vijeća,
- predlaže Vijeću donošenje odluke o mirovanju mandata ako član Vijeća za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja se prema odredbama posebnog zakona smatra nespojivom.

Odbor za izbor i imenovanja

Članak 32.

(1) Odbor za izbor i imenovanja ima predsjednika i 2 člana koji se biraju iz reda članova Općinskog vijeća.

(2) Odbor za izbor i imenovanja:

- predlaže izbor i imenovanje osoba koje bira odnosno imenuje Vijeće,
- predlaže imenovanje predstavnika Vijeća u određena tijela i pravne osobe, kada je to propisano zakonom ili drugim propisom, Statutom, ovim Poslovníkom ili drugim aktom Vijeća,
- predlaže članove radnih tijela Vijeća.

Odbor za statutarно-pravna pitanja i mjesnu samoupravu

Članak 33.

(1) Odbor za statutarно-pravna pitanja i mjesnu samoupravu ima predsjednika i 4 člana koji se biraju iz redova članova Vijeća i iz reda stručnih djelatnika.

(2) Odbor za statutarно-pravna pitanja i mjesnu samoupravu:

- utvrđuje prijedlog Poslovníka o radu Vijeća,
- razmatra prijedlog Statuta te odluka i drugih općih akata koje donosi Vijeće u pogledu njihove usklađenosti sa zakonom, te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljenje i prijedloge Vijeću,
- utvrđuje i izdaje pročišćene tekstove odluka i drugih akata Vijeća kada je tim aktima na to ovlašteno ili kada to ocijeni potrebnim,
- prikuplja inicijative i prijedloge za osnivanje mjesnog odbora i o tome daje mišljenje i prijedloge Vijeću;
- surađuje sa tijelima mjesnog odbora;
- obavlja i druge poslove određene Statutom, Poslovníkom ili aktom Vijeća.



Odbor za gospodarski razvoj i poduzetništvo

Članak 34.

Odbor za gospodarski razvoj, poduzetništvo, urbanizam i prostorno uređenje ima predsjednika i 4 člana, koji se biraju iz reda članova Vijeća i iz reda stručnih djelatnika.

Odbor za gospodarski razvoj, poduzetništvo, urbanizam i prostorno uređenje

- razmatra i predlaže strategiju gospodarskog i turističkog razvoja Općine;
- razmatra i predlaže mjere koje se odnose na prostorno planiranje, zaštitu kulturne baštine, zaštitu prirodnih resursa te zaštitu okoliša;
- obavlja i druge poslove utvrđene aktima Vijeća.

Odbor za zdravstvenu zaštitu i socijalnu skrb

Članak 35.

(1) Odbor za zdravstvenu zaštitu i socijalnu skrb ima predsjednika i 4 člana koji se biraju iz reda članova Vijeća i iz reda stručnih i javnih djelatnika.

(2) Odbor za zdravstvenu zaštitu i socijalnu skrb:

- razmatra i predlaže mjere u svezi s promicanjem zdravstvene zaštite;
- razmatra i predlaže mjere zaštite starih i imovinski nezbrinutih osoba te druga pitanja od socijalne skrbi.

Odbor za informiranje, međuopćinsku, međugradsku i međunarodnu suradnju

Članak 36.

(1) Odbor za informiranje, međuopćinsku, međugradsku i međunarodnu suradnju ima predsjednika i 4 člana koji se biraju iz reda članova Vijeća i iz reda stručnih i javnih djelatnika.

(2) Odbor za informiranje, međuopćinsku, međugradsku i međunarodnu suradnju:

- vodi brigu o točnom i blagovremenom informiranju građana;
- razmatra pitanja iz međuopćinskih i međunarodnih odnosa;
- surađuje s odgovarajućim tijelima općina u RH i drugih zemalja.

Odbor za kulturu, sport i tehničku kulturu

Članak 37.



(1) Odbor za kulturu, sport i tehničku kulturu ima predsjednika i 4 člana koji se biraju iz reda članova Vijeća i iz redova stručnih i javnih djelatnika.

(2) Odbor za kulturu, sport i tehničku kulturu:

- razmatra osiguravanje potreba građana u oblasti kulture, športa i tehničke kulture te daje mišljenja i prijedloge Vijeću;
- obavlja i druge poslove utvrđene aktima Vijeća.

Odbor za predškolski odgoj, obrazovanje i mlade

Članak 38.

(1) Odbor za predškolski odgoj, obrazovanje i mlade ima predsjednika i 4 člana koji se biraju iz reda članova Vijeća i iz reda stručnih i javnih djelatnika.

(2) Odbor za predškolski odgoj, obrazovanje i mlade:

- razmatra osiguravanje potreba građana u oblasti predškolskog odgoja, obrazovanja
- obavlja i druge poslove utvrđene aktima Vijeća.

Odbor za proračun i financije

Članak 39.

(1) Odbor za proračun i financije ima predsjednika i 4 člana koji se biraju iz reda članova Vijeća i iz redova stručnih i javnih djelatnika.

(2) Odbor za proračun i financije:

- prati i razmatra sustav financiranja javnih potreba;
- razmatra prijedloge općinskog proračuna i godišnjeg obračuna proračuna;
- razmatra izvješća Državnog ureda za reviziju o obavljenim revizijama;
- prati i razmatra druga pitanja proračuna i financija;
- obavlja i druge poslove utvrđene aktima Vijeća.

VI. ODNOS VIJEĆA I NAČELNIKA

1. Opće odredbe

Članak 40.

(1) Načelnik prisustvuje sjednicama Vijeća.



(2) Načelnik određuje izvjestitelja za točke dnevnog reda koje su po njegovom prijedlogu uvrštene u dnevni red sjednice Vijeća.

Članak 41.

Izvjestitelj, nazočan na sjednicama Vijeća i radnih tijela Vijeća, sudjeluje u njihovom radu, iznosi stajališta načelnika, daje obavijesti i stručna objašnjenja te obavještava načelnika o stajalištima i mišljenjima Vijeća odnosno radnih tijela.

Članak 42.

(1) O sazvanim sjednicama predsjednik Vijeća i predsjednici radnih tijela Vijeća izvješćuju načelnika i izvjestitelje najkasnije 8 (osam) dana prije dana održavanja sjednice.

(2) U slučaju kada općinski načelnik nije predlagatelj odluke ili akta, odnosno materijala koji se razmatra na sjednici Vijeća, svoje mišljenje, stajalište i prijedloge u svezi odluke ili akta odnosno materijala, dužan je dostaviti Vijeću najkasnije do početka sjednice.

(3) Ako predlagatelj ne postupi na način iz stavka 1.ovog članka, Vijeće može odgoditi raspravu o tom predmetu.

Članak 43.

Način i postupak pokretanja opoziva načelnika propisan je Statutom Općine.

2. Vijećnička pitanja

Članak 44.

(1) Vijećnici mogu postavljati vijećnička pitanja načelniku u svezi poslova iz njihovog djelokruga rada.

(2) Pitanja se postavljaju na sjednici Vijeća usmeno ili u pisanom obliku posredstvom predsjednika Vijeća unutar aktualnog sata čije je trajanje ograničeno na 60 (šezdeset) minuta, a vijećnik je dužan navesti kome ga upućuje.

(3) Vijećnik ima pravo postaviti najviše dva vijećnička pitanja, a svako postavljanje pitanja može trajati najviše dvije minute. Pravo postavljanja vijećničkog pitanja ima i klub vijećnika, s time da može postaviti samo jedno pitanje, čije postavljanje može trajati najduže dvije minute.

(4) Odgovori na vijećnička pitanja daju se na samoj sjednici, a ukoliko to nije moguće, moraju se navesti razlozi zbog kojih se ne može dati odgovor na samoj sjednici.

(5) Ako je vijećnik nezadovoljan odgovorom može zatražiti dostavu pisanog odgovora. Pisani odgovor daje se najkasnije na sljedećoj sjednici.

Članak 45.

(1) Pitanja koja vijećnici postavljaju načelniku, kao i odgovor na ta pitanja moraju biti jasni, precizni i kratki, a mogu ukazivati na prijedlog mogućih mjera, koje se odnose na postavljeno pitanje.



(2) Ako smatra da postavljeno pitanje nije u skladu s odredbama ovog Poslovnika, predsjednik Vijeća će uputiti vijećnika na to i pozvati ga da svoje pitanje uskladi s tim odredbama.

(3) Ako vijećnik ne uskladi svoje pitanje s odredbama ovog Poslovnika, predsjednik Vijeća neće to pitanje uputiti tijelu ili osobi kojemu je namijenjeno i o tome će obavijestiti vijećnika.

Članak 46.

Ako bi se odgovor odnosio na pitanje koje predstavlja profesionalnu tajnu, načelnik može predložiti da se odgovori neposredno vijećniku ili na sjednici Vijeća bez prisutnosti javnosti, ili na zatvorenoj sjednici radnog tijela čiji djelokrug rada je to pitanje.

Članak 47.

(1) Nakon primljenog odgovora vijećnik može na sjednici Vijeća iznijeti mišljenje o odgovoru i postaviti dopunsko pitanje. Iznošenje mišljenja i dopunsko pitanje ne može trajati dulje od dvije minute.

(2) Vijećnik koji nije bio nazočan na sjednici na kojoj je predsjednik Vijeća obavijestio Vijeće o pitanju koje je bilo postavljeno i dobivenom odgovoru, može pisano dostaviti mišljenje ili postaviti dopunsko pitanje.

Članak 48.

Za vrijeme aktualnog sata može se zatražiti riječ da bi se ispravio netočan navod iznesen u pitanju člana Vijeća ili u odgovoru na postavljeno pitanje.

3. Podnošenje izvješća načelnika

Članak 49.

Načelnik podnosi izvješće o svom radu u skladu s odredbama Statuta Općine.

Članak 51.

(1) Pored izvješća iz članka 49. ovog Poslovnika, načelnik će na zahtjev Vijeća podnijeti izvješće o svom radu u cjelini ili u pojedinom području, o izvršavanju odluka ili drugih akata Vijeća te o drugim pitanjima iz svog djelokruga.

(2) Prijedlog za traženje izvješća od načelnika o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga može podnijeti najmanje 5 (pet) vijećnika.

(3) Prijedlog se podnosi u pisanom obliku i mora biti potpisan od svih vijećnika koji predlažu donošenje zaključka o traženju izvješća načelnika. U prijedlogu mora biti jasno postavljeno, formulirano i obrazloženo pitanje o kojem se traži izvješće.

Članak 52.

(1) Predsjednik Vijeća stavlja prijedlog za traženje izvješća na dnevni red prve iduće sjednice Vijeća koja se održava nakon primitka prijedloga, ali ne prije nego što protekne 8 (osam) dana od dana primitka.



(2) Načelnik je dužan podnijeti izvješće u roku od 30 (trideset) dana od dana primitka zahtjeva Vijeća.

(3) Vijeće ne može tražiti podnošenje izvješća o istom ili sličnom pitanju prije isteka roka od šest mjeseci od dana održavanja sjednice Vijeća na kojoj je podneseno izvješće o tom pitanju, odnosno od održavanja sjednice Vijeća na kojoj prijedlog iz stavka 1. ovog članka nije usvojen.

(4) Izvješća o svom radu i o stanju u pojedinim područjima načelnik može podnijeti vijeću i na vlastiti poticaj.

Članak 53.

(1) Predstavnik vijećnika koji su podnijeli prijedlog za traženje izvješća ima pravo na sjednici Vijeća izložiti i obrazložiti prijedlog.

(2) Načelnik ima pravo na sjednici usmeno se očitovati na podneseni prijedlog.

Članak 54.

Raspravu o izvješću načelnika Vijeće može završiti utvrđivanjem stajališta o pitanju koje je zahtjevom za podnošenjem izvješća pokrenuto ili donošenjem zaključka kojim se od načelnika traži izvršavanje općih akata Vijeća.

Članak 55.

Vijećnici koji su podnijeli prijedlog za traženje izvješća načelnika mogu prijedlog povući najkasnije prije odlučivanja o prijedlogu.

VII. AKTI

1. Opće odredbe

Članak 56.

Odluke i druge akte (u daljnjem tekstu: akti) koje Vijeće donosi na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i Statutom potpisuje predsjednik Vijeća.

Članak 57.

(1) Na izvornike odluka i drugih akata Vijeća stavlja se pečat Vijeća.

(2) Pod izvornikom odluka odnosno drugih akata Vijeća podrazumijeva se onaj tekst odluke odnosno drugog akta, koji je usvojen na sjednici Vijeća.

(3) Izvornici akata Vijeća čuvaju se u pismohrani Općine.

(4) O izradi izvornika akata Vijeća o stavljanju pečata na izvornike tih akata, o čuvanju izvornika i evidenciji o njima brine se upravno tijelo koje obavlja stručne poslove za Vijeće.



Članak 58.

(1) Statut, odluke i drugi opći akti Vijeća, odluka o izboru, imenovanju i razrješenju osoba koje bira ili imenuje Vijeće objavljuju se u službenom glasilu Općine, „Službenim novinama Općine Čavle“ i na službenim mrežnim stranicama Općine.

(2) O objavljivanju akata iz stavka 1. ovog članka brine se upravno tijelo Općine.

Članak 59.

(1) Ako predsjednik Vijeća utvrdi da podneseni prijedlozi akata nisu sastavljeni u skladu s odredbama ovog Poslovnika, zatražit će od predlagatelja da u određenom roku postupi i uskladi prijedlog akta s odredbama ovog Poslovnika.

(2) Za vrijeme dok predlagatelj, odnosno podnositelj akta ne otkloni nedostatak akta, smatrat će se da ne teku rokovi za razmatranje akata utvrđeni ovim Poslovnikom, a ako nedostaci ne budu otklonjeni u roku od 15 (petnaest) dana od poziva da se prijedlog akta uskladi, smatrat će se da akt i nije upućen Vijeću.

(3) Ukoliko je prijedlog odluke skinut s dnevnog reda ili odluka nije donesena na Vijeću, može se ponovno staviti na dnevni red po isteku roka od 3 (tri) mjeseca, osim ako Vijeće ne odluči drukčije.

Članak 60.

(1) Načelnik, u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine ima pravo obustaviti od primjene opći akt Vijeća. Ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, načelnik će donijeti odluku o obustavi općeg akta u roku od 8 dana od dana donošenja općeg akta. Načelnik ima pravo zatražiti od Vijeća da u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke u općem aktu.

(2) Ako Vijeće ne otkloni uočene nedostatke iz stavka 1. ovog članka načelnik je dužan bez odgode o tome obavijestiti nadležno tijelo državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta.

Članak 61.

Akti kojima se uređuje unutarnje ustrojstvo, način rada i odnosi u Vijeću ili vrše druga opća ovlaštenja donose se u obliku odluke, poslovnika ili pravilnika.

Članak 62.

(1) Odluka se donosi kao akt uređivanja unutarnjeg ustrojstva, načina rada i odnosa u Vijeću.

(2) Odlukom se uređuju odnosi iz djelokruga Općine koji su od općeg značenja za građane, pravne osobe i druge pravne subjekte te propisuje njihova prava i dužnosti, odnosno utvrđuju pitanja od interesa za Općine.

(3) Odlukom se odlučuje o izboru odnosno imenovanju i razrješenju te o davanju suglasnosti na akte kada je to određeno pozitivnim propisima.



Članak 58.

- (1) Zaključcima Vijeće utvrđuje stajališta o temama koja se razmatraju, izražava mišljenje, prihvaća izvješća te odlučuje o pitanjima iz djelokruga Vijeća za koja nije predviđeno donošenje nekog drugog akta.
- (2) Svako radno tijelo Vijeća može u okviru svog djelokruga donositi zaključke o svom radu i o radu službe Vijeća.
- (3) Zaključke kojima zauzimaju stajališta, izražavaju mišljenje i podnose prijedloge o temama koje su razmatrala donose i radna tijela Vijeća.
- (4) Zaključke koje donose radna tijela Vijeća potpisuje predsjednik tijela koje je donijelo zaključke.
- (5) Zaključci kojima se zauzimaju stavovi, izražavaju mišljenja i utvrđuju obveze tijela Vijeća u pogledu izvršavanja odluka, objavljuju se u službenom glasilu po posebnoj odluci Vijeća.

Članak 63.

- (1) Građani imaju pravo Vijeću predlagati donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegovog djelokruga te podnositi peticije o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Općine.
- (2) O prijedlogu i peticiji iz stavka 1. ovog članka Vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od prijema prijedloga ili peticije.
- (3) Prijedlozi i peticije iz stavka 1. ovoga članka mogu se podnijeti i elektroničkim putem u skladu s tehničkim mogućnostima Općine.
- (4) Svaki građanin ima pravo Vijeću i njegovim tijelima slati predstavke i pritužbe te davati prijedloge i na njih dobiti odgovor.

2. Predlaganje akata

Članak 64.

- (1) Postupak donošenja akata pokreće se prijedlogom akta.
- (2) Predlagatelj akta odnosno njegov predstavnik može na početku rasprave podnijeti uvodno usmeno izlaganje i kratko dopunsko obrazloženje prijedloga.
- (3) Predlagatelj akta ima pravo uzimati riječ u tijeku rasprave, davati objašnjenja, iznositi svoja mišljenja i izjašnjavati se o podnesenim amandmanima i o izraženim mišljenjima i primjedbama.

Članak 65.

Ovlašteni predlagatelji akata koje donosi Vijeće jesu: vijećnici, klub vijećnika, načelnik i radna tijela Vijeća, osim ako je zakonom propisano da pojedini prijedlog mogu podnijeti samo određena tijela.



Članak 66.

(1) Prijedlog akta sadrži pravnu osnovu za donošenje, tekst prijedloga akta s obrazloženjem, tekst odredaba važećeg akta koja se mijenja odnosno dopunjuje te fiskalnu procjenu posljedica za proračun iz koje mora biti razvidno povećavaju li se ili smanjuju prihodi ili rashodi proračuna. Uz prijedlog akta može se podnijeti i odgovarajuća dokumentacija.

(2) Predlagatelj akta odnosno njegov predstavnik može na početku rasprave podnijeti uvodno usmeno izlaganje i kratko dopunsko obrazloženje prijedloga, a ako se predlaže da opći akt stupi na snagu prvog dana od dana objave, dužan je posebno obrazložiti opravdanost ranijeg stupanja na snagu.

(3) Predlagatelj odluke ima pravo uzimati riječ u tijeku rasprave, davati objašnjenja, iznositi svoja mišljenja i izjašnjavati se o podnesenim amandmanima i o izraženim mišljenjima i primjedbama.

(4) Načelnik može tražiti riječ u tijeku rasprave o aktu i kada on nije predlagatelj. Ista prava ima i izvjestitelj radnog tijela i Odbora za statutarно-pravna pitanja.

Članak 67.

(1) Ako dva ili više predlagatelja upute posebne prijedloge odluka kojima se uređuje isto područje, predsjednik Vijeća pozvat će predlagatelje da objedine prijedloge odluka u jedan prijedlog.

(2) Ako se ne postigne dogovor, predsjednik Vijeća će unijeti prijedloge odluka u prijedlog dnevnog reda sjednice Vijeća redoslijedom kojim su dostavljeni.

Članak 68.

(1) Uvodno izlaganje i dopunsko obrazloženje prijedloga akta može trajati najduže 5 minuta, a za prijedlog proračuna i prijedlog prostornog plana 15 minuta.

(2) Vijeće može posebnom odlukom odobriti i duže trajanje uvodnog izlaganja i obrazloženja od propisanog stavkom 1. ovog članka.

Članak 69.

(1) U tijeku rasprave odlučuje se i o podnesenim amandmanima.

(2) Rasprava o podnesenim amandmanima u pravilu se odvija cjelovito i odvojeno od usvajanja pojedinih amandmana osim ako se ne odluči da se nakon rasprave o pojedinom amandmanu prijeđe na odlučivanje.

(3) Nakon provedene rasprave i odlučivanja o amandmanima, odlučuje se o donošenju akta.

Članak 70.

(1) Prijedlog za izmjenu ili dopunu prijedloga akta podnosi se u pravilu pisano u obliku amandmana uz obrazloženje najkasnije 48 (četrdeset osam) sati prije održavanja sjednice, na način da se isti preda Pisarnici Općine Čavle.



(2) Ako se prijedlog općeg akta mijenja ili dopunjuje opći akt, amandmani se mogu podnositi samo na članke obuhvaćene predloženim izmjenama i dopunama.

(3) Amandman se upućuje predsjedniku Vijeća, a predsjednik Vijeća ga prije odlučivanja dostavlja vijećnicima, predlagatelju akta i načelniku, ukoliko on nije predlagatelj.

(4) Podnesene amandmane predsjednik Vijeća upućuje Odboru za statutarно-pravna pitanja da ono dostavi svoja izvješća s mišljenjima i prijedlozima o istima.

(5) Pravo na podnošenje amandmana imaju ovlaštteni predlagatelji akata iz članka 65. ovog Poslovnika.

Članak 71.

(1) Iznimno, ako se većina prisutnih vijećnika s tim složi, vijećnik može podnijeti amandman i usmeno, na sjednici, u tijeku rasprave, uz potrebno obrazloženje.

(2) Predlagatelj akta može podnositi amandmane sve do zaključenja rasprave.

(3) Podneseni amandmani moraju se umnožiti i prije rasprave i odlučivanja o njima, podijeliti vijećnicima.

(4) Načelnik može do zaključenja rasprave podnositi amandmane i na prijedlog akta i kada nije predlagatelj.

Članak 72.

(1) Ako su podneseni amandmani takve naravi da bitno mijenjaju ili odstupaju od podnesenog prijedloga akta, Vijeće može odlučiti da se rasprava odgodi kako bi se vijećnicima ostavilo dovoljno vremena za pripremu prije odlučivanja.

(2) Iz razloga navedenih u stavku 1. ovog članka, glasovanje o amandmanima će se odgoditi ako to zatraži načelnik, neovisno da li je on predlagatelj.

Članak 73.

(1) O amandmanima se izjašnjava predlagatelj i načelnik, neovisno da li je on predlagatelj akta ili ne.

(2) Izjašnjavanje prema stavku 1. ovog članka je u pravilu usmeno i iznosi se tijekom rasprave, neposredno prije glasovanja o pojedinim ili svim amandmanima.

Članak 74.

Amandman koji je podnesen u roku postaje sastavnim dijelom konačnog prijedloga akta i o njemu se odvojeno ne glasuje:

- ako ga je podnio predlagatelj akta,
- ako ga je podnio Odbor za statutarно-pravna pitanja i s njima se suglasio predlagatelj akta,
- ako ga je podnio vijećnik ili radno tijelo i s njima se suglasio predlagatelj akta.



Članak 75.

- (1) Ako konačni prijedlog akta nije podnio načelnik, o amandmanu na prijedlog s kojim se nije suglasio načelnik glasuje se odvojeno.
- (2) Amandman prihvaćen na sjednici Vijeća postaje sastavni dio konačnog prijedloga akta o kojem se odlučuje.

Članak 76.

- (1) O amandmanima se glasuje prema redoslijedu članaka konačnog prijedloga akta na koje se odnose.
- (2) Ako je na jedan članak konačnog prijedloga akta podneseno više amandmana, najprije se glasuje o amandmanu koji najviše odstupa od predloženog rješenja i prema tom kriteriju dalje o ostalim amandmanima.
- (3) Nakon provedene rasprave i odlučivanja o amandmanima, odlučuje se o donošenju akta.

Članak 77.

- (1) Ostali akti kao što su izvješća, analize i ostale informacije dostavljaju se predsjedniku Vijeća po postupku i na način propisan za akte.
- (2) Izvješća, analize i ostale informacije koje nije dostavio načelnik, predsjednik Vijeća upućuje načelniku na mišljenje.
- (3) Podnositelji izvješća, analize i informacije dužan je navesti izvore i dokumentaciju na kojoj se zasniva osnovni materijal.

VIII. DONOŠENJE AKTA PO HITNOM POSTUPKU

Članak 78.

- (1) Iznimno, akt se može donijeti po hitnom postupku samo ako to zahtijevaju osobito opravdani razlozi ili ako bi ne donošenje takvog akta u određenom roku moglo uzrokovati znatniju štetu za Općinu.
- (2) Za donošenje akata po hitnom postupku, ne primjenjuju se propisani rokovi utvrđeni ovim Poslovnikom.
- (3) Uz prijedlog akta da se akt donese po hitnom postupku podnosi se prijedlog akta, a ako prijedlog podnosi vijećnik, tada prijedlog mora imati pisanu podršku od 5 (pet) vijećnika.
- (4) Prijedlog za donošenje akta po hitnom postupku podnosi se predsjedniku Vijeća najkasnije 24 (dvadeset četiri) sata prije održavanja sjednice Vijeća.
- (5) Predsjednik Vijeća bez odlaganja upućuje prijedlog da se akt donese po hitnom postupku vijećnicima te načelniku, ako on nije predlagatelj.



Članak 79.

Kada se podnosi prijedlog akta po hitnom postupku prethodno se glasuje bez rasprave o opravdanosti razloga za hitan postupak i uvrštavanja u dnevni red sjednice, a potom se raspravlja i odlučuje o aktu.

Članak 80.

(1) Na predloženi akt koji se donosi po hitnom postupku mogu se podnositi amandmani do zaključenja rasprave.

(2) O postupku s amandmanima iz stavka 1. ovog članka primjenjuju se odredbe ovog Poslovnika koje se odnose na prijedloge akata koji se donose u redovnom postupku, osim odredbe o roku za dostavu pismenih amandmana.

IX. DONOŠENJE ODLUKE O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA, POLUGODIŠNJEG I GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA

Članak 81.

(1) Prijedlog proračuna, projekciju proračuna za sljedeće dvije proračunske godine i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Općine podnosi načelnik kao jedini ovlašteni predlagatelj na način i u rokovima propisanim zakonom.

(2) Ako načelnik ne predloži proračun ili povuče prijedlog proračuna prije glasovanja o proračunu u cjelini te ne predloži novi prijedlog proračuna u roku koji omogućuje njegovo donošenje, Vlada Republike Hrvatske će na prijedlog tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu razriješiti načelnika.

(3) O prijedlogu proračuna provodi se jedinstvena rasprava.

(4) Ako se proračun za narednu godinu ne donese u roku koji omogućuje njegovu primjenu s 1. siječnjem godine za koju se donosi, a načelnik ne predloži privremeno financiranje, nadležno radno tijelo Općinskog vijeća za proračun ili najmanje 5 (pet) vijećnika imaju pravo predložiti donošenje odluke o privremenom financiranju.

Članak 82.

Ako se u zakonom određenom roku ne donese proračun odnosno odluka o privremenom financiranju, na prijedlog tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlada Republike Hrvatske istovremeno raspušta Općinsko vijeće i razrješuje načelnika te imenuje povjerenika i raspisuje prijevremene izbore sukladno posebnom zakonu.

Članak 83.

Proračun, izvještaj o izvršenju proračuna i godišnji obračun donose se većinom glasova svih vijećnika.

X. POSLOVNI RED NA SJEDNICI

1. Sazivanje sjednice



Članak 84.

- (1) Sjednicu Vijeća saziva predsjednik Vijeća, po potrebi, a najmanje jedanput u 3 (tri) mjeseca.
- (2) Predsjednik Vijeća je dužan sazvati sjednicu Vijeća na obrazloženi prijedlog najmanje trećine vijećnika ili na prijedlog načelnika, u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka zahtjeva.
- (3) Prijedlog mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od vijećnika, odnosno načelnika.
- (4) Sjednice Vijeća traju dok se ne iscrpi utvrđeni dnevni red.
- (5) Ukoliko predsjednik Vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 2. ovog članka, sjednicu će sazvati načelnik u roku od 8 (osam) dana.
- (6) Nakon proteka rokova iz stavaka 2. i 5. ovog članka sjednicu Vijeća može na zahtjev jedne trećine vijećnika, sazvati čelnik tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave.
- (7) Zahtjev vijećnika mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od vijećnika.

Članak 85.

- (1) Sjednice Vijeća sazivaju se pisanim pozivom, a samo u izuzetno hitnim slučajevima i na drugi način.
- (2) Poziv za sjednicu sa materijalima koji se odnose na prijedlog dnevnog reda dostavlja se vijećnicima 5 (pet) dana prije održavanja sjednice.
- (3) Samo iz osobito opravdanih razloga ovaj rok se može skratiti, odnosno u slučajevima propisanim ovim Poslovnikom, predsjednik Vijeća može sazvati sjednicu i bez dostave poziva i materijala, u roku kraćem od 5 (pet) dana i uz predlaganje dnevnog reda na samoj sjednici, a samo u izuzetno hitnim slučajevima i na drugi način.
- (4) Uz poziv za sjednice vijećnicima se dostavlja:
 - pisani prijedlog dnevnog reda,
 - zapisnik s prethodne sjednice Vijeća,
 - prijedlozi akata iz predloženoga dnevnog reda,
 - obrazloženja prijedloga,
 - materijali potrebni za raspravu i odlučivanje (pr. skice, mape, izvodi iz katastra i sl...),
 - pismeni odgovori na vijećnička pitanja,
 - razne obavijesti, ankete, pozivi i sl. po potrebi.
- (5) Poziv i materijal za sjednicu se mogu dostaviti i elektroničkim putem.
- (6) O drugačijem načinu sazivanja sjednice i opravdanosti razloga za sazivanje sjednice u kraćem roku odlučuje predsjednik Vijeća.
- (7) Materijali za sjednicu Vijeća dostavljaju se vijećnicima, odborima i objavom na mrežnim stranicama Općine.



Članak 86.

(1) U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje trenutačno ugrožava pravni poredak, život, zdravlje i sigurnost stanovništva te imovinu veće vrijednosti, za vrijeme trajanja posebnih okolnosti sjednice Vijeća mogu se održavati elektroničkim putem u skladu s tehničkim mogućnostima Općine.

(2) Ako se sjednica po odluci predsjednika Vijeća u slučaju iz stavka 1. ovog članka održava izjašnjavanjem elektroničkom poštom, predsjednik u pozivu za sjednicu određuje dan i vrijeme održavanja sjednice, dan i vrijeme u kojem se dostavljaju amandmani i u kojem se ovlašteni predlagatelj izjašnjava o amandmanima te vrijeme u kojem se glasuje po predloženim točkama dnevnog reda.

(3) Glasuje se na obrascu za glasovanje koji se dostavlja predsjedniku i upravnom odjelu koji sastavlja zapisnik sa sjednice Vijeća.

(4) Na sjednicu sazvanu i održanu na način propisan u stavku 2. ovog članka primjenjuju se odredbe ovog Poslovnika o rokovima za sazivanje sjednice i dostavu materijala, predlaganju točaka dnevnog reda, dostavu amandmana i glasovanju.

Članak 87.

(1) Dnevni red sjednice Vijeća predlaže predsjednik Vijeća u pozivu za sjednicu.

(2) Predsjednik Vijeća, sve prijedloge sastavljene na način propisan ovim Poslovníkom i dostavljene prije upućivanja pisanog poziva za sjednicu Vijeća, uvrštava u prijedlog dnevnog reda sjednice.

(3) Ako je dnevni red sjednice predložen pismeno uz poziv za sjednicu, predsjednik Vijeća može na samoj sjednici mijenjati prijedlog dnevnog reda, na način što će iz pismeno predloženoga dnevnog reda izostaviti pojedine predmete ili dopuniti dnevni red novim predmetima.

Članak 88.

(1) Dnevni red sjednice Vijeća utvrđuje se u pravilu na početku sjednice.

(2) Prilikom utvrđivanja dnevnog reda predsjednik Vijeća i ovlašteni predlagatelji mogu predložiti dopunu dnevnog reda ili da se pojedini predmet izostavi iz dnevnog reda. Ako se predlaže dopuna dnevnog reda, vijećnicima se uz prijedlog za dopunu daje i materijal po predloženoj dopuni.

(3) Vijećnici, klub vijećnika ili drugi ovlašteni predlagatelji odluka mogu podnijeti pismeni prigovor na predloženi dnevni red najkasnije 48 (četrdesetosam) sati prije zakazane sjednice na način da se isti preda u pisarnicu Općine, u suprotnom predloženi dnevni red smatra se usvojenim.

(4) Prije glasovanja o prijedlogu izmjene dnevnog reda, predlagatelj ima pravo prijedlog obrazložiti.

(5) O izmjeni dnevnog reda se glasuje bez rasprave.

(6) Prilikom utvrđivanja dnevnog reda najprije se odvojeno odlučuje o prijedlogu da se pojedini predmet izostavi, zatim da se dnevni red dopuni pojedinim predmetom, a nakon toga se odlučuje o hitnosti postupka.



(7) Nakon što je utvrđen dnevni red sjednice sukladno odredbama ovog Poslovnika, predsjednik Vijeća objavljuje utvrđeni dnevni red.

(8) Prije prelaska na dnevni red usvaja se zapisnik s prethodne sjednice, slijedi vijećnički sat.

Članak 89.

(1) Tijekom sjednice može se promijeniti redoslijed rasprave o pojedinom predmetu utvrđenog dnevnog reda.

(2) Predlagatelj čiji je predmet uvršten u prijedlog dnevnog reda, može odustati od svog prijedloga i nakon što je dnevni red utvrđen. U tom slučaju smatra se da je odgovarajuća točka skinuta s dnevnog reda sjednice i smatra se da prijedlog nije podnijet.

Članak 90.

Ovlašteni predlagatelj ne može ponoviti prijedlog akta bitno podudarnog sadržaja koji nije uvršten u dnevni red Vijeća na način propisan ovim Poslovníkom prije proteka roka od 3 (tri) mjeseca od dana odlučivanja Vijeća o dnevnom redu.

3. Predsjedavanje i sudjelovanje

Članak 91.

Sjednici Vijeća predsjedava predsjednik Vijeća, a u njegovoj odsutnosti ili spriječenosti prvi potpredsjednik.

Članak 92.

(1) Sjednici mogu, kao gosti, prisustvovati svi oni koje je pozvao predsjednik Vijeća.

(2) Nitko ne može govoriti na sjednici prije nego što zatraži i dobije riječ od predsjednika Vijeća.

(3) Prijave za govor primaju se čim se otvori rasprava.

(4) S mjesta se može govoriti samo ako to dozvoljavaju tehnički uvjeti da govornika svi čuju i da njegove riječi mogu biti zabilježene. Govornika može opomenuti na red ili prekinuti u govoru samo predsjednik Vijeća.

(5) Predsjednik Vijeća se brine da govornik ne bude ometan ili spriječen u svom govoru.

Članak 93.

(1) Na sjednici se o svakom predmetu iz utvrđenog dnevnog reda najprije raspravlja, a zatim odlučuje, osim ako je ovim Poslovníkom utvrđeno da se odlučuje bez rasprave.

(2) Predsjednik Vijeća zaključuje raspravu kada utvrdi da nema više prijavljenih govornika. Kada se iscrpi dnevni red sjednice, predsjednik Vijeća zaključuje sjednicu.



Članak 94.

- (1) Predsjednik Vijeća daje vijećnicima riječ po redoslijedu kojim su se prijavili.
- (2) U raspravi o temama utvrđenih dnevnim redom svoja stajališta mogu iznijeti i predstavnici klubova vijećnika s tim da u redoslijedu govornik ima prednost.
- (3) Vijećnik koji se prijavio za govor i nije bio nazočan u dvorani kad je pozvan gubi pravo govoriti o predmetu iz dnevnog reda za koji se prijavio.
- (4) Vijećniku koji želi govoriti o povredi Poslovnika ili o povredi utvrđenog dnevnog reda, predsjednik Vijeća daje riječ čim je ovaj zatraži. Govor tog vijećnika ne može trajati duže od 3 (tri) minute.
- (5) Predsjednik Vijeća je dužan poslije iznesenog prigovora dati objašnjenje o povredi Poslovnika odnosno utvrđenog dnevnog reda. Ako vijećnik nije zadovoljan danim objašnjenjem o tome se odlučuje na sjednici bez rasprave.
- (6) Ako vijećnik zatraži riječ da bi ispravio navod za koji drži da je netočno izložen i koji je bio povod nesporazuma ili koji zahtijeva objašnjenje, predsjednik Vijeća će mu dati riječ čim završi govor ovog koji je to izazvao. Vijećnik se u svom govoru mora ograničiti na ispravak odnosno objašnjenje, a njegov govor ne može trajati duže od 2 (dvije) minute.

Članak 95.

- (1) Govornik može govoriti samo o temi o kojoj se raspravlja i prema utvrđenom dnevnom redu.
- (2) Red na sjednici osigurava predsjednik Vijeća.
- (3) Za remećenje reda na sjednici predsjednik Vijeća može vijećniku izreći stegovne mjere:
 - opomenu,
 - opomenu s oduzimanjem riječi,
 - udaljavanje sa sjednice.
- (4) Stegovne mjere iz stavka 3. ovog članka su izvršne i o njima se ne vodi rasprava.

Članak 96.

Vijećniku se izriče opomena ako svojim ponašanjem ili govorom na sjednici remeti red ili na drugi način krši odredbe Poslovnika, a osobito ako:

- ne govori o predmetu o kojem se raspravlja,
- govori, a nije dobio riječ,
- svojim upadicama ili na drugi način ometa govornika,
- se javi za povredu Poslovnika ili ispravak netočnog navoda, a započne govoriti o temi za koju nije dobio riječ,
- svojim govorom omalovažava ili vrijeđa predsjednika Vijeća, vijećnike te načelnika,
- na drugi način remeti red na sjednici (koristi mobitel i slično).

Članak 97.



Opomena s oduzimanjem riječi izriče se vijećniku:

- koji i nakon izricanja opomene svojim govorom ili ponašanjem nastavi kršiti odredbe Poslovnika zbog čega mu je već izrečena opomena,
- kada svojim govorom na grublji način vrijeđa ili narušava ugled predsjednika Vijeća, vijećnika te načelnika,
- narušava ugled Vijeća.

Članak 98.

(1) Članu Vijeća izriče se stegovna mjera udaljavanja sa sjednice Vijeća kada je svojim ponašanjem toliko narušio red i prekršio odredbe ovog Poslovnika o redu na sjednici da je daljnje održavanje sjednice dovedeno u pitanje.

(2) Stegovna mjera udaljavanja sa sjednice može se izreći za vrijeme trajanja rasprave i odlučivanja o pojedinoj ili više točaka dnevnog reda.

(3) Kada je vijećniku izrečena stegovna mjera udaljavanja sa sjednice Vijeća, član Vijeća je dužan odmah napustiti sjednicu.

(4) Ako se vijećnik niti nakon izricanja mjere iz stavka 3. ovog članka ne udalji sa sjednice, predsjednik Vijeća će prekinuti sjednicu i naložiti da se vijećnik udalji iz dvorane sa sjednice.

(5) Ako vijećnik odbije napustiti sjednicu u slučaju iz stavka 4. ovog članka, predsjednik Vijeća će utvrditi da je vijećnik udaljen sa sjednice i da se ne broji prilikom glasovanja.

Članak 99.

(1) Protiv stegovne mjere udaljavanja sa sjednice Vijeća vijećnik ima pravo prigovora.

(2) Prigovor se podnosi predsjedniku Vijeća najkasnije u roku od 24 (dvadesetčetiri) sata od izricanja stegovne mjere, a predsjednik Vijeća ga upućuje svim vijećnicima.

(3) Predsjednik Vijeća unosi prigovor u dnevni red prve iduće sjednice.

(4) Mišljenje o prigovoru daje Odbor za statutarно-pravna pitanja.

(5) Odluku po prigovoru Vijeće donosi većinom glasova nazočnih vijećnika, bez rasprave, s time da pravo govora ima samo vijećnik koji je podnio prigovor i izjavitelj Odbora za statutarно-pravna pitanja.

Članak 100.

(1) Vijeće može po prigovoru:

- potvrditi izrečenu stegovnu mjeru ili
- ukinuti stegovnu mjeru.

(2) Odluka je konačna.



(3) Ako predsjednik Vijeća ne može održati red na sjednici mjerama utvrđenim ovim Poslovníkom, odredit će prekid sjednice.

Članak 101.

(1) Predsjednik Vijeća može naložiti da se iz dvorane udalji svaki slušatelj koji narušava red.

(2) Ako je red narušen, predsjednik Vijeća može naložiti da se udalje svi slušatelji iz dvorane u kojoj se održava sjednica.

(3) Osobe koje se za vrijeme sjednice nalaze u dvorani službeno, obvezne su u pogledu održavanja reda izvršavati naloge predsjednika Vijeća.

Članak 102.

(1) Na sjednici Vijeća se može odlučiti da govornik o istoj temi može govoriti samo jedanput.

(2) Vijećnik u raspravi u pravilu može govoriti najdulje (5) pet minuta.

(3) Iznimno zbog važnosti teme, Vijeće može odlučiti da pojedini vijećnik može govoriti i dulje.

(4) Nakon što završe svoj govor svi vijećnici koji su se prijavili za govor u skladu s odredbama ovog Poslovníka, mogu ponovno zatražiti riječ i tada mogu govoriti još najviše (3) tri minute, neovisno o tome da li su ranije govorili o toj temi.

4. Tijek sjednice

Članak 103.

(1) Nakon otvaranja sjednice, a prije utvrđivanja dnevnog reda predsjednik Vijeća utvrđuje nazočnost vijećnika.

(2) Vijećnik koji neće prisustvovati sjednici Vijeća o tome obavještava predsjednika Vijeća.

(3) Ako predsjednik Vijeća utvrdi da sjednici nije nazočan dovoljan broj vijećnika, predsjednik Vijeća odlaže sjednicu za određeni dan i sat.

(4) Sjednica će se prekinuti i odložiti i u slučaju kada se za vrijeme sjednice utvrdi da nema nazočnosti većine vijećnika.

(5) Utvrđivanje broja nazočnih vijećnika predsjednik Vijeća će provesti i u tijeku sjednice, na zahtjev vijećnika čiji prijedlog podrži 5 (pet) vijećnika.

5. Odlučivanje



Članak 104.

Za donošenje akata na sjednici Vijeća, potrebna je nazočnost većine vijećnika, osim u slučajevima kada je ovim Poslovníkom drugačije određeno.

Članak 105.

(1) Općinsko vijeće donosi akte većinom danih glasova, ukoliko je na sjednici Vijeća nazočna većina vijećnika, osim ako zakonom, Statutom Općine ili ovim Poslovníkom nije drugačije određeno.

(2) Većinom glasova svih vijećnika, Vijeće donosi slijedeće akte:

- Statut Općine,
- Poslovník Vijeća,
- donošenje Proračuna, odluke o izvršavanju Proračuna,
- izvještaj o izvršenju Proračuna i godišnji obračun,
- odluku o izboru i razrješenju predsjednika i potpredsjednika Vijeća,
- odluku o raspisivanju referenduma o razrješenju načelnika,
- odluku o raspisivanju referenduma o pitanjima iz samoupravnog djelokruga utvrđenih statutom Općine Čavle.

Članak 106.

(1) Glasovanje na sjednici je javno.

(2) Općinsko vijeće može odlučiti da se o nekom pitanju glasuje tajno.

(3) Javno glasovanje provodi se dizanjem ruku.

(4) Glasovanje dizanjem ruku provodi se na način da predsjednik Vijeća prvo poziva vijećnike da se izjasne tko je »za« prijedlog, zatim, tko je »protiv« prijedloga, odnosno da li se tko uzdržao od glasovanja. Glasovi vijećnika koji su bili nazočni u vijećnici, a nisu glasovali »za« niti »protiv« prijedloga i nisu se izjasnili da se uzdržavaju od glasovanja, smatraju se uzdržanim glasovima.

(5) Kod utvrđivanja dnevnog reda i usvajanja zapisnika glasuje se »za« ili »protiv«.

(6) Iznimno od odredbe stavka 3. ovog članka, ako se prilikom glasovanja o amandmanu za njegovo prihvaćanje izjasni manje od polovice nazočnih vijećnika, predsjednik Vijeća može odmah konstatirati da je amandman odbijen.

Članak 107.

(1) Predsjednik Vijeća objavljuje rezultat glasovanja.

(2) Na zahtjev vijećnika koji zatraži provjeru glasovanja, predsjednik Vijeća nalaže brojanje i ponovno objavljuje rezultat glasovanja.

Članak 108.



- (1) Tajno glasovanje provodi se glasačkim listićima. Glasački listići su iste veličine, boje, oblika i ovjereni su pečatom Vijeća.
- (2) Na glasačkom listiću prezimena kandidata navedena su abecednim redom, a glasuje se na način da se zaokruži redni broj ispred prezimena kandidata.
- (3) Ukoliko se glasuje o pojedinom prijedlogu ili predmetu pitanje mora biti postavljeno jasno i precizno, a glasuje se »za«, »protiv« i »uzdržan«.
- (4) Glasačke listiće priprema službenik sukladno odredbama ovog Poslovnika. Predsjednik Vijeća može odrediti i određeni broj vijećnika koji će mu pomagati kod tajnog glasovanja.

Članak 109.

Službenik ili vijećnik koji pomaže predsjedniku Vijeća u provođenju tajnog glasovanja predaje vijećnicima glasačke listiće.

Članak 110.

- (1) U slučaju ponovnog glasovanja sjednica se prekida radi pripreme novih glasačkih listića.
- (2) Ponovno glasovanje provodi se istim postupkom kao i prvo glasovanje.

Članak 111.

- (1) Vijećnik može glasovati samo jednim glasačkim listićem i to osobno.
- (2) Nevažeci je nepopunjen listić, listić na kojem su dopisana nova imena, odnosno glasački listić koji je tako popunjen da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koga ili što je vijećnik glasovao, kao i listić na kojem je zaokružen veći broj kandidata od broja koji se bira.

Članak 112.

- (1) Nakon što su svi nazočni vijećnici predali glasačke listiće i nakon što je predsjednik Vijeća objavio da je glasovanje završeno, prelazi se na utvrđivanje rezultata glasovanja.
- (2) Rezultat glasovanja se utvrđuje na osnovi predanih glasačkih listića.
- (3) Rezultat glasovanja utvrđuje predsjednik Vijeća u prisutnosti službenika i vijećnika koji su mu pomagali kod samog glasovanja.
- (4) Predsjednik Vijeća objavljuje rezultate glasovanja na istoj sjednici na kojoj je provedeno tajno glasovanje.



XI. IZBORI I IMENOVANJA

Članak 113.

- (1) Vijeće imenuje odnosno bira dužnosnike u Vijeću i u državna tijela i organizacije te ostale institucije, na temelju prijedloga ovlaštenih predlagatelja.
- (2) Prije početka glasovanja, predsjednik Vijeća obavještava vijećnike o načinu glasovanja i o načinu utvrđivanja rezultata izbora i imenovanja odnosno razrješenja.

Članak 114.

- (1) Ako se ne može utvrditi koji su kandidati izabrani odnosno imenovani, zbog toga što su dva ili više kandidata dobili jednak broj glasova, glasovanje se ponavlja samo za te kandidate.
- (2) Ako prilikom glasovanja potrebnu većinu ne dobije broj kandidata koji se bira, glasovanje se ponavlja za kandidate koji nisu dobili potrebnu većinu.
- (3) U prvom ponavljanju glasovanja ne mogu sudjelovati kandidati koji su dobili manje od petine glasova nazočnih vijećnika.
- (4) U drugom ponavljanju glasovanja ne mogu sudjelovati kandidati koji su dobili manje od trećine glasova nazočnih vijećnika.
- (5) Ako ni u drugom ponovljenom glasovanju, pojedini kandidat ne dobije potrebnu većinu, prijedlog za izbor tog kandidata se skida sa popisa predloženih kandidata.

Članak 115.

- (1) Potpredsjednici Vijeća pomažu u radu predsjedniku Vijeća te obavljaju poslove iz njegovog djelokruga za koje ih on ovlasti.
- (2) Ako je predsjednik Vijeća spriječen ili odsutan zamjenjuje ga prvi potpredsjednik, a ukoliko je i on spriječen ili odsutan, predsjednika Vijeća zamjenjuje drugi potpredsjednik Vijeća.
- (3) Dok zamjenjuje predsjednika Vijeća, potpredsjednik ima prava i dužnosti predsjednika.

Članak 116.

- (1) Prijedlog kandidature za izbor predsjednika i potpredsjednika Vijeća te predsjednika, potpredsjednika i članova radnih tijela, daje Odbor za izbor i imenovanja ili najmanje 5 (pet) vijećnika.
- (2) Predsjednik i potpredsjednik Vijeća te predsjednik, potpredsjednik i članovi radnih tijela biraju se na vrijeme do isteka mandata vijećnika.
- (3) Predsjednika i potpredsjednike vijeća bira i razrješava Vijeće na način i u postupku propisanim Statutom Općine i ovim Poslovníkom.



Članak 117.

- (1) Na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili najmanje 5 (pet) vijećnika može se pokrenuti postupak razrješenja predsjednika i potpredsjednika Vijeća.
- (2) Prijedlog se dostavlja predsjedniku Vijeća u pisanom obliku i mora sadržavati obrazloženje prijedloga.
- (3) Predsjednik, odnosno potpredsjednik Vijeća imaju pravo očitovati se o prijedlogu najkasnije u 8 (osam) dana od dostave prijedloga.
- (4) Predsjednik Vijeća dužan je prijedlog uvrstiti u dnevni red sjednice Vijeća koja se mora održati najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od kada je prijedlog zaprimljen.
- (5) Ako Vijeće donese odluku o razrješenju predsjednika i oba potpredsjednika Vijeća, mandat i prava na temelju obavljanja dužnosti im prestaju izborom novog predsjednika Vijeća.

Članak 118.

Predsjednik i potpredsjednici Vijeća mogu dati ostavku. Dužnost im prestaje danom izbora novog predsjednika Vijeća.

Članak 119.

- (1) Ako Vijeće razriješi predsjednika Vijeća, a na istoj sjednici ne izabere novog, prvi potpredsjednik Vijeća ima sva prava i dužnosti predsjednika dok se ne izabere novi predsjednik.
- (2) Vijeće je dužno u roku od 30 (trideset) dana od donošenja odluke o razrješenju predsjednika izabrati novog predsjednika.

XII. ZAPISNICI

Članak 120.

- (1) O radu sjednice vodi se zapisnik.
- (2) Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu sjednice, o prijedlozima iznijetim na sjednici, o sudjelovanju u raspravi te o donesenim odlukama.
- (3) U zapisnik se unosi i rezultat glasovanja o pojedinom predmetu.

Članak 121.

- (1) Svaki vijećnik ima pravo na početku sjednice, prije prelaska na dnevni red, iznijeti primjedbe na zapisnik prethodne sjednice.



(2) O osnovanosti primjedbe na zapisnik odlučuje se na sjednici bez rasprave. Ako se primjedba prihvati, izvršit će se u zapisniku odgovarajuća izmjena.

(3) Zapisnik na koji nisu iznesene primjedbe, odnosno zapisnik u kojem su suglasno s prihvaćenim primjedbama izvršene izmjene, smatra se usvojenim.

(4) Usvojeni zapisnik potpisuje predsjednik Vijeća i službenik koji vodi zapisnik.

(5) Izvornike zapisnika sjednice Vijeća čuva upravno tijelo Općine.

Članak 122.

(1) Sjednice Vijeća tonski se snimaju, a prijepis tonske snimke sjednice čuva upravno tijelo Općine.

(2) Upravno tijelo Općine je dužno omogućiti vijećniku, na njegov zahtjev, da presluša tonski snimak sjednice.

XIII. JAVNOST RADA

Članak 123.

(1) Sjednice Vijeća su javne.

(2) Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Vijeća, ali ne smiju remetiti red i tijek sjednice (primjerice, glasno razgovarati, upotrebljavati mobitel i dr.).

(3) Pravo iz stavka 2. ostvaruje se na način da se zainteresirani građanin pismeno obrati predsjedniku Vijeća, sa zahtjevom za davanje odobrenja za prisustvovanje određenoj sjednici Vijeća.

(4) Predsjednik izdaje onoliko odobrenja koliko u općinskoj vijećnici ima slobodnih sjedećih mjesta, vodeći se tim kriterijem kao jedinim i odlučnim, poštujući tako načelo jednakosti građana.

(5) Iznimno od odredbe iz stavka 1. ovog članka, kada se sjednica proglasi zatvorenom za javnost, neće se dopustiti prisustvovanje građanima.

Članak 124.

(1) O radu Vijeća javnost se obavještava putem sredstava javnog priopćavanja i objavom na mrežnim stranicama Općine.

(2) Najava održavanja sjednice, materijal za sjednicu, donesene odluke i akti te zapisnici o radu Vijeća objavljuju se na službenim mrežnim stranicama Općine.

Članak 125.

Od dostupnosti javnosti izuzimaju se oni podaci, koji su u skladu s posebnim propisima klasificirani određenim stupnjem tajnosti.



Članak 126.

(1) Radi pružanja pomoći i stvaranja povoljnih uvjeta za rad predstavnika tiska i drugih oblika priopćavanja u Vijeću, osigurava im se pravovremena dostava materijala i uvjeti za praćenje rada na sjednicama Vijeća, razgovori s predstavnicima predlagatelja ili s dužnosnicima u Vijeću i drugi kontakti s izvijestiteljima.

(2) Ukoliko izvijestitelji tiska i drugih sredstava javnih priopćavanja ne iznesu podatke o temama koje su se razmatrale na Vijeću ili iznesu pogrešne ili netočne podatke, načelnik će uz suglasnost predsjednika Vijeća objaviti demanti u istim sredstvima javnog priopćavanja u kojima su navedeni podaci objavljeni.

Članak 127.

(1) Općina može izdavati publikacije kojima se objavljuju prikazi rada tijela Općine, izvješća s rasprava i odluke tih tijela, prijedlozi koji se pripremaju za rasprave, mandatna izvješća te druga pitanja iz djelokruga Općine ili koja su od neposrednog interesa za građane.

(2) Općina može izdavati publikacije, tematske biltene, razne časopise i slično o trgovačkim društvima koja su u njegovom većinskom vlasništvu, te o ustanovama kojima je osnivač.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 128.

(1) Ovaj Poslovnik Općinskog vijeća Općine Čavle objavljuje se u »Službenim novinama Općine Čavle«, a stupa na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih redovnih lokalnih izbora za članove Vijeća i načelnika.

(2) Danom stupanja na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik Općinskog vijeća Općine Čavle (Službene novine Primorsko-goranske županije, br. 27/14, 12/18 i Službene novine Općine Čavle 4/20).

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE
Predsjednik
Norbert Mavrinac

KLASA: 021-05/21-01/03
URBROJ: 2170-03-21-01-3



15.) Odluka o zborovima građana

Na temelju 24.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20, 58/) i te odredbe članka 19. i 82. Statuta Općine Čavle (Službene novine Primorsko-goranske županije broj 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18 Službene novine Općine Čavle 03/21) Općinsko vijeće Općine Čavle, na sjednici održanoj 8. travnja 2021. godine donosi

ODLUKA o zborovima građana

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom uređuje se način sazivanja zborova građana, način rada zbora građana te odlučivanje na zboru građana.

(2) Zborovi građana mogu se sazivati radi izjašnjavanja građana o pojedinim pitanjima i prijedlozima iz samoupravnog djelokruga općine te raspravljanja o potrebama i interesima građana od lokalnog značaja u skladu sa zakonom i Statutom Općine Čavle.

NAČIN SAZIVANJA ZBOROVA GRAĐANA

Mjesni odbor

Članak 2.

(1) Zborove građana saziva vijeće mjesnog odbora u skladu sa Statutom Općine Čavle.

(2) Vijeće mjesnog odbora zbor građana može se sazvati iz razloga:

- prikupljanja mišljenja mještana o određenim pitanjima koja mogu pomoći Vijeću u donošenju odluka,
- utvrđivanja problema i potreba mještana od njihovog neposrednog i svakodnevnog interesa za život i rad,
- informiranja mještana o realizaciji programa Vijeća ili aktivnostima koje su u tijeku ili se planiraju, a od interesa su za mještane s područja ili dijela područja mjesnog odbora,
- pribavljanja mišljenja u slučaju promjene područja, granica i sjedišta mjesnog odbora te naziva mjesnog odbora.

(3) Zborovi građana sazivaju se za cijelo područje ili za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

(4) Prijedlog za sazivanje zborova građana iz stavka 1. ovog članka može dati svaki član vijeća mjesnog odbora.

(5) Za donošenje odluke o sazivanju zbora građana na sjednici vijeća mjesnog odbora potrebna je nazočnost većine članova vijeća mjesnog odbora.

(6) Zbor građana saziva predsjednik vijeća mjesnog odbora u roku od 15 dana od dana donošenja odluke iz stavka 5. ovog članka.



Općinsko vijeće i Općinski načelnik

Članak 3.

(1) Općinsko vijeće te Općinski načelnik mogu sazvati zborove građana radi raspravljanja i izjašnjavanja građana o pitanjima od značenja za Općinu.

(2) Kada zborove građana saziva Općinsko vijeće ili Općinski načelnik zborovi građana sazivaju se za cijelo područje ili za dio područja Općine, pojedina naselja ili dijelove naselja na području Općine, a mogu se sazvati i za cijelo područje ili dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

(3) Prijedlog za sazivanje zborova građana iz stavka 1. ovog članka može dati jedna trećina članova vijeća.

(4) Općinsko vijeće dužno je donijeti odluku o prijedlogu iz stavka 3. ovog članka u roku od 60 dana od dana zaprimanja prijedloga.

(5) Odlukom iz stavka 4. ovog članka utvrđuje se o kojim će se pitanjima tražiti mišljenje te rok u kojem je rezultate održanog zbora građana potrebno dostaviti Općinskom vijeću.

(6) Zbor građana saziva predsjednik Općinskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke iz stavka 4. ovog članka.

Članak 4.

(1) Zbor građana saziva se najmanje osam dana prije održavanja oglašavanjem na mrežnoj stranici Općine Čavle i oglasnoj ploči mjesnog odbora.

(2) Poziv na zbor građana sadrži mjesto i vrijeme održavanja zbora građana te dnevni red.

NAČIN RADA ZBOROVA GRAĐANA

Članak 5.

(1) Zbor građana vodi predsjednik vijeća mjesnog odbora ili član vijeća kojeg odredi vijeće mjesnog odbora.

(2) Kada zborove građana saziva Općinsko vijeće ili Općinski načelnik tada zbor građana vodi predsjednik Općinskog vijeća odnosno Općinski načelnik.

(3) Predsjednik vijeća mjesnog odbora odnosno predsjednik Općinskog vijeća ili Općinski načelnik vodi brigu o pravilnom tijeku zbora građana, daje riječ govornicima prema redoslijedu prijave, predlaže i formulira tekst zaključaka.

(4) Predsjednik vijeća mjesnog odbora odnosno predsjednik Općinskog vijeća ili Općinski načelnik može pozvati na zbor građana predstavnike pravnih osoba, odnosno fizičke osobe za čiju nazočnost ocijeni da je potrebna za rješavanje pitanja zbog kojih se zbor saziva.

(5) Predsjednik vijeća mjesnog odbora odnosno predsjednik Općinskog vijeća ili Općinski načelnik može prekinuti zbor građana ako procijeni da isti nije moguće normalno nastaviti, a naročito ako se na zboru grubo narušava javni red i mir, te ugled i dostojanstvo članova vijeća mjesnog odbora, članova Općinskog vijeća, Općinskog načelnika, gostiju i ostalih nazočnih na zboru.



Članak 6.

(1) O raspravi na zboru građana vodi se zapisnik koji se dostavlja Općini Čavle kao oblik sudjelovanja mještana u postupku odlučivanja o pitanjima od lokalnog značenja i njihovom izražavanju mišljenja o pitanjima o kojima se provodi.

(2) Zapisnik sa zбора građana je javan i mora biti objavljen na mrežnim stranicama Općine Čavle.

(3) U zapisnik se unosi dan, vrijeme i mjesto održavanja zбора, broj nazočnih mještana, imena i prezimena članova vijeća mjesnog odbora, imena i prezimena članova Općinskog vijeća nazočnih na zboru, imena i prezimena, funkcije i odgovori na postavljena pitanja (izjave) osoba koje je na zbor pozvalo vijeće mjesnog odbora, članovi Općinskog vijeća ili Općinski načelnik, imena i prezimena sudionika u raspravi i njihove izjave te prijedlozi odluka i dogovoreni način postupanja po iznesenim problemima.

ODLUČIVANJE NA ZBORU GRAĐANA

Članak 7.

(1) Na zboru građana odlučuje se javnim glasovanjem, osim ako se na zboru većinom glasova prisutnih građana ne donese odluka o tajnom glasovanju.

(2) Odluka na zboru građana je donesena ako je za istu glasovalo većinom glasova prisutnih građana.

(3) Mišljenje dobiveno od zбора građana obvezatno je za mjesni odbor, a savjetodavno za Općinsko vijeće i Općinskog načelnika.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Čavle“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE
Predsjednik
Norbert Mavrinac

KLASA: 021-05/21-01/03
URBROJ: 2170-03-21-01-4



16.) Odluka o naknadama za rad članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća Općine Čavle

Na temelju članka 31. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 19. Statuta Općine Čavle (Službene novine Primorsko-goranske županije broj 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18, Službene novine Općine Čavle 03/21) Općinsko vijeće na sjednici održanoj 8. travnja 2021. godine donosi sljedeću

ODLUKU

o naknadama troškova za rad članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća Općine Čavle

Članak 1.

(1) Ovom odlukom utvrđuje se naknada za rad predsjednika, potpredsjednika, vijećnika i članova radnih tijela Općinskog vijeća Općine Čavle.

(2) Izrazi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Članovi Općinskog vijeća i članovi radnih tijela Općinskog vijeća imaju pravo na naknadu za rad.

Članak 3.

(1) Visina neto naknade:

- predsjedniku Općinskog vijeća Općine Čavle u iznosu od 990,00 kn
- potpredsjedniku Općinskog vijeća Općine Čavle 850,00 kn
- vijećnicima Općinskog vijeća Općine Čavle 660,00 kn
- članovima radnih tijela koje imenuje Općinsko vijeće i Općinski načelnik 150,00 kn

(2) Predsjednik Općinskog vijeća, Potpredsjednik Općinskog vijeća i vijećnik općinskog vijeća ostvaruju pravo na mjesečnu naknadu za rad.

(3) Članovi radnog tijela ostvaruju pravo na naknadu po održanoj sjednici u jednom mjesecu neovisno o broju održanih sjednica u tom mjesecu.

(4) Pravo na naknadu iz stavka 3. ovog članka utvrđuje se temeljem evidencije o održanim sjednicama koje vodi Upravni odjel za lokalnu samoupravu i upravu Općine Čavle.

(5) Predsjednici radnih tijela dužni su u roku od 3 dana od održane sjednice dostaviti Zapisnik o radu predsjedniku Općinskog vijeća Općine Čavle.“

Članak 4.



(1) Član radnog tijela Općinskog vijeća ima pravo na naknadu za rad samo u jednom radnom tijelu Općinskog vijeća.

(2) Ukoliko je član Općinskog vijeća (predsjednik, podpredsjednik, vijećnik) ujedno i član radnog tijela Općinskog vijeća ne ostvaruje pravo na naknadu za rad u radnom tijelu.

Članak 5.

Osim prava na naknadu iz članka 3. ove Odluke članovima Općinskog vijeća i radnih tijela pripada i pravo na dnevnicu, naknadu prijevoznih troškova i troškova noćenja za službena putovanja u zemlji i inozemstvu, sukladno posebnim propisima.

Članak 6.

Isplatitelj naknade obavezan je propisane poreze i doprinose obračunati i isplatiti istovremeno s isplatom naknade.

Članak 7.

Novčana sredstva za naknade utvrđene u članku 3. ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Općine Čavle.

Članak 8.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o naknadama članovima Općinskog vijeća, članovima radnih tijela Općinskog vijeća i članovima Savjeta Općinskog načelnika Općine Čavle (SN PGŽ 13/14 i SN OČ 11/19).

Članak 9.

Ova Odluka objaviti će se u Službenim novinama Općine Čavle, a stupa na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih slijedećih redovnih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinske načelnike, gradonačelnike i župane.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE

Predsjednik

Norbert Mavrinac

KLASA: 021-05/21-01/03

URBROJ: 2170-03-21-01-5



17.) Odluka o plaći i naknadi, te drugim pravima općinskog načelnika Općine Čavle

Na temelju odredbe članka 3. i članak 6. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 28/10) te odredbe članka 19. Statuta Općine Čavle (Službene novine Primorsko-goranske županije broj 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18 Službene novine Općine Čavle 03/21) Općinsko vijeće Općine Čavle, na sjednici održanoj 8. travnja 2021. godine donosi

ODLUKU o plaći i naknadi, te drugim pravima općinskog načelnika Općine Čavle

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom određuje se plaća i druga prava Općinskog načelnika koja nisu određena Statutom i drugim općim aktima Općine Čavle.

(2) Izrazi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

PRAVA OPĆINSKOG NAČELNIKA ZA VRIJEME OBNAŠANJA DUŽNOSTI

Članak 2.

Za vrijeme obnašanja dužnosti Općinski načelnik ima pravo:

1. na plaću, kada dužnost obavlja profesionalno,
2. na naknadu za rad, kada dužnost obavlja volonterski,
3. na naknadu određenih materijalnih troškova i drugih prava u obnašanju dužnosti.

Članak 3.

(1) Plaću Općinskog načelnika čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće.

(2) Plaća Općinskog načelnika uvećava se za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, a najviše za 20%.

Članak 4.

(1) Osnovica za obračun plaće Općinskog načelnika utvrđuje se u iznosu od 3.530,00 kuna.

(2) Koeficijent za izračun plaće Općinskog načelnika je: 4,50

(3) Naknada za rad Općinskog načelnika, koji dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa, može iznositi najviše do 50% umnoška koeficijenta za obračun plaće Općinskog načelnika koji dužnost obavlja profesionalno i osnovice za obračun plaće.

Članak 5.

Općinski načelnik koji dužnost obavlja profesionalno osim prava na plaću, ostvaruje pravo na staž osiguranja za vrijeme obavljanja dužnosti te pravo na naknadu plaće i staž osiguranja po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti sukladno posebnom Zakonu koji uređuje prava, obveze i odgovornosti lokalnih dužnosnika.



Članak 6.

(1) Općinski načelnik koji dužnost obavlja profesionalno ima pravo na naknadu materijalnih troškova nastalih u vezi s obnašanjem dužnosti, i to dnevnice, putnih troškova i troškova noćenja, u visini koja je propisana aktima koji se primjenjuju na službenike i namještenike u općinskim upravnim tijelima, a za službena putovanja u inozemstvo na način i pod uvjetima utvrđenim propisima o izdacima za službena putovanja u inozemstvo za korisnike državnog proračuna.

(2) Pravo na naknadu iz stavka 1. ovog članka ostvaruje i Općinski načelnik koji dužnost obavlja volonterski.

Članak 7.

(1) Općinski načelnik za vrijeme trajanja mandata imaju pravo na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja tijekom 24 sata.

(2) Osnovica za obračun premije osiguranja iz stavka 1. ovog članka je kumulativni iznos neto plaće općinskog načelnika u mandatnom razdoblju.

Članak 8.

Općinski načelnik ima pravo na korištenje službenog mobilnog uređaja.

Članak 9.

(1) Rješenje o utvrđivanju naknade za rad Općinskog načelnika donosi pročelnik Upravnog odjela za lokalnu samoupravu i upravu.

(2) Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dana dostave tog rješenja.

POSEBNE ODREDBE

Članak 10.

(1) Općinski načelnik koji je dužnost obavljao profesionalno posljednjih 6 mjeseci prije prestanka obavljanja dužnosti, po prestanku obavljanja dužnosti ostvaruje pravo na naknadu plaće i staž osiguranja za vrijeme od 6 mjeseci po prstenku profesionalnog obavljanja dužnosti i to u visini prosječne plaće koja mu je isplaćivana za vrijeme posljednjih 6 mjeseci prije prestanka profesionalnog obavljanja dužnosti.

(2) Općinski načelnik koji je dužnost obavljao profesionalno manje od 6 mjeseci prije prestanka obavljanja dužnosti, po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti ostvaruje prava na naknadu plaće i staž osiguranja za vrijeme od onoliko mjeseci po prestanku obavljanja dužnosti koliko je dužnost obavljao profesionalno, i to u visini prosječne plaće koja mu je isplaćivana za vrijeme prije prestanka profesionalnog obavljanja dužnosti.

(3) Pravo na naknadu plaće i staž osiguranja ostvaruje se na vlastiti zahtjev te započinje prvog dana po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti.

(4) Zahtjev iz stavka 3. podnosi se najkasnije posljednjeg dana profesionalnog obavljanja dužnosti.

(5) Općinski načelnik koji nije dužnost obavljao profesionalno nema pravo na naknadu po prestanku obavljanja dužnosti.

Članak 11.

Sredstva za ostvarivanje prava određenih ovom Odlukom osiguravaju se u Proračunu općine Čavle.



PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 13.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o plaći i naknadi, te drugim pravima općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika Općine Čavle (SN PGŽ 21/10), Odluka o izmjeni Odluka o plaći i naknadi, te drugim pravima općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika Općine Čavle (13/14) te Odluka o II. izmjenama i dopunama Odluke o plaći i naknadi, te drugim pravima općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika (SN PGŽ 27/15).

Članak 14.

Ova Odluka objaviti će se u Službenim novinama Općine Čavle, a stupa na snagu na dan stupanja na snagu Odluke o raspisivanju prvih slijedećih redovnih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinske načelnike, gradonačelnike i župane.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE

Predsjednik

Norbert Mavrinac

KLASA: 021-05/21-01/03

URBROJ: 2170-03-21-01-6



18.) Odluka o ukidanju statusa javnog dobra

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 90/2010, 143/2012 i 152/2014) i članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/2011, 144/2012, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19) i članka 19. Statuta Općine Čavle (Službene novine PGŽ br. 20/14, 26/14, 27/15, 12/18 i 41/18 i Službene novine Općine Čavle 03/21), Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj dana 8. travnja 2021. godine, donijelo je slijedeću

O D L U K U **O UKIDANJU STATUSA JAVNOG DOBRA**

Članak 1.

Nekretnina označena kao - **k.č.br. 5745/9**, zk.ul.br. PI, k.o. Cernik-Čavle, upisana je kao put u površini od 15 m², u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Rijeci upisana je kao javno dobro.

Članak 2.

Ukida se status javnog dobra na nekretnini iz članka 1. ove Odluke.

Članak 3.

Zemljišnoknjižni odjel Općinskog suda u Rijeci će u odnosu na nekretninu iz čl. 1 ove Odluke isključiti iz statusa javno dobro, izvršiti brisanje javnog dobra te izvršiti upis prava vlasništva na ime i u korist Općine Čavle.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenim novinama Općine Čavle.

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNIK
Norbert Mavrinac

KLASA: 021-05/21-01/03
URBROJ: 2170-03-21-01-7



19.) Godišnji Izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Čavle za 2020. godinu

Klasa: 021-05/21-01/03
Ur.broj: 2170-03-21-01-9
Mjesto i datum: Čavle, 08.04.2021.

Temeljem članka 39. Zakona o proračunu (Nar. novine br. 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 19. Statuta Općine Čavle (Sl. novine PGŽ br. 20/14, 26/14, 27/15, 12/18., 41/18. i SN OČ 03/21), Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj dana 8.4.2021. godine donosi

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ ZA 2020. GODINU

Članak 1.

Izvršenje Općinskog proračuna općine Čavle za razdoblje siječanj - prosinac 2020. sastoji se od:

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	Izvršenje proračuna za 2019.	Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
	1	2	3	4	4/1	4/3
Prihodi:	30.230.920,28	30.724.000,00	32.766.300,00	30.584.198,05	101	93
6 Prihodi poslovanja	29.748.707,84	30.204.000,00	32.376.300,00	30.277.609,62	102	94
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	482.212,44	520.000,00	390.000,00	306.588,43	64	79
Rashodi:	28.507.366,89	36.300.000,00	37.581.300,00	29.890.700,44	105	80
3 Rashodi poslovanja	23.745.387,23	24.309.300,00	23.574.600,00	20.490.403,92	86	87
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.761.979,66	11.990.700,00	14.006.700,00	9.400.296,52	197	67
VIŠAK / MANJAK	1.723.553,39	-5.576.000,00	-4.815.000,00	693.497,61	40	-14
B. RAČUN FINANCIRANJA						
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	475.705,37	6.776.000,00	4.978.000,00	4.357.790,71	916	88
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.249.489,44	1.200.000,00	1.200.000,00	1.195.465,56	96	100
NETO FINANCIRANJE	-773.784,07	5.576.000,00	3.778.000,00	3.162.325,15	-409	84
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA						
9 PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA	87.095,60	0,00	1.037.000,00	1.036.864,92	1.190	100
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA	1.036.864,92	0,00	0,00	4.892.687,68	472	0
UKUPNO PRIHODI, PRIMICI I PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA	30.793.721,25	37.500.000,00	38.781.300,00	35.978.853,68	117	93
UKUPNO RASHODI I IZDACI	29.756.856,33	37.500.000,00	38.781.300,00	31.086.166,00	104	80

Članak 2.

Izvršenje prihoda i rashoda te primitaka i izdataka za razdoblje siječanj-prosinac 2020. godine po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuje se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2020. godinu.



A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI I RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvršenje proračuna za 2019.	Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		1	2	3	4	4/1	4/3
6	Prihodi poslovanja	29.748.707,84	30.204.000,00	32.376.300,00	30.277.609,62	102	94
61	Prihodi od poreza	13.568.009,68	13.750.000,00	12.705.000,00	13.483.621,25	99	106
611	Porez i prirez na dohodak	12.457.064,81	12.500.000,00	11.650.000,00	12.329.444,97	99	106
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	12.457.064,81			9.830.233,11	79	
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	0,00			1.700.271,45	0	
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	0,00			640.825,33	0	
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	0,00			860.521,09	0	
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	0,00			-702.406,01	0	
613	Porezi na imovinu	879.944,51	1.010.000,00	910.000,00	1.000.641,84	114	110
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	8.832,14			7.040,00	80	
6134	Povremeni porezi na imovinu	871.112,37			993.601,84	114	
614	Porezi na robu i usluge	231.000,36	240.000,00	145.000,00	153.534,44	66	106
6142	Porez na promet	220.919,29			152.526,95	69	
6145	Porez na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	10.081,07			1.007,49	10	
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	3.794.021,42	5.053.000,00	5.956.000,00	3.547.572,96	94	60
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	3.494.515,25	2.988.000,00	3.587.000,00	2.264.192,74	65	63
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	1.317.218,76			1.744.192,74	132	
6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	2.177.296,49			520.000,00	24	
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	189.421,48	100.000,00	132.000,00	66.981,50	35	51
6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	189.421,48			66.981,50	35	
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	20.020,00	20.000,00	18.000,00	18.940,00	95	105
6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	20.020,00			18.940,00	95	
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	90.064,69	1.945.000,00	2.219.000,00	1.197.458,72	1330	54
6381	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00			32.855,53	0	
6382	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	90.064,69			1.164.603,19	1293	
64	Prihodi od imovine	1.903.913,67	2.034.200,00	1.623.800,00	1.377.222,97	72	85
641	Prihodi od financijske imovine	107.077,04	30.200,00	42.800,00	52.131,78	49	122
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	43,86			101,56	232	
6414	Prihodi od zateznih kamata	107.033,18			16.848,17	16	
6417	Prihodi iz dobiti trgovačkih društava, kreditnih i ostalih financijskih institucija po posebnim prop	0,00			35.182,05	0	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.796.836,63	2.004.000,00	1.581.000,00	1.325.091,19	74	84
6421	Naknade za koncesije	576,65			3.584,54	622	
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	1.551.670,77			1.095.014,73	71	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	42.165,83			13.172,63	31	
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	202.423,38			213.319,29	105	



PRIHODI I RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvršenje proračuna za 2019.	Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		1	2	3	4	4/1	4/3
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	10.187.958,12	9.006.000,00	11.620.000,00	11.410.771,52	112	98
651	Upravne i administrativne pristojbe	54.502,71	65.000,00	65.000,00	45.109,83	83	69
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	34.560,48			29.762,34	86	
6514	Ostale pristojbe i naknade	19.942,23			15.347,49	77	
652	Prihodi po posebnim propisima	3.020.554,76	2.901.000,00	2.410.000,00	2.381.034,59	79	99
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	22.593,45			17.938,10	79	
6524	Doprinosi za šume	124.314,75			124.406,57	100	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	2.873.646,56			2.238.689,92	78	
653	Komunalni doprinosi i naknade	7.112.900,65	6.040.000,00	9.145.000,00	8.984.627,10	126	98
6531	Komunalni doprinosi	1.165.639,07			785.453,63	67	
6532	Komunalne naknade	5.947.261,58			8.199.173,47	138	
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	92.026,84	200.000,00	305.500,00	297.826,87	324	97
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	64.926,84	130.000,00	130.000,00	119.878,87	185	92
6614	Prihodi od prodaje proizvoda i robe	0,00			0,00	0	
6615	Prihodi od pruženih usluga	64.926,84			119.878,87	185	
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	27.100,00	70.000,00	175.500,00	177.948,00	657	101
6631	Tekuće donacije	22.000,00			20.000,00	91	
6632	Kapitalne donacije	5.100,00			157.948,00	3097	
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	202.778,11	160.800,00	166.000,00	160.594,05	79	97
681	Kazne i upravne mjere	137.100,00	110.000,00	110.000,00	108.725,65	79	99
6813	Kazne za porezne prekršaje	0,00			0,00	0	
6815	Kazne za prometne i ostale prekršaje u nadležnosti MUP-a	0,00			0,00	0	
6819	Ostale kazne	137.100,00			108.725,65	79	
683	Ostali prihodi	65.678,11	50.800,00	56.000,00	51.868,40	79	93
6831	Ostali prihodi	65.678,11			51.868,40	79	
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	482.212,44	520.000,00	390.000,00	306.588,43	64	79
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	311.941,48	310.000,00	380.000,00	300.408,07	96	79
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	295.298,38	270.000,00	270.000,00	189.807,00	64	70
7111	Zemljište	295.298,38			189.807,00	64	
712	Prihodi od prodaje nematerijalne imovine	16.643,10	40.000,00	110.000,00	110.601,07	665	101
7124	Ostala prava	16.643,10			110.601,07	665	
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	170.270,96	210.000,00	10.000,00	6.180,36	4	62
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	151.872,48	210.000,00	10.000,00	6.128,84	4	61
7211	Stambeni objekti	151.872,48			6.128,84	4	
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	18.398,48	0,00	0,00	51,52	0	0
7231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	18.398,48			51,52	0	
3	Rashodi poslovanja	23.745.387,23	24.309.300,00	23.574.600,00	20.490.403,92	86	87



PRIHODI I RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvršenje proračuna za 2019.	Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		1	2	3	4	4/1	4/3
31	Rashodi za zaposlene	6.081.829,71	6.604.200,00	6.407.600,00	6.143.304,96	101	96
311	Plaće (Bruto)	5.127.049,20	5.398.000,00	5.327.000,00	5.122.342,22	100	96
3111	Plaće za redovan rad	5.127.049,20			5.122.342,22	100	
312	Ostali rashodi za zaposlene	195.224,00	400.000,00	285.000,00	262.230,14	134	92
3121	Ostali rashodi za zaposlene	195.224,00			262.230,14	134	
313	Doprinosi na plaće	759.556,51	806.200,00	795.600,00	758.732,60	100	95
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	757.468,89			758.732,60	100	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	2.087,62			0,00	0	
32	Materijalni rashodi	9.984.797,98	9.914.000,00	9.619.000,00	8.168.086,37	82	85
321	Naknade troškova zaposlenima	212.151,24	257.000,00	231.000,00	207.109,11	98	90
3211	Službena putovanja	5.714,32			1.090,00	19	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	185.293,00			182.198,50	98	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	20.899,92			22.946,61	110	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	244,00			874,00	358	
322	Rashodi za materijal i energiju	2.419.889,25	2.543.800,00	2.100.300,00	1.864.755,69	77	89
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	252.137,75			303.378,41	120	
3222	Materijal i sirovine	919.216,77			660.738,24	72	
3223	Energija	1.206.855,45			867.850,13	72	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	11.471,20			5.984,83	52	
3225	Sitni inventar i auto gume	12.348,83			22.672,83	184	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	17.859,25			4.131,25	23	
323	Rashodi za usluge	5.620.118,24	5.462.500,00	5.839.200,00	4.789.467,85	85	82
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	289.301,01			219.243,63	76	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.705.681,87			2.013.908,28	74	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	195.218,38			206.246,00	106	
3234	Komunalne usluge	659.292,35			753.203,35	114	
3235	Zakupnine i najamnine	69.567,21			63.717,09	92	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	94.408,13			160.159,78	170	
3237	Intelektualne i osobne usluge	865.259,31			745.130,81	86	
3238	Računalne usluge	122.480,75			137.853,23	113	
3239	Ostale usluge	618.909,23			490.005,68	79	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.731,72	11.500,00	11.500,00	0,00	0	0
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.731,72			0,00	0	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.729.907,53	1.639.200,00	1.437.000,00	1.306.753,72	76	91
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	463.297,12			437.638,38	94	
3292	Premije osiguranja	103.209,05			99.500,56	96	
3293	Reprezentacija	116.706,17			55.869,32	48	
3294	Članarine i norme	54.831,12			54.691,12	100	
3295	Pristojbe i naknade	50.730,02			126.869,29	250	
3296	Troškovi sudskih postupaka	57.209,73			13.037,50	23	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	883.924,32			519.147,55	59	



PRIHODI I RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvršenje proračuna za 2019.	Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		1	2	3	4	4/1	4/3
34	Financijski rashodi	873.390,26	204.000,00	218.000,00	203.740,22	23	93
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	199.956,59	128.000,00	130.000,00	126.989,45	64	98
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	5.658,42			1.381,62	24	
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	194.298,17			125.607,83	65	
343	Ostali financijski rashodi	673.433,67	76.000,00	88.000,00	76.750,77	11	87
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	44.973,90			61.930,18	138	
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	610.599,21			0,00	0	
3433	Zatezne kamate	764,82			1.249,38	163	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	17.095,74			13.571,21	79	
35	Subvencije	1.838.505,62	1.916.000,00	2.230.000,00	2.043.215,55	111	92
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	1.666.000,00	1.666.000,00	1.850.000,00	1.685.999,96	101	91
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	1.666.000,00			1.685.999,96	101	
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	172.505,62	250.000,00	380.000,00	357.215,59	207	94
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora	0,00			195.791,22	0	
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	172.505,62			161.424,37	94	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	130.588,96	375.100,00	351.000,00	186.431,78	143	53
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	215.000,00	215.000,00	60.000,00	0	28
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	0,00			60.000,00	0	
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	0,00			0,00	0	
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	130.588,96	146.000,00	136.000,00	126.431,78	97	93
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	90.588,96			67.086,36	74	
36611	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00			4.345,42	0	
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	40.000,00			55.000,00	138	
368	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	14.100,00	0,00	0,00	0	0
3681	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00			0,00	0	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.704.071,64	1.852.000,00	1.673.000,00	1.567.608,44	92	94
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.704.071,64	1.852.000,00	1.673.000,00	1.567.608,44	92	94
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	753.305,64			742.508,85	99	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	950.766,00			825.099,59	87	
38	Ostali rashodi	3.132.203,06	3.444.000,00	3.076.000,00	2.178.016,60	70	71
381	Tekuće donacije	2.620.615,74	2.438.000,00	2.130.000,00	1.941.495,87	74	91
3811	Tekuće donacije u novcu	2.612.332,24			1.936.499,88	74	
3812	Tekuće donacije u naravi	8.283,50			4.995,99	60	
382	Kapitalne donacije	150.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0	0
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	150.000,00			0,00	0	
385	*** Izvanredni rashodi	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00	0	0
3851	*** Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	0,00			0,00	0	
386	Kapitalne pomoći	361.587,32	796.000,00	796.000,00	236.520,73	65	30
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	361.587,32			236.520,73	65	



PRIHODI I RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvršenje proračuna za 2019.	Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		1	2	3	4	4/1	4/3
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.761.979,66	11.990.700,00	14.006.700,00	9.400.296,52	197	67
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	441.999,26	444.000,00	344.000,00	177.260,85	40	52
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	402.459,10	400.000,00	300.000,00	137.900,56	34	46
4111	Zemljište	402.459,10			137.900,56	34	
412	Nematerijalna imovina	39.540,16	44.000,00	44.000,00	39.360,29	100	89
4123	Licence	2.346,25			2.346,25	100	
4124	Ostala prava	37.193,91			37.014,04	100	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.842.023,97	4.900.700,00	8.332.700,00	4.591.582,23	120	55
421	Građevinski objekti	2.444.767,86	3.656.000,00	4.498.000,00	3.625.332,96	148	81
4212	Poslovni objekti	375.963,44			0,00	0	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00			334.739,49	0	
4214	Ostali građevinski objekti	2.068.804,42			3.290.593,47	159	
422	Postrojenja i oprema	128.866,21	282.700,00	2.563.000,00	317.196,08	246	12
4221	Uredska oprema i namještaj	41.146,97			160.464,75	390	
4222	Komunikacijska oprema	899,99			999,00	111	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	51.521,50			23.645,95	46	
4226	Sportska i glazbena oprema	12.437,50			69.087,50	555	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	22.860,25			62.998,88	276	
423	Prijevozna sredstva	175.536,59	0,00	0,00	0,00	0	0
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	175.536,59			0,00	0	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	76.260,00	87.000,00	87.000,00	85.890,00	113	99
4241	Knjige	19.000,00			0,00	0	
4244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	57.260,00			85.890,00	150	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.016.593,31	875.000,00	1.184.700,00	563.163,19	55	48
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00			49.112,50	0	
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	103.600,00			39.150,00	38	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	912.993,31			474.900,69	52	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	477.956,43	6.646.000,00	5.330.000,00	4.631.453,44	969	87
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	477.956,43	6.646.000,00	5.330.000,00	4.631.453,44	969	87
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	477.956,43			4.631.453,44	969	



PRIHODI I RASHODI PO IZVORIMA FINANCIRANJA	Izvršenje proračuna za 2019.	Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
	1	2	3	4	4/1	4/3
PRIHODI	30.230.920,28	30.724.000,00	32.766.300,00	30.584.198,05	101	93
1 Opći prihodi i primici	13.937.672,21	14.039.000,00	14.624.600,00	15.389.473,84	110	105
11 Opći prihodi i primici	13.937.672,21	14.039.000,00	14.624.600,00	15.389.473,84	110	105
2 Vlastiti prihodi	2.556.971,31	2.545.000,00	3.450.200,00	3.254.723,79	127	94
21 Vlastiti prihodi	2.556.971,31	2.545.000,00	2.164.200,00	2.177.279,06	85	101
22 Vlastiti prihodi - najam i zakup	0,00	0,00	1.286.000,00	1.077.444,73	0	84
3 Prihodi za posebne namjene	7.812.909,71	6.712.000,00	9.827.000,00	9.566.533,77	122	97
31 Prihodi za posebne namjene	7.812.909,71	6.712.000,00	9.824.000,00	9.565.033,24	122	97
32 Prihodi od spomeričke rente	0,00	0,00	3.000,00	1.500,53	0	50
4 Pomoći	3.794.021,42	5.053.000,00	4.299.000,00	1.891.430,22	50	44
41 Pomoći	3.794.021,42	5.053.000,00	18.000,00	18.940,00	0	105
43 Tekuće pomoći	0,00	0,00	222.000,00	155.031,50	0	70
44 Kapitalne pomoći	0,00	0,00	1.840.000,00	520.000,00	0	28
45 Pomoć EU	0,00	0,00	2.219.000,00	1.197.458,72	0	54
5 Donacije	27.100,00	70.000,00	175.500,00	175.448,00	647	100
51 Donacije	27.100,00	70.000,00	20.000,00	20.000,00	74	100
52 Kapitalne donacije	0,00	0,00	155.500,00	155.448,00	0	100
6 Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	2.102.245,63	2.305.000,00	390.000,00	306.588,43	15	79
61 Prihodi od nefinancijske imovine	2.102.245,63	2.305.000,00	390.000,00	306.588,43	15	79
RASHODI	28.507.366,89	36.300.000,00	37.581.300,00	29.890.700,44	105	80
1 Opći prihodi i primici	13.458.169,61	13.260.000,00	14.008.057,00	12.483.127,70	93	89
11 Opći prihodi i primici	13.458.169,61	13.260.000,00	14.008.057,00	12.483.127,70	93	89
2 Vlastiti prihodi	2.464.371,78	2.189.000,00	3.487.200,00	3.033.008,54	123	87
21 Vlastiti prihodi	2.464.371,78	2.189.000,00	2.201.200,00	2.061.334,41	84	94
22 Vlastiti prihodi - najam i zakup	0,00	0,00	1.286.000,00	971.674,13	0	76
3 Prihodi za posebne namjene	7.695.056,04	7.388.000,00	10.010.606,00	6.281.316,19	82	63
31 Prihodi za posebne namjene	7.695.056,04	7.388.000,00	10.007.606,00	6.279.815,66	82	63
32 Prihodi od spomeričke rente	0,00	0,00	3.000,00	1.500,53	0	50
4 Pomoći	3.281.792,07	5.053.000,00	4.299.000,00	3.523.868,92	107	82
41 Pomoći	3.281.792,07	5.053.000,00	18.000,00	18.940,00	1	105
43 Tekuće pomoći	0,00	0,00	222.000,00	155.031,50	0	70
44 Kapitalne pomoći	0,00	0,00	1.840.000,00	1.840.000,00	0	100
45 Pomoć EU	0,00	0,00	2.219.000,00	1.509.897,42	0	68
5 Donacije	27.100,00	70.000,00	175.500,00	175.448,00	647	100
51 Donacije	27.100,00	70.000,00	20.000,00	20.000,00	74	100
52 Kapitalne donacije	0,00	0,00	155.500,00	155.448,00	0	100
6 Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	1.422.308,39	2.240.000,00	622.937,00	135.591,16	10	22
61 Prihodi od nefinancijske imovine	1.422.308,39	2.240.000,00	622.937,00	135.591,16	10	22
7 Namjenski primici od zaduživanja	158.569,00	6.100.000,00	4.978.000,00	4.258.339,93	2685	86



PRIHODI I RASHODI PO IZVORIMA FINANCIRANJA		Izvršenje proračuna za 2019.	Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		1	2	3	4	4/1	4/3
71	Namjenski primici od zaduživanja	158.569,00	6.100.000,00	4.302.000,00	4.186.597,57	2640	97
72	Namjenski primici - povrat zajmova KD	0,00	0,00	676.000,00	71.742,36	0	11



RASHODI PO FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvršenje proračuna za 2019.	Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks	Indeks
		1	2	3	4	4/1	4/3
UKUPNO:		28.507.366,89	36.300.000,00	37.581.300,00	29.890.700,44	105	80
01	Opće javne usluge	6.465.632,46	5.523.300,00	5.310.300,00	4.775.681,00	74	90
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	1.230.390,33	1.264.000,00	1.057.000,00	922.195,46	75	87
013	Opće usluge	4.520.918,82	4.199.300,00	4.223.300,00	3.840.448,04	85	91
016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	57.209,73	60.000,00	30.000,00	13.037,50	23	43
017	Transakcije vezane za javni dug	657.113,58	0,00	0,00	0,00	0	0
02	Obrana	0,00	5.000,00	30.000,00	27.025,43	0	90
022	Civilna obrana	0,00	5.000,00	30.000,00	27.025,43	0	90
03	Javni red i sigurnost	486.000,00	436.000,00	496.000,00	396.000,00	81	80
032	Usluge protupožarne zaštite	470.000,00	420.000,00	480.000,00	380.000,00	81	79
036	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	100	100
04	Ekonomski poslovi	2.154.032,06	2.618.000,00	2.781.200,00	1.953.279,91	91	70
041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	172.505,62	250.000,00	380.000,00	357.215,59	207	94
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	28.283,50	30.000,00	25.000,00	24.995,99	88	100
044	Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo	882.803,58	1.216.000,00	765.500,00	607.810,19	69	79
045	Promet	68.739,08	50.000,00	340.000,00	334.400,00	486	98
047	Ostale industrije	912.643,49	922.000,00	1.170.700,00	540.314,56	59	46
049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	89.056,79	150.000,00	100.000,00	88.543,58	99	89
05	Zaštita okoliša	343.748,82	252.000,00	242.000,00	132.220,43	38	55
051	Gospodarenje otpadom	0,00	82.000,00	82.000,00	0,00	0	0
052	Gospodarenje otpadnim vodama	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0
053	Smanjenje zagađivanja	305.141,25	100.000,00	100.000,00	75.110,13	25	75
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	38.607,57	70.000,00	60.000,00	57.110,30	148	95
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	7.956.273,97	9.710.000,00	10.457.000,00	8.123.814,41	102	78
061	Razvoj stanovanja	6.288,72	15.000,00	20.000,00	19.767,92	314	99
062	Razvoj zajednice	6.144.924,85	4.065.000,00	4.728.000,00	3.423.954,60	56	72
063	Opskrba vodom	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0
064	Ulična rasvjeta	867.064,42	3.780.000,00	3.720.000,00	3.583.199,81	413	96
066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	937.995,98	1.850.000,00	1.989.000,00	1.096.892,08	117	55
07	Zdravstvo	511.364,39	756.700,00	855.300,00	640.989,87	125	75
072	Službe za vanjske pacijente	192.010,00	200.000,00	120.000,00	117.870,00	61	98
073	Bolničke službe	39.999,97	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100	100
074	Službe javnog zdravstva	63.825,80	102.000,00	167.000,00	149.348,53	234	89
076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	215.528,62	414.700,00	528.300,00	333.771,34	155	63
08	Rekreacija, kultura i religija	2.813.956,72	8.654.000,00	9.644.000,00	6.402.005,30	228	66
081	Službe rekreacije i sporta	0,00	120.000,00	110.000,00	87.231,66	0	79
082	Službe kulture	312.148,54	315.000,00	315.000,00	286.116,18	92	91
084	Religijske i druge službe zajednice	100.000,00	70.000,00	20.000,00	20.000,00	20	100
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	2.401.808,18	8.149.000,00	9.199.000,00	6.008.657,46	250	65



RASHODI PO FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvršenje proračuna za 2019.	Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		1	2	3	4		
09	Obrazovanje	6.831.831,18	7.378.000,00	6.930.500,00	6.657.928,66	97	96
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	6.504.797,38	6.987.000,00	6.539.500,00	6.320.969,78	97	97
098	Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	327.033,80	391.000,00	391.000,00	336.958,88	103	86
10	Socijalna zaštita	944.527,29	967.000,00	835.000,00	781.755,43	83	94
101	Bolest i invaliditet	68.916,00	50.000,00	50.000,00	36.500,00	53	73
102	Starost	160.337,61	197.000,00	130.000,00	129.228,33	81	99
104	Obitelj i djeca	625.273,68	630.000,00	580.000,00	546.027,10	87	94
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	90.000,00	90.000,00	75.000,00	70.000,00	78	93



B. RAČUN FINANCIRANJA

PRIMICI I IZDACI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvršenje proračuna za 2019.	Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		1	2	3	4	4/1	4/3
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	475.705,37	6.776.000,00	4.978.000,00	4.357.790,71	916	88
81	Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita	317.136,37	676.000,00	676.000,00	171.193,14	54	25
814	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru	115.752,52	676.000,00	676.000,00	71.742,36	62	11
8141	Povrat zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru	115.752,52			71.742,36	62	
815	Primici (povrati) glavnice zajmova kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	201.383,85	0,00	0,00	99.450,78	49	0
8153	Povrat zajmova danih tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora	201.383,85			99.450,78	49	
84	Primici od zaduživanja	158.569,00	6.100.000,00	4.302.000,00	4.186.597,57	2640	97
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	3.100.000,00	4.302.000,00	4.186.597,57	0	97
8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru	0,00			4.186.597,57	0	
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	158.569,00	3.000.000,00	0,00	0,00	0	0
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00			0,00	0	
8445	Primljeni zajmovi od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	158.569,00			0,00	0	
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.249.489,44	1.200.000,00	1.200.000,00	1.195.465,56	96	100
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.249.489,44	1.200.000,00	1.200.000,00	1.195.465,56	96	100
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	17.108,90	0,00	0,00	0,00	0	0
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	17.108,90			0,00	0	
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.232.380,54	1.200.000,00	1.200.000,00	1.195.465,56	97	100
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	1.232.380,54			1.166.724,32	95	
5445	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00			28.741,24	0	

PRIMICI I IZDACI PO IZVORIMA FINANCIRANJA		Izvršenje proračuna za 2019.	Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		1	2	3	4	4/1	4/3
PRIMICI		475.705,37	6.776.000,00	4.978.000,00	4.357.790,71	916	88
1	Opći prihodi i primici	201.383,85	0,00	0,00	99.450,78	49	0
11	Opći prihodi i primici	201.383,85	0,00	0,00	99.450,78	49	0
3	Prihodi za posebne namjene	115.752,52	676.000,00	0,00	0,00	0	0
31	Prihodi za posebne namjene	115.752,52	676.000,00	0,00	0,00	0	0
7	Namjenski primici od zaduživanja	158.569,00	6.100.000,00	4.978.000,00	4.258.339,93	2685	86



PRIMICI I IZDACI PO IZVORIMA FINANCIRANJA		Izvršenje proračuna za 2019.	Izvorni plan za 2020.	Tekuci plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		1	2	3	4	4/1	4/3
71	Namjenski primici od zaduživanja	158.569,00	6.100.000,00	4.302.000,00	4.186.597,57	2640	97
72	Namjenski primici - povrat zajmova KD	0,00	0,00	676.000,00	71.742,36	0	11
IZDACI		1.249.489,44	1.200.000,00	1.200.000,00	1.195.465,56	96	100
1	Opći prihodi i primici	737.260,09	1.135.000,00	703.000,00	714.608,69	97	102
11	Opći prihodi i primici	737.260,09	1.135.000,00	703.000,00	714.608,69	97	102
3	Prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	50.000,00		0	
31	Prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	50.000,00		0	
4	Pomoći	512.229,35	0,00	0,00	0,00	0	0
41	Pomoći	512.229,35	0,00	0,00	0,00	0	0
6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	0,00	65.000,00	447.000,00	480.856,87	0	108
61	Prihodi od nefinancijske imovine	0,00	65.000,00	447.000,00	480.856,87	0	108



C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvršenje proračuna za 2019.	Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		1	2	3	4	4/1	4/3
9	Vlastiti izvori	87.095,60	0,00	1.037.000,00	1.036.864,92	1190	100
92	Rezultat poslovanja	87.095,60	0,00	1.037.000,00	1.036.864,92	1190	100
922	Višak/manjak prihoda	87.095,60	0,00	1.037.000,00	1.036.864,92	1190	100
9221	Višak prihoda	142.706,98			1.036.864,92	727	
9222	Manjak prihoda	-55.611,38			0,00	0	

PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA PO IZVORIMA FINANCIRANJA		Izvršenje proračuna za 2019.	Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		1	2	3	4	4/1	4/3
PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA		87.095,60	0,00	1.037.000,00	1.036.864,92	1190	100
1	Opći prihodi i primici	142.706,98	0,00	86.457,00	138.388,30	97	160
11	Opći prihodi i primici	142.706,98	0,00	86.457,00	138.388,30	97	160
2	Vlastiti prihodi	-55.611,38	0,00	37.000,00	36.988,15	-67	100
21	Vlastiti prihodi	-55.611,38	0,00	37.000,00	36.988,15	-67	100
3	Prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	233.606,00	233.586,30	0	100
31	Prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	233.606,00	233.586,30	0	100
4	Pomoći	0,00	0,00	0,00	-51.931,30	0	0
45	Pomoć EU	0,00	0,00	0,00	-51.931,30	0	0
6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	0,00	0,00	679.937,00	679.833,47	0	100
61	Prihodi od nefinancijske imovine	0,00	0,00	679.937,00	679.833,47	0	100



Članak 3.

Izvršenje rashoda i izdataka u Posebnom dijelu općinskog proračuna općine Čavle za razdoblje siječanj-prosinac 2020. godine utvrđeno je po organizacijskoj klasifikaciji i programskoj klasifikaciji s izvorima financiranja, kako slijedi:

II POSEBNI DIO

RASHODI I IZDACI PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
UKUPNO:		37.500.000,00	38.781.300,00	31.086.166,00	80
Razdjel: 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	1.264.000,00	1.057.000,00	922.195,46	87
Glava: 00101	Općinsko vijeće	548.000,00	427.000,00	395.539,45	93
Glava: 00103	Ured načelnika	716.000,00	630.000,00	526.656,01	84
Razdjel: 002	UPRAVNA TIJELA	36.236.000,00	37.724.300,00	30.163.970,54	80
Glava: 00201	UPRAVNI ODJEL ZA LOKALNU SAMOUPRAVU I UPRAVU	29.741.000,00	31.677.800,00	24.326.400,50	77
Glava: 00202	DJEČJI VRTIĆ ČAVLIĆ	6.495.000,00	6.046.500,00	5.837.570,04	97



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
UKUPNO:		37.500.000,00	38.781.300,00	31.086.166,00	80
Razdjel: 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	1.264.000,00	1.057.000,00	922.195,46	87
Glava: 00101	Općinsko vijeće	548.000,00	427.000,00	395.539,45	93
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	548.000,00	427.000,00	395.539,45	93
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	548.000,00	427.000,00	395.539,45	93
PROGRAM: 1001	Djelatnost predstavničkog tijela	472.000,00	351.000,00	320.248,74	91
Aktivnost A100101	Redovni rad predstavničkog tijela	467.000,00	351.000,00	320.248,74	91
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	467.000,00	351.000,00	320.248,74	91
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	467.000,00	351.000,00	320.248,74	91
Funkcija: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	467.000,00	351.000,00	320.248,74	91
32	Materijalni rashodi	467.000,00	351.000,00	320.248,74	91
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	7.000,00	7.000,00	0,00	0
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	460.000,00	344.000,00	320.248,74	93
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			274.039,00	
3293	Reprezentacija			15.133,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			31.076,74	
Aktivnost A100102	Savjet mladih	5.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00	0
Funkcija: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	5.000,00	0,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	0
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
PROGRAM: 1002	Ostali rashodi predstavničkog tijela	60.000,00	60.000,00	59.999,88	100
Aktivnost A100201	Financiranje političkih stranaka	60.000,00	60.000,00	59.999,88	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	60.000,00	60.000,00	59.999,88	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	60.000,00	60.000,00	59.999,88	100
Funkcija: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	60.000,00	60.000,00	59.999,88	100
38	Ostali rashodi	60.000,00	60.000,00	59.999,88	100
381	Tekuće donacije	60.000,00	60.000,00	59.999,88	100
3811	Tekuće donacije u novcu			59.999,88	



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
PROGRAM:	Nacionalne manjine	16.000,00	16.000,00	15.290,83	96
1003					
Aktivnost	Vijeće srpske nacionalne manjine	16.000,00	16.000,00	15.290,83	96
A100301					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	16.000,00	16.000,00	15.290,83	96
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	16.000,00	16.000,00	15.290,83	96
Funkcija: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	16.000,00	16.000,00	15.290,83	96
32	Materijalni rashodi	16.000,00	16.000,00	15.290,83	96
323	Rashodi za usluge	500,00	500,00	464,83	93
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			464,83	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	500,00	500,00	0,00	0
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	14.826,00	99
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			14.826,00	
Glava: 00103	Ured načelnika	716.000,00	630.000,00	526.656,01	84
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	716.000,00	630.000,00	526.656,01	84
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	716.000,00	630.000,00	526.656,01	84
PROGRAM:	Djelatnost ureda načelnika	566.000,00	480.000,00	448.563,89	93
1004					
Aktivnost	Redovni rad ureda načelnika	233.000,00	222.000,00	218.352,63	98
A100401					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	233.000,00	222.000,00	218.352,63	98
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	233.000,00	222.000,00	218.352,63	98
Funkcija: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	233.000,00	222.000,00	218.352,63	98
31	Rashodi za zaposlene	233.000,00	222.000,00	218.352,63	98
311	Plaće (Bruto)	200.000,00	190.000,00	187.427,16	99
3111	Plaće za redovan rad			187.427,16	
313	Doprinosi na plaće	33.000,00	32.000,00	30.925,47	97
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			30.925,47	
Aktivnost	Ostali rashodi ureda načelnika	253.000,00	218.000,00	196.211,26	90
A100402					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	253.000,00	218.000,00	196.211,26	90
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	253.000,00	218.000,00	196.211,26	90
Funkcija: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	253.000,00	218.000,00	196.211,26	90
32	Materijalni rashodi	253.000,00	218.000,00	196.211,26	90
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	10.000,00	30,00	0
3211	Službena putovanja			30,00	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	4.000,00	4.000,00	0,00	0
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			0,00	



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	239.000,00	204.000,00	196.181,26	96
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			148.773,38	
3293	Reprezentacija			21.407,02	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			26.000,86	
Aktivnost A100403	Tekuće donacije - sponzorstva	80.000,00	40.000,00	34.000,00	85
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	80.000,00	40.000,00	34.000,00	85
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	80.000,00	40.000,00	34.000,00	85
Funkcija: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	80.000,00	40.000,00	34.000,00	85
38	Ostali rashodi	80.000,00	40.000,00	34.000,00	85
381	Tekuće donacije	80.000,00	40.000,00	34.000,00	85
3811	Tekuće donacije u novcu			34.000,00	
PROGRAM: 1005	Proračunska pričuva	150.000,00	150.000,00	78.092,12	52
Aktivnost A100501	Proračunska pričuva	150.000,00	150.000,00	78.092,12	52
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	150.000,00	150.000,00	78.092,12	52
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	150.000,00	150.000,00	78.092,12	52
Funkcija: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	150.000,00	150.000,00	78.092,12	52
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	1.152,50	0
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	1.152,50	0
3234	Komunalne usluge			1.152,50	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	64.345,42	0
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	0,00	60.000,00	0
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna			60.000,00	
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00	0,00	4.345,42	0
36611	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			4.345,42	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	1.000,00	0
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	0,00	1.000,00	0
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			1.000,00	
38	Ostali rashodi	150.000,00	150.000,00	0,00	0
385	*** Izvanredni rashodi	150.000,00	150.000,00	0,00	0
3851	*** Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve			0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	11.594,20	0
421	Gradevinski objekti	0,00	0,00	11.594,20	0
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			11.594,20	



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Razdjel: 002	UPRAVNA TIJELA	36.236.000,00	37.724.300,00	30.163.970,54	80
Glava: 00201	UPRAVNI ODJEL ZA LOKALNU SAMOUPRAVU I UPRAVU	29.741.000,00	31.677.800,00	24.326.400,50	77
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	8.835.000,00	9.696.757,00	8.398.366,43	87
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	8.835.000,00	9.696.757,00	8.398.366,43	87
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	10.000,00	1.416.000,00	1.091.553,00	77
Izvor: 21	Vlastiti prihodi	10.000,00	130.000,00	119.878,87	92
Izvor: 22	Vlastiti prihodi - najam i zakup	0,00	1.286.000,00	971.674,13	76
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	7.388.000,00	10.060.606,00	6.281.316,19	62
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	7.388.000,00	10.057.606,00	6.279.815,66	62
Izvor: 32	Prihodi od spomeničke rente	0,00	3.000,00	1.500,53	50
Izvor: 4	Pomoći	5.033.000,00	4.281.000,00	3.504.928,92	82
Izvor: 41	Pomoći	5.033.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 43	Tekuće pomoći	0,00	222.000,00	155.031,50	70
Izvor: 44	Kapitalne pomoći	0,00	1.840.000,00	1.840.000,00	100
Izvor: 45	Pomoć EU	0,00	2.219.000,00	1.509.897,42	68
Izvor: 5	Donacije	70.000,00	175.500,00	175.448,00	100
Izvor: 51	Donacije	70.000,00	20.000,00	20.000,00	100
Izvor: 52	Kapitalne donacije	0,00	155.500,00	155.448,00	100
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	2.305.000,00	1.069.937,00	616.448,03	58
Izvor: 61	Prihodi od nefinancijske imovine	2.305.000,00	1.069.937,00	616.448,03	58
Izvor: 7	Namjenski primici od zaduživanja	6.100.000,00	4.978.000,00	4.258.339,93	86
Izvor: 71	Namjenski primici od zaduživanja	6.100.000,00	4.302.000,00	4.186.597,57	97
Izvor: 72	Namjenski primici - povrat zajmova KD	0,00	676.000,00	71.742,36	11
PROGRAM: 2001	Djelatnost općinske uprave	4.604.300,00	4.686.800,00	4.143.240,10	88
Aktivnost A200101	Redovan rad općinske uprave	1.721.000,00	1.713.000,00	1.619.747,68	95
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.721.000,00	1.713.000,00	1.619.747,68	95
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.721.000,00	1.713.000,00	1.619.747,68	95
Funkcija: 013	Opće usluge	1.721.000,00	1.713.000,00	1.619.747,68	95
31	Rashodi za zaposlene	1.721.000,00	1.713.000,00	1.619.747,68	95
311	Plaće (Bruto)	1.400.000,00	1.400.000,00	1.335.307,97	95
3111	Plaće za redovan rad			1.335.307,97	
312	Ostali rashodi za zaposlene	90.000,00	82.000,00	62.430,14	76
3121	Ostali rashodi za zaposlene			62.430,14	
313	Doprinosi na plaće	231.000,00	231.000,00	222.009,57	96
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			222.009,57	



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Kapitalni projekt K200101	Ulaganja u namještaj i opremu	80.000,00	203.000,00	169.461,25	83
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	180.563,00	151.535,02	84
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	180.563,00	151.535,02	84
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	0,00	22.437,00	17.926,23	80
Izvor: 21	Vlastiti prihodi	0,00	22.437,00	17.926,23	80
Izvor: 4	Pomoći	3.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći	3.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	77.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 61	Prihodi od nefinancijske imovine	77.000,00	0,00	0,00	0
Funkcija: 013	Opće usluge	80.000,00	203.000,00	169.461,25	83
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	6.000,00	6.000,00	2.346,25	39
412	Nematerijalna imovina	6.000,00	6.000,00	2.346,25	39
4123	Licence			2.346,25	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	74.000,00	197.000,00	167.115,00	85
422	Postrojenja i oprema	64.000,00	112.000,00	104.141,25	93
4221	Uredska oprema i namještaj			86.282,25	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu			17.859,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	85.000,00	62.973,75	74
4262	Ulaganja u računalne programe			38.156,25	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			24.817,50	
Tekući projekt T200101	Financijski leasing za nabavu osobnih automobila	38.000,00	38.000,00	36.434,16	96
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	38.000,00	38.000,00	36.434,16	96
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	38.000,00	38.000,00	36.434,16	96
Funkcija: 013	Opće usluge	38.000,00	8.000,00	7.692,92	96
34	Financijski rashodi	8.000,00	8.000,00	7.692,92	96
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	8.000,00	8.000,00	7.692,92	96
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s			7.692,92	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	30.000,00	0,00	0,00	0
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	30.000,00	0,00	0,00	0
5445	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektor			0,00	
Funkcija:		0,00	30.000,00	28.741,24	96
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	30.000,00	28.741,24	96
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	0,00	30.000,00	28.741,24	96
5445	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih			28.741,24	



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektor					
Aktivnost A200102	Materijalni rashodi općinske uprave	2.319.300,00	2.218.300,00	1.975.584,05	89
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	2.164.300,00	2.218.300,00	1.975.584,05	89
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.164.300,00	2.218.300,00	1.975.584,05	89
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	10.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 21	Vlastiti prihodi	10.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	145.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 61	Prihodi od nefinancijske imovine	145.000,00	0,00	0,00	0
Funkcija: 013	Opće usluge	2.319.300,00	2.218.300,00	1.975.584,05	89
32	Materijalni rashodi	2.319.300,00	2.218.300,00	1.975.584,05	89
321	Naknade troškova zaposlenima	69.000,00	58.000,00	44.614,25	77
3211	Službena putovanja			1.060,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			30.725,50	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			12.828,75	
322	Rashodi za materijal i energiju	363.300,00	293.300,00	264.382,53	90
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			60.266,18	
3223	Energija			184.124,15	
3225	Sitni inventar i auto gume			19.187,20	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			805,00	
323	Rashodi za usluge	1.327.000,00	1.352.000,00	1.192.330,53	88
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			194.125,71	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			30.739,71	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			150.806,00	
3234	Komunalne usluge			47.313,91	
3235	Zakupnine i najamnine			57.882,09	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			20.160,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			205.427,86	
3238	Računalne usluge			136.310,00	
3239	Ostale usluge			349.565,25	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	560.000,00	515.000,00	474.256,74	92
3292	Premije osiguranja			10.956,98	
3293	Reprezentacija			18.638,71	
3295	Pristojbe i naknade			5.938,75	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			438.722,30	
Aktivnost A200103	Financijski rashodi općinske uprave	131.000,00	111.000,00	80.999,64	73
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	131.000,00	111.000,00	80.999,64	73
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	131.000,00	111.000,00	80.999,64	73
Funkcija: 013	Opće usluge	71.000,00	81.000,00	67.962,14	84
34	Financijski rashodi	71.000,00	81.000,00	67.962,14	84
343	Ostali financijski rashodi	71.000,00	81.000,00	67.962,14	84



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			53.141,55	
3433	Zatezne kamate			1.249,38	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi			13.571,21	
Funkcija: 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	60.000,00	30.000,00	13.037,50	43
32	Materijalni rashodi	60.000,00	30.000,00	13.037,50	43
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	30.000,00	13.037,50	43
3296	Troškovi sudskih postupaka			13.037,50	
Aktivnost A200104	Održavanje poslovnih objekata	165.000,00	303.500,00	172.469,74	57
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	0,00	290.000,00	172.469,74	59
Izvor: 22	Vlastiti prihodi - najam i zakup	0,00	290.000,00	172.469,74	59
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	165.000,00	13.500,00	0,00	0
Izvor: 61	Prihodi od nefinancijske imovine	165.000,00	13.500,00	0,00	0
Funkcija: 044	Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo	150.000,00	283.500,00	152.701,82	54
32	Materijalni rashodi	150.000,00	283.500,00	152.701,82	54
323	Rashodi za usluge	150.000,00	283.500,00	152.701,82	54
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			152.701,82	
Funkcija: 061	Razvoj stanovanja	15.000,00	20.000,00	19.767,92	99
32	Materijalni rashodi	15.000,00	20.000,00	19.767,92	99
323	Rashodi za usluge	15.000,00	20.000,00	19.767,92	99
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			19.767,92	
Aktivnost A200105	Osiguranje općinske imovine	150.000,00	100.000,00	88.543,58	89
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	0,00	100.000,00	88.543,58	89
Izvor: 22	Vlastiti prihodi - najam i zakup	0,00	100.000,00	88.543,58	89
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	150.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 61	Prihodi od nefinancijske imovine	150.000,00	0,00	0,00	0
Funkcija: 049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	150.000,00	100.000,00	88.543,58	89
32	Materijalni rashodi	150.000,00	100.000,00	88.543,58	89
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000,00	100.000,00	88.543,58	89
3292	Premije osiguranja			88.543,58	
PROGRAM: 2002	Zaštita i spašavanje	461.000,00	536.000,00	433.025,43	81
Aktivnost A200201	Vatrogasna djelatnost	420.000,00	480.000,00	380.000,00	79
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	245.000,00	480.000,00	380.000,00	79
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	245.000,00	480.000,00	380.000,00	79
Izvor: 4	Pomoći	172.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći	172.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	3.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 61	Prihodi od nefinancijske imovine	3.000,00	0,00	0,00	0



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Funkcija: 032	Usluge protupožarne zaštite	420.000,00	480.000,00	380.000,00	79
38	Ostali rashodi	420.000,00	480.000,00	380.000,00	79
381	Tekuće donacije	420.000,00	480.000,00	380.000,00	79
3811	Tekuće donacije u novcu			380.000,00	
Aktivnost A200202	Ostala zaštita i spašavanje	41.000,00	56.000,00	53.025,43	95
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	41.000,00	56.000,00	53.025,43	95
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	41.000,00	56.000,00	53.025,43	95
Funkcija: 022	Civilna obrana	5.000,00	30.000,00	27.025,43	90
32	Materijalni rashodi	5.000,00	30.000,00	27.025,43	90
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	25.000,00	25.000,00	100
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			25.000,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	2.025,43	41
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			2.025,43	
Funkcija: 036	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	16.000,00	16.000,00	16.000,00	100
38	Ostali rashodi	16.000,00	16.000,00	16.000,00	100
381	Tekuće donacije	16.000,00	16.000,00	16.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu			16.000,00	
Funkcija: 056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	20.000,00	10.000,00	10.000,00	100
38	Ostali rashodi	20.000,00	10.000,00	10.000,00	100
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu			10.000,00	
382	Kapitalne donacije	10.000,00	0,00	0,00	0
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			0,00	
PROGRAM: 2004	Školstvo	2.053.000,00	2.054.000,00	1.987.082,94	97
Aktivnost A200401	Potpore učenicima i studentima	692.000,00	693.000,00	645.367,71	93
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	692.000,00	693.000,00	645.367,71	93
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	692.000,00	693.000,00	645.367,71	93
Funkcija: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	301.000,00	302.000,00	308.408,83	102
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	301.000,00	302.000,00	308.408,83	102
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	301.000,00	302.000,00	308.408,83	102
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			308.408,83	
Funkcija: 098	Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	391.000,00	391.000,00	336.958,88	86
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	391.000,00	391.000,00	336.958,88	86
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	391.000,00	391.000,00	336.958,88	86
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			311.570,00	



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			25.388,88	
Aktivnost A200402	Potpore osnovnoškolsko	71.000,00	71.000,00	57.076,00	80
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	31.000,00	71.000,00	57.076,00	80
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	31.000,00	71.000,00	57.076,00	80
Izvor: 4	Pomoći	25.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći	25.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 5	Donacije	15.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 51	Donacije	15.000,00	0,00	0,00	0
Funkcija: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	71.000,00	71.000,00	57.076,00	80
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	71.000,00	71.000,00	57.076,00	80
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	71.000,00	71.000,00	57.076,00	80
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			17.076,00	
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			40.000,00	
Aktivnost A200403	Otplata kredita za dogradnju škole	1.290.000,00	1.290.000,00	1.284.639,23	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.225.000,00	793.000,00	803.782,36	101
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.225.000,00	793.000,00	803.782,36	101
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	0,00	50.000,00		
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	0,00	50.000,00		
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	65.000,00	447.000,00	480.856,87	108
Izvor: 61	Prihodi od nefinancijske imovine	65.000,00	447.000,00	480.856,87	108
Funkcija: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	1.290.000,00	120.000,00	117.914,91	98
34	Financijski rashodi	120.000,00	120.000,00	117.914,91	98
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	120.000,00	120.000,00	117.914,91	98
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s			117.914,91	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.170.000,00	0,00	0,00	0
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	1.170.000,00	0,00	0,00	0
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora			0,00	
Funkcija:		0,00	1.170.000,00	1.166.724,32	100
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	1.170.000,00	1.166.724,32	100
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	0,00	1.170.000,00	1.166.724,32	100
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora			1.166.724,32	
PROGRAM: 2005	Kultura	7.431.000,00	8.178.000,00	5.128.354,06	63



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnost A200501	Potpore udrugama u kulturi	410.000,00	310.000,00	255.000,00	82
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	410.000,00	310.000,00	255.000,00	82
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	410.000,00	310.000,00	255.000,00	82
Funkcija: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	410.000,00	310.000,00	255.000,00	82
38	Ostali rashodi	410.000,00	310.000,00	255.000,00	82
381	Tekuće donacije	410.000,00	310.000,00	255.000,00	82
3811	Tekuće donacije u novcu			255.000,00	
Kapitalni projekt K200501	Projekt Putevima Frankopana	190.000,00	196.000,00	154.643,16	79
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	57.000,00	37.444,58	66
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	57.000,00	37.444,58	66
Izvor: 4	Pomoći	190.000,00	139.000,00	117.198,58	84
Izvor: 45	Pomoć EU	0,00	139.000,00	117.198,58	84
Izvor: 41	Pomoći	190.000,00	0,00	0,00	0
Funkcija: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	190.000,00	196.000,00	154.643,16	79
31	Rashodi za zaposlene	7.000,00	13.000,00	4.295,66	33
311	Plaće (Bruto)	6.000,00	11.000,00	3.687,26	34
3111	Plaće za redovan rad			3.687,26	
313	Doprinosi na plaće	1.000,00	2.000,00	608,40	30
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			608,40	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	183.000,00	183.000,00	150.347,50	82
422	Postrojenja i oprema	96.000,00	96.000,00	64.457,50	67
4221	Uredska oprema i namještaj			43.937,50	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			20.520,00	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	87.000,00	87.000,00	85.890,00	99
4244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti			85.890,00	
Tekući projekt T200501	Projekt 27 susjedstava	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	20.000,00	20.000,00	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	20.000,00	20.000,00	100
Izvor: 4	Pomoći	20.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći	20.000,00	0,00	0,00	0
Funkcija: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100
38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100
381	Tekuće donacije	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu			20.000,00	



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnost A200502	Obilježavanje praznika	65.000,00	45.000,00	22.216,10	49
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	65.000,00	45.000,00	22.216,10	49
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	65.000,00	45.000,00	22.216,10	49
Funkcija: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	65.000,00	45.000,00	22.216,10	49
32	Materijalni rashodi	55.000,00	40.000,00	22.216,10	56
323	Rashodi za usluge	5.000,00	10.000,00	3.866,10	39
3237	Intelektualne i osobne usluge			3.866,10	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	30.000,00	18.350,00	61
3293	Reprezentacija			600,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			17.750,00	
38	Ostali rashodi	10.000,00	5.000,00	0,00	0
381	Tekuće donacije	10.000,00	5.000,00	0,00	0
3811	Tekuće donacije u novcu			0,00	
Tekući projekt T200502	Istraživanje lokaliteta Grobišća	10.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 4	Pomoći	9.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći	9.000,00	0,00	0,00	0
Funkcija: 044	Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo	10.000,00	0,00	0,00	0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000,00	0,00	0,00	0
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	10.000,00	0,00	0,00	0
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			0,00	
Aktivnost K200503	Obnova zgrade Doma kulture Čavle	5.870.000,00	7.294.000,00	4.394.949,82	60
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	650.000,00	202.740,71	31
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	650.000,00	202.740,71	31
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	0,00	2.270.000,00	70.107,15	3
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	0,00	2.270.000,00	70.107,15	3
Izvor: 4	Pomoći	2.870.000,00	3.172.000,00	2.983.103,61	94
Izvor: 44	Kapitalne pomoći	0,00	1.620.000,00	1.620.000,00	100
Izvor: 45	Pomoć EU	0,00	1.552.000,00	1.363.103,61	88
Izvor: 41	Pomoći	2.870.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 7	Namjenski primici od zaduživanja	3.000.000,00	1.202.000,00	1.138.998,35	95
Izvor: 71	Namjenski primici od zaduživanja	3.000.000,00	1.202.000,00	1.138.998,35	95
Funkcija: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	5.870.000,00	7.294.000,00	4.394.949,82	60
32	Materijalni rashodi	0,00	71.000,00	66.995,00	94
323	Rashodi za usluge	0,00	71.000,00	66.995,00	94
3233	Usluge promidžbe i informiranja			20.745,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			46.250,00	



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.231.000,00	22.934,75	1
422	Postrojenja i oprema	0,00	2.200.000,00		
4223	Oprema za održavanje i zaštitu				
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	31.000,00	22.934,75	74
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			22.934,75	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.870.000,00	4.992.000,00	4.305.020,07	86
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	5.870.000,00	4.992.000,00	4.305.020,07	86
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			4.305.020,07	
Aktivnost A200504	Općinsko glasilo "Gmajna"	85.000,00	58.000,00	53.874,44	93
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	85.000,00	58.000,00	53.874,44	93
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	85.000,00	58.000,00	53.874,44	93
Funkcija: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	85.000,00	58.000,00	53.874,44	93
32	Materijalni rashodi	85.000,00	58.000,00	53.874,44	93
323	Rashodi za usluge	85.000,00	58.000,00	53.874,44	93
3233	Usluge promidžbe i informiranja			30.900,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			22.974,44	
Aktivnost A200505	Održavanje Kaštel Grobnik	781.000,00	254.000,00	227.252,12	89
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	5.000,00	36.000,00	10.727,00	30
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.000,00	36.000,00	10.727,00	30
Izvor: 4	Pomoći	776.000,00	100.000,00	100.000,00	100
Izvor: 44	Kapitalne pomoći	0,00	100.000,00	100.000,00	100
Izvor: 41	Pomoći	776.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 5	Donacije	0,00	18.000,00	17.948,00	100
Izvor: 52	Kapitalne donacije	0,00	18.000,00	17.948,00	100
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	0,00	100.000,00	98.577,12	99
Izvor: 61	Prihodi od nefinancijske imovine	0,00	100.000,00	98.577,12	99
Funkcija: 044	Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo	781.000,00	254.000,00	227.252,12	89
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	155.000,00	144.000,00	128.675,00	89
422	Postrojenja i oprema	0,00	24.000,00	18.000,00	75
4221	Uredska oprema i namještaj			18.000,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	155.000,00	120.000,00	110.675,00	92
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			110.675,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	626.000,00	110.000,00	98.577,12	90
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	626.000,00	110.000,00	98.577,12	90
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			98.577,12	



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnost A200506	Otplata kredita za energetska obnova Doma Čavle	0,00	1.000,00	418,42	42
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	1.000,00	418,42	42
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	1.000,00	418,42	42
Funkcija: 062	Razvoj zajednice	0,00	1.000,00	418,42	42
34	Financijski rashodi	0,00	1.000,00	418,42	42
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	0,00	1.000,00	418,42	42
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru			418,42	
PROGRAM: 2006	Knjižnica "Čavle"	315.000,00	315.000,00	286.116,18	91
Aktivnost A200601	Redovna knjižnična djelatnost	290.000,00	290.000,00	261.371,18	90
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	290.000,00	290.000,00	261.371,18	90
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	290.000,00	290.000,00	261.371,18	90
Funkcija: 082	Službe kulture	290.000,00	290.000,00	261.371,18	90
32	Materijalni rashodi	290.000,00	290.000,00	261.371,18	90
322	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	25.000,00	9.152,25	37
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			9.152,25	
323	Rashodi za usluge	265.000,00	265.000,00	252.218,93	95
3237	Intelektualne i osobne usluge			252.218,93	
Kapitalni projekt K200601	Nabavka opreme i knjiga	25.000,00	25.000,00	24.745,00	99
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	25.000,00	24.745,00	99
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	25.000,00	24.745,00	99
Izvor: 4	Pomoći	25.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći	25.000,00	0,00	0,00	0
Funkcija: 082	Službe kulture	25.000,00	25.000,00	24.745,00	99
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			15.000,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	9.745,00	97
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	10.000,00	9.745,00	97
4221	Uredska oprema i namještaj			9.745,00	
PROGRAM: 2007	Turizam	300.000,00	230.000,00	130.000,00	57
Aktivnost A200701	Turistička zajednica Općine Čavle	150.000,00	130.000,00	130.000,00	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	150.000,00	130.000,00	130.000,00	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	150.000,00	130.000,00	130.000,00	100



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Funkcija: 047	Ostale industrije	150.000,00	130.000,00	130.000,00	100
38	Ostali rashodi	150.000,00	130.000,00	130.000,00	100
381	Tekuće donacije	150.000,00	130.000,00	130.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu			130.000,00	
Kapitalni projekt K200701	Inv. ulaganja u domove na Platku	150.000,00	100.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	100.000,00		
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	100.000,00		
Izvor: 4	Pomoći	100.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći	100.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	50.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 61	Prihodi od nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	0
Funkcija: 044	Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo	150.000,00	0,00	0,00	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	150.000,00	0,00	0,00	0
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00	0,00	0,00	0
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			0,00	
Funkcija: 047	Ostale industrije	0,00	100.000,00		
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	100.000,00		
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	100.000,00		
4111	Zemljište				
PROGRAM: 2008	Sport	1.754.000,00	1.614.000,00	1.423.061,85	88
Aktivnost A200801	Potpore udrugama u sportu	830.000,00	667.000,00	654.000,00	98
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	830.000,00	647.000,00	634.000,00	98
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	830.000,00	647.000,00	634.000,00	98
Izvor: 5	Donacije	0,00	20.000,00	20.000,00	100
Izvor: 51	Donacije	0,00	20.000,00	20.000,00	100
Funkcija: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	830.000,00	667.000,00	654.000,00	98
38	Ostali rashodi	830.000,00	667.000,00	654.000,00	98
381	Tekuće donacije	830.000,00	667.000,00	654.000,00	98
3811	Tekuće donacije u novcu			654.000,00	



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Kapitalni projekt K200801	Inv. održavanje SRC Mavrinci	42.000,00	35.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	5.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	5.000,00	0,00	0
Izvor: 4	Pomoći	12.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći	12.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	30.000,00	30.000,00	0,00	0
Izvor: 61	Prihodi od nefinancijske imovine	30.000,00	30.000,00	0,00	0
Funkcija: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	42.000,00	35.000,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	42.000,00	35.000,00	0,00	0
421	Građevinski objekti	30.000,00	30.000,00	0,00	0
4212	Poslovni objekti			0,00	
422	Postrojenja i oprema	12.000,00	5.000,00	0,00	0
4226	Sportska i glazbena oprema			0,00	
Aktivnost A200802	Održavanje BD Hrstenica	130.000,00	117.000,00	86.968,46	74
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	0,00	117.000,00	86.968,46	74
Izvor: 22	Vlastiti prihodi - najam i zakup	0,00	117.000,00	86.968,46	74
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	130.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 61	Prihodi od nefinancijske imovine	130.000,00	0,00	0,00	0
Funkcija: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	130.000,00	117.000,00	86.968,46	74
32	Materijalni rashodi	130.000,00	117.000,00	86.968,46	74
322	Rashodi za materijal i energiju	44.000,00	37.000,00	20.523,45	55
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			1.925,00	
3223	Energija			18.598,45	
323	Rashodi za usluge	86.000,00	80.000,00	66.445,01	83
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			1.931,93	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			6.300,00	
3234	Komunalne usluge			10.714,91	
3237	Intelektualne i osobne usluge			40.898,17	
3239	Ostale usluge			6.600,00	
Kapitalni projekt K200802	Objekt NK Grobničan - Mehana	125.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	125.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	125.000,00	0,00	0,00	0
Funkcija: 044	Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo	125.000,00	0,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	125.000,00	0,00	0,00	0
421	Građevinski objekti	125.000,00	0,00	0,00	0
4212	Poslovni objekti			0,00	



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnost A200803	Održavanje SRC Mavrinci	507.000,00	457.000,00	367.005,48	80
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	0,00	457.000,00	367.005,48	80
Izvor: 22	Vlastiti prihodi - najam i zakup	0,00	457.000,00	367.005,48	80
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	507.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 61	Prihodi od nefinancijske imovine	507.000,00	0,00	0,00	0
Funkcija: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	507.000,00	457.000,00	367.005,48	80
32	Materijalni rashodi	507.000,00	457.000,00	367.005,48	80
322	Rashodi za materijal i energiju	215.000,00	200.000,00	153.861,45	77
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			14.796,48	
3223	Energija			139.064,97	
323	Rashodi za usluge	292.000,00	257.000,00	213.144,03	83
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			8.610,22	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			34.712,77	
3234	Komunalne usluge			33.158,99	
3237	Intelektualne i osobne usluge			60.272,31	
3239	Ostale usluge			76.389,74	
Aktivnost A200805	Održavanje nogometnog igrališta	120.000,00	110.000,00	87.231,66	79
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	0,00	110.000,00	87.231,66	79
Izvor: 22	Vlastiti prihodi - najam i zakup	0,00	110.000,00	87.231,66	79
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	120.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 61	Prihodi od nefinancijske imovine	120.000,00	0,00	0,00	0
Funkcija: 081	Službe rekreacije i sporta	120.000,00	110.000,00	87.231,66	79
32	Materijalni rashodi	120.000,00	110.000,00	87.231,66	79
322	Rashodi za materijal i energiju	45.000,00	35.000,00	23.861,75	68
3223	Energija			23.861,75	
323	Rashodi za usluge	75.000,00	75.000,00	63.369,91	84
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			27.783,50	
3234	Komunalne usluge			35.586,41	
Kapitalni projekt K200806	Sportsko igralište NK Grobničan - navodnjavanje	0,00	228.000,00	227.856,25	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	0,00	128.000,00	127.856,25	100
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	0,00	128.000,00	127.856,25	100
Izvor: 5	Donacije	0,00	100.000,00	100.000,00	100
Izvor: 52	Kapitalne donacije	0,00	100.000,00	100.000,00	100
Funkcija: 044	Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo	0,00	228.000,00	227.856,25	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	228.000,00	227.856,25	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	228.000,00	227.856,25	100
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			227.856,25	



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
PROGRAM:	Razvoj civilnog društva	155.000,00	90.000,00	90.000,00	100
2009					
Aktivnost	Potpore Župi sv. Bartola	20.000,00	10.000,00	10.000,00	100
A200901					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100
Izvor: 4	Pomoći	10.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći	10.000,00	0,00	0,00	0
Funkcija: 084	Religijske i druge službe zajednice	20.000,00	10.000,00	10.000,00	100
38	Ostali rashodi	20.000,00	10.000,00	10.000,00	100
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu			10.000,00	
382	Kapitalne donacije	10.000,00	0,00	0,00	0
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			0,00	
Aktivnost	Potpore Župi sv. Filipa i Jakova	50.000,00	10.000,00	10.000,00	100
A200902					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100
Izvor: 4	Pomoći	40.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći	40.000,00	0,00	0,00	0
Funkcija: 084	Religijske i druge službe zajednice	50.000,00	10.000,00	10.000,00	100
38	Ostali rashodi	50.000,00	10.000,00	10.000,00	100
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu			10.000,00	
382	Kapitalne donacije	40.000,00	0,00	0,00	0
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			0,00	
Aktivnost	Potpore udrugama građana	85.000,00	70.000,00	70.000,00	100
A200903					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	85.000,00	70.000,00	70.000,00	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	85.000,00	70.000,00	70.000,00	100
Funkcija: 109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	85.000,00	70.000,00	70.000,00	100
38	Ostali rashodi	85.000,00	70.000,00	70.000,00	100
381	Tekuće donacije	85.000,00	70.000,00	70.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu			70.000,00	
PROGRAM:	Održavanje komunalne infrastrukture	3.214.000,00	3.363.000,00	2.716.170,26	81
2010					
Aktivnost	Održavanje zelenih površina i groblja	960.000,00	1.060.000,00	958.738,04	90
A201001					
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	960.000,00	1.060.000,00	958.738,04	90
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	960.000,00	1.060.000,00	958.738,04	90
Funkcija: 062	Razvoj zajednice	960.000,00	1.060.000,00	958.738,04	90
32	Materijalni rashodi	960.000,00	1.060.000,00	958.738,04	90



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
323	Rashodi za usluge	960.000,00	1.060.000,00	958.738,04	90
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			939.399,24	
3234	Komunalne usluge			19.338,80	
Aktivnost A201002	Održavanje cesta i javnih površina	1.273.000,00	1.382.000,00	969.288,95	70
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	133.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	133.000,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	1.273.000,00	1.237.000,00	969.288,95	78
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	1.273.000,00	1.237.000,00	969.288,95	78
Izvor: 4	Pomoći	0,00	12.000,00		
Izvor: 43	Tekuće pomoći	0,00	12.000,00		
Funkcija: 045	Promet	50.000,00	40.000,00	34.400,00	86
32	Materijalni rashodi	50.000,00	40.000,00	34.400,00	86
323	Rashodi za usluge	50.000,00	40.000,00	34.400,00	86
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			34.400,00	
Funkcija: 062	Razvoj zajednice	620.000,00	620.000,00	415.006,90	67
32	Materijalni rashodi	620.000,00	620.000,00	415.006,90	67
323	Rashodi za usluge	620.000,00	620.000,00	415.006,90	67
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			415.006,90	
Funkcija: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	603.000,00	722.000,00	519.882,05	72
32	Materijalni rashodi	470.000,00	589.000,00	519.882,05	88
323	Rashodi za usluge	470.000,00	480.000,00	410.901,75	86
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
3234	Komunalne usluge			410.901,75	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	109.000,00	108.980,30	100
3295	Pristojbe i naknade			108.980,30	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	133.000,00	133.000,00	0,00	0
363	Pomoći unutar općeg proračuna	133.000,00	133.000,00	0,00	0
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna			0,00	
Aktivnost A201003	Zimska služba	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	20.000,00	0,00	53.018,50	0
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	20.000,00	0,00	53.018,50	0
Izvor: 4	Pomoći	100.000,00	120.000,00	66.981,50	56
Izvor: 41	Pomoći	100.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 43	Tekuće pomoći	0,00	120.000,00	66.981,50	56
Funkcija: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100
32	Materijalni rashodi	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100
323	Rashodi za usluge	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100
3234	Komunalne usluge			120.000,00	



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnost A201004	Sanacija deponija	100.000,00	100.000,00	75.110,13	75
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	20.000,00	20.603,88	103
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	20.000,00	20.603,88	103
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	100.000,00	80.000,00	54.506,25	68
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	100.000,00	80.000,00	54.506,25	68
Funkcija: 053	Smanjenje zagađivanja	100.000,00	100.000,00	75.110,13	75
32	Materijalni rashodi	80.000,00	80.000,00	54.506,25	68
323	Rashodi za usluge	80.000,00	80.000,00	54.506,25	68
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			54.506,25	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	20.603,88	103
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	20.000,00	20.603,88	103
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			20.603,88	
Aktivnost A201005	Održavanje javnih objekata	81.000,00	81.000,00	61.689,86	76
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	9.197,36	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	9.197,36	0
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	0,00	7.563,00	11.952,64	158
Izvor: 21	Vlastiti prihodi	0,00	7.563,00	11.952,64	158
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	81.000,00	60.000,00	40.539,86	68
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	81.000,00	60.000,00	40.539,86	68
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	0,00	13.437,00		
Izvor: 61	Prihodi od nefinancijske imovine	0,00	13.437,00		
Funkcija: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	81.000,00	81.000,00	61.689,86	76
32	Materijalni rashodi	60.000,00	60.000,00	40.539,86	68
323	Rashodi za usluge	60.000,00	60.000,00	40.539,86	68
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			40.539,86	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	21.000,00	21.000,00	21.150,00	101
421	Građevinski objekti	21.000,00	21.000,00	21.150,00	101
4214	Ostali građevinski objekti			21.150,00	
Aktivnost A201006	Javna rasvjeta	680.000,00	620.000,00	531.343,28	86
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	680.000,00	620.000,00	531.343,28	86
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	680.000,00	620.000,00	531.343,28	86
Funkcija: 064	Ulična rasvjeta	680.000,00	620.000,00	531.343,28	86
32	Materijalni rashodi	680.000,00	620.000,00	531.343,28	86
322	Rashodi za materijal i energiju	520.000,00	420.000,00	376.627,03	90
3223	Energija			376.627,03	
323	Rashodi za usluge	160.000,00	200.000,00	154.716,25	77
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			154.716,25	



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
PROGRAM:	Potpore javnog prijevoza	1.666.000,00	1.850.000,00	1.685.999,96	91
2011					
Aktivnost	Subvencija javnog prijevoza - KD Autotrolej	1.666.000,00	1.850.000,00	1.685.999,96	91
A201101					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	394,00		
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	394,00		
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	1.516.000,00	1.799.606,00	1.635.999,96	91
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	1.516.000,00	1.799.606,00	1.635.999,96	91
Izvor: 4	Pomoći	150.000,00	50.000,00	50.000,00	100
Izvor: 41	Pomoći	150.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 43	Tekuće pomoći	0,00	50.000,00	50.000,00	100
Funkcija: 062	Razvoj zajednice	1.666.000,00	1.850.000,00	1.685.999,96	91
35	Subvencije	1.666.000,00	1.850.000,00	1.685.999,96	91
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	1.666.000,00	1.850.000,00	1.685.999,96	91
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru			1.685.999,96	
PROGRAM:	Izgradnja objekata komunalne infrastrukture	3.563.000,00	4.506.000,00	3.570.406,67	79
2012					
Aktivnost	Otplata kredita za modernizaciju javne rasvjete	0,00	1.000,00	963,20	96
A201201					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	1.000,00	963,20	96
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	1.000,00	963,20	96
Funkcija: 062	Razvoj zajednice	0,00	1.000,00	963,20	96
34	Financijski rashodi	0,00	1.000,00	963,20	96
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	0,00	1.000,00	963,20	96
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru			963,20	
Kapitalni projekt	Modernizacija sustava javne rasvjete	3.100.000,00	3.100.000,00	3.051.856,53	98
K201202					
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	4.257,31	0
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	4.257,31	0
Izvor: 7	Namjenski primici od zaduživanja	3.100.000,00	3.100.000,00	3.047.599,22	98
Izvor: 71	Namjenski primici od zaduživanja	3.100.000,00	3.100.000,00	3.047.599,22	98
Funkcija: 064	Ulična rasvjeta	3.100.000,00	3.100.000,00	3.051.856,53	98
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.100.000,00	3.100.000,00	3.051.856,53	98
421	Građevinski objekti	3.100.000,00	3.100.000,00	3.051.856,53	98
4214	Ostali građevinski objekti			3.051.856,53	
Kapitalni projekt	Obnova dječjih igrališta	50.000,00	50.000,00	0,00	0
K201203					
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	50.000,00	50.000,00	0,00	0
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	50.000,00	50.000,00	0,00	0



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Funkcija: 062	Razvoj zajednice	50.000,00	50.000,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	0,00	0
421	Građevinski objekti	50.000,00	50.000,00	0,00	0
4214	Ostali građevinski objekti			0,00	
Kapitalni projekt K201204	Projekt e-županija	1.000,00	1.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	1.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	1.000,00	0,00	0
Izvor: 4	Pomoći	1.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći	1.000,00	0,00	0,00	0
Funkcija: 062	Razvoj zajednice	1.000,00	1.000,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	0,00	0
323	Rashodi za usluge	1.000,00	1.000,00	0,00	0
3239	Ostale usluge			0,00	
Kapitalni projekt K201206	Izgradnja postrojenja za sortiranje	82.000,00	82.000,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	82.000,00	82.000,00	0,00	0
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	82.000,00	82.000,00	0,00	0
Funkcija: 051	Gospodarenje otpadom	82.000,00	82.000,00	0,00	0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	82.000,00	82.000,00	0,00	0
363	Pomoći unutar općeg proračuna	82.000,00	82.000,00	0,00	0
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna			0,00	
Kapitalni projekt K201207	Groblje Grobnik	80.000,00	80.000,00	58.787,50	73
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	80.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	80.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	0,00	80.000,00	58.787,50	73
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	0,00	80.000,00	58.787,50	73
Funkcija: 062	Razvoj zajednice	80.000,00	80.000,00	58.787,50	73
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	80.000,00	58.787,50	73
421	Građevinski objekti	80.000,00	80.000,00	58.787,50	73
4214	Ostali građevinski objekti			58.787,50	



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Kapitalni projekt K201208	Oborinska odvodnja	250.000,00	270.000,00	158.799,44	59
	Izvor: 3 Prihodi za posebne namjene	248.000,00	250.000,00	138.799,44	56
	Izvor: 31 Prihodi za posebne namjene	248.000,00	250.000,00	138.799,44	56
	Izvor: 4 Pomoći	2.000,00	20.000,00	20.000,00	100
	Izvor: 44 Kapitalne pomoći	0,00	20.000,00	20.000,00	100
	Izvor: 41 Pomoći	2.000,00	0,00	0,00	0
Funkcija: 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		250.000,00	270.000,00	158.799,44	59
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	270.000,00	158.799,44	59
421	Građevinski objekti	250.000,00	270.000,00	158.799,44	59
4214	Ostali građevinski objekti			158.799,44	
Kapitalni projekt K201209	Uređenje dječjeg igrališta Jama	0,00	622.000,00		
	Izvor: 4 Pomoći	0,00	244.000,00		
	Izvor: 45 Pomoć EU	0,00	244.000,00		
	Izvor: 6 Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	0,00	378.000,00		
	Izvor: 61 Prihodi od nefinancijske imovine	0,00	378.000,00		
Funkcija: 062 Razvoj zajednice		0,00	622.000,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	622.000,00		
421	Građevinski objekti	0,00	622.000,00		
4214	Ostali građevinski objekti				
Kapitalni projekt K201210	Dodatna ulaganja cesta Platak	0,00	300.000,00	300.000,00	100
	Izvor: 3 Prihodi za posebne namjene	0,00	200.000,00	200.000,00	100
	Izvor: 31 Prihodi za posebne namjene	0,00	200.000,00	200.000,00	100
	Izvor: 4 Pomoći	0,00	100.000,00	100.000,00	100
	Izvor: 44 Kapitalne pomoći	0,00	100.000,00	100.000,00	100
Funkcija: 045 Promet		0,00	300.000,00	300.000,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	300.000,00	300.000,00	100
421	Građevinski objekti	0,00	300.000,00	300.000,00	100
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			300.000,00	
PROGRAM: 2013	Sufinanciranje KD	796.000,00	796.000,00	236.520,73	30
Aktivnost A201301	KD Čistoća	50.000,00	50.000,00	49.403,09	99
	Izvor: 3 Prihodi za posebne namjene	50.000,00	0,00	0,00	0
	Izvor: 31 Prihodi za posebne namjene	50.000,00	0,00	0,00	0
	Izvor: 7 Namjenski primici od zaduživanja	0,00	50.000,00	49.403,09	99
	Izvor: 72 Namjenski primici - povrat zajmova KD	0,00	50.000,00	49.403,09	99



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Funkcija: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	50.000,00	50.000,00	49.403,09	99
38	Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	49.403,09	99
386	Kapitalne pomoći	50.000,00	50.000,00	49.403,09	99
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek			49.403,09	
Aktivnost A201302	KD Vodovod i kanalizacija	506.000,00	506.000,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	506.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	506.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 7	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	506.000,00		
Izvor: 72	Namjenski primici - povrat zajmova KD	0,00	506.000,00		
Funkcija: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	506.000,00	506.000,00	0,00	0
38	Ostali rashodi	506.000,00	506.000,00	0,00	0
386	Kapitalne pomoći	506.000,00	506.000,00	0,00	0
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek			0,00	
Aktivnost A201303	KD Autotrolej	240.000,00	240.000,00	187.117,64	78
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	240.000,00	120.000,00	164.778,37	137
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	240.000,00	120.000,00	164.778,37	137
Izvor: 7	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	120.000,00	22.339,27	19
Izvor: 72	Namjenski primici - povrat zajmova KD	0,00	120.000,00	22.339,27	19
Funkcija: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	240.000,00	240.000,00	187.117,64	78
38	Ostali rashodi	240.000,00	240.000,00	187.117,64	78
386	Kapitalne pomoći	240.000,00	240.000,00	187.117,64	78
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek			187.117,64	
PROGRAM: 2014	Gospodarstvo i zaštita potrošača	1.790.000,00	1.838.700,00	1.143.677,02	62
Aktivnost A201401	Unaprijeđenje stanovanja i zajednice	60.000,00	55.000,00	52.106,29	95
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	60.000,00	55.000,00	52.106,29	95
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	60.000,00	55.000,00	52.106,29	95
Funkcija: 042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	10.000,00	5.000,00	4.995,99	100
38	Ostali rashodi	10.000,00	5.000,00	4.995,99	100
381	Tekuće donacije	10.000,00	5.000,00	4.995,99	100
3812	Tekuće donacije u naravi			4.995,99	
Funkcija: 056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	50.000,00	50.000,00	47.110,30	94
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	50.000,00	47.110,30	94
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	50.000,00	47.110,30	94



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			47.110,30	
Aktivnost K201401	Dogradnja baze podataka GIS	60.000,00	57.000,00	56.250,00	99
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	60.000,00	57.000,00	56.250,00	99
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	60.000,00	57.000,00	56.250,00	99
Funkcija: 047	Ostale industrije	60.000,00	57.000,00	56.250,00	99
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	57.000,00	56.250,00	99
426	Nematerijalna proizvedena imovina	60.000,00	57.000,00	56.250,00	99
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			56.250,00	
Aktivnost A201402	Poticanje poduzetništva	332.000,00	462.000,00	431.906,71	93
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	82.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	82.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	0,00	192.000,00	163.474,52	85
Izvor: 22	Vlastiti prihodi - najam i zakup	0,00	192.000,00	163.474,52	85
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	250.000,00	270.000,00	268.432,19	99
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	250.000,00	270.000,00	268.432,19	99
Funkcija: 041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	250.000,00	380.000,00	357.215,59	94
35	Subvencije	250.000,00	380.000,00	357.215,59	94
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	250.000,00	380.000,00	357.215,59	94
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora			195.791,22	
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima			161.424,37	
Funkcija: 042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100
38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100
381	Tekuće donacije	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu			20.000,00	
Funkcija: 047	Ostale industrije	62.000,00	62.000,00	54.691,12	88
32	Materijalni rashodi	62.000,00	62.000,00	54.691,12	88
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	62.000,00	62.000,00	54.691,12	88
3293	Reprezentacija			0,00	
3294	Članarine i norme			54.691,12	
Aktivnost A201403	Dokumenti prostornog uređenja	50.000,00	46.700,00	39.150,00	84
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	1.650,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	1.650,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	0,00	9.200,00		
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	0,00	9.200,00		
Izvor: 5	Donacije	50.000,00	37.500,00	37.500,00	100
Izvor: 51	Donacije	50.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 52	Kapitalne donacije	0,00	37.500,00	37.500,00	100



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Funkcija: 047	Ostale industrije	50.000,00	46.700,00	39.150,00	84
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	46.700,00	39.150,00	84
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	46.700,00	39.150,00	84
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela			39.150,00	
Aktivnost A201404	Ostali planovi i projekti	400.000,00	575.000,00	131.125,00	23
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	120.000,00	2.200,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	120.000,00	2.200,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	210.000,00	572.800,00	131.125,00	23
Izvor: 32	Prihodi od spomeničke rente	0,00	3.000,00	1.500,53	50
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	210.000,00	569.800,00	129.624,47	23
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	70.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 61	Prihodi od nefinancijske imovine	70.000,00	0,00	0,00	0
Funkcija: 047	Ostale industrije	400.000,00	575.000,00	131.125,00	23
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	575.000,00	131.125,00	23
426	Nematerijalna proizvedena imovina	400.000,00	575.000,00	131.125,00	23
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			131.125,00	
Aktivnost A201405	Legalizacija cesta i objekata	200.000,00	200.000,00	129.098,44	65
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	8.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	8.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	192.000,00	200.000,00	129.098,44	65
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	192.000,00	200.000,00	129.098,44	65
Funkcija: 047	Ostale industrije	200.000,00	200.000,00	129.098,44	65
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	200.000,00	129.098,44	65
426	Nematerijalna proizvedena imovina	200.000,00	200.000,00	129.098,44	65
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			129.098,44	
Aktivnost A201406	Ostala prava građenja	38.000,00	38.000,00	37.014,04	97
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	38.000,00	38.000,00	37.014,04	97
Izvor: 61	Prihodi od nefinancijske imovine	38.000,00	38.000,00	37.014,04	97
Funkcija: 062	Razvoj zajednice	38.000,00	38.000,00	37.014,04	97
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	38.000,00	38.000,00	37.014,04	97
412	Nematerijalna imovina	38.000,00	38.000,00	37.014,04	97
4124	Ostala prava			37.014,04	



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnost A201407	Radne zone	400.000,00	275.000,00	161.045,85	59
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	400.000,00	225.000,00	161.045,85	72
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	400.000,00	225.000,00	161.045,85	72
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	0,00	50.000,00	0,00	0
Izvor: 61	Prihodi od nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	0,00	0
Funkcija: 062	Razvoj zajednice	400.000,00	275.000,00	161.045,85	59
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	200.000,00	137.900,56	69
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	400.000,00	200.000,00	137.900,56	69
4111	Zemljište			137.900,56	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	75.000,00	23.145,29	31
421	Gradevinski objekti	0,00	25.000,00	23.145,29	93
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			23.145,29	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	50.000,00		
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina				
Aktivnost A201408	Tekuće pomoći GSC d.o.o.	150.000,00	100.000,00	100.000,00	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	10.000,00	10.000,00	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	10.000,00	10.000,00	100
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	0,00	90.000,00	90.000,00	100
Izvor: 21	Vlastiti prihodi	0,00	90.000,00	90.000,00	100
Izvor: 4	Pomoći	150.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći	150.000,00	0,00	0,00	0
Funkcija: 062	Razvoj zajednice	150.000,00	100.000,00	100.000,00	100
38	Ostali rashodi	150.000,00	100.000,00	100.000,00	100
381	Tekuće donacije	150.000,00	100.000,00	100.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu			100.000,00	
Aktivnost A201409	Projekt Urbana aglomeracija Rijeka	100.000,00	30.000,00	5.980,69	20
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	0,00	30.000,00	5.980,69	20
Izvor: 21	Vlastiti prihodi	0,00	10.000,00		
Izvor: 22	Vlastiti prihodi - najam i zakup	0,00	20.000,00	5.980,69	30
Izvor: 4	Pomoći	100.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 41	Pomoći	100.000,00	0,00	0,00	0
Funkcija: 062	Razvoj zajednice	100.000,00	30.000,00	5.980,69	20
32	Materijalni rashodi	100.000,00	30.000,00	5.980,69	20
323	Rashodi za usluge	100.000,00	30.000,00	5.980,69	20
3239	Ostale usluge			5.980,69	
PROGRAM: 2015	Socijalna skrb	882.000,00	765.000,00	711.755,43	93



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnost A201501	Pomoć obiteljima i kućanstvima	520.000,00	490.000,00	456.027,10	93
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	36.700,00	476.500,00	444.477,10	93
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	36.700,00	476.500,00	444.477,10	93
Izvor: 4	Pomoći	25.300,00	13.500,00	11.550,00	86
Izvor: 41	Pomoći	25.300,00	0,00	0,00	0
Izvor: 43	Tekuće pomoći	0,00	13.500,00	11.550,00	86
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	458.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 61	Prihodi od nefinancijske imovine	458.000,00	0,00	0,00	0
Funkcija: 104	Obitelj i djeca	520.000,00	490.000,00	456.027,10	93
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	520.000,00	490.000,00	456.027,10	93
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	520.000,00	490.000,00	456.027,10	93
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			303.438,85	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			152.588,25	
Aktivnost A201502	Pomoć za novorođene	110.000,00	90.000,00	90.000,00	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	110.000,00	90.000,00	90.000,00	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	110.000,00	90.000,00	90.000,00	100
Funkcija: 104	Obitelj i djeca	110.000,00	90.000,00	90.000,00	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	110.000,00	90.000,00	90.000,00	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	110.000,00	90.000,00	90.000,00	100
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			90.000,00	
Aktivnost A201504	Pomoć osobama s posebnim potrebama	50.000,00	50.000,00	36.500,00	73
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	36.500,00	73
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	36.500,00	73
Funkcija: 101	Bolest i invaliditet	50.000,00	50.000,00	36.500,00	73
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	50.000,00	36.500,00	73
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	50.000,00	36.500,00	73
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			36.500,00	
Aktivnost A201505	Tekuće donacije u socijali	5.000,00	5.000,00	0,00	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	0,00	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	0,00	0
Funkcija: 109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	5.000,00	5.000,00	0,00	0
38	Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	0,00	0
381	Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	0,00	0
3811	Tekuće donacije u novcu			0,00	



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnost A201506	Skrb za osobe treće životne dobi	197.000,00	130.000,00	129.228,33	99
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	17.000,00	130.000,00	129.228,33	99
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	17.000,00	130.000,00	129.228,33	99
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	180.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 61	Prihodi od nefinancijske imovine	180.000,00	0,00	0,00	0
Funkcija: 102	Starost	197.000,00	130.000,00	129.228,33	99
32	Materijalni rashodi	17.000,00	0,00	0,00	0
323	Rashodi za usluge	3.000,00	0,00	0,00	0
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.000,00	0,00	0,00	0
3293	Reprezentacija			0,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	180.000,00	130.000,00	129.228,33	99
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	180.000,00	130.000,00	129.228,33	99
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			129.228,33	
PROGRAM: 2016	Zdravstvena zaštita	554.000,00	569.000,00	529.728,89	93
Aktivnost A201601	Javno zdravstvo	102.000,00	167.000,00	149.348,53	89
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	2.000,00	7.000,00	2.004,68	29
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.000,00	7.000,00	2.004,68	29
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	100.000,00	160.000,00	147.343,85	92
Izvor: 31	Prihodi za posebne namjene	100.000,00	160.000,00	147.343,85	92
Funkcija: 074	Službe javnog zdravstva	102.000,00	167.000,00	149.348,53	89
32	Materijalni rashodi	102.000,00	167.000,00	149.348,53	89
323	Rashodi za usluge	102.000,00	167.000,00	149.348,53	89
3234	Komunalne usluge			38.920,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			110.428,53	
3239	Ostale usluge			0,00	
Aktivnost A201602	Zdravstvena skrb za dojenčad i djecu	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100
Funkcija: 073	Bolničke službe	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			40.000,00	



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnost A201603	Zdravstvena zaštita	210.000,00	130.000,00	117.870,00	91
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	93.000,00	130.000,00	117.870,00	91
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	93.000,00	130.000,00	117.870,00	91
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja	117.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 61	Prihodi od nefinancijske imovine	117.000,00	0,00	0,00	0
Funkcija: 072	Službe za vanjske pacijente	200.000,00	120.000,00	117.870,00	98
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	200.000,00	120.000,00	117.870,00	98
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00	120.000,00	117.870,00	98
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			117.870,00	
Funkcija: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	10.000,00	10.000,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	0,00	0
323	Rashodi za usluge	5.000,00	5.000,00	0,00	0
3233	Usluge promidžbe i informiranja			0,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	5.000,00	0,00	0
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	5.000,00	0,00	0
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			0,00	
Aktivnost A201604	Akcije u zdravstvu	90.000,00	120.000,00	115.000,00	96
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	85.000,00	120.000,00	115.000,00	96
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	85.000,00	120.000,00	115.000,00	96
Izvor: 5	Donacije	5.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 51	Donacije	5.000,00	0,00	0,00	0
Funkcija: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	90.000,00	120.000,00	115.000,00	96
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	5.000,00	50
323	Rashodi za usluge	10.000,00	10.000,00	5.000,00	50
3237	Intelektualne i osobne usluge			5.000,00	
38	Ostali rashodi	80.000,00	110.000,00	110.000,00	100
381	Tekuće donacije	80.000,00	110.000,00	110.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu			110.000,00	
Aktivnost A201605	Tekuće donacije - sponzorstva u zdravstvu	112.000,00	112.000,00	107.510,36	96
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	62.000,00	85.500,00	81.010,36	95
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	62.000,00	85.500,00	81.010,36	95
Izvor: 4	Pomoći	50.000,00	26.500,00	26.500,00	100
Izvor: 41	Pomoći	50.000,00	0,00	0,00	0
Izvor: 43	Tekuće pomoći	0,00	26.500,00	26.500,00	100
Funkcija: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	112.000,00	112.000,00	107.510,36	96
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	50.000,00	50.000,00	50.010,36	100



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	50.000,00	50.000,00	50.010,36	100
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			50.010,36	
38	Ostali rashodi	62.000,00	62.000,00	57.500,00	93
381	Tekuće donacije	62.000,00	62.000,00	57.500,00	93
3811	Tekuće donacije u novcu			57.500,00	
PROGRAM:	Promocija zdravlja i prevencija bolesti	202.700,00	286.300,00	111.260,98	39
2017					
Tekući projekt	Dani zdravlja	24.000,00	40.000,00	0,00	0
T201701					
Izvor: 4	Pomoći	24.000,00	40.000,00	0,00	0
Izvor: 45	Pomoć EU	0,00	40.000,00		
Izvor: 41	Pomoći	24.000,00	0,00	0,00	0
Funkcija: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	24.000,00	40.000,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	16.500,00	40.000,00	0,00	0
323	Rashodi za usluge	16.500,00	40.000,00	0,00	0
3233	Usluge promidžbe i informiranja			0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
3239	Ostale usluge			0,00	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	7.500,00	0,00	0,00	0
368	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	7.500,00	0,00	0,00	0
3681	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava			0,00	
Tekući projekt	Radionice i savjetovanja	16.000,00	28.200,00	0,00	0
T201702					
Izvor: 4	Pomoći	16.000,00	28.200,00	0,00	0
Izvor: 45	Pomoć EU	0,00	28.200,00		
Izvor: 41	Pomoći	16.000,00	0,00	0,00	0
Funkcija: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	16.000,00	28.200,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	12.000,00	28.200,00	0,00	0
323	Rashodi za usluge	11.000,00	28.200,00	0,00	0
3233	Usluge promidžbe i informiranja			0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	0
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	4.000,00	0,00	0,00	0
368	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	4.000,00	0,00	0,00	0
3681	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava			0,00	



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Tekući projekt T201703	Sportska rekreacija	72.000,00	79.600,00	69.087,50	87
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	2.300,00	69.087,50	3004
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	2.300,00	69.087,50	3004
Izvor: 4	Pomoći	72.000,00	77.300,00	0,00	0
Izvor: 45	Pomoć EU	0,00	77.300,00		
Izvor: 41	Pomoći	72.000,00	0,00	0,00	0
Funkcija: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	72.000,00	79.600,00	69.087,50	87
32	Materijalni rashodi	2.700,00	10.600,00	0,00	0
323	Rashodi za usluge	2.500,00	10.600,00	0,00	0
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200,00	0,00	0,00	0
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.600,00	0,00	0,00	0
368	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	2.600,00	0,00	0,00	0
3681	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava			0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	66.700,00	69.000,00	69.087,50	100
422	Postrojenja i oprema	66.700,00	69.000,00	69.087,50	100
4226	Sportska i glazbena oprema			69.087,50	
Tekući projekt T201704	Upravljanje projektom	90.700,00	138.500,00	42.173,48	30
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	12.578,25	0
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	12.578,25	0
Izvor: 4	Pomoći	90.700,00	138.500,00	29.595,23	21
Izvor: 45	Pomoć EU	0,00	138.500,00	29.595,23	21
Izvor: 41	Pomoći	90.700,00	0,00	0,00	0
Funkcija: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	90.700,00	138.500,00	42.173,48	30
31	Rashodi za zaposlene	37.200,00	53.600,00	11.548,48	22
311	Plaće (Bruto)	32.000,00	46.000,00	9.880,85	21
3111	Plaće za redovan rad			9.880,85	
313	Doprinosi na plaće	5.200,00	7.600,00	1.667,63	22
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			1.667,63	
32	Materijalni rashodi	53.500,00	84.900,00	30.625,00	36
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	8.000,00		
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi				
323	Rashodi za usluge	53.500,00	76.900,00	30.625,00	40
3233	Usluge promidžbe i informiranja			0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			30.625,00	
Glava: 00202	DJEČJI VRTIĆ ČAVLIĆ	6.495.000,00	6.046.500,00	5.837.570,04	97
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	4.296.000,00	3.957.300,00	3.877.174,50	98



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.296.000,00	3.957.300,00	3.877.174,50	98
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	2.179.000,00	2.071.200,00	1.941.455,54	94
Izvor: 21	Vlastiti prihodi	2.179.000,00	2.071.200,00	1.941.455,54	94
Izvor: 4	Pomoći	20.000,00	18.000,00	18.940,00	105
Izvor: 41	Pomoći	20.000,00	18.000,00	18.940,00	105
PROGRAM: 2003	Predškolski odgoj	6.495.000,00	6.046.500,00	5.837.570,04	97
Aktivnost A200301	Rashodi za zaposlene	4.606.000,00	4.406.000,00	4.289.360,51	97
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	4.296.000,00	3.952.300,00	3.872.669,50	98
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.296.000,00	3.952.300,00	3.872.669,50	98
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	310.000,00	453.700,00	416.691,01	92
Izvor: 21	Vlastiti prihodi	310.000,00	453.700,00	416.691,01	92
Korisnik: 1	Dječji vrtić "ČAVLIĆ"	4.606.000,00	4.406.000,00	4.289.360,51	97
Funkcija: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	4.606.000,00	4.406.000,00	4.289.360,51	97
31	Rashodi za zaposlene	4.606.000,00	4.406.000,00	4.289.360,51	97
311	Plaće (Bruto)	3.760.000,00	3.680.000,00	3.586.038,98	97
3111	Plaće za redovan rad			3.586.038,98	
312	Ostali rashodi za zaposlene	310.000,00	203.000,00	199.800,00	98
3121	Ostali rashodi za zaposlene			199.800,00	
313	Doprinosi na plaće	536.000,00	523.000,00	503.521,53	96
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			503.521,53	
Kapitalni projekt K200301	Nabava dugotrajne imovine	14.000,00	47.000,00	42.117,20	90
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	14.000,00	47.000,00	42.117,20	90
Izvor: 21	Vlastiti prihodi	14.000,00	47.000,00	42.117,20	90
Korisnik: 1	Dječji vrtić "ČAVLIĆ"	14.000,00	47.000,00	42.117,20	90
Funkcija: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	14.000,00	47.000,00	42.117,20	90
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.000,00	47.000,00	42.117,20	90
422	Postrojenja i oprema	14.000,00	27.000,00	31.160,95	115
4221	Uredska oprema i namještaj			2.500,00	
4222	Komunikacijska oprema			999,00	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu			5.786,95	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			21.875,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	20.000,00	10.956,25	55
4262	Ulaganja u računalne programe			10.956,25	



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnost A200302	Rashodi poslovanja	1.855.000,00	1.573.500,00	1.485.047,33	94
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	1.855.000,00	1.570.500,00	1.482.647,33	94
Izvor: 21	Vlastiti prihodi	1.855.000,00	1.570.500,00	1.482.647,33	94
Izvor: 4	Pomoći	0,00	3.000,00	2.400,00	80
Izvor: 41	Pomoći	0,00	3.000,00	2.400,00	80
Korisnik: 1	Dječji vrtić "ČAVLIĆ"	1.855.000,00	1.573.500,00	1.485.047,33	94
Funkcija: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	1.855.000,00	1.573.500,00	1.485.047,33	94
32	Materijalni rashodi	1.850.000,00	1.566.500,00	1.476.258,70	94
321	Naknade troškova zaposlenima	178.000,00	163.000,00	162.464,86	100
3211	Službena putovanja				
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			151.473,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			10.117,86	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			874,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	1.316.500,00	1.042.000,00	974.807,23	94
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			175.698,50	
3222	Materijal i sirovine			660.738,24	
3223	Energija			125.573,78	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			5.984,83	
3225	Sitni inventar i auto gume			3.485,63	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			3.326,25	
323	Rashodi za usluge	337.500,00	338.500,00	323.373,56	96
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			14.110,94	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			103.334,06	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			3.795,00	
3234	Komunalne usluge			36.116,08	
3235	Zakupnine i najamnine			5.835,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			29.571,25	
3237	Intelektualne i osobne usluge			77.598,00	
3238	Računalne usluge			1.543,23	
3239	Ostale usluge			51.470,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	18.000,00	23.000,00	15.613,05	68
3293	Reprezentacija			90,59	
3295	Pristojbe i naknade			11.950,24	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			3.572,22	
34	Financijski rashodi	5.000,00	7.000,00	8.788,63	126
343	Ostali financijski rashodi	5.000,00	7.000,00	8.788,63	126
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			8.788,63	



RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2020.	Tekući plan za 2020.	Izvršenje proračuna za 2020.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnost A200303	Potpore predškolskom odgoju	20.000,00	20.000,00	21.045,00	105
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0,00	5.000,00	4.505,00	90
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	5.000,00	4.505,00	90
Izvor: 4	Pomoći	20.000,00	15.000,00	16.540,00	110
Izvor: 41	Pomoći	20.000,00	15.000,00	16.540,00	110
Korisnik: 1	Dječji vrtić "ČAVLIĆ"	20.000,00	20.000,00	21.045,00	105
Funkcija: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	20.000,00	20.000,00	21.045,00	105
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	16.540,00	110
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	15.000,00	16.540,00	110
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			16.540,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	5.000,00	4.505,00	90
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	5.000,00	4.505,00	90
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			4.505,00	

Članak 4.

Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka, izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala, Izvještaj o korištenju proračunske zalihe, Izvještaj o danim jamstvima i izdacima po jamstvima, Izvještaj o stanju nenaplaćenih potraživanja i nepomirenih dospjelih obveza, Izvještaj o stanju potencijalnih obveza po osnovi sudskih postupaka, Izvještaj o izvršenju Plana razvojnih programa i i izvještaj o izvršenju programa javnih potreba i programa gradnje i održavanja komunalne infrastrukture i uređaja sastavni su dio Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna općine Čavle za 2020. godinu.

Članak 5.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna općine Čavle za 2020. godinu objavit će se na internetskim stranicama općine Čavle.

Opći i posebni dio Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna općine Čavle objavit će se u Službenim novinama općine Čavle.

Općinsko vijeće općine Čavle
predsjednik
Norbert Mavrinac, v.r.



20.) Godišnji izvještaj o ostvarenju programa održavanja komunalne infrastrukture za 2020. godinu

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O OSTVARENJU PROGRAMA
ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2020. GODINU**

	IZVORI SREDSTAVA	Plan 2020.	31.12.2020.	%
1.	Komunalna naknada	5.388.000	4.661.798	86
2.	Pomoć Hrvatske ceste	132.000	66.982	51
3.	Pomoć PGŽ linija Platak	50.000	50.000	100
4.	Ostali prihodi proračuna	0	1.153	
	UKUPNO	5.570.000	4.779.933	85
1.	Održavanje zelenih površina i groblja			
1.1.	održavanje javnih površina	1.000.000	924.818	93
1.2.	Održavanje groblja	30.000	14.581	49
1.3.	Komunalne usluge	30.000	19.339	64
2.	Održavanje cesta i javnih površina			
2.1.	Održavanje nerazvrstanih cesta	500.000	281.926	56
2.2.	Održavanje ograda na javnim površinama	50.000	0	0
2.3.	Održavanje oborinske odvodnje i ekologija	120.000	133.081	111
2.4.	Održavanje prometne signalizacije	40.000	34.400	86
2.5.	Čišćenje javnih površina	430.000	410.902	96
3.	Zimska služba	120.000	121.153	25
4.	Sanacija deponija	80.000	54.506	68
5.	Održavanje javnih objekata			
5.1.	Održavanje autobusnih čekaonica	30.000	23.752	79
5.2.	Održavanje dječjih igrališta	30.000	16.788	56
6.	Javna rasvjeta	620.000	531.343	86
7.	Javni prijevoz	1.850.000	1.686.000	91
8.	Dezinsekcija i deratizacija	50.000	38.920	78
9.	Veterinarske usluge	110.000	108.424	99
10.	Javna vatrogasna djelatnost	480.000	380.000	79
	UKUPNO:	5.570.000	4.779.933	85

Općinska načelnica
Ivana Cvitan Polić, v.r.

KLASA: 021-05/21-01/03
URBROJ: 2170-03-21-01-10



21.) Godišnji izvještaj o ostvarenju programa gradnje komunalne infrastrukture za 2020. godinu

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O OSTVARENJU PROGRAMA
GRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2020. GODINU**

	IZVORI SREDSTAVA	Plan 2020.	31.12.2020.	%
1	Komunalni doprinos	800.000	207.943	25
2	Komunalna naknada	2.812.000	481.615	17
3	Naknada za koncesije	7.000	3.585	51
4	Šumski doprinos	100.000	124.407	124
5	Prihod od prodaje grobnica	170.000	186.000	109
6	Prihodi iz cijene komunalne usluge	120.000	162.958	136
7	Prihod od povrata zajma komunalnim društvima	676.000	71.742	11
8	Naknada za zadržavanje izgrađenih građevina	50.000	27.319	55
9	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	1.796.000	1.363.104	75
10	Primici od zaduživanja	4.302.000	4.186.598	97
11	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	1.320.000	1.320.000	0
12	Prihodi od vodnog gospodarstva	30.000	17.938	60
13	Ostala sredstva proračuna	1.153.200	246.323	21
14	Donacije	137.500	137.500	100
15	Pomoć MRREU	100.000	100.000	100
16	Pomoć PGŽ	320.000	320.000	100
	UKUPNO	13.893.700	8.957.032	64

	NAMJENA SREDSTAVA	Plan 2020.	31.12.2020.	%
1	Modernizacija javne rasvjete	3.100.000	3.051.856	98
	Primici od zaduživanja	3.100.000	3.047.599	
	Komunalna naknada		4.257	
2	Dječja igrališta	50.000	0	0
	Komunalna naknada	50.000	0	
3	Groblje Grobnik - ograda	80.000	58.788	73
	Prihodi od prodaje grobnica	80.000	58.788	
4	Kapitalne pomoći - KD Čistoća	50.000	49.403	99
	Prihodi od povrata zajma kom.društvima	50.000	49.403	
5	Kapitalne pomoći - KD Vodovod	506.000	0	0
	Prihodi od povrata zajma kom.društvima	506.000	0	
6	Kapitalne pomoći - KD Autotrolej	240.000	187.117	78
	Prihodi od povrata zajma kom.društvima	120.000	22.339	
	Prihod iz cijene kom.usluge	120.000	164.778	
7	RZ Soboli - Otkup zemljišta za izgradnju ceste	200.000	137.901	69
	Komunalni doprinos	200.000	137.901	
8	RZ Soboli – gradnja ceste	25.000	23.145	93
	Ostala sredstva proračuna	25.000		



	Komunalna naknada		23.145	
9	RZ Soboli – projekt ceste	50.000	0	0
	Ostala sredstva proračuna	50.000	0	
10	Dokumenti prostornog uređenja	46.700	39.150	84
	Donacije	37.500	37.500	
	Ostala sredstva proračuna	9.200	1.650	
11	Ostali planovi i projekti	115.000	131.125	23
	Prihod od prodaje grobnica	90.000	81.082	
	Ostala sredstva proračuna	14.000	28.520	
	Prihod od vodnog gospodarstva		17.938	
	Naknada za koncesije		3.585	
	Komunalni doprinos	11.000	0	
12	Projekt Dom Čavle	250.000	0	0
	Komunalni doprinos	250.000	0	
13	Strateško razvojni poslovni plan SC Grobnik	210.000	0	0
	Komunalni doprinos	39.000	0	
	Komunalna naknada	107.000	0	
	Prihodi od vodnog gospodarstva	30.000	0	
	Naknade za koncesije	7.000	0	
	Ostali prihodi proračuna	27.000	0	
14	Legalizacija – ceste	200.000	129.098	65
	Naknada za zadržavanje izgrađenih građevina	50.000	27.319	
	Komunalni doprinos	150.000	55.649	
	Naknada za grobno mjesto		46.130	
15	NK Grobničan navodnjavanje	228.000	227.856	100
	Komunalna naknada	128.000	127.856	
	Donacije	100.000	100.000	
16	Energetska obnova Doma kulture Čavle	7.294.000	4.394.950	60
	Primici od zaduživanja	1.202.000	1.138.998	
	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	1.320.000	1.320.000	
	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	1.552.000	1.363.104	
	Pomoć PGŽ	300.000	300.000	
	Komunalna naknada	2.270.000	70.107	
	Ostala sredstva proračuna	650.000	202.741	
17	Oborinska odvodnja	270.000	158.799	59
	Prihodi od šumskog doprinosa	100.000	124.406	
	Pomoć PGŽ	20.000	20.000	
	Komunalni doprinos	150.000	14.393	
18	GIS dogradnja baze	57.000	56.250	99
	Komunalna naknada	57.000	56.250	
19	Dječje igralište Jama	622.000	0	0
	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	244.000	0	
	Ostala sredstva proračuna	378.000	0	



20	Dodatna ulaganja cesta Platak	300.000	311.594	103
	Komunalna naknada	200.000	200.000	
	Pomoći MRREU	100.000	100.000	
	Proračunska rezerva		11.594	
	UKUPNO	13.893.700	8.957.032	64

Općinska načelnica
Ivana Cvitan Polić, v.r.

KLASA: 021-05/21-01/03
URBROJ: 2170-03-21-01-11



22.) Godišnji izvještaj o ostvarenju programa javnih potreba iz odgoja i obrazovanja za 2020. godinu

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O OSTVARENJU PROGRAMA JAVNIH POTREBA
IZ ODGOJA I OBRAZOVANJA ZA 2020. GODINU**

Program	Aktivnost	Opis	Proračun 2020.	31.12.2020.	%
2003		Predškolski odgoj	6.046.500	5.837.570	97
	A200301	Rashodi za zaposlene	4.406.000	4.289.361	97
	A200302	Rashodi poslovanja	1.573.500	1.485.047	94
	K200301	Nabava dugotrajne imovine	47.000	42.117	89
	A200303	Potpore predškolskom odgoju	20.000	21.045	105
2004		Školstvo	2.054.000	1.987.083	97
	A200401	Potpore učenicima i studentima	693.000	645.368	93
	A200402	Potpore osnovno školstvo	71.000	57.076	80
	A200403	Otplata kredita za dogradnju škole	1.290.000	1.284.639	100
		UKUPNO	8.100.500	7.824.653	96

Općinska načelnica
Ivana Cvitan Polić, v.r.

KLASA: 021-05/21-01/03

URBROJ: 2170-03-21-01-12



23.) Godišnji izvještaj o ostvarenju programa javnih potreba iz kulture za 2020. godinu

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O OSTVARENJU PROGRAMA JAVNIH POTREBA
IZ KULTURE ZA 2020. GODINU**

Program	Aktivnost	Opis	Proračun 2020.	31.12.2020.	%
2005		Kultura	884.000	733.403	82
	A200501	Potpora udrugama u kulturi	310.000	255.000	82
	A200502	Obilježavanje praznika	45.000	22.216	49
	A200504	Općinsko glasilo Gmajna	58.000	53.874	93
	K200501	Projekt Putevima Frankopana	196.000	154.643	79
	T200501	Projekt 27 susjedstava	20.000	20.000	100
	A200505	Održavanje Kaštel Grobnik	254.000	227.252	89
	A0200506	Otplata kredita za energetske obnovu Doma Čavle	1.000	418	42
2006		Knjižnica Čavle	315.000	286.116	91
	A200601	Redovna knjižnična djelatnost	290.000	261.371	90
	K200601	Nabava opreme i knjiga	25.000	24.745	99
2007		Turizam	230.000	130.000	57
	A200701	Turistička zajednica Općine Čavle	130.000	130.000	100
	K200701	Investicijska ulaganja u domove na Platku	100.000	0	0
SVEUKUPNO			1.429.000	1.149.519	80

Općinska načelnica
Ivana Cvitan Polić, v.r.

KLASA: 021-05/21-01/03
URBROJ: 2170-03-21-01-13



24.) Godišnji izvještaj o ostvarenju programa javnih potreba iz sporta za 2020. godinu

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O OSTVARENJU PROGRAMA JAVNIH POTREBA
IZ SPORTA ZA 2020. GODINU**

Program	Aktivnost	Opis	Proračun 2020.	31.12.2020.	%
2008	Sport				
	A200801	Potpore udrugama u sportu	667.000	654.000	98
	A200802	Održavanje BD Hrastenica	117.000	86.968	74
	A200803	Održavanje SRC Mavrinci	457.000	367.005	80
	K200801	Investicijsko održavanje SRC Mavrinci	35.000	0	0
	A200805	Održavanje nogometnog igrališta	110.000	87.232	79
		UKUPNO	1.386.000	1.195.205	86

Općinska načelnica
Ivana Cvitan Polić, v.r.

KLASA: 021-05/21-01/03
URBROJ: 2170-03-21-01-14



25.) Godišnji izvještaj o ostvarenju programa javnih potreba iz socijalne skrbi i zdravstva za 2020. godinu

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O OSTVARENJU PROGRAMA JAVNIH POTREBA
IZ SOCIJALNE SKRBI I ZDRAVSTVA ZA 2020. GODINU**

Program	Aktivnost	Opis	Proračun 2020.	31.12.2020.	%
2015		SOCIJALNA SKRB	765.000	712.755	93
	A201501	Pomoć obiteljima i kućanstvima	490.000	456.027	93
	A201502	Pomoć za novorođene	90.000	91.000	101
	A201504	Pomoć osobama s posebnim potrebama	50.000	36.500	73
	A201505	Tekuće donacije u socijali	5.000	0	0
	A201506	Skrb za osobe treće životne dobi	130.000	129.228	99
2016		ZDRAVSTVENA ZAŠTITA	409.000	382.385	93
	A201601	Javno zdravstvo	7.000	2.005	28
	A201602	Zdravstvena skrb za dojenčad i djecu	40.000	40.000	100
	A201603	Zdravstvena zaštita	130.000	117.870	91
	A201603	Akcije u zdravstvu	120.000	115.000	96
	A201605	Tekuće donacije - sponzorstva u zdravstvu	112.000	107.510	96
2017		PROMOCIJA ZDRAVLJA I PREVENCIJA BOLESTI	286.300	111.261	39
	T201701	Dani zdravlja	40.000	0	0
	T201702	Radionice i savjetovanja	28.200	0	0
	T201703	Sportska rekreacija	79.600	69.088	87
	T201704	Upravljanje projektom	138.500	42.173	30
		SVEUKUPNO	1.460.300	1.206.401	82

Općinska načelnica
Općine Čavle:
Ivana Cvitan Polić v.r.

KLASA: 021-05/21-01/03
URBROJ: 2170-03-21-01-15



26.) Odluka o raspodjeli rezultata Općine Čavle za 2020. godinu.

Na temelju čl.82. st.2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20), članka 19. Statuta Općine Čavle (SN PGŽ 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18 i SN OČ 3/21) Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj 8. travnja 2021. godine donosi

ODLUKU O RASPODJELI REZULTATA OPĆINE ČAVLE ZA 2020. GODINU

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje namjena i raspodjela ostvarenog viška prihoda u Godišnjem obračunu Proračuna Općine Čavle za 2020. godinu.

Članak 2.

Stanje na osnovnim računima podskupine 922 koja su iskazana u Godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna za proračunsku godinu na dan 31.12.2020. utvrđena su kako slijedi:

Broj računa	Naziv računa	Stanje 31.12.2020.
92211	Višak prihoda poslovanja	9.596.344
92222	Manjak prihoda od nefinancijske imovine	7.865.981
92213	Višak primitaka od financijske imovine	3.162.325
922	Višak prihoda i primitaka za prijenos u slijedeće razdoblje	4.892.688

Članak 3.

Stanje na osnovnim računima podskupine 922 koje se odnose na financijske izvještaje Općine Čavle za proračunsku godinu na dan 31.12.2020. utvrđena su kako slijedi:

Broj računa	Naziv računa	Stanje 31.12.2020.
92211	Višak prihoda poslovanja	9.425.275
92222	Manjak prihoda od nefinancijske imovine	7.847.845
92213	Višak primitaka od financijske imovine	3.162.325
922	Višak prihoda i primitaka za prijenos u slijedeće razdoblje	4.739.755

Razlika viška prihoda i primitaka za prijenos u slijedeće razdoblje između tablice iz čl.2. i tablice iz čl.3. u iznosu od 152.933 kn odnosi se na višak prihoda poslovanja proračunskog korisnika koji će Odluku o rasporedu rezultata za 2020.g. donijeti na svojem upravnom vijeću.

Članak 4.

Ostvarenim viškom primitaka od financijske imovine pokriva se manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu 3.162.325 kn. Ostvarenim viškom prihoda poslovanja pokriva se manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 4.685.520 kn.

Članak 5.

Nakon rasporeda rezultata poslovanja iz članka 4. ove odluke, stanje na osnovnim računima podskupine 922 utvrđen je kako slijedi:



Broj računa	Naziv računa	Stanje 31.12.2020.
92211	Višak prihoda poslovanja	4.739.755
922	Višak prihoda i primitaka za prijenos u slijedeće razdoblje	4.739.755

Članak 6.

Višak prihoda poslovanja u iznosu 4.739.755 kn rasporediti će se izmjenama i dopunama Proračuna Općine Čavle za 2021. godinu.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Čavle.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE

Predsjednik

Norbert Mavrinac

KLASA: 021-05/21-01/03

URBROJ: 2170-03-21-01-16



27.) I. izmjene i dopune proračuna Općine Čavle za 2021. i projekcije za 2022. i 2023. godinu

Strana: 1



REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINA ČAVLE
Čavja 31
žiro: HR8424020061806100007
MB: 2554941
Šifra djelatnosti: 8411

Klasa: 021-05/21-01/03
Ur.broj: 2170-03-21-01-17
Čavle, 15.03.2021

Temeljem članka 39. Zakona o proračunu (Nar. novine br.87/08, 136/12 i 15/15) i članka 19. Statuta Općine Čavle (Sl. novine PGŽ br. 20/14; 26/14;27/15;12/18. i 41/18.), Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj dana 08.04.2021. godine donosi

**I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE ČAVLE ZA 2021. i PROJEKCIJE ZA
2022. i 2023. godinu**

Članak 1.

Članak 1. mijenja se i glasi: Općinski proračun Općine Čavle za 2021. i projekcije za 2022. i 2023. godinu, čiji prihodi i primici iznose 44.263.650 kn (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

	Plan za 2021	Povećanje /smanjenje	Novi plan za 2021	Index Pl. (2/ 1)
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihod:	36.430.000,00	1.014.650,00	37.444.650,00	102,8%
6 Prihodi poslovanja	36.062.000,00	382.650,00	36.444.650,00	101,1%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	368.000,00	632.000,00	1.000.000,00	271,7%
Rashod:	37.717.000,00	5.161.150,00	42.878.150,00	113,7%
3 Rashodi poslovanja	25.072.750,00	1.162.650,00	26.235.400,00	104,6%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.644.250,00	3.998.500,00	16.642.750,00	131,6%
Razlika višak/manjak	-1.287.000,00	-4.146.500,00	-5.433.500,00	
B. RAČUN FINANCIRANJA				
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	2.676.000,00	-750.000,00	1.926.000,00	72,0%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.389.000,00	-3.500,00	1.385.500,00	99,7%
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
9 Vlastiti izvori	0,00	4.893.000,00	4.893.000,00	

SVE UKUPNO:

PRIHODI	39.106.000,00	5.157.650,00	13,2%	44.263.650,00
RASHODI	39.106.000,00	5.157.650,00	13,2%	44.263.650,00

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi: Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda za 2021. godinu, kako slijedi:



Strana: 2

OPĆINA ČAVLE

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE ČAVLE ZA 2021. i PROJEKCIJE ZA
2022. i 2023. godinu

Pozicija	Račun iz računskog plana	O p i s	Plan za 2021	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2021	Index Pl. (2/1)
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
6	Prihodi poslovanja		36.062.000,00	382.650,00	36.444.650,00	101,1%
61	Prihodi od poreza		13.575.000,00	0,00	13.575.000,00	100,0%
611	Porez i prirez na dohodak		12.500.000,00	0,00	12.500.000,00	100,0%
613	Porezi na imovinu		910.000,00	0,00	910.000,00	100,0%
614	Porezi na robu i usluge		165.000,00	0,00	165.000,00	100,0%
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna		9.646.500,00	600.020,00	10.246.520,00	106,2%
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna i izvanproračunskim korisnicima		4.199.500,00	-500.000,00	3.699.500,00	88,1%
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika		100.000,00	0,00	100.000,00	100,0%
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan		15.000,00	0,00	15.000,00	100,0%
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava		5.332.000,00	1.100.020,00	6.432.020,00	120,6%
64	Prihodi od imovine		1.781.500,00	-271.670,00	1.509.830,00	84,8%
641	Prihodi od financijske imovine		27.500,00	-670,00	26.830,00	97,6%
642	Prihodi od nefinancijske imovine		1.754.000,00	-271.000,00	1.483.000,00	84,5%
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada Upravne i administrativne pristojbe		10.709.000,00	14.300,00	10.723.300,00	100,1%
651	Prihodi po posebnim propisima		60.000,00	0,00	60.000,00	100,0%
652	Prihodi po posebnim propisima		2.749.000,00	14.300,00	2.763.300,00	100,5%
653	Komunalni doprinosi i naknade		7.900.000,00	0,00	7.900.000,00	100,0%
66			200.000,00	40.000,00	240.000,00	120,0%
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga		130.000,00	0,00	130.000,00	100,0%
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna i povrat donacija po protestiranim jamstvima		70.000,00	40.000,00	110.000,00	157,1%
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi		150.000,00	0,00	150.000,00	100,0%
681	Kazne i upravne mjere		110.000,00	0,00	110.000,00	100,0%
683	Ostali prihodi		40.000,00	0,00	40.000,00	100,0%
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		368.000,00	632.000,00	1.000.000,00	271,7%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine		358.000,00	632.000,00	990.000,00	276,5%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava		300.000,00	50.000,00	350.000,00	116,7%
712	Prihodi od prodaje nematerijalne imovine		58.000,00	582.000,00	640.000,00	1103,4%
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine		10.000,00	0,00	10.000,00	100,0%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata		10.000,00	0,00	10.000,00	100,0%
3	Rashodi poslovanja		25.072.750,00	1.162.650,00	26.235.400,00	104,6%
31	Rashodi za zaposlene		7.461.000,00	61.700,00	7.522.700,00	100,8%
311	Plaće (Bruto)		5.968.700,00	52.700,00	6.021.400,00	100,9%
312	Ostali rashodi za zaposlene		591.500,00	0,00	591.500,00	100,0%
313	Doprinosi na plaće		900.800,00	9.000,00	909.800,00	101,0%
32	Materijalni rashodi		9.799.250,00	756.250,00	10.555.500,00	107,7%
321	Naknade troškova zaposlenima		247.000,00	15.200,00	262.200,00	106,2%
322	Rashodi za materijal i energiju		2.146.600,00	37.100,00	2.183.700,00	101,7%
323	Rashodi za usluge		5.934.950,00	723.950,00	6.658.900,00	112,2%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		11.700,00	0,00	11.700,00	100,0%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.459.000,00	-20.000,00	1.439.000,00	98,6%
34	Financijski rashodi		194.500,00	9.700,00	204.200,00	105,0%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove		106.500,00	-3.400,00	103.100,00	96,8%
343	Ostali financijski rashodi		88.000,00	13.100,00	101.100,00	114,9%
35	Subvencije		2.300.000,00	100.000,00	2.400.000,00	104,3%
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru		2.100.000,00	0,00	2.100.000,00	100,0%



Strana: 3

Pozicija	Račun iz računskog plana	O p i s	Plan za 2021	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2021	Index PI. (2/1)
352		Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	200.000,00	100.000,00	300.000,00	150,0%
36		Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	411.000,00	20.000,00	431.000,00	104,9%
363		Pomoći unutar općeg proračuna	295.000,00	-80.000,00	215.000,00	72,9%
366		Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	116.000,00	100.000,00	216.000,00	186,2%
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.713.000,00	185.000,00	1.898.000,00	110,8%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.713.000,00	185.000,00	1.898.000,00	110,8%
38		Ostali rashodi	3.194.000,00	30.000,00	3.224.000,00	100,9%
381		Tekuće donacije	2.248.000,00	-30.000,00	2.218.000,00	98,7%
382		Kapitalne donacije	50.000,00	60.000,00	110.000,00	220,0%
385		Izvanredni rashodi	100.000,00	0,00	100.000,00	100,0%
386		Kapitalne pomoći	796.000,00	0,00	796.000,00	100,0%
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.644.250,00	3.998.500,00	16.642.750,00	131,6%
41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	473.000,00	80.000,00	553.000,00	116,9%
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	410.000,00	80.000,00	490.000,00	119,5%
412		Nematerijalna imovina	63.000,00	0,00	63.000,00	100,0%
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.120.250,00	1.478.500,00	11.598.750,00	114,6%
421		Gradevinski objekti	5.755.500,00	620.000,00	6.375.500,00	110,8%
422		Postrojenja i oprema	3.159.250,00	348.500,00	3.507.750,00	111,0%
423		Prijevozna sredstva	0,00	100.000,00	100.000,00	
426		Nematerijalna proizvedena imovina	1.205.500,00	410.000,00	1.615.500,00	134,0%
45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.051.000,00	2.440.000,00	4.491.000,00	219,0%
451		Dodatna ulaganja na gradevinskim objektima	2.051.000,00	2.440.000,00	4.491.000,00	219,0%



Strana: 4

Pozicija	Račun iz računskog plana	O p i s	Plan za 2021	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2021	Index PI. (2/1)
B. RAČUN FINANCIRANJA						
8		Primici od financijske imovine i zaduživanja	2.676.000,00	-750.000,00	1.926.000,00	72,0%
81		Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita	676.000,00	0,00	676.000,00	100,0%
814		Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru	676.000,00	0,00	676.000,00	100,0%
84		Primici od zaduživanja	2.000.000,00	-750.000,00	1.250.000,00	62,5%
844		Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	2.000.000,00	-750.000,00	1.250.000,00	62,5%
5		Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.389.000,00	-3.500,00	1.385.500,00	99,7%
54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.389.000,00	-3.500,00	1.385.500,00	99,7%
542		Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	191.000,00	-3.500,00	187.500,00	98,2%
544		Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.198.000,00	0,00	1.198.000,00	100,0%



Strana: 5

Pozicija	Račun iz računskog plana	O p i s	Plan za 2021	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2021	Index Pl. (2/1)
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODIN						
9	Vlastiti izvori		0,00	4.893.000,00	4.893.000,00	
92	Rezultat poslovanja		0,00	4.893.000,00	4.893.000,00	
922	Višak/manjak prihoda		0,00	4.893.000,00	4.893.000,00	



Str. 1



OPĆINA ČAVLE
Čavja 31
2554941
HR8424020061806100007

**I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE ČAVLE za 2021.
i PROJEKCIJE za 2022. i 2023. godinu**
Članak 3.

Članak 3. mijenja se i glasi: Rashodi i izdaci u Proračunu za 2021. godinu u iznosu 44.263.650 kn raspoređuju se po razdjelima, programima, aktivnostima i projektima u posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

II. POSEBNI DIO

PLAN ZA 2021		39.106.000,00 kn				
NOVI PLAN ZA 2021		44.263.650,00 kn				
Povećanje/smanjenje		5.157.650,00 kn	index PI (2 / 1)		113,19%	
Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2021	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2021	Index PI (2 / 1)
Razdjel:	001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	1.102.000,00	-35.000,00	1.067.000,00	96,8%
Glava:	00101	Općinsko vijeće	547.000,00	-35.000,00	512.000,00	93,6%
PROGRAM	1001	Djelatnost predstavničkog tijela	337.000,00	-35.000,00	302.000,00	89,6%
Aktivnost	A100101	Redovni rad predstavničkog tijela	337.000,00	-35.000,00	302.000,00	89,6%
	323	Rashodi za usluge	0,00	15.000,00	15.000,00	
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	7.000,00	0,00	7.000,00	100,0%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	330.000,00	-50.000,00	280.000,00	84,8%
PROGRAM	1002	Ostali rashodi predstavničkog tijela	60.000,00	0,00	60.000,00	100,0%
Aktivnost	A100201	Financiranje političkih stranaka	60.000,00	0,00	60.000,00	100,0%
	381	Tekuće donacije	60.000,00	0,00	60.000,00	100,0%
PROGRAM	1003	Nacionalne manjine	18.000,00	0,00	18.000,00	100,0%
Aktivnost	A100301	Vijeće srpske nacionalne manjine	18.000,00	0,00	18.000,00	100,0%
	323	Rashodi za usluge	2.300,00	0,00	2.300,00	100,0%
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	700,00	0,00	700,00	100,0%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00	100,0%
PROGRAM	1006	Lokalni izbori	132.000,00	0,00	132.000,00	100,0%
Aktivnost	A100601	Izbori za općinsko vijeće i načelnika	132.000,00	0,00	132.000,00	100,0%
	323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	72.000,00	0,00	72.000,00	100,0%
	381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	50.000,00	100,0%
Glava:	00103	Ured načelnika	555.000,00	0,00	555.000,00	100,0%
PROGRAM	1004	Djelatnost ureda načelnika	455.000,00	0,00	455.000,00	100,0%
Aktivnost	A100401	Redovni rad ureda načelnika	233.000,00	0,00	233.000,00	100,0%
	311	Plaće (Bruto)	200.000,00	0,00	200.000,00	100,0%
	313	Doprinosi na plaće	33.000,00	0,00	33.000,00	100,0%
Aktivnost	A100402	Ostali rashodi ureda načelnika	162.000,00	0,00	162.000,00	100,0%
	321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0%
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	4.000,00	0,00	4.000,00	100,0%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	148.000,00	0,00	148.000,00	100,0%
Aktivnost	A100403	Tekuće donacije - sponzorstva	60.000,00	0,00	60.000,00	100,0%
	381	Tekuće donacije	60.000,00	0,00	60.000,00	100,0%
PROGRAM	1005	Proračunska pričuva	100.000,00	0,00	100.000,00	100,0%
Aktivnost	A100501	Proračunska pričuva	100.000,00	0,00	100.000,00	100,0%
	385	Izvanredni rashodi	100.000,00	0,00	100.000,00	100,0%



Str. 2

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2021	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2021	Index PI (2 / 1)
Razdjel:	002	UPRAVNA TIJELA	38.004.000,00	5.192.650,00	43.196.650,00	113,7%
Glava:	00201	UPRAVNI ODJEL ZA LOKALNU SAMOUPRAVU I UPRAVU	31.461.800,00	5.008.850,00	36.470.650,00	115,9%
PROGRAM	2001	Djelatnost općinske uprave	5.434.000,00	408.100,00	5.842.100,00	107,5%
Aktivnost	A200101	Redovan rad općinske uprave	2.129.000,00	0,00	2.129.000,00	100,0%
	311	Plaće (Bruto)	1.690.000,00	0,00	1.690.000,00	100,0%
	312	Ostali rashodi za zaposlene	159.000,00	0,00	159.000,00	100,0%
	313	Doprinosi na plaće	280.000,00	0,00	280.000,00	100,0%
Aktivnost	A200102	Materijalni rashodi općinske uprave	2.352.000,00	205.000,00	2.557.000,00	108,7%
	321	Naknade troškova zaposlenima	67.000,00	0,00	67.000,00	100,0%
	322	Rashodi za materijal i energiju	328.000,00	0,00	328.000,00	100,0%
	323	Rashodi za usluge	1.437.000,00	175.000,00	1.612.000,00	112,2%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	520.000,00	30.000,00	550.000,00	105,8%
Aktivnost	A200103	Financijski rashodi općinske uprave	111.000,00	13.100,00	124.100,00	111,8%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00	100,0%
	343	Ostali financijski rashodi	81.000,00	13.100,00	94.100,00	116,2%
Aktivnost	A200104	Održavanje poslovnih objekata	210.000,00	50.000,00	260.000,00	123,8%
	323	Rashodi za usluge	210.000,00	50.000,00	260.000,00	123,8%
Aktivnost	A200105	Osiguranje općinske imovine	100.000,00	0,00	100.000,00	100,0%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	100.000,00	100,0%
Kapitalni projekt	K200101	Ulaganja u namještaj i opremu	195.000,00	10.000,00	205.000,00	105,1%
	412	Nematerijalna imovina	25.000,00	0,00	25.000,00	100,0%
	422	Postrojenja i oprema	150.000,00	10.000,00	160.000,00	106,7%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	0,00	20.000,00	100,0%
Tekući projekt	T200101	Financijski leasing za nabavu osobnih automobila	37.000,00	0,00	37.000,00	100,0%
	342	Kamate za primljene kredite i zajmove	6.000,00	0,00	6.000,00	100,0%
	544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	31.000,00	0,00	31.000,00	100,0%
Aktivnost	K200105	Obnova ambulante Čavle	300.000,00	30.000,00	330.000,00	110,0%
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	300.000,00	30.000,00	330.000,00	110,0%
Kapitalni projekt	K200106	Plinifikacija Čebuharova kuća	0,00	100.000,00	100.000,00	
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	100.000,00	100.000,00	
PROGRAM	2002	Zaštita i spašavanje	511.000,00	0,00	511.000,00	100,0%
Aktivnost	A200201	Vatrogasna djelatnost	480.000,00	0,00	480.000,00	100,0%
	381	Tekuće donacije	480.000,00	0,00	480.000,00	100,0%
Aktivnost	A200202	Ostala zaštita i spašavanje	31.000,00	0,00	31.000,00	100,0%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00	100,0%
	381	Tekuće donacije	26.000,00	0,00	26.000,00	100,0%
PROGRAM	2004	Školstvo	2.074.000,00	40.000,00	2.114.000,00	101,9%
Aktivnost	A200401	Potpore učenicima i studentima	683.000,00	25.000,00	708.000,00	103,7%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	683.000,00	25.000,00	708.000,00	103,7%
Aktivnost	A200402	Potpore osnovnoškološtvo	131.000,00	15.000,00	146.000,00	111,5%
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	80.000,00	-80.000,00	0,00	0,0%
	366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	51.000,00	95.000,00	146.000,00	286,3%
Aktivnost	A200403	Otplata kredita za dogradnju škole	1.260.000,00	0,00	1.260.000,00	100,0%
	342	Kamate za primljene kredite i zajmove	93.000,00	0,00	93.000,00	100,0%



Str. 3

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2021	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2021	Index PI (2 / 1)
	544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.167.000,00	0,00	1.167.000,00	100,0%
PROGRAM	2005	Kultura	5.160.800,00	252.100,00	5.412.900,00	104,9%
Aktivnost	A200501	Potpore udrugama u kulturi	310.000,00	5.000,00	315.000,00	101,6%
	381	Tekuće donacije	310.000,00	5.000,00	315.000,00	101,6%
Aktivnost	A200502	Obilježavanje praznika	46.000,00	0,00	46.000,00	100,0%
	323	Rashodi za usluge	6.000,00	0,00	6.000,00	100,0%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	40.000,00	100,0%
Aktivnost	A200503	Kulturno leto	14.000,00	0,00	14.000,00	100,0%
	323	Rashodi za usluge	14.000,00	0,00	14.000,00	100,0%
Aktivnost	A200504	Općinsko glasilo "Gmajna"	85.000,00	0,00	85.000,00	100,0%
	323	Rashodi za usluge	85.000,00	0,00	85.000,00	100,0%
Aktivnost	A200505	Održavanje Kaštel Grobnik	400.000,00	0,00	400.000,00	100,0%
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	400.000,00	0,00	400.000,00	100,0%
Kapitalni projekt	K200502	Obnova spomenika Soboli	505.000,00	0,00	505.000,00	100,0%
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	505.000,00	0,00	505.000,00	100,0%
Tekući projekt	T200502	Istraživanje lokaliteta Grobišća	0,00	5.000,00	5.000,00	
	366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00	5.000,00	5.000,00	
Aktivnost	K200503	Obnova zgrade Doma kulture Čavle	1.500.000,00	245.000,00	1.745.000,00	116,3%
	422	Postrojenja i oprema	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	100,0%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	225.000,00	225.000,00	100,0%
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	20.000,00	20.000,00	
Aktivnost	A200506	Otplata kredita za energetska obnova Doma Čavle	4.000,00	-2.900,00	1.100,00	27,5%
	342	Kamate za primljene kredite i zajmove	4.000,00	-2.900,00	1.100,00	27,5%
Aktivnost	K200504	Projekt Povežimo se baštinom	2.296.800,00	0,00	2.296.800,00	100,0%
	311	Plaće (Bruto)	80.000,00	0,00	80.000,00	100,0%
	313	Doprinosi na plaće	13.300,00	0,00	13.300,00	100,0%
	323	Rashodi za usluge	56.250,00	0,00	56.250,00	100,0%
	422	Postrojenja i oprema	1.451.250,00	0,00	1.451.250,00	100,0%
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	696.000,00	0,00	696.000,00	100,0%
PROGRAM	2006	Knjižnica "Čavle"	315.000,00	0,00	315.000,00	100,0%
Aktivnost	A200601	Redovna knjižnična djelatnost	290.000,00	0,00	290.000,00	100,0%
	322	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	0,00	25.000,00	100,0%
	323	Rashodi za usluge	265.000,00	0,00	265.000,00	100,0%
Kapitalni projekt	K200601	Nabavka opreme i knjiga	25.000,00	0,00	25.000,00	100,0%
	366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	15.000,00	0,00	15.000,00	100,0%
	422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0%
PROGRAM	2007	Turizam	150.000,00	110.000,00	260.000,00	173,3%
Aktivnost	A200701	Turistička zajednica Općine Čavle	150.000,00	-30.000,00	120.000,00	80,0%
	381	Tekuće donacije	150.000,00	-30.000,00	120.000,00	80,0%
Kapitalni projekt	K200701	Inv. ulaganja u domove na Platku	0,00	140.000,00	140.000,00	
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	140.000,00	140.000,00	



Str. 4

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2021	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2021	Index PI (2 / 1)
PROGRAM	2008	Sport	1.732.000,00	1.843.000,00	3.575.000,00	206,4%
Aktivnost	A200801	Potpore udrugama u sportu	670.000,00	-5.000,00	665.000,00	99,3%
	381	Tekuće donacije	670.000,00	-5.000,00	665.000,00	99,3%
Aktivnost	A200802	Održavanje BD Hrstenica	185.000,00	73.000,00	258.000,00	139,5%
	322	Rashodi za materijal i energiju	42.000,00	0,00	42.000,00	100,0%
	323	Rashodi za usluge	143.000,00	73.000,00	216.000,00	151,0%
Aktivnost	A200803	Održavanje SRC Mavrinci	389.000,00	0,00	389.000,00	100,0%
	322	Rashodi za materijal i energiju	215.000,00	0,00	215.000,00	100,0%
	323	Rashodi za usluge	174.000,00	0,00	174.000,00	100,0%
Kapitalni projekt	K200801	Inv. održavanje SRC Mavrinci	55.000,00	0,00	55.000,00	100,0%
	421	Gradevinski objekti	50.000,00	0,00	50.000,00	100,0%
	422	Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	5.000,00	100,0%
Aktivnost	A200805	Održavanje nogometnog igrališta	103.000,00	0,00	103.000,00	100,0%
	322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	0,00	30.000,00	100,0%
	323	Rashodi za usluge	73.000,00	0,00	73.000,00	100,0%
Kapitalni projekt	K200807	Pomoćno igralište NK Grobničan	150.000,00	1.650.000,00	1.800.000,00	1200,0%
	451	Dodatna ulaganja na gradevinskim objektima	150.000,00	1.650.000,00	1.800.000,00	1200,0%
Kapitalni projekt	K200808	Sportski centar Grobnik	180.000,00	125.000,00	305.000,00	169,4%
	323	Rashodi za usluge	55.000,00	0,00	55.000,00	100,0%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	125.000,00	125.000,00	250.000,00	200,0%
PROGRAM	2009	Razvoj civilnog društva	140.000,00	60.000,00	200.000,00	142,9%
Aktivnost	A200901	Potpore Župi sv. Bartola	10.000,00	60.000,00	70.000,00	700,0%
	381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0%
	382	Kapitalne donacije	0,00	60.000,00	60.000,00	
Aktivnost	A200902	Potpore Župi sv. Filipa i Jakova	60.000,00	0,00	60.000,00	100,0%
	381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0%
	382	Kapitalne donacije	50.000,00	0,00	50.000,00	100,0%
Aktivnost	A200903	Potpore udrugama građana	70.000,00	0,00	70.000,00	100,0%
	381	Tekuće donacije	70.000,00	0,00	70.000,00	100,0%
PROGRAM	2010	Održavanje komunalne infrastrukture	3.289.000,00	240.000,00	3.529.000,00	107,3%
Aktivnost	A201001	Održavanje zelenih površina i groblja	966.000,00	0,00	966.000,00	100,0%
	323	Rashodi za usluge	966.000,00	0,00	966.000,00	100,0%
Aktivnost	A201002	Održavanje cesta i javnih površina	1.673.000,00	160.000,00	1.833.000,00	109,6%
	323	Rashodi za usluge	1.410.000,00	160.000,00	1.570.000,00	111,3%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	130.000,00	0,00	130.000,00	100,0%
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	133.000,00	0,00	133.000,00	100,0%
Aktivnost	A201003	Zimska služba	120.000,00	0,00	120.000,00	100,0%
	323	Rashodi za usluge	120.000,00	0,00	120.000,00	100,0%
Aktivnost	A201004	Sanacija deponija	100.000,00	0,00	100.000,00	100,0%
	323	Rashodi za usluge	80.000,00	0,00	80.000,00	100,0%
	422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	20.000,00	100,0%
Aktivnost	A201005	Održavanje javnih objekata	60.000,00	20.000,00	80.000,00	133,3%
	323	Rashodi za usluge	60.000,00	20.000,00	80.000,00	133,3%
Aktivnost	A201006	Javna rasvjeta	370.000,00	0,00	370.000,00	100,0%
	322	Rashodi za materijal i energiju	250.000,00	0,00	250.000,00	100,0%
	323	Rashodi za usluge	120.000,00	0,00	120.000,00	100,0%



Str. 5

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2021	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2021	Index PI (2 / 1)
Aktivnost	A201008	Održavanje komunalne opreme	0,00	60.000,00	60.000,00	
323		Rashodi za usluge	0,00	40.000,00	40.000,00	
422		Postrojenja i oprema	0,00	20.000,00	20.000,00	
PROGRAM	2011	Potpore javnog prijevoza	2.100.000,00	0,00	2.100.000,00	100,0%
Aktivnost	A201101	Subvencija javnog prijevoza - KD Autotrolej	2.100.000,00	0,00	2.100.000,00	100,0%
351		Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	2.100.000,00	0,00	2.100.000,00	100,0%
PROGRAM	2012	Izgradnja objekata komunalne infrastrukture	6.416.000,00	746.000,00	7.162.000,00	111,6%
Kapitalni projekt	K201203	Obnova dječjih igrališta	20.000,00	30.000,00	50.000,00	250,0%
421		Građevinski objekti	20.000,00	30.000,00	50.000,00	250,0%
Kapitalni projekt	K201206	Izgradnja postrojenja za sortiranje	82.000,00	0,00	82.000,00	100,0%
363		Pomoći unutar općeg proračuna	82.000,00	0,00	82.000,00	100,0%
Kapitalni projekt	K201207	Groblje Grobnik	140.000,00	120.000,00	260.000,00	185,7%
421		Građevinski objekti	140.000,00	120.000,00	260.000,00	185,7%
Kapitalni projekt	K201208	Oborinska odvodnja	200.000,00	-60.000,00	140.000,00	70,0%
421		Građevinski objekti	200.000,00	-60.000,00	140.000,00	70,0%
Aktivnost	A201201	Otplata kredita za modernizaciju javne rasvjete	194.500,00	-4.000,00	190.500,00	97,9%
342		Kamate za primljene kredite i zajmove	3.500,00	-500,00	3.000,00	85,7%
542		Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	191.000,00	-3.500,00	187.500,00	98,2%
Kapitalni projekt	K201209	Uređenje dječjeg igrališta Jama	579.500,00	40.000,00	619.500,00	106,9%
323		Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	5.000,00	100,0%
421		Građevinski objekti	574.500,00	30.000,00	604.500,00	105,2%
422		Postrojenja i oprema	0,00	10.000,00	10.000,00	
Kapitalni projekt	K201211	Proširenje javne rasvjete	100.000,00	100.000,00	200.000,00	200,0%
421		Građevinski objekti	100.000,00	100.000,00	200.000,00	200,0%
Kapitalni projekt	K201212	Izgradnja ceste Soboli I2	5.100.000,00	25.000,00	5.125.000,00	100,5%
311		Plaće (Bruto)	118.400,00	0,00	118.400,00	100,0%
313		Doprinosi na plaće	19.500,00	0,00	19.500,00	100,0%
322		Rashodi za materijal i energiju	20.600,00	0,00	20.600,00	100,0%
323		Rashodi za usluge	83.000,00	0,00	83.000,00	100,0%
421		Građevinski objekti	4.671.000,00	0,00	4.671.000,00	100,0%
426		Nematerijalna proizvedena imovina	187.500,00	25.000,00	212.500,00	113,3%
Kapitalni projekt	K201213	Ulica Podbrdo	0,00	95.000,00	95.000,00	
426		Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	95.000,00	95.000,00	
Kapitalni projekt	K201214	Izgradnja potpornih zidova	0,00	400.000,00	400.000,00	
421		Građevinski objekti	0,00	400.000,00	400.000,00	
PROGRAM	2013	Sufinanciranje KD	796.000,00	0,00	796.000,00	100,0%
Aktivnost	A201301	KD Čistoća	50.000,00	0,00	50.000,00	100,0%
386		Kapitalne pomoći	50.000,00	0,00	50.000,00	100,0%
Aktivnost	A201302	KD Vodovod i kanalizacija	506.000,00	0,00	506.000,00	100,0%
386		Kapitalne pomoći	506.000,00	0,00	506.000,00	100,0%



Str. 6

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2021	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2021	Index PI (2 / 1)
Aktivnost	A201303	KD Autotrolej	240.000,00	0,00	240.000,00	100,0%
386		Kapitalne pomoći	240.000,00	0,00	240.000,00	100,0%
PROGRAM	2014	Gospodarstvo i zaštita potrošača	1.796.000,00	170.000,00	1.966.000,00	109,5%
Aktivnost	A201401	Unaprijeđenje stanovanja i zajednice	55.000,00	60.000,00	115.000,00	209,1%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	60.000,00	110.000,00	220,0%
381		Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00	100,0%
Aktivnost	A201406	Ostala prava građenja	38.000,00	0,00	38.000,00	100,0%
412		Nematerijalna imovina	38.000,00	0,00	38.000,00	100,0%
Aktivnost	A201407	Radne zone	650.000,00	-15.000,00	635.000,00	97,7%
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	410.000,00	80.000,00	490.000,00	119,5%
426		Nematerijalna proizvedena imovina	240.000,00	-95.000,00	145.000,00	60,4%
Aktivnost	A201408	Tekuće pomoći GSC d.o.o.	150.000,00	0,00	150.000,00	100,0%
381		Tekuće donacije	150.000,00	0,00	150.000,00	100,0%
Aktivnost	A201409	Projekt Urbana aglomeracija Rijeka	8.000,00	0,00	8.000,00	100,0%
426		Nematerijalna proizvedena imovina	8.000,00	0,00	8.000,00	100,0%
Aktivnost	A201402	Poticanje poduzetništva	270.000,00	100.000,00	370.000,00	137,0%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00	100,0%
352		Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	200.000,00	100.000,00	300.000,00	150,0%
381		Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00	100,0%
Aktivnost	A201403	Dokumenti prostornog uređenja	50.000,00	25.000,00	75.000,00	150,0%
426		Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	25.000,00	75.000,00	150,0%
Aktivnost	A201404	Ostali planovi i projekti	375.000,00	0,00	375.000,00	100,0%
426		Nematerijalna proizvedena imovina	375.000,00	0,00	375.000,00	100,0%
Aktivnost	A201405	Legalizacija cesta i objekata	200.000,00	0,00	200.000,00	100,0%
426		Nematerijalna proizvedena imovina	200.000,00	0,00	200.000,00	100,0%
PROGRAM	2015	Socijalna skrb	815.000,00	1.119.650,00	1.934.650,00	237,4%
Aktivnost	A201501	Pomoć obiteljima i kućanstvima	490.000,00	0,00	490.000,00	100,0%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	490.000,00	0,00	490.000,00	100,0%
Aktivnost	A201502	Pomoć za novorođene	90.000,00	0,00	90.000,00	100,0%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	90.000,00	0,00	90.000,00	100,0%
Aktivnost	A201504	Pomoć osobama s posebnim potrebama	50.000,00	0,00	50.000,00	100,0%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	0,00	50.000,00	100,0%
Aktivnost	A201505	Tekuće donacije u socijali	5.000,00	0,00	5.000,00	100,0%
381		Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00	100,0%
Aktivnost	A201506	Skrb za osobe treće životne dobi	180.000,00	0,00	180.000,00	100,0%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	180.000,00	0,00	180.000,00	100,0%
Kapitalni projekt	K201501	Klub umirovljenika Čavle	0,00	500.000,00	500.000,00	
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	500.000,00	500.000,00	



Str. 7

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2021	Povećanje/smanjenje	Novi plan za 2021	Index PI (2 / 1)
Kapitalni projekt	K201502	Obnova kuće na potresom pogođenom području	0,00	80.000,00	80.000,00	
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	80.000,00	80.000,00	
Tekući projekt	T201501	Klub umirovljenika Čavle	0,00	539.650,00	539.650,00	
311		Plaće (Bruto)	0,00	36.200,00	36.200,00	
313		Doprinosi na plaće	0,00	6.000,00	6.000,00	
322		Rashodi za materijal i energiju	0,00	2.000,00	2.000,00	
323		Rashodi za usluge	0,00	178.950,00	178.950,00	
422		Postrojenja i oprema	0,00	216.500,00	216.500,00	
423		Prijevozna sredstva	0,00	100.000,00	100.000,00	
PROGRAM	2016	Zdravstvena zaštita	534.000,00	20.000,00	554.000,00	103,7%
Aktivnost	A201601	Javno zdravstvo	132.000,00	0,00	132.000,00	100,0%
323		Rashodi za usluge	132.000,00	0,00	132.000,00	100,0%
Aktivnost	A201602	Zdravstvena skrb za dojenčad i djecu	40.000,00	0,00	40.000,00	100,0%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00	0,00	40.000,00	100,0%
Aktivnost	A201603	Zdravstvena zaštita	130.000,00	20.000,00	150.000,00	115,4%
323		Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	5.000,00	100,0%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	125.000,00	20.000,00	145.000,00	116,0%
Aktivnost	A201604	Akcije u zdravstvu	120.000,00	0,00	120.000,00	100,0%
323		Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00	100,0%
381		Tekuće donacije	110.000,00	0,00	110.000,00	100,0%
Aktivnost	A201605	Tekuće donacije - sponzorstva u zdravstvu	112.000,00	0,00	112.000,00	100,0%
366		Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	50.000,00	0,00	50.000,00	100,0%
381		Tekuće donacije	62.000,00	0,00	62.000,00	100,0%
PROGRAM	2017	Promocija zdravlja i prevencija bolesti	199.000,00	0,00	199.000,00	100,0%
Tekući projekt	T201701	Dani zdravlja	40.000,00	0,00	40.000,00	100,0%
323		Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	40.000,00	100,0%
Tekući projekt	T201702	Radionice i savjetovanja	28.200,00	0,00	28.200,00	100,0%
323		Rashodi za usluge	28.200,00	0,00	28.200,00	100,0%
Tekući projekt	T201703	Sportska rekreacija	10.600,00	0,00	10.600,00	100,0%
323		Rashodi za usluge	10.600,00	0,00	10.600,00	100,0%
Tekući projekt	T201704	Upravljanje projektom	120.200,00	0,00	120.200,00	100,0%
311		Plaće (Bruto)	30.300,00	0,00	30.300,00	100,0%
313		Doprinosi na plaće	5.000,00	0,00	5.000,00	100,0%
322		Rashodi za materijal i energiju	8.000,00	0,00	8.000,00	100,0%
323		Rashodi za usluge	76.900,00	0,00	76.900,00	100,0%
Glava: 00202		DJEČJI VRTIĆ ČAVLIĆ	6.542.200,00	183.800,00	6.726.000,00	102,8%
PROGRAM	2003	Predškolski odgoj	6.542.200,00	183.800,00	6.726.000,00	102,8%
Aktivnost	A200301	Rashodi za zaposlene	4.832.500,00	19.500,00	4.852.000,00	100,4%
Korisnik:		Dječji vrtić "ČAVLIĆ"	4.832.500,00	19.500,00	4.852.000,00	0,0%
311		Plaće (Bruto)	3.850.000,00	16.500,00	3.866.500,00	100,4%
312		Ostali rashodi za zaposlene	432.500,00	0,00	432.500,00	100,0%
313		Doprinosi na plaće	550.000,00	3.000,00	553.000,00	100,5%



Str. 8

Pozicija	Ekonomska klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka	Plan za 2021	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2021	Index PI (2 / 1)
Aktivnost	A200302	Rashodi poslovanja	1.666.700,00	62.300,00	1.729.000,00	103,7%
Korisnik:		Dječji vrtić "ČAVLIĆ"	1.666.700,00	62.300,00	1.729.000,00	0,0%
321		Naknade troškova zaposlenima	170.000,00	15.200,00	185.200,00	108,9%
322		Rashodi za materijal i energiju	1.213.000,00	35.100,00	1.248.100,00	102,9%
323		Rashodi za usluge	257.700,00	12.000,00	269.700,00	104,7%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	19.000,00	0,00	19.000,00	100,0%
343		Ostali financijski rashodi	7.000,00	0,00	7.000,00	100,0%
Kapitalni projekt	K200301	Nabava dugotrajne imovine	23.000,00	102.000,00	125.000,00	543,5%
Korisnik:		Dječji vrtić "ČAVLIĆ"	23.000,00	102.000,00	125.000,00	0,1%
422		Postrojenja i oprema	23.000,00	92.000,00	115.000,00	500,0%
426		Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	10.000,00	10.000,00	
Aktivnost	A200303	Potpore predškolskom odgoju	20.000,00	0,00	20.000,00	100,0%
Korisnik:		Dječji vrtić "ČAVLIĆ"	20.000,00	0,00	20.000,00	0,0%
322		Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	0,00	15.000,00	100,0%
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	0,00	5.000,00	100,0%

Članak 4.

Odluka o I. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Čavle za 2021. godinu i projekcije za 2021. i 2022. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom novinama Općine Čavle.

Općinsko vijeće Općine Čavle:
predsjednik Norbert Mavrinac



28.) I. Izmjene i dopune Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Čavle za 2021. godinu

Temeljem odredbe članka 14. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 19. i 29. Statuta Općine Čavle (SN PGŽ 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18 i SN OČ 3/21), Općinsko vijeće Općine Čavle, na sjednici održanoj 8. travnja 2021. godine donosi

**I. Izmjene i dopune
O D L U K E
o izvršavanju Proračuna Općine Čavle
za 2021. godinu**

Članak 1.

U Odluci o izvršavanju Proračuna Općine Čavle (SN OČ broj 11/20) članak 26. st.3. i 4. mijenja se i glasi:

Tekuće otplate duga, iskazane u Računu financiranja Proračuna za 2021. godinu u iznosu 1.385.500 kn, te pripadajuće kamate u iznosu 103.100 kn odnose se na:

- otplatu kredita za dogradnju škole - glavnica 1.167.000 kn i pripadajuće kamate od 93.000 kn
- financijski leasing za nabavu osobnih automobila u iznosu 31.000 kn i pripadajuće kamate 6.000 kn,
- otplata kredita za modernizaciju javne rasvjete – glavnica 187.500 kn i kamata 3.000 kn,
- otplata kredita za energetska obnova Doma Čavle – kamata 1.100 kn, imaju u izvršavanju Proračuna prednost pred svim ostalim izdacima.

Općina će se u 2021. godini zadužiti za 5.942.000 kn, čime se ukupan dug na kraju proračunske godine očekuje u iznosu od 15.159.000 kn.

Članak 2.

Ove I. izmjene i dopune Odluke stupaju na snagu 8 dana od dana objave u Službenim novinama Općine Čavle.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE
Predsjednik
Norbert Mavrinac

KLASA: 021-05/21-01/03
URBROJ: 2170-03-21-01-18



29.) I. izmjene i dopune Programa javnih potreba iz oblasti predškolskog odgoja i naobrazbe i obrazovanja u Općini Čavle za 2021. godinu

Na temelju odredbe članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19) i članka 19. Statuta Općine Čavle (SN PGŽ 20/14, 26/14, 27/15, 12/18 41/18 i SN OČ 03/21) Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj 08. travnja 2021. godine donosi

I. izmjene i dopune

PROGRAMA javnih potreba iz oblasti predškolskog odgoja i naobrazbe i obrazovanja u Općini Čavle za 2021. godinu

Članak 1.

Članak 4. mijenja se i glasi

Ovim Programom, financirat će se redovni programi i aktivnosti korisnika ovog Programa u iznosu od 8.840.000 kn.

Članak 2.

Članak 5. st.1. mijenja se i glasi:

Financijska sredstva za ostvarivanje javnih potreba u provođenju ovog Programa u 2021. godini u dijelu koji se odnosi na predškolski odgoj planiraju se u iznosu 6.726.000 kn i to iz sredstava proračuna Općine Čavle 4.167.500 kn, sudjelovanje roditelja u cijeni programa kojim su obuhvaćena njihova djeca 2.311.300 kn, pomoći iz državnog proračuna za predškolu 15.000 kn, vlastitih prihoda proračunskog korisnika u iznosu od 193.200 i prihodi od drugih JLP(R)S u iznosu od 39.000 kn. Za dio koji se odnosi na školstvo planiraju se ukupna sredstva u iznosu 2.114.000 kn i to u potpunosti iz proračuna Općine Čavle.

Članak 3.

Ove I. izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Čavle.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE
Predsjednik
Norbert Mavrinac

KLASA: 021-05/21-01/03
URBROJ: 2170-03-21-01-19



PLAN RASPODJELE SREDSTAVA

Program	Aktivnost	Opis	Proračun 2021.	Povećanje / Smanjenje	Novi Plan	Indeks
2003		Predškolski odgoj	6,542,200	183,800	6,726,000	103
	A200301	Rashodi za zaposlene	4,832,500	19,500	4,852,000	100
	A200302	Rashodi poslovanja	1,666,700	62,300	1,729,000	104
	K200301	Nabava dugotrajne imovine	23,000	102,000	125,000	543
	A200303	Potpore predškolskom odgoju	20,000	0	20,000	100
2004		Školstvo	2,074,000	40,000	2,114,000	102
	A200401	Potpore učenicima i studentima	683,000	25,000	708,000	104
	A200402	Potpore osnovno školstvo	131,000	15,000	146,000	111
	A200403	Otplata kredita za dogradnju škole	1,260,000	0	1,260,000	100
		UKUPNO	8,616,200	223,800	8,840,000	103



30.) I. izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi Općine Čavle za 2021. godinu

Na temelju odredbe članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (NN 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 19. Statuta Općine Čavle (SN PGŽ 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18 i SN OČ 03/21), Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj 08.travnja 2021. godine donosi

**I. izmjene i dopune PROGRAMA
javnih potreba u kulturi Općine Čavle za 2021. godinu**

Članak 1.

Članak 3. st.1. mijenja se glasi:

Financijska sredstva za ostvarivanje javnih potreba u kulturi u 2021. godini, osiguravaju se u Proračunu Općine Čavle za 2021. godinu u ukupnom iznosu od 5.846.800 kn.

Članak 2.

Ove I. izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama općine Čavle.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE
Predsjednik
Norbert Mavrinac

KLASA: 021-05/21-01/03

URBROJ: 2170-03-21-01-20

PLAN RASPODJELE SREDSTAVA

Program	Aktivnost	Opis	Plan 2021.	Povećanje / Smanjenje	I.izmjene i dopune 2021.	Indeks
2005		Kultura	5,156,800	255,000	5,411,800	104.94
	A200501	Potpota udrugama u kulturi	310,000	5,000	315,000	101.61
	A200502	Obilježavanje praznika	46,000	0	46,000	100.00
	A200503	Kulturno leto	14,000	0	14,000	100.00
	A200504	Općinsko glasilo Gmajna	85,000	0	85,000	100.00
	A200505	Održavanje Kaštel Grobnik	400,000	0	400,000	100.00
	K200502	Obnova spomenika Soboli	505,000	0	505,000	100.00
	T200502	Istraživanje lokaliteta Grobišća	0	5,000	5,000	-
	K200503	Energ.obnova Doma Čavle - kotlovnica	1,500,000	245,000	1,745,000	116.33
	K200504	Projekt Povežimo se baštinom	2,296,800	0	2,296,800	100.00
2006		Knjižnica Čavle	315,000	0	315,000	100.00
	A200601	Redovna knjižnična djelatnost	290,000	0	290,000	100.00
	K200601	Nabava opreme i knjiga	25,000	0	25,000	100.00
2007		Turizam	150,000	-30,000	120,000	80.00
	A200701	Turistička zajednica Općine Čavle	150,000	-30,000	120,000	80.00
SVEUKUPNO			5,621,800	225,000	5,846,800	104.00



31.) I. izmjene i dopune Programa javnih potreba u sportu Općine Čavle za 2021. godinu

Na temelju odredbe članka 76.st.4. Zakona o sportu (NN 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16 i 98/19) i članka 19. Statuta Općine Čavle (SN PGŽ 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18 i SN OČ 03/21) Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj 08. travnja 2021. godine donosi

**I. izmjene i dopune
PROGRAMA
javnih potreba u sportu Općine Čavle za 2021. godinu**

Članak 1.

Članak 3. st.1. mijenja se i glasi:

Financijska sredstva za ostvarivanje javnih potreba u sportu u 2021. godini, osiguravaju se u Proračunu Općine Čavle za 2021. godinu u ukupnom iznosu 3.575.000 kn.

Članak 2.

Ove I. izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave Službenim novinama Općine Čavle.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE
Predsjednik
Norbert Mavrinc

KLASA: 021-05/21-01/03

URBROJ: 2170-03-21-01-21

PLAN RASPODJELE SREDSTAVA

Program	Aktivnost	Opis	Proračun 2021.	Povećanje / Smanjenje	I.izmjene i dopune 2021.	Indeks
2008	Sport					
	A200801	Potpore udrugama u sportu	670,000	-5,000	665,000	99.25
	A200802	Održavanje BD Hrastenica	185,000	73,000	258,000	139.46
	A200803	Održavanje SRC Mavrinci	389,000	0	389,000	100.00
	K200801	Investicijsko održavanje SRC Mavrinci	55,000	0	55,000	100.00
	A200805	Održavanje nogometnog igrališta	103,000	0	103,000	100.00
	K200807	pomoćno igralište NK Grobničan	150,000	1,650,000	1,800,000	1,200.00
	K200808	Sportski centar Grobnik	180,000	125,000	305,000	169.44
		UKUPNO	1,457,000	1,843,000	3,575,000	245.37



32.) I. izmjene i dopune Programa javnih potreba iz socijalne skrbi i zdravstva u Općini Čavle za 2021. godinu

Na temelju odredbe članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 19. Statuta Općine Čavle (SN PGŽ 20/14, 26/14, 27/15, 12/18 41/18 i SN OČ 03/21), Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj 08. travnja 2021. godine donosi

**I. izmjene i dopune
PROGRAMA
javnih potreba iz socijalne skrbi i zdravstva u Općini
Čavle za 2021. godinu**

Članak 1.

Članak 8. st.1. mijenja se i glasi:

Financijska sredstva za ostvarivanje potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu u 2021. osiguravaju se u Proračunu Općine Čavle za 2021.godinu u ukupnom iznosu od 2.482.650 kn.

Članak 2.

Ove I. izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Čavle.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE
Predsjednik
Norbert Mavrinac

KLASA: 021-05/21-01/03
URBROJ: 2170-03-21-01-22



PLAN RASPODJELE SREDSTAVA

Program	Aktivnost	Opis	Proračun 2021.	Povećanje / Smanjenje	I.izmjene i dopune 2021.	Indeks
2015		SOCIJALNA SKRB	815,000	1,039,650	1,854,650	227.56
	A201501	Pomoć obiteljima i kućanstvima	490,000	0	490,000	100.00
	A201502	Pomoć za novorođene	90,000	0	90,000	100.00
	A201504	Pomoć osobama s posebnim potrebama	50,000	0	50,000	100.00
	A201505	Tekuće donacije u socijali	5,000	0	5,000	100.00
	A201506	Skrb za osobe treće životne dobi	180,000	0	180,000	100.00
	K201501	Klub umirovljenika Čavle	0	500,000	500,000	-
	T201501	Klub umirovljenika Čavle	0	539,650	539,650	-
2016		ZDRAVSTVENA ZAŠTITA	409,000	20,000	429,000	104.89
	A201601	Javno zdravstvo	7,000	0	7,000	100.00
	A201602	Zdravstvena skrb za dojenčad i djecu	40,000	0	40,000	100.00
	A201603	Zdravstvena zaštita	130,000	20,000	150,000	115.38
	A201603	Akcije u zdravstvu	120,000	0	120,000	100.00
	A201605	Tekuće donacije - sponzorstva u zdravstvu	112,000	0	112,000	100.00
2017		PROMOCIJA ZDRAVLJA I PREVENCIJA BOLESTI	199,000	0	199,000	100.00
	T201701	Dani zdravlja	40,000	0	40,000	100.00
	T201702	Radionice i savjetovanja	28,200	0	28,200	100.00
	T201703	Sportska rekreacija	10,600	0	10,600	100.00
	T201704	Upravljanje projektom	120,200	0	120,200	100.00
		SVEUKUPNO	1,423,000	1,059,650	2,482,650	174.47



33.) I. izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2021. godinu

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18, 32/20) te članka 19. Statuta Općine Čavle Općinsko vijeće Općine Čavle (SN PGŽ 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18 i SN OČ 03/21), na sjednici održanoj 8. travnja 2021. godine donosi

**I. izmjene i dopune
PROGRAMA
gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture
za 2021. godinu**

Članak 1.

Članak 2. mijenja se i glasi:

Ukupna sredstava za ostvarivanje ovoga Programa utvrđuju se u iznosu od 8.970.500 kuna.

Članak 2.

Članak 3. mijenja se i glasi:

Izvori i namjena sredstava za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture utvrđuju se kako slijedi:

	IZVORI SREDSTAVA	Plan 2021.	povećanje/ smanjenje	I.izmjene i dopune 2021.	Indeks
1	Komunalni doprinos	700,000	577,511	1,277,511	182.50
2	Komunalna naknada	834,500	306,515	1,141,015	136.73
3	Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	40,000	0	40,000	100.00
4	Prihod od prodaje grobnica	30,000	0	30,000	100.00
5	Prihodi iz cijene komunalne usluge	120,000	0	120,000	100.00
6	Prihod od povrata zajma komunalnim društvima	676,000	0	676,000	100.00
7	Pomoći	544,000	0	544,000	100.00
8	Naknada za zadržavanje izgrađenih građevina	40,000	0	40,000	100.00
9	Prihod od vodnog gospodarstva	40,000	0	40,000	100.00
10	Ostali prihodi proračuna	36,000	10,000	46,000	127.78
11	Donacije	50,000	0	50,000	100.00
12	Pomoći Ministarstva regionalnog razvoja i EU fondova iz EU sredstava	3,100,000	196,000	3,296,000	106.32
13	Kreditno zaduženje	2,000,000	-750,000	1,250,000	62.50
14	Prihodi od prodaje zemljišta	0	50,000	50,000	-
15	Prihodi od nefinancijske imovine	0	369,974	369,974	-
	UKUPNO	8,210,500	760,000	8,970,500	109.26



	NAMJENA SREDSTAVA	Plan 2021.	povećanje/ smanjenje	I.izmjene i dopune 2021.	Indeks
A. Građevine koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja					
1	Izgradnja ceste u zoni Soboli I2	5,100,000	25,000	5,125,000	100.49
	Komunalna naknada	0	181,489	181,489	-
	Komunalni doprinos	0	577,511	577,511	-
	Pomoći iz EU sredstava	3,100,000	16,000	3,116,000	100.52
	Kreditno zaduženje	2,000,000	-750,000	1,250,000	62.50
2	Oborinska odvodnja	200,000	-60,000	140,000	70.00
	Komunalni doprinos	200,000	-60,000	140,000	70.00
3	Proširenje javne rasvjete	100,000	100,000	200,000	200.00
	Komunalni doprinos	100,000	60,000	160,000	160.00
	Komunalna naknada	0	40,000	40,000	-
4	Radna zona Cernik K1	530,000	25,000	555,000	104.72
	- Otkup zemljišta	410,000	0	410,000	100.00
	- Projekt	120,000	25,000	145,000	120.83
	Komunalni doprinos	250,000	0	250,000	100.00
	Komunalna naknada	280,000	25,000	305,000	108.93
5	Radna zona Soboli – izvedbeni projekt	120,000	-120,000	0	0.00
	Komunalna naknada	120,000	-120,000	0	0.00
6	Radna zona Soboli - zemljište	0	80,000	80,000	
	Prihodi od prodaje zemljišta	0	50,000	50,000	-
	Komunalna naknada	0	30,000	30,000	-
B. Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati					
7	Groblje Grobnik – ograda i potporni zid	140,000	120,000	260,000	185.71
	Komunalna naknada	140,000	-60,000	80,000	57.14
	Pomoći iz EU sredstava	0	180,000	180,000	
8	Obnova dječjih igrališta	20,000	30,000	50,000	250.00
	Komunalna naknada	20,000	30,000	50,000	250.00
9	Uređenje dječjeg igrališta Jama	579,500	40,000	619,500	106.90
	Ostali prihodi proračuna	0	10,000	10,000	
	Komunalna naknada	35,500	30,000	65,500	184.51
	Pomoći	544,000	0	544,000	100.00
10	Ulica Podbrdo	0	95,000	95,000	-
	Komunalna naknada	0	95,000	95,000	-
11	izgradnja potpornih zidova	0	400,000	400,000	-
	Komunalna naknada	0	30,026	30,026	-
	Prihodi od nefinancijske imovine	0	369,974	369,974	-
C. Druga pitanja uređena Zakonom					
12	Kapitalne pomoći - KD Čistoća	50,000	0	50,000	100.00
	Prihod od povrata zajma komunalnim društvima	50,000	0	50,000	100.00



13	Kapitalne pomoći - KD Vodovod	506,000	0	506,000	100.00
	<i>Prihod od povrata zajma komunalnim društvima</i>	<i>506,000</i>	<i>0</i>	<i>506,000</i>	<i>100.00</i>
14	Kapitalne pomoći - KD Autotrolej	240,000	0	240,000	100.00
	<i>Prihod od povrata zajma komunalnim društvima</i>	<i>120,000</i>	<i>0</i>	<i>120,000</i>	<i>100.00</i>
	<i>Prihodi iz cijene komunalne usluge</i>	<i>120,000</i>	<i>0</i>	<i>120,000</i>	<i>100.00</i>
15	Dokumenti prostornog uređenja	50,000	25,000	75,000	150.00
	<i>Donacije</i>	<i>50,000</i>	<i>0</i>	<i>50,000</i>	<i>100.00</i>
	<i>Komunalna naknada</i>	<i>0</i>	<i>25,000</i>	<i>25,000</i>	
16	Ostali planovi i projekti	375,000	0	375,000	100.00
	<i>Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina</i>	<i>40,000</i>	<i>0</i>	<i>40,000</i>	<i>100.00</i>
	<i>Prihod od prodaje grobnica</i>	<i>30,000</i>	<i>0</i>	<i>30,000</i>	<i>100.00</i>
	<i>Prihod od vodnog gospodarstva</i>	<i>40,000</i>	<i>0</i>	<i>40,000</i>	<i>100.00</i>
	<i>Komunalna naknada</i>	<i>229,000</i>	<i>0</i>	<i>229,000</i>	<i>100.00</i>
	<i>Ostali prihodi proračuna</i>	<i>36,000</i>	<i>0</i>	<i>36,000</i>	<i>100.00</i>
17	Legalizacija – ceste	200,000	0	200,000	100.00
	<i>Naknada za zadržavanje izgrađenih građevina</i>	<i>40,000</i>	<i>0</i>	<i>40,000</i>	<i>100.00</i>
	<i>Komunalna naknada</i>	<i>10,000</i>	<i>0</i>	<i>10,000</i>	<i>100.00</i>
	<i>Komunalni doprinos</i>	<i>150,000</i>	<i>0</i>	<i>150,000</i>	<i>100.00</i>
	UKUPNO	8,210,500	760,000	8,970,500	109,26

Članak 3.

Ove I. izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Čavle.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE
Predsjednik
Norbert Mavrinac

KLASA: 021-05/21-01/03
URBROJ: 2170-03-21-01-23



34.) I. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2021. godinu

Na temelju članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18, 32/20) te članka 19. Statuta Općine Čavle (Službene novine Primorsko-goranske broj 20/14, 26/14, 27/15, 12/18 41/18 i SN OČ 03/21) Općinsko vijeće Općine Čavle, na sjednici održanoj 8. travnja 2021. godine donosi

**I. izmjene i dopune PROGRAMA
održavanja komunalne infrastrukture
za 2021. godinu**

Članak 1.

Članak 1. mijenja se i glasi:

Ovim Programom utvrđuje se održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Čavle za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: Program), opseg poslova održavanja i financijska sredstva potrebna za ostvarivanje Programa. Izvori i namjena sredstava za održavanje komunalne infrastrukture utvrđuju se kako slijedi:

	IZVORI SREDSTAVA	Program 2021.	Povećanje / Smanjenje	Izmjena Programa	Indeks
1	Komunalna naknada	5,711,000.00	100,000.00	5,811,000.00	101
2	Ostali prihodi	150,000.00	140,000.00	290,000.00	193
	UKUPNO	5,861,000.00	240,000.00	6,101,000.00	104

	NAMJENA SREDSTAVA				
1.	Održavanje zelenih površina i groblja				
1.1.	Održavanje javnih površina	900,000.00	0.00	900,000.00	100.00
1.2.	Održavanje groblja	30,000.00	0.00	30,000.00	100.00
1.3.	Komunalne usluge	36,000.00	0.00	36,000.00	100.00
2.	Održavanje cesta i javnih površina				
2.1.	Održavanje nerazvrstanih cesta	500,000.00	0.00	500,000.00	100.00
2.2.	Održavanje ograda na javnim površinama	50,000.00	0.00	50,000.00	100.00
2.3.	Održavanje oborinske odvodnje i ekologija	120,000.00	50,000.00	170,000.00	141.67
2.4.	Održavanje prometne signalizacije	40,000.00	110,000.00	150,000.00	375.00
2.5.	Čišćenje javnih površina	700,000.00	0.00	700,000.00	100.00
2.6.	Naknada za otpad	130,000.00	0.00	130,000.00	100.00
3.	Zimska služba	120,000.00	0.00	120,000.00	100.00
4.	Sanacija deponija	100,000.00	0.00	100,000.00	100.00
5.	Održavanje javnih objekata				
5.1.	Održavanje autobusnih čekaonica	30,000.00	0.00	30,000.00	100.00
5.2.	Održavanje dječjih igrališta	30,000.00	20,000.00	50,000.00	166.67
6.	Javna rasvjeta	370,000.00	0.00	370,000.00	100.00
7.	Održavanje komunalne opreme	-	60,000.00	60,000.00	-
8.	Javni prijevoz	2,100,000.00	0.00	2,100,000.00	100.00
9.	Dezinsekcija i deratizacija	50,000.00	0.00	50,000.00	100.00



10.	Veterinarske usluge	75,000.00	0.00	75,000.00	100.00
11.	Javna vatrogasna djelatnost	480,000.00	0.00	480,000.00	100.00
	UKUPNO:	5,861,000.00	240,000.00	6,101,000.00	100.00

Članak 2.

U članku 2. iza točke 6. dodaje se točka 7.:

7. Održavanje komunalne opreme

(pozicija 173.01, 173.02)

Obuhvaća troškove održavanja komunalne opreme (šterne, koševi za smeće i sl.).

Dosadanje točke 7.-10. postaju točke 8.-11.

Članak 3.

Ove I. izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Čavle.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE
Predsjednik
Norbert Mavrinac

KLASA: 021-05/21-01/03
URBROJ: 2170-03-21-01-24



35.) Odluka o otpisu potraživanja

Na temelju članka 19. Statuta Općine Čavle (Službene novine Primorsko-goranske županije broj 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18 Službene novine Općine Čavle 03/21) te članka 5. Odluke o kriterijima, uvjetima i proceduri otpisa potraživanja i obveza Općine Čavle (Službene novine Primorsko-goranske županije broj 13/13) Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj 8. travnja 2021.g. donosi

ODLUKU o otpisu potraživanja

Članak 1.

Ovom odlukom se sukladno zakonskim odredbama uređuje otpis dospjelih nenaplativih potraživanja Općine Čavle na dan 31. prosinca 2020. g.

Članak 2.

Odobrava se otpis opraživanja u ukupnom iznosu od 521.404,27 kn koja se odnose na glavnica i priradajuću kamatu na dan 31.12.2020.g. i to s osnove:

Komunalne naknade	521.104,57 kn
Nakanade za uređenje voda	299,70 kn
UKUPNO	521.404,27 kn

Članak 3.

Popis potraživanja s iznosom koji se otpisuje prilaže se odluci i njezin je sastavni dio.

Članak 4.

Knjiženje u poslovnim knjigama u skladu s ovom Odlukom provest će Upravni odjel za lokalnu samoupravu i upravu s datumom 30. travnja 2021. g.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Čavle“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE
Predsjednik
Norbert Mavrinac



PRILOG: Analitički popis potraživanja

OBVEZIK	OIB	IZNOS
HIDROELEKTRA NISKOGRADNJA D.D. ZG. PREDST	78260296240	508,232.85
VELDO D.O.O.	08137755360	8,195.14
VENEFICUS IANUA D.O.O.	04966283457	2,582.85
FR-INES D.O.O.	16478814798	1,569.19
SAMO ŠARM COSMETICS D.O.O.	12304421264	631.59
MARŠIĆ D.O.O.	80493876719	170.60
DANEVE D.O.O.	23605794660	22.05
UKUPNO		521,404.27



36.) Odluka o donošenju II. Izmjena i dopuna detaljnog plana uređenja „Sportski centar Mavrinci“

Na temelju odredbe članka 113. stavka 3. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13 i 65/17) i odredbe članka 19. Statuta Općine Čavle (Službene novine PGŽ broj 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18 3/21) Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj 8. travnja 2021. godine je donijelo je

**ODLUKU O DONOŠENJU
II. IZMJENA I DOPUNA DETALJNOG PLANA UREĐENJA
„SPORTSKI CENTAR MAVRINCI“**

Članak 1.

Ispred članka 1. dodaje se naslov koji glasi: A. TEMELJNE ODREDBE

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:

„Planom se, u skladu s Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Čavle, utvrđuje detaljna namjena površina, režimi uređivanja prostora, način opremanja zemljišta komunalnom, prometnom i elektroničkom komunikacijskom infrastrukturom, uvjeti za izgradnju građevina i poduzimanje drugih aktivnosti u prostoru, te druge elemente od važnosti za područje obuhvata Plana.“

Članak 3.

Članak 3. mijenja se i glasi:

„Plan se donosi za dio područja Općine Čavle utvrđenog Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Čavle, obuhvaća površinu od 4,16 ha i čije su granice ucrtane na kartografskim prikazima Plana.“

Članak 4.

Članak 4. mijenja se i glasi:

Sastavni dio ove Odluke je elaborat koji se sastoji od:

A. TEKSTUALNI DIO

I. Obrazloženje

2.1. Program gradnje i uređenja površina i zemljišta

2.2. Detaljna namjena površina

2.2.1. Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu, način korištenja i uređenja površina i planiranih građevina

2.3. Prometna, ulična, elektronička komunikacijska telekomunikacijska i komunalna infrastrukturna mreža

2.3.1. Prometna mreža

2.3.2. Telekomunikacijska mreža



- 2.3.3. Vodovodna mreža
- 2.3.4. Kanalizacijska mreža
- 2.3.5. Elektroopskrba
- 2.3.6. Opskrba plinom
- 2.4. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina i građevina
- 2.4.1. Uvjeti i način gradnje
- 2.5. Sprječavanje nepovoljna utjecaja na okoliš

II. Odredbe za provođenje

- 1. Uvjeti određivanja namjene površina
- 2. Detaljni uvjeti korištenja, uređenja i gradnje građevnih čestica i građevina
 - 2.1. Veličina i oblik građevnih čestica
 - 2.2. Veličina i površina građevina
 - 2.3. Namjena građevina
 - 2.4. Smještaj građevina na građevnoj čestici
 - 2.5. Oblikovanje građevina
 - 2.6. Uređenje i korištenje građevnih čestica
- 3. Način opremanja zemljišta prometnom, uličnom, komunalnom i telekomunikacijskom infrastrukturnom mrežom
 - 3.1. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja cestovne i ulične mreže
 - 3.1.2. Pristupne ulice
 - 3.1.3. Garaža
 - 3.1.4. Javna parkirališta
 - 3.1.5. Pješačke površine
 - 3.1.6. Biciklističke staze
 - 3.2. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja ostale prometne mreže
 - 3.3. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja mreže elektroničkih komunikacija
 - 3.4. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja komunalne infrastrukturne mreže i vodova unutar prometnih i drugih javnih površina
 - 3.4.1. Opskrba pitkom vodom
 - 3.4.2. Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda
 - 3.4.3. Elektroopskrba
 - 3.4.4. Opskrba plinom
- 4. Uvjeti uređenja i opreme javnih zelenih površina i zaštitnih zelenih površina
- 5. Uvjeti i način gradnje
- 6. Mjere zaštite prirodnih i ambijentalnih vrijednosti
- 7. Mjere provedbe plana
- 8. Mjere sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš
 - 8.1. Mjere zaštite od buke
 - 8.2. Mjere zaštite zraka
 - 8.3. Mjere zaštite voda
 - 8.4. Mjere smanjenja erozije
 - 8.5. Mjere zbrinjavanja otpada
- 9. Posebne odredbe
 - 9.1. Mjere sklanjanja ljudi
 - 9.2. Mjere zaštite od potresa



9.3. Mjere zaštite od požara

B. GRAFIČKI DIO

Kartografski prikazi u mjerilu 1:1000

1. Detaljna namjena površina
2. Prometna, telekomunikacijska i komunalna infrastrukturna mreža
 - 2.1. Komunalna infrastruktura – mreža elektroopskrbe, elektroničkih komunikacija i plinoopskrbe
 - 2.2. Komunalna infrastruktura – mreža vodoopskrbe i odvodnje, cestovna mreža
3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina
4. Uvjeti gradnje

Članak 5.

Ispred članka 5. dodaje se podnaslov koji glasi:

1. Uvjeti određivanja namjene površina

Članak 6.

Članak 5. mijenja se i glasi:

Namjena područja unutar obuhvata Plana određuje se za potrebe društvenih – pretežito sportsko-rekreativnih sadržaja, uređenje javnih površina ulica, i drugih pješačkih površina, zasnivanje i uređenje postojećih javnih zelenih površina, te izgradnju komunalne infrastrukture i telekomunikacija.

Namjena površina u obuhvatu plana određena je u kartografskom prikazu br. 1 "Detaljna namjena površina".

Namjena površina na području obuhvata Plana određuje se kako slijedi:

1. Sportsko-rekreacijska namjena (R1)
2. Stambena namjena (S)
3. Mješovita namjena (M1)
4. Zaštitno zelenilo (Z)
5. Kolno-pješačke površine (KP)
6. Pješačke površine (PP)
7. Javna parkirališta (P)
8. Trafostanica (TS)

Ukupna površina obuhvata Plana iznosi otprilike 4,16 ha.

Članak 7.

Iza članka 5. dodaju se članci 6. do 51. koji glase:

2. *Detaljni uvjeti korištenja, uređenja i gradnje građevnih čestica i građevina*

Članak 6.

Odredbama ovog Plana daju se uvjeti za gradnju, rekonstrukciju i korištenje građevina.



Detaljni uvjeti korištenja, uređenja i gradnje građevnih čestica i građevina određeni su tablicom 1. i kartografskim prikazima broj 3. i 4.

TABLICA 1. - Pokazatelji za namjenu, način korištenja i uređenja površina i planiranih građevina

Oznaka čestice	Površina čestice (m ²)	Površina izgrađeno sti (m ²)	Koef. izgrađenost i	Koef. iskorištenosti	Ukupna bruto površina	Broj etaža	Namjena
R1-1	9489,00	2546,00	0,27	0,80	7638,00	S+P+1	R1
R1-2	16478,00	1284,00	0,08	0,23	3852,00	P+2	R1
S-1	306,00	96,00	0,31	0,94	288,00	P+2	S
S-2	361,00	107,00	0,30	0,89	321,00	P+2	S
M1-1	271,00	91,00	0,33	1,00	273,00	P+2	M1
Z3-1	4918,00	-	-	-	-	-	Z3
Z3-2	2164,00	-	-	-	-	-	Z3
Z3-3	76,00	-	-	-	-	-	Z3
Z-1	791,00	-	-	-	-	-	Z
KP-1	1455,00	-	-	-	-	-	KP
PP-1	3216,00	-	-	-	-	-	PP
PP-2	1658,00	-	-	-	-	-	PP
P-1	183,00	-	-	-	-	-	P
P-2	101,00	-	-	-	-	-	P
TS-1	33,00	11,00	0,33	0,33	11,00	P	TS
TS-2	81,00	21,00	0,26	0,26	21,00	P	TS
UKUPNO	41581,00	4156,00	0,10	0,43	17974,00	-	-

2.1. Veličina i oblik građevnih čestica

Članak 7.

Veličina i oblik građevnih čestica određeni su kartografskim prikazom broj 4.

Površina građevnih čestica, izgrađenost, iskorištenost građevnih čestica i gustoća izgrađenosti prikazani su u Tablici 1.

Dozvoljava se usklađenje planiranog oblika i veličine građevne čestice, sukladno zemljišno-knjižnom stanju pojedine nekretnine, kada to ne remeti provedbu Plana.

2.2. Veličina i površina građevina

Članak 8.

Najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti građevne čestice je 0,3 za građevine sportsko-rekreacijske namjene, a za ostale namjene 0,5.

Najveći dopušteni koeficijent iskorištenosti građevne čestice je 1,0 za građevine sportsko-rekreacijske namjene, a za ostale namjene 1,5.

Dozvoljena etažnost građevine je najviše 3 etaže.

Veličina i površina građevina određene su u Tablici br. 2 i prikazane na kartografskom prikazu broj 4.



Članak 9.

Nivelacijska kota građevine određena je kartografskim prikazom broj 4.

Nivelacijska kota građevine je kota poda prve nadzemne etaže položena najviše 0,50 m iznad najniže kote konačno zaravnatog terena, mjereno uz rub građevine.

Nivelacijska kota mora se uskladiti s nivelacijskim kotama postojećih susjednih građevina i javnih površina.

Katnost građevine određena je kartografskim prikazom broj 4.

Najveća dozvoljena visina građevine iznosi 14,5 m.

Na području obuhvata Plana dozvoljava se gradnja jedne podzemne etaže.

2.3. Namjena građevina

Članak 10.

Na području namjene "Sportsko-rekreacijska namjena (R1)" dozvoljava se gradnja građevina sportske i rekreacijske namjene, javnih i društvenih, trgovačkih i ugostiteljskih sadržaja, te uređenje skladišnog i drugog pomoćnog prostora, pod uvjetom da se ne remeti javni red i mir i ne narušava okoliš.

Također se dozvoljava gradnja podzemnih garaža s pratećim infrastrukturnim uređajima, sa najviše 1 (jednom) podzemnom etažom.

*Na području namjene "Sportsko-rekreacijska namjena (R1)" dozvoljava se gradnja i rekonstrukcija sljedećih zgrada : **A** –sportska dvorana s pratećim sadržajima, **B** – nogometni stadion s pratećim sadržajima i **F** – ugostiteljski objekt.*

Članak 11.

Na području namjene „Stambena namjena (S)” predviđena je gradnja sljedećih zgrada:

- Građevina oznake **D** postojeća je zgrada. Dozvoljava se rekonstrukcija u postojećim tlocrtnim gabaritima. Dozvoljena je stambena namjena, a iznimno u prizemlju ugostiteljska ili poslovna namjena. Planirana katnost građevine je P+2, a maksimalna dozvoljena visina je 9 m.*
- Građevina oznake **E** postojeća je stambena zgrada. Dozvoljava se rekonstrukcija u postojećim tlocrtnim gabaritima. Dozvoljena je stambena namjena. Planirana katnost građevine je P+2, a maksimalna dozvoljena visina je 9 m.*

Članak 12.

*Na području namjene „Mješovita namjena (M1)” predviđena je rekonstrukcija postojeće građevine oznake **C**. Dozvoljena je stambeno-poslovna namjena. Građevina može imati maksimalnu tlocrtnu površinu od 90 m². Planirana katnost građevine je P+2, a maksimalna dozvoljena visina je 9 m.*

2.4. Smještaj građevina na građevnoj čestici

Članak 13.

Unutar gradivog dijela građevne čestice dozvoljava se gradnja osnovnih građevina sukladno namjeni određenoj Planom, te manjih pomoćnih građevina.

Pomoćne i manje građevine gospodarske namjene mogu se graditi na građevnoj čestici uz građevinu osnovne namjene najviše kao jednoetažne, a visina im iznosi maksimalno 6m. Tlocrtna površina pomoćne i manje građevine gospodarske namjene, ne smije prelaziti 50% površine zgrade osnovne namjene.

Osnovna građevina mora se doticati svojom dužom fasadom obveznog građevnog pravca.



Na području namjene "Sportsko-rekreacijska namjena (R1)" izvan gradivog dijela građevne čestice dozvoljava se gradnja i postava:

- trijema, nadstrešnice i providne konstrukcije iznad ulaza u građevinu te iznad manipulativne površine i površine za parkiranje,
- reklamnog stupa - "totema", maksimalne visine 20m.
- pomoćne građevine namijenjene kontroli ulaza u građevinu i čuvanju građevine,
- informativnog punkta, reklamne konstrukcije i druge opreme, izložbenog paviljona i paviljona za promotivnu i prigodnu prodaju;
- građevine i uređaja komunalne infrastrukture;
- podzemnih i nadzemnih uređaja: spremišta goriva, otpadnih materijala, agregata, baterija solarnih kolektora, dizalice topline i vodnih retencija.

Međusobna udaljenost nadzemnih građevina mora biti jednaka ili veća od polovice zbroja visina susjednih građevina.

2.5. Oblikovanje građevina

Članak 14.

Pročelja novih građevina potrebno je oblikovati uporabom suvremenih materijala, a glavne ulaze u građevinu potrebno je oblikovno naglasiti.

Krov građevine može biti ravan ili kosi.

Dozvoljeni nagib kosog krova iznosi od 17° do 25°.

Za pokrov krova ne dozvoljava se uporaba ravnog crijepa, drvenog pokrova ili pokrova od bitumenske šindre.

Na pročeljima građevina dozvoljava se postava reklamnih površina.

Na krovu moguće ugraditi kupole za prirodno osvjetljavanje te kolektore sunčeve energije.

2.6. Uređenje i korištenje građevnih čestica

Članak 15.

Način uređenja i korištenja građevnih čestica određen je kartografskim prikazom broj 3.

Neizgrađeni dio građevne čestice potrebno je urediti kao kolno-pješačku površinu, kolno-manipulativnu površinu, pješačku površinu, dječje igralište, sportsko-rekreativnu površinu, površinu za parkiranje vozila i/ili hortikulturno uređenu površinu.

Najmanje 20% površine građevne čestice mora biti uređeno kao zelena površina, a na području namjene "Sportsko-rekreacijska namjena (R1)" najmanje 30%. Površine za parkiranje potrebno je urediti primjenom asfalta, betonskih elemenata opločenja, granitnom kockom i slično, te hortikulturno urediti. Na česticama Sportsko rekreacijske namjene (R1), parkirališta je potrebno ozeleniti sadnjom najmanje jednog stabla na svaka četiri parkirna mjesta.



TABLICA 2A. - PARKIRALIŠTA ZA STAMBENE GRAĐEVINE

Namjena prostora u građevinama		broj parkirališnih ili garažnih mjesta
stanovanje	<i>stambena građevina (po jednom stanu)</i>	2
	<i>višestambena građevina (po jednom stanu)</i>	2
	<i>manje građevine gospodarske namjene na građevnoj čestici stambene namjene</i>	1
	<i>poslovni prostor (25 m²)</i>	
	<i>trgovina (brutto 110 m²; netto 75 m²)</i>	2
	<i>restoran (4 sjedala)</i>	1

TABLICA 2B. - PARKIRALIŠTA ZA GOSPODARSKE GRAĐEVINE

Namjena prostora u građevinama gospodarske namjene	broj parkirališnih ili garažnih mjesta na 1000 m² bruto-razvijene površine
<i>proizvodna namjena, poslovna namjena – servisni i skladišni sadržaji</i>	4-8
<i>trgovački sadržaji</i>	20-40
<i>uredi</i>	10-20
<i>drugi poslovni sadržaji</i>	15
<i>hotel, pansion, motel</i>	1 PM/ smj. jedinici

TABLICA 2C. - PARKIRALIŠTA ZA DRUŠTVENE GRAĐEVINE

Namjena prostora	broj parkirališnih ili garažnih mjesta na broj osoba
<i>sportske dvorane i igrališta s gledalištima</i>	<i>na 25 sjedala po 1 mjesto</i>
<i>škole i predškolske ustanove</i>	<i>na jednu učionicu po 1 mjesto</i>

Članak 16.

Ograde građevnih čestica (funkcionalnih ili vlasničkih cjelina) grade se, u pravilu, od kamena, betona, opeke, metala ili drva. Građevne čestice mogu biti ograđene i živicom. Najveća dopuštena visina ograde između građevnih čestica je, u pravilu do 2 m.

Iznimno, na čestici oznake R1-2, dozvoljena je postava žičane ograde visine do 4m.

Na građevnoj čestici oznake R1-1 dozvoljava se ograđivanje ogradom do visine 2,0 m, a veće visine samo iznimno kada je to nužno radi zaštite građevine ili načina korištenja.



3. Način opremanja zemljišta prometnom, uličnom, komunalnom i telekomunikacijskom infrastrukturnom mrežom

3.1. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja cestovne i ulične mreže

Članak 17.

Cestovna i ulična mreža prikazana je kartografskim prikazom broj 2.1.

Unutar obuhvata plana dozvoljava se gradnja pristupnih cesta, biciklističkih staza i pješačkih puteva.

Najmanja dozvoljena širina kolnika za jednosmjernu cestu iznosi 4,50 m, a najmanja dozvoljena širina kolnika za dvosmjernu cestu iznosi 5,50 m.

Najmanja dozvoljena širina nogostupa iznosi 1,50 m, a ako se unutar širine nogostupa sadi drvored, najmanja dozvoljena širina nogostupa iznosi 3,0 m.

Režim prometa utvrđen Planom nije obavezan.

3.1.2. Pristupne ulice

Članak 18.

Normalni profil prometnice ima minimalno sljedeće elemente :

- *širina kolnika sa dva prometna traka 5.5m*
- *širina pješačkog pločnika = 1.5 m - jednostrano*
- *ukupna širina planuma prometnice = 7.00 m*

3.1.3 Garaža

Članak 19.

Dozvoljava se izgradnja objekata podzemne garaže namijenjenih osobnim automobilima. Garaže smiju imati najviše jednu podzemnu etažu.

3.1.4. Javna parkirališta

Članak 20.

Gradnja i uređenje javnih parkirališta na području obuhvata ovoga Plana određeno je kartografskim prikazom broj 2.1. i 3.

Za potrebe parkiranja osobnih vozila predviđena je ukupna površina oko 6100 m² parkirališne površine unutar građevnih čestica oznake R1-1, odnosno R1-2, sa sljedećim kapacitetima:

- | | |
|------------|----------------------|
| - R1-1 | 120 parkirnih mjesta |
| - R1-2 | 60 parkirnih mjesta |
| - ukupno : | 180 parkirnih mjesta |

Minimalne dimenzije parkirnog mjesta za okomito parkiranje iznose 2,50x5,00m.

Sve parkirališne površine moraju se projektirati u skladu sa mjerama vodozaštite, odnosno upuštanje vode sa istih u tlo, moguće je tek nakon separacije i pročišćavanja.



3.1.5. Pješačke površine

Članak 21.

Pješačku površinu potrebno je urediti primjenom primjerenih elemenata opločenja: kamenom, šljunkom, granitnom kockom, betonskim elementom, pločom, asfaltom u boji i slično, te opremiti urbanom i likovnom opremom.

Na pješačkoj površini dozvoljava se postavljanje nadstrešnice, pergole i fontana.

Na pročeljima građevina uz pješačke površine ne dozvoljava se postava vanjskih jedinica klima uređaja.

3.1.6. Biciklističke staze

Članak 22.

Dozvoljava se gradnja i uređenje biciklističkih staza na području obuhvata ovoga Plana, širina istih mora iznositi min. 1.50m.

Biciklističku stazu potrebno je urediti primjenom primjerenih elemenata opločenja: kamenom, asfaltom, asfaltom u boji i slično, te opremiti urbanom i likovnom opremom.

3.2. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja ostale prometne mreže

Članak 23.

Na području obuhvata Plana ne planira se izgradnja ostalih tipova prometnica.

3.3. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja mreže elektroničkih komunikacija

Članak 24.

Mreža elektroničkih komunikacija načelno je prikazana u kartografskom prikazu broj 2.3..

Mrežu elektroničkih komunikacija potrebno je graditi podzemno.

3.4. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja komunalne infrastrukturne mreže i vodova unutar prometnih i drugih javnih površina

Članak 25.

Trasa mreže komunalne infrastrukture načelno je prikazana kartografskim prikazom broj 2.2.

Mrežu komunalne infrastrukture potrebno je graditi podzemno.

Približno mjesto priključenja nove građevine na objekte i uređaje komunalne infrastrukturne mreže prikazano je kartografskim prikazom broj 4.

3.4.1. Opskrba pitkom vodom

Članak 26.

Vodopskrbni sustav načelno je prikazan u kartografskom prikazu broj 2.2.

3.4.2. Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda

Članak 27.

Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda načelno su prikazani u kartografskom prikazu broj 2.2.



Oborinske krovne i/ili pročišćene vode sa parkirališnih površina mogu se upuštati u teren preko upojnih građevina.

Regulacijom odvodnje potrebno je oborinske vode sa javne ceste regulirati unutar parcele u postojeći sustav odvodnje.

Sanitarne otpadne vode se prihvaćaju sustavom gravitacione kanalizacije. Do izgradnje sustava dopuštena je izgradnja septičkih taložnica, u skladu sa vodopravnim uvjetima.

3.4.3. Elektroopskrba

Članak 28.

Elektroopskrbna mreža načelno je prikazana u kartografskom prikazu broj 2.3.

Prometne površine na području obuhvata Plana potrebno je opremiti javnom rasvjetom.

Priključak građevina na postojeću elektroopskrbnu mrežu potrebno je izvesti podzemnim kabelima.

Trafostanice se mogu graditi kao samostojeće građevine ili u gabaritima objekata osnovne namjene.

3.4.4. Opskrba plinom

Članak 29.

Priključak na opskrbnu mrežu plinom potrebno je izvesti u skladu izvedenom stanju glavnih vodova i uvjetima priključenja nadležnog javnopravnog tijela, približno na mjestu prikazanom u kartografskom prikazu broj 2.3.

4. Uvjeti uređenja i opreme javnih zelenih površina i zaštitnih zelenih površina

Članak 30.

Na građevnim česticama oznake Z3-1, Z3-2 i Z3-3 planira se uređenje zelenih površina sukladno kartografskom prikazu broj 3.

Građevna čestica oznake Z-1 koristi se kao zaštitna zelena površina. U sklopu zelenih površina dozvoljava se uređenje pješačkih staza, biciklističkih staza, stubišta, manjih rekreacijskih i dječjih igrališta, odmorišta i slično te postava urbane i likovne opreme, paviljona, pergola, skulptura, fontana i slično.

Najveća dozvoljena visina podzida u sklopu zelene površine iznosi 1,50 m, a visinske razlike potrebno je urediti terasasto i ozeleniti.

Javnu zelenu površinu potrebno je urediti kao jedinstvenu oblikovnu cjelinu.

Kod uređenja javnih zelenih površina potrebno je sačuvati postojeće vrijedno zelenilo te ga dopunjavati autohtonim raslinjem.

Drvored ili grupu zelenila potrebno je urediti jednom vrstom stabala, a u skladu sa lokalnim klimatološkim uvjetima.

5. Uvjeti i način gradnje

Članak 31.

Dozvoljava se izgradnja nadstrešnica ispred ulaznih pročelja zgrada - nadstrešnice moraju biti izrađene od suvremenih materijala.

Na pročeljima građevina uz pješačke površine i javne ceste ne dozvoljava se postava vanjskih jedinica klima uređaja.

6. Mjere zaštite prirodnih i ambijentalnih vrijednosti



Članak 32.

Na području obuhvata plana nema zaštićenih ili posebno vrijednih prirodnih cjelina i kulturno povijesnih i ambijentalnih vrijednosti.

7. Mjere provedbe plana

Članak 33.

Gradnji građevina i uređenju površina na građevnim česticama određenim Planom može se pristupiti nakon gradnje pripadajućih građevina i uređaja komunalne infrastrukture te uređenja javnih površina.

8. Mjere sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš

8.1. Mjere zaštite od buke

Članak 34.

Za pojedine objekte zaštitu predvidjeti podobnom orijentacijom otvora i kvalitetnom izolacijom zidovima.

Na području obuhvata Plana najviša dozvoljena razina ekvivalentne buke na vanjskim prostorima iznosi za dan 55 dB, a za noć 45 dB.

Mjere zaštite od buke provode se sukladno odredbama Zakona o zaštiti od buke („Narodne novine“ broj 30/09, 55/13, 153/13 i 41/16) i Pravilnika o najvišim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave („Narodne novine“ broj 145/04).

8.2. Mjere zaštite zraka

Članak 35.

Mjere zaštite zraka provode se sukladno odredbama Zakona o zaštiti zraka („Narodne novine“ broj 130/11, 47/14 i 61/17), uz obvezno provođenje mjera za sprječavanje i smanjivanje onečišćenja zraka koje vrijede za područje II. kategorije kakvoće zraka.

Nije dozvoljeno prekoračenje preporučene vrijednosti kakvoće zraka propisane Uredbom o razinama onečišćujućih tvari u zraku („Narodne novine“ broj 117/12 i 84/17).

8.3. Mjere zaštite voda

Članak 36.

Temeljem Odluke o zaštiti izvorišta vode za piće u slivu izvora u Gradu Rijeci i slivu izvora u Bakarskom zaljevu ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 35/12 i 31/13), područje obuhvata Plana nalazi se unutar III. zone sanitarne zaštite.

Odvodnju otpadnih i oborinskih voda na području obuhvata Plana, potrebno je provoditi sukladno Odluci o odvodnji otpadnih voda na području aglomeracije Rijeka ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 16/13) i Odluci o priključenju na komunalne vodne građevine na području općine Čavle ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 25/14).

Članak 37.

Područje obuhvata Plana nalazi se u III. zoni zaštite izvora vode za piće. Na području obuhvata Plana mjere zaštite provode se na slijedeći način:



- a) *Izgraditi razdjelni sustav javne nepropusne kanalizacije za odvodnju sanitarno-potrošnih i oborinskih otpadnih voda sa odvodom izvan zone ili upuštanjem preko upojnog bunara nakon biološkog ili drugog odgovarajućeg postupka pročišćavanja.*
- b) *Oborinske vode sa parkirnih, radnih, manipulativnih površina i najprometnijih prometnica, zagađenih naftnim derivatima prihvatiti nepropusnom kanalizacijom i priključiti na javni odvodni sustav oborinskih voda ili postupiti na način iz točke c).*
- c) *Oborinske vode s autocesta, magistralnih i regionalnih cesta odvesti nepropusnom kanalizacijom izvan zone ili upustiti u podzemlje putem upojnih bunara uz prethodno pročišćavanje sistemom separatora i laguna izvedenih u skladu sa vodoprivrednim smjernicama za projektiranje, građenje i održavanje prometnica u vodozaštitnim zonama na kršu. Autoceste, magistralne i regionalne ceste moraju imati objekte za prihvrat različenog goriva i drugih štetnih tekućina, kao i bočne branike. Prometni znakovi za ograničenje brzine kretanja vozila koja prevoze takve terete, moraju biti na svim prometnijim cestama.*

Sanitarne otpadne vode se prihvaćaju sustavom gravitacione kanalizacije – do konačne izgradnje sustava je dopuštena izgradnja septičkih taložnica, u skladu sa vodopravnim uvjetima.

8.5. Mjere smanjenja erozije

Članak 38.

Zahvatima unutar prostora obuhvata Plana postojeća erozija ne smije se povećati.

Članak 39.

Kod građevina kod kojih će prilikom izgradnje nastati veći zemljani radovi treba sprovesti biotehničke mjere sanacije i uređenje usjeka i nasipa odgovarajućom travnom smjesom, busenovanjem, perenama, zimzelenim i listopadnim grmljem. Na lokacijama s velikim nagibom predvidjeti terasiranje terena, te sprovesti introdukciju različitih autohtonim vrstama kako bi se spriječila pojava erozije.

8.6. Mjere zbrinjavanja otpada

Članak 40.

Na području obuhvata Plana s otpadom je potrebno postupati na slijedeći način :

- *smanjivati količine otpada,*
- *otpad sortirati i obavljati druge radnje radi smanjivanja količine i volumena otpada,*
- *organizirati sakupljanje, odvajanje i odlaganje iskoristivih otpadnih tvari (papir, staklo, metal, plastika i druge materijale).*

Proizvođač tehnološkog otpada dužan je tehnološki otpad koji nastaje obavljanjem djelatnosti obraditi i skladištiti sukladno propisima.

Spremnici, kontejneri i druga oprema u kojoj se sakuplja otpad moraju biti opremljeni na način kojim se sprječava rasipanje ili prolijevanje otpada te nastajanje i širenje prašine, buke i neugodnih mirisa.

Članak 41.

Proizvođač otpada i ostali sudionici u postupanju s otpadom dužni su pridržavati se odredbi Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/17). Otpad čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti, proizvođač otpada je dužan



razvrstati na mjestu nastanka, odvojeno sakupljati po vrstama te osigurati uvjete skladištenja radi njegove ponovne obrade.

Ambalažni otpad proizvođač otpada je dužan sakupljati odvojeno prema vrsti materijala, u spremnike koje je za tu namjenu dužan postaviti unutar ili u neposrednoj blizini građevine planirane za gradnju.

Proizvođač je dužan osigurati obradu ambalažnog otpada postupcima i tehnologijama koje omogućuju ponovno korištenje ambalaže u svrhu proizvodnje istog ili drugog materijala ili u svrhu proizvodnje energije.

Proizvođač ambalažnog otpada i ostali sudionici u postupanju s ambalažnim otpadom dužni su pridržavati se odredbi Pravilnika o ambalaži i otpadnoj ambalaži (NN 88/15, 78/16, 116/17).

Na području obuhvata Plana zabranjuje se utovar, istovar, skladištenje i manipulacija opasnim tvarima.

9. Posebne odredbe

Članak 42.

Na području obuhvata Plana postoji opasnost od pojave razornih ili vrlo jakih potresa, štetnog djelovanja vode i požara.

Kod gradnje novih građevina i uređenja javnih površina potrebno je postupiti u suglasju s odredbama Pravilnika o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti („Narodne novine“ broj 78/13).

Unutar obuhvata Plana dozvoljen je prijevoz opasnih tvari glavnim ulicama i cestama.

9.1. Mjere sklanjanja ljudi

Članak 43.

Na području obuhvata ovoga Plana sklanjanje ljudi potrebno je provoditi korištenjem već izgrađenih skloništa ili u za to podesnim prostorima.

Način provođenja mjera sklanjanja ljudi te lokacije pogodne za premještanje ljudi utvrđeni su Planom zaštite i spašavanja na području Općine Čavle („Službene novine PGŽ“ broj 6/12).

Kod planiranja i gradnje podzemnih, javnih, komunalnih i sličnih građevina potrebno je voditi računa da se te građevine ili njihovi dijelovi mogu prilagoditi za sklanjanje ljudi.

Članak 44.

Uzbunjivanje stanovništva provodi se u skladu s Pravilnikom o postupku uzbunjivanja stanovništva („Narodne novine“ broj 69/16).

Na području obuhvata Plana, postojeći sustav javnog uzbunjivanja po potrebi je moguće dopuniti postavljanjem sirene za javno uzbunjivanje na zgradama sportsko-rekreacijske namjene.

9.2. Mjere zaštite od potresa

Članak 45.

Kao mjera zaštite i spašavanja od potresa planirana je neizgrađena parkovna površina unutar koje se može omogućiti i sklanjanje ljudi. Mjesto za sklanjanje ljudi u slučaju potresa označeno je kartografskim prikazom broj 3.



9.4. Mjere zaštite od požara

Članak 46.

Kod projektiranja građevina, prilikom procjene ugroženosti od požara, u prikazu mjera zaštite od požara kao sastavnom dijelu projektne dokumentacije potrebno je primjenjivati odredbe pravilnika o otpornosti na požar i drugim zahtjevima koje građevine moraju zadovoljiti u slučaju požara („Narodne novine“, broj 29/13 i 87/15).

Dosljedno se pridržavati prijedloga tehničkih i organizacijskih mjera iz Procjene ugroženosti od požara Općine Čavle i važeće zakonske regulative i pravila tehničke prakse iz područja zaštite od požara.

Članak 47.

Kod određivanja udaljenosti između građevina potrebno je voditi računa o požarnom opterećenju građevina, intenzitetu toplinskog zračenja kroz otvore građevina, vatrootpornosti građevina i pročelnih zidova, meteorološkim uvjetima i drugo. Ako se izvode građevine s malim požarnim opterećenjem, njihova međusobna udaljenost trebala bi biti minimalno 3,00 metra. Ako je jedna od susjednih građevina sa srednjim ili velikim požarnim opterećenjem, međusobna sigurnosna udaljenost određuje se proračunom. Ukoliko nije moguće postići sigurnosnu udaljenost među građevinama, potrebno je predvidjeti dodatne, pojačane mjere zaštite od požara sukladno glavi V. Pravilnika o otpornosti na požar i drugim zahtjevima koje građevine moraju zadovoljiti u slučaju požara („Narodne novine“, broj 29/13 i 87/15).

Prilikom projektiranja i rekonstrukcije cesta/ulica potrebno je primijeniti Pravilnik o uvjetima za vatrogasne pristupe („Narodne novine“ broj 35/94, 55/94-ispr. i 142/03).

Članak 48.

Prilikom gradnje i rekonstrukcije vodoopskrbnih sustava obavezno je planiranje gradnje hidrantske mreže sukladno Pravilniku o hidrantskoj mreži za gašenje požara („Narodne novine“ broj 8/06).

Članak 49.

Za gradnju građevina i postrojenja za skladištenje i promet zapaljivih tekućina i/ili plinova, moraju se poštivati odredbe članka 11. Zakona o zapaljivim tekućinama i plinovima («Narodne novine», broj 108/95 i 56/10) i propisa donesenih na temelju njega.

Članak 50.

Temeljem Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10) potrebno je izraditi elaborat zaštite od požara za složenije građevine (građevine skupine 2).“

Članak 51.

Ova Odluka o II. izmjenama i dopuna Detaljnog plana uređenja „Sportski centar Mavrinci“ stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenim novinama Općine Čavle.

Članak 8.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se van snage Odluka o donošenju Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja „Sportski centar Mavrinci“ (pročišćeni tekst) (Službene novine Općine Čavle 09/2020).



Članak 9.

Sukladno čl. 113. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke, objavit će se i pročišćeni tekst Odredbi za provedbu Plana u elektroničkom i analognom obliku.

OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNIK
Norbert Mavrinac

KLASA: 021-05/21-01/03
URBROJ: 2170-03-21-01-26



37.) Odluka o III. Izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu

Na temelju članka 104. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 19. Statuta Općine Čavle („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18 i 3/21) Općinsko vijeće Općine Čavle, na sjednici održanoj 8. travnja 2021. godine donosi

**ODLUKU O III. IZMJENAMA I DOPUNAMA
ODLUKE O KOMUNALNOM REDU**

Članak 1.

U Odluci o komunalnom redu (Službene novine Općine Čavle 7/19, 9/19, 12/20) u članku 30 stavku 2. iza riječi javne manifestacije dodaju se riječi „i izbornu promidžbu“, te se brišu riječi „ograde, stupove javne rasvjete i“.

U stavku 4. riječi „ne smiju biti“ mijenjaju se riječima „su plakati“.

U stavku 5. riječ „odobrenju“ mijenja se riječju „Rješenju“.

Članak 2.

Ova Odluka o III. izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Čavle“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE
Predsjednik Općinskog vijeća

Norbert Mavrinac

KLASA: 021-05/21-01/03
URBROJ: 2170-03-21-01-27