



SLUŽBENE NOVINE OPĆINE ČAVLE

Čavle, 21. ožujka 2025. g.
Broj: 02/2025
Godina: VII.

Izdavač: Općina Čavle
Glavni i odgovorni urednik: Ivana Cvitan Polić
Web: www.cavle.hr

Uredništvo: Čavja 31, 51219 Čavle
Izlazi: po potrebi



SADRŽAJ

OPĆINSKO VIJEĆE:

- 2.) Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Komunalnog društva Čistoća d.o.o. za održavanje čistoće i gospodarenje otpadom za 2024. godinu, kao davatelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada te usluga povezanih s javnom uslugom 4
- 3.) Odluka o I. izmjenama i dopunama Odluke o javnim parkiralištima na području Općine Čavle 39
- 4.) Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Izmjene i dopune Općih uvjeta isporuke komunalne usluge parkiranja na javnim površinama na kojima se obavlja naplata parkiranja na području Općine Čavle 40
- 5.) Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2024. godinu za Općinu Čavle 44
- 6.) Zaključak o prihvaćanju polugodišnjeg Izvješća o radu Općinske načelnice za razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2024. godine 50
- 7.) Zaključak o usvajanju Izvješća o primjeni agrotehničkih mjera i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina u 2024. godini 73
- 8.) II. izmjene i dopune Odluke o pravu na novčanu naknadu za novorođenu djecu na području Općine Čavle 76



2.) Zaključak o prihvatanju Izvješća o radu Komunalnog društva Čistoća d.o.o. za održavanje čistoće i gospodarenje otpadom za 2024. godinu, kao davatelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada te usluga povezanih s javnom uslugom

Na temelju članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 19. Statuta Općine Čavle ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj: 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18, "Službene novine Općine Čavle" broj: 3/21, 12/21, -pročišćeni tekst 04/22), Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj 20. ožujka 2025. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o radu Komunalnog društva Čistoća d.o.o. za održavanje čistoće i gospodarenje otpadom za 2024. godinu, kao davatelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada te usluga povezanih s javnom uslugom

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Komunalnog društva Čistoća d.o.o. za održavanje čistoće i gospodarenje otpadom za 2024. godinu, kao davatelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada te usluga povezanih s javnom uslugom na području Općine Čavle.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmoga dana od dana objave Službenim novinama Općine Čavle".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE

Predsjednik
Norbert Mavrinac

KLASA: 024-02/25-01/01
URBROJ: 2170-17-01/01-25-04



IZVJEŠĆE O RADU DAVATELJA JAVNE USLUGE ZA IZVJEŠTAJNU 2024. GODINU



**I. OPĆI PODACI O PODRUČJU PRUŽANJA JAVNE USLUGE, OBRAČUNSKIM MJESTIMA
I KORISNICIMA JAVNE USLUGE (198)**

1. PODACI O DAVATELJU JAVNE USLUGE (6449)

Vrsta: (Q/multiple-short-txt)

06531901714

OIB davatelja javne usluge: (6521)

Komunalno društvo ČISTOĆA d. o. o. za održavanje čistoće i gospodarenje otpadom

Naziv davatelja javne usluge: (6522)

RIJEKA, Dolac 14

Adresa davatelja javne usluge: (6523)

051/353-409

Kontakt telefon (xxx) xxx-xxxx: (6524)

cistoca.rijeka@cistoca-ri.hr

Kontakt e-mail: (6525)



<https://cistocarijeka.hr/>

Web stranica: (6526)

Bojan Jurdana

Odgovorna osoba (ime i prezime): (6527)

Draženka Jožičić

Obrazac ispunio (ime i prezime): (6528)

Davatelj obavlja javnu uslugu temeljem: (6481)

Vrsta: (L/list-radio)

Odluke o dodjeli obavljanja javne usluge

A1



2. PODACI O PODRUČJU PRUŽANJA JAVNE USLUGE, OBRAČUNSKIM MJESTIMA I KORISNICIMA JAVNE

USLUGE

(6450)

Vrsta: (Q/multiple-short-txt)

Primorsko-goranska županija

Naziv županije: (6529)

Čavle

Naziv jedinice lokalne samouprave: (6530)

Općina

Grad / Općina: (6531)

7059

**Broj stanovnika jedinice lokalne samouprave:
(6532)**

Općina Čavle

7059

Broj stanovnika obuhvaćen javnom uslugom: (6533)



2089

Broj obračunskih mjesta: (6534)

97

Broj nekretnina koje se trajno ne koriste: (6535)

68

Broj vozila za obavljanje javne usluge:

(uključuje se broj vozila na koje postoji namjena (jednom ili više vozila u skupini)
broj vozila i opreme obavljanja usluga i namjena) **(6536)**

2547

Ukupan broj korisnika javne usluge na dan 31.12. izvještajne godine:

(uključuje se broj korisnika koji uključuju kategoriju korisnika izdane su
i korisnici koji nisu izdane su) **(6537)**



Upisati broj korisnika po kategorijama korisnika i razdoblju (6482)

Vrsta: (;/array-multi-flexi-text)

	kućanstvo - SQ001	korisnik koji nije kućanstvo - SQ002
siječanj, veljača ožujak - SQ001	2345	183
travanj, svibanj, lipanj - SQ004	2344	189
srpanj, kolovoz, rujan - SQ003	2321	218
listopad, studeni prosinac - SQ002	2328	219

NAPOMENA (6476)

Vrsta: (T/text-long)

Navedeni broj vozila je ukupan broj vozila za obavljanje javne usluge u svih devet jedinica lokalne samouprave u kojima je KD Čistoća d.o.o. Rijeka davatelj javne usluge.



II. PODACI O ODVOJENOM SAKUPLJANJU OTPADA (199)

Broj podijeljenih kompostera za kućno kompostiranje u izvještajnoj godini:

(6480)

Vrsta: (N/numeric)

0

Ukupan broj podjeljenih kompostera za kućno kompostiranje do kraja

izvještajne godine: (6483)

Vrsta: (N/numeric)

30



ODVOJENO SAKUPLJANJE NA OBRAČUNSKOM MJESTU "OD VRATA DO VRATA"

(6454)

Vrsta: (M/multiple-opt)

biootpad (20 01 08, 20 01 25, 20 02 01, 20 03 02) (6492)

papir i karton (15 01 01, 20 01 01) (6493)

glomazni otpad (20 03 07) (6494)

plastika (15 01 02, 20 01 39) (6495)

metal (15 01 04, 20 01 40) (6496)

staklo (15 01 07, 20 01 02) (6497)



plastika, metal (6498)

plastika, metal, staklo (6501)

plastika, metal, staklo, papir (6502)

ništa od navedenog (6509)

Predstavničko tijelo JLS/Grada Zagreba donijelo je odluku kojom se određuje metodologija, osoba i način utvrđivanja količine komunalnog biootpada odvojenog i recikliranog na izvoru u skladu s Prilogom II. Provedbene odluke Komisije (EU) 2019/1004. (6538)

Vrsta: (!/list-dropdown)

AO02 - Ne



**Metodologija za izračun komunalnog biootpada odvojenog i recikliranog na
izvoru određuje se: (6539)**

Vrsta: (!/list-dropdown)

-

**Količina komunalnog biootpada odvojenog i recikliranog na izvoru u tonama:
(6540)**

Vrsta: (S/text-short)



II. PODACI O ODVOJENOM SAKUPLJANJU OTPADA (206)

Broj upisa u očevidnik reciklažnih dvorišta: (6478)

Vrsta: (S/text-short)

Broj reciklažnih dvorišta kojima upravlja davatelj javne usluge: (6479)

Vrsta: (K/numeric-multi)

Broj stacionarnih reciklažnih dvorišta kojima upravlja davatelj javne usluge: (6499)

Broj mobilnih reciklažnih dvorišta kojima upravlja davatelj javne usluge: (6500)



III. PODACI O REDOVITOSTI SUSTAVA (200)

Ukupan broj naselja u JLS: (6485)

Vrsta: (N/numeric)

10

Broj naselja u kojima je javna usluga bila dostupna cijele izvještajne godine:

(6451)

Vrsta: (N/numeric)

10



Broj naselja u kojima javna usluga nije dostupna cijele izvještajne godine: **(6452)**
Vrsta: (N/numeric)

0

Broj naselja u kojima je javna usluga bila dostupna određeni dio izvještajne godine: (6484)
Vrsta: (N/numeric)

0



Od ukupnog broja naselja (10) javna usluga je bila dostupna cijele godine u 100 % naselja, nije bila dostupna cijele godine u 0 % naselja te je djelomično bila dostupna u 0 % naselja.

(6453)

Vrsta: (*equation)

Od ukupnog broja naselja (10) javna usluga je bila dostupna cijele godine u 100 % naselja, nije bila dostupna cijele godine u 0 % naselja te je djelomično bila dostupna u 0 % naselja.



IV. PODACI O KVALITETI PRUŽANJA JAVNE USLUGE I EKONOMSKOJ UČINKOVITOSTI SUSTAVA (201)

Ukupni godišnji prihod javne usluge izražen u eurima: (6455)

Vrsta: (N/numeric)

400273.23

Ukupni godišnji prihod javne usluge izražen u eurima po toni mješanog komunalnog otpada prikupljenog u sklopu javne usluge: (6456)

Vrsta: (N/numeric)

305.99



Ukupni godišnji trošak javne usluge izražen u eurima: (6457)

Vrsta: (N/numeric)

428222.35

**Ukupni godišnji trošak javne usluge izražen u eurima po toni mješanog
komunalnog otpada prikupljenog u sklopu javne usluge: (6458)**

Vrsta: (N/numeric)

327.35

**Prosječna udaljenost koju godišnje prijeđe vozilo prilikom obavljanja javne
usluge (u km): (6459)**

Vrsta: (N/numeric)

11685



Ukupni broj izjavljenih prigovora i reklamacija korisnika javne usluge: (6460)

Vrsta: (N/numeric)

3

Postotak izjavljenih prigovora i reklamacija i broja korisnika javne usluge je 0.12

%.

(6461)

Vrsta: (*equation)

Postotak izjavljenih prigovora i reklamacija i broja korisnika javne usluge je 0.12 %.



V. CJENIK JAVNE USLUGE (202)

Datum ishođenja suglasnosti na važeći cjenik:

(6462)

Vrsta: (D/date)

22.4.2022

Datum stupanja cjenika na snagu: (6463)

Vrsta: (D/date)

1.7.2022



Kriterij naplate prema važećem cjeniku za korisnike javne usluge - FIZIČKE

OSOBE (6464)

Vrsta: (F/array-flexible-row)

DA - A1

Volumen spremnika za otpad i broj pražnjenja spremnika (6543)

NE - A2

Masa predanog otpada (6544)

Datum primjene navedenog kriterija (6465)

Vrsta: (D/date)

1.1.2019



Kriterij naplate prema važećem cjeniku za korisnike javne usluge - PRAVNE

OSOBE (6467)

Vrsta: (F/array-flexible-row)

DA - A1

Volumen spremnika za otpad i broj pražnjenja spremnika (6487)

NE - A2

Masa predanog otpada (6486)

Datum primjene navedenog kriterija (6466)

Vrsta: (D/date)

1.1.2019



VI. ANALIZA SASTAVA KOMUNALNOG OTPADA I DOKUMENTI SUKLADNO ZAKONU O GOSPODARENJU OTPADOM (NN 84/2021, 142/2023) (203)

Godina provedene analize (ukoliko analiza nije provedena ostavite prazno)

(6468)

Vrsta: (N/numeric)

**Poveznice na dokumente sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom (NN 84/2021,
142/2023 - Odluka USRH) i Pravilniku o gospodarenju otpadom (106/22, 138/24):
(6470)**

Vrsta: (Q/multiple-short-txt)

<https://cistocarijeka.hr/cms/wp-content/uploads/2019/12/2022-02-31012022-sluzbene-novine-oc-2.pdf>

**Odluka o načinu pružanja javne usluge iz članka 66., stavka 3. Zakona o
gospodarenja otpadom (NN 84/2021, 142/2023 - Odluka USRH) (6551)**

<https://www.sn.pgz.hr/default.asp?Link=odluke&id=36957>

Odluka o dodjeli obavljanja javne usluge i koncesije za javnu uslugu iz članka



68., stavka 2. Zakona o gospodarenja otpadom (6552)

<https://cistocarijeka.hr/cms/wp-content/uploads/2019/11/cjenik-javne-usluge-cavle-kategorija-kucanstvo-2022.pdf>

Cjenik javne usluge iz članka 77., stavka 7. Zakona o gospodarenja otpadom (NN 84/2021, 142/2023 - Odluka USRH) (6553)

<https://cistocarijeka.hr/cms/wp-content/uploads/2019/11/opcina-cavle-suglasnost.pdf>

Suglasnost iz članka 77., stavka 5. Zakona o gospodarenja otpadom (NN 84/2021, 142/2023 - Odluka USRH) (6554)

Odluka o metodologiji za utvrđivanje količina komunalnog biootpada sukladno članku 11. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 138/24) (6555)

Izračun za utvrđivanje količina komunalnog biootpada odvojenog i recikliranog na izvoru (6556)



**Priloži Odluku o načinu pružanja javne usluge iz članka 66. stavka 3. Zakona o
gospodarenja otpadom (NN 84/2021, 142/2023 - Odluka USRH) (6471)**

Vrsta: (/upload-files)

No comment

File type "pdf"

**Priloži Odluku o dodjeli obavljanja javne usluge i koncesije za javnu uslugu iz
članka 68., stavka 2. Zakona o gospodarenja otpadom (NN 84/2021, 142/2023 -
Odluka USRH) (6472)**

Vrsta: (/upload-files)

No comment

File type "pdf"



**Priloži Cjenik javne usluge iz članka 77., stavka 7. Zakona o gospodarenja
otpadom (NN 84/2021, 142/2023 - Odluka USRH) (6473)**

Vrsta: (/upload-files)

No comment

File type "pdf"

**Priloži Suglasnost iz članka 77., stavka 5 Zakona o gospodarenja otpadom (NN
84/2021, 142/2023 - Odluka USRH) (6474)**

Vrsta: (/upload-files)

**Priloži Odluku o metodologiji za utvrđivanje količina komunalnog biootpada
sukladno članku 11. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o
gospodarenju otpadom (NN 138/24) (6549)**

Vrsta: (/upload-files)

**Priloži Izračun za utvrđivanje količina komunalnog biootpada odvojenog i
recikliranog na izvoru: (6550)**

Vrsta: (/upload-files)





VII. NAPOMENA (204)

Ukoliko imate dodatnih informacija vezano za bilo koji dio obrasca opišite niže.

(6475)

Vrsta: (U/text-huge)

Zakonom o računovodstvu (NN 85/24 145/24) propisani rok za predaju završnih financijskih izvještaja je 30. lipanj tekuće godine, dok Davatelj Javne usluge ima obvezu dostave IRDJU obrasca do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, a sve sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom (NN 84/21). S obzirom da su u tijeku knjigovodstvena usklađenja, podaci o prihodima i troškovima su određeni temeljem procjene na bazi do sada obrađenih podataka zbog čega postoji mogućnost određenog odstupanja između navedenih podataka u IRDJU obrascu i završnom financijskom izvješću. Po završetku financijskih izvještaja ukoliko se uoči nesklad između predmetnih podataka, kao i ranijih godina Ministarstvu zaštite okoliša i zelene tranzicije uputit će se zahtjev za izmjenom podataka u IRDJU obrascu.



VIII. PREGLED UNESENIH PODATAKA (205)

I. OPĆI PODACI O PODRUČJU PRUŽANJA JAVNE USLUGE, OBRAČUNSKIM MJESTIMA I KORISNICIMA JAVNE USLUGE

1. PODACI O DAVATELJU JAVNE USLUGE

OIB davatelja javne usluge: 06531901714

Naziv davatelja javne usluge: Komunalno društvo ČISTOĆA d. o. o. za održavanje

čistoće i gospodarenje otpadom

Adresa davatelja javne usluge: RIJEKA, Dolac 14

Kontakt telefon: 051/353-409

Kontakt e-mail: cistoca.rijeka@cistoca-ri.hr

Odgovorna osoba (ime i prezime): Bojan Jurdana

Obrazac ispunio (ime i prezime): Draženka Jožićić

Davatelj obavlja javnu uslugu temeljem: Odluke o dodjeli obavljanja javne usluge

2. PODACI O PODRUČJU PRUŽANJA JAVNE USLUGE, OBRAČUNSKIM MJESTIMA I KORISNICIMA JAVNE USLUGE

Naziv županije: Primorsko-goranska županija

Naziv jedinice lokalne samouprave: Općina Čavle

Broj stanovnika jedinice lokalne samouprave: 7059

Broj stanovnika obuhvaćen javnom uslugom: 7059

Broj obračunskih mjesta: 2089

Broj nekretnina koje se trajno ne koriste: 97

Broj vozila za obavljanje javne usluge: 68

Ukupan broj korisnika javne usluge na dan 31.12. izvještajne godine: 2547

Broj korisnika po kategorijama korisnika i razdoblju:

	kućan stvo	nije k ućans tvo



siječanj, veljača, ožujak	2345	183
travanj, svibanj, lipanj	2344	189
srpanj, kolovoz, rujan	2321	218
listopad, studeni, prosinac	2328	219

NAPOMENA: (Navedeni broj vozila je ukupan broj vozila za obavljanje javne usluge u svih devet jedinica lokalne samouprave u kojima je KD Čistoća d.o.o. Rijeka davatelj javne usluge.)

II. PODACI O ODVOJENOM SAKUPLJANJU OTPADA

ODVOJENO SAKUPLJANJE OD VRATA DO VRATA

Broj podijeljenih kompostera za kućno kompostiranje u izvještajnoj godini: 0

Ukupan broj podijeljenih kompostera za kućno kompostiranje do kraja izvještajne godine: 30

ODVOJENO SAKUPLJANJE NA OBRAČUNSKOM MJESTU "OD VRATA DO VRATA"

- *biootpad (20 01 08, 20 01 25, 20 02 01, 20 03 02)*
- *papir i karton (15 01 01, 20 01 01)*
- *glomazni otpad (20 03 07)*



-
- -
 - **staklo (15 01 07, 20 01 02)**
 - **plastika, metal**
 -
 -

ODVOJENO SAKUPLJANJE PUTEM STACIONARNIH I MOBILNIH RECIKLAŽNIH DVORIŠTA

Broj upisa u očevidnik reciklažnih dvorišta:

Broj stacionarnih reciklažnih dvorišta kojima upravlja davatelj javne usluge :

Broj mobilnih reciklažnih dvorišta kojima upravlja davatelj javne usluge:

III. PODACI O REDOVITOSTI SUSTAVA

Ukupan broj naselja: 10

Broj naselja u kojima je javna usluga bila dostupna cijele izvještajne godine: 10

Broj naselja u kojima javna usluga nije dostupna cijele izvještajne godine: 0

Broj naselja u kojima je javna usluga bila dostupna određeni dio izvještajne godine: 0

Od ukupnog broja naselja (10) javna usluga je bila dostupna cijele godine u 100 % nije bila dostupna cijele godine u 0 % naselja, bila je djelomično dostupna 0 %

IV. PODACI O KVALITETI PRUŽANJA JAVNE USLUGE I EKONOMSKOJ UČINKOVITOSTI SUSTAVA

Ukupni godišnji prihod javne usluge izražen u eurima: 400273.23

Ukupni godišnji prihod javne usluge izražen u eurima po toni otpada

prikupljenog u sklopu javne usluge: 305.99

Ukupni godišnji trošak javne usluge izražen u eurima : 428222.35

Ukupni godišnji trošak javne usluge izražen u eurima po toni otpada

prikupljenog u sklopu javne usluge: 327.35



Prosječna udaljenost koju godišnje prijeđe vozilo prilikom obavljanja javne usluge (u km): 11685
Ukupni broj izjavljenih prigovora i reklamacija korisnika javne usluge: 3
Postotak izjavljenih prigovora i reklamacija i broja korisnika javne usluge je 0.12 %.

V. CJENIK JAVNE USLUGE

Datum ishoda suglasnosti na važeći cjenik: 2022-04-22 00:00
Datum stupanja cjenika na snagu: 2022-07-01 00:00

Kriterij naplate prema važećem cjeniku za korisnike javne usluge - FIZIČKE

OSOBE

- Volumen spremnika za otpad i broj pražnjenja spremnika: DA
- Masa predanog otpada: NE

Datum primjene navedenog kriterija: 2019-01-01 00:00

Kriterij naplate prema važećem cjeniku za korisnike javne usluge - PRAVNE

OSOBE

- Volumen spremnika za otpad i broj pražnjenja spremnika: DA
- Masa predanog otpada: NE

Datum primjene navedenog kriterija: 2019-01-01 00:00

VI. ANALIZA SASTAVA KOMUNALNOG OTPADA I DOKUMENTI SUKLADNO ZAKONU O GOSPODARENJU OTPADOM

Godina provedene analize:

DOKUMENTI SUKLADNO ZAKONU O GOSPODARENJU OTPADOM ("NARODNE NOVINE", BROJ 84/21)



Odluka o načinu pružanja javne usluge iz članka 66., stavka 3. Zakona o gospodarenja otpadom

Poveznica: <https://cistocarijeka.hr/cms/wp-content/uploads/2019/12/2022-02-31012022-sluzbene-novine-oc-2.pdf>

Dokument: [{ "title": "", "comment": "", "size": "331.1904296875", "name": "Odluka-o-načinu-pružanja-javne-usluge-Čavle.pdf", "filename": "fu_kejasn6qrpvhqiy", "ext": "pdf" }]

Odluka o dodjeli obavljanja javne usluge i koncesije za javnu uslugu iz članka 68., stavka 2. Zakona o gospodarenja otpadom

Poveznica: <https://www.sn.pgz.hr/default.asp?Link=odluke&id=36957>

Dokument: [{ "title": "", "comment": "", "size": "219.041015625", "name": "Odluka-o-dodjeli-obavljanja-usluge-Čavle.pdf", "filename": "fu_3xgi466rvp893mz", "ext": "pdf" }]

Cjenik javne usluge iz članka 77., stavka 7. Zakona o gospodarenja otpadom

Poveznica: <https://cistocarijeka.hr/cms/wp-content/uploads/2019/11/cjenik-javne-usluge-cavle-kategorija-kucanstvo-2022.pdf>

Dokument: [{ "title": "", "comment": "", "size": "117.9296875", "name": "cjenik-javne-usluge-cavle-kategorija-kucanstvo-2022.pdf", "filename": "fu_4kjcntbp86ccxw4", "ext": "pdf" }]

Suglasnost iz članka 77., stavka 5. Zakona o gospodarenja otpadom

Poveznica: <https://cistocarijeka.hr/cms/wp-content/uploads/2019/11/opcina-cavle-suglasnost.pdf>



Dokument: []

VII. NAPOMENA

Dodatne informacije:

Zakonom o računovodstvu (NN 85/24 145/24) propisani rok za predaju završnih financijskih izvještaja je 30. lipanj tekuće godine, dok Davatelj Javne usluge ima obvezu dostave IRDJU obrasca do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, a sve sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom (NN 84/21). S obzirom da su u tijeku knjigovodstvena usklađenja, podaci o prihodima i troškovima su određeni temeljem procjene na bazi do sada obrađenih podataka zbog čega postoji mogućnost određenog odstupanja između navedenih podataka u IRDJU obrascu i završnom financijskom izvješću. Po završetku financijskih izvještaja ukoliko se uoči nesklad između predmetnih podataka, kao i ranijih godina Ministarstvu zaštite okoliša i zelene tranzicije uputit će se zahtjev za izmjenom podataka u IRDJU obrascu.

(6477)

Vrsta: (*equation)

I. OPĆI PODACI O PODRUČJU PRUŽANJA JAVNE USLUGE, OBRAČUNSKIM MJESTIMA I KORISNICIMA JAVNE USLUGE 1. PODACI O DAVATELJU JAVNE USLUGE OIB davatelja javne usluge: 06531901714 Naziv davatelja javne usluge: Komunalno društvo ČISTOĆA d. o. o. za održavanje čistoće i gospodarenje otpadom Adresa davatelja javne usluge: RIJEKA, Dolac 14 Kontakt telefon: 051/353-409 Kontakt e-mail: cistoca.rijeka@cistoca-ri.hr Odgovorna osoba (ime i prezime): Bojan Jurdana Obrazac ispunio (ime i prezime): Draženka Jožić Davatelj obavlja javnu uslugu temeljem: Odluke o dodjeli obavljanja javne usluge 2. PODACI O PODRUČJU PRUŽANJA JAVNE USLUGE, OBRAČUNSKIM MJESTIMA I KORISNICIMA JAVNE USLUGE Naziv županije: Primorsko-goranska županija Naziv jedinice lokalne



samouprave: Općina Čavle Broj stanovnika jedinice lokalne samouprave: 7059 Broj stanovnika obuhvaćen javnom uslugom: 7059 Broj obračunskih mjesta: 2089 Broj nekretnina koje se trajno ne koriste: 97 Broj vozila za obavljanje javne usluge: 68 Ukupan broj korisnika javne usluge na dan 31.12. izvještajne godine: 2547 Broj korisnika po kategorijama korisnika i razdoblju: kućanstvo nije kućanstvo siječanj, veljača, ožujak 2345 183 travanj, svibanj, lipanj 2344 189 srpanj, kolovoz, rujan 2321 218 listopad, studeni, prosinac 2328 219 NAPOMENA: (Navedeni broj vozila je ukupan broj vozila za obavljanje javne usluge u svih devet jedinica lokalne samouprave u kojima je KD Čistoća d.o.o. Rijeka davatelj javne usluge.) II. PODACI O ODVOJENOM SAKUPLJANJU OTPADA ODVOJENO SAKUPLJANJE OD VRATA DO VRATA Broj podijeljenih kompostera za kućno kompostiranje u izvještajnoj godini: 0 Ukupan broj podijeljenih kompostera za kućno kompostiranje do kraja izvještajne godine: 30 ODVOJENO SAKUPLJANJE NA OBRAČUNSKOM MJESTU "OD VRATA DO VRATA" - biotpad (20 01 08, 20 01 25, 20 02 01, 20 03 02) - papir i karton (15 01 01, 20 01 01) - glomazni otpad (20 03 07) - - - staklo (15 01 07, 20 01 02) - plastika, metal - - ODVOJENO SAKUPLJANJE PUTEM STACIONARNIH I MOBILNIH RECIKLAŽNIH DVORIŠTA Broj upisa u očevidnik reciklažnih dvorišta: Broj stacionarnih reciklažnih dvorišta kojima upravlja davatelj javne usluge: Broj mobilnih reciklažnih dvorišta kojima upravlja davatelj javne usluge: III. PODACI O REDOVITOSTI SUSTAVA Ukupan broj naselja: 10 Broj naselja u kojima je javna usluga bila dostupna cijele izvještajne godine: 10 Broj naselja u kojima javna usluga nije dostupna cijele izvještajne godine: 0 Broj naselja u kojima je javna usluga bila dostupna određeni dio izvještajne godine: 0 Od ukupnog broja naselja (10) javna usluga je bila dostupna cijele godine u 100 % nije bila dostupna cijele godine u 0 % naselja, bila je djelomično dostupna 0 % IV. PODACI O KVALITETI PRUŽANJA JAVNE USLUGE I EKONOMSKOJ UČINKOVITOSTI SUSTAVA Ukupni godišnji prihod javne usluge izražen u eurima: 400273.23 Ukupni godišnji prihod javne usluge izražen u eurima po toni otpada prikupljenog u sklopu javne usluge: 305.99 Ukupni godišnji trošak javne usluge izražen u eurima: 428222.35 Ukupni godišnji trošak javne usluge izražen u eurima po toni otpada prikupljenog u sklopu javne usluge: 327.35 Prosječna udaljenost koju godišnje prijeđe vozilo prilikom obavljanja javne usluge (u km): 11685 Ukupni broj izjavljenih prigovora i reklamacija korisnika javne usluge: 3 Postotak izjavljenih prigovora i reklamacija i broja korisnika javne usluge je 0.12 %. V. CJENIK JAVNE USLUGE Datum ishoda suglasnosti na važeći cjenik: 2022-04-22 00:00 Datum stupanja cjenika na snagu: 2022-07-01 00:00 Kriterij naplate prema važećem cjeniku za korisnike javne usluge - FIZIČKE OSOBE - Volumen spremnika za otpad i broj pražnjenja spremnika: DA - Masa predanog otpada: NE Datum primjene navedenog kriterija: 2019-01-01 00:00 Kriterij naplate prema važećem cjeniku za korisnike javne usluge - PRAVNE OSOBE - Volumen spremnika za otpad i broj pražnjenja spremnika: DA - Masa predanog otpada: NE Datum primjene navedenog



kriterija: 2019-01-01 00:00 VI. ANALIZA SASTAVA KOMUNALNOG OTPADA I DOKUMENTI SUKLADNO ZAKONU O GOSPODARENJU OTPADOM Godina provedene analize: DOKUMENTI SUKLADNO ZAKONU O GOSPODARENJU OTPADOM ("NARODNE NOVINE", BROJ 84/21) Odluka o načinu pružanja javne usluge iz članka 66., stavka 3. Zakona o gospodarenja otpadom Poveznica: <https://cistocarijeka.hr/cms/wp-content/uploads/2019/12/2022-02-31012022-sluzbene-novine-oc-2.pdf> Dokument: [{ "title": "", "comment": "", "size": "331.1904296875", "name": "Odluka-o-načinu-pružanja-javne-usluge-Čavle.pdf", "filename": "fu_kejasn6qrpvhqiy", "ext": "pdf" }] Odluka o dodjeli obavljanja javne usluge i koncesije za javnu uslugu iz članka 68., stavka 2. Zakona o gospodarenja otpadom Poveznica: <https://www.sn.pgz.hr/default.asp?Link=odluke&id=36957> Dokument: [{ "title": "", "comment": "", "size": "219.041015625", "name": "Odluka-od-dodjeli-obavljanja-usluge-Čavle.pdf", "filename": "fu_3xgi466rvp893mz", "ext": "pdf" }] Cjenik javne usluge iz članka 77., stavka 7. Zakona o gospodarenja otpadom Poveznica: <https://cistocarijeka.hr/cms/wp-content/uploads/2019/11/cjenik-javne-usluge-cavle-kategorija-kucanstvo-2022.pdf> Dokument: [{ "title": "", "comment": "", "size": "117.9296875", "name": "cjenik-javne-usluge-cavle-kategorija-kucanstvo-2022.pdf", "filename": "fu_4kjcntbp86ccxw4", "ext": "pdf" }] Suglasnost iz članka 77., stavka 5. Zakona o gospodarenja otpadom Poveznica: <https://cistocarijeka.hr/cms/wp-content/uploads/2019/11/opcina-cavle-suglasnost.pdf> Dokument: [] VII. NAPOMENA Dodatne informacije: Zakonom o računovodstvu (NN 85/24 145/24) propisani rok za predaju završnih financijskih izvještaja je 30. lipanj tekuće godine, dok Davatelj Javne usluge ima obvezu dostave IRDJU obrasca do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, a sve sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom (NN 84/21). S obzirom da su u tijeku knjigovodstvena usklađenja, podaci o prihodima i troškovima su određeni temeljem procjene na bazi do sada obrađenih podataka zbog čega postoji mogućnost određenog odstupanja između navedenih podataka u IRDJU obrascu i završnom financijskom izvješću. Po završetku financijskih izvještaja ukoliko se uoči nesklad između predmetnih podataka, kao i ranijih godina Ministarstvu zaštite okoliša i zelene tranzicije uputit će se zahtjev za izmjenom podataka u IRDJU obrascu.



3.) Odluka o I. izmjenama i dopunama Odluke o javnim parkiralištima na području Općine Čavle

Na temelju članka 5. stavka 1. točke 6. i stavka 11. Zakona o sigurnosti prometa na cestama („Narodne novine“, broj 67/08., 48/10., 74/11., 80/13., 158/13., 92/14., 64/15., 108/17., 70/19., 42/20., 85/22. i 114/22.), članka 57. Odluke o komunalnom redu („Službene novine Općine Čavle“, broj 7/19, 9/19, 12/20, 4/21 i 10/23) u vezi s člankom 104. stavkom 1. točkom 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj: 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 19. Statuta Općine Čavle („Službene novine Općine Čavle“ broj: 3/21. 12/21 -pročišćeni tekst 04/22), uz prethodnu suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova, KLASA: NK-211-05/24-05/6, URBROJ: 511-09-05-24-356/VRD od 25. listopada 2024.g. Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici, održanoj 20. ožujka 2025., donijelo je

Odluku o I. izmjenama i dopunama Odluke o javnim parkiralištima na području Općine Čavle

Članak 1.

1) U Odluci o javnim parkiralištima na području Općine Čavle (Službene novine Općine Čavle 19/2024) u članku 5. stavak 1) briše se riječ „dnevne“.

Članak 2.

1) U članku 17. stavak 1) iza riječi „dnevna parkirna karta“ dodaju se riječi „te povlaštene parkiralište karte i karte bez naknade“.

Članak 3.

U članku 20. stavak 3) se briše.

Članak 4.

Ove I. izmjene i dopune Odluke o javnim parkiralištima na području Općine Čavle stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Čavle.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE
Predsjednik
Norbert Mavrinac



4.) Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Izmjene i dopune Općih uvjeta isporuke komunalne usluge parkiranja na javnim površinama na kojima se obavlja naplata parkiranja na području Općine Čavle

Na temelju članka ("Narodne novine" broj 41/14 i 83/23) i članka 19. Statuta Općine Čavle („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj: 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18 i „Službene novine Općine Čavle“ 03/21, 12/21, pročišćeni tekst 04/22) Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj 20. ožujka 2025. godine, donosi

ODLUKU

**o davanju prethodne suglasnosti na Izmjene i dopune Općih uvjeta isporuke komunalne usluge
parkiranja na javnim površinama na kojima se obavlja naplata
parkiranja na području Općine Čavle**

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Izmjene i dopune Općih uvjeta isporuke komunalne usluge parkiranja na javnim površinama na kojima se obavlja naplata parkiranja na području Općine Čavle, koje je utvrdilo Komunalno društvo Čavle d.o.o., Krenovac 2, Čavle, OIB:59280967177, kao Isporučitelj komunalne usluge.

Članak 2.

Izmjene i dopune Općih uvjeta isporuke komunalne usluge parkiranja na javnim površinama na kojima se obavlja naplata parkiranja na području Općine Čavle sastavni su dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Čavle“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE

**Predsjednik
Norbert Mavrinac**



Na osnovi članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne Novine“ broj: 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 2. stavak 1. Odluke o javnim parkiralištima na području Općine Čavle ("Službene novine Općine Čavle" broj 18/24), Komunalno društvo Čavle d.o.o. za komunalne djelatnosti, Krenovac 2, OIB 59280967177, kao Isporučitelj komunalne usluge parkiranja na uređenim javnim površinama, uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća Općine Čavle, KLASA: _____, URBROJ: _____, od 20. ožujka 2025. godine donosi:

IZMJENE I DOPUNE OPĆIH UVJETA

Isporuke komunalne usluge parkiranja na javnim površinama na kojima se obavlja naplata parkiranja na području Općine Čavle

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- 1) U Općim uvjetima isporuke komunalne usluge parkiranja na javnim površinama na kojima se obavlja naplata parkiranja na području Općine Čavle KLASA: 363-01/24-06/4, URBROJ:2170-17-02/1-25-2 od 9. siječnja 2024.g. u članku 4. briše se riječ „stavak 2.“.

Članak 2.

- 1) U članku 5. stavku 1) točki c) broj „14.“ mijenja se brojem „13.“

Članak 3.

- 1) U članku 12. briše se riječ „stavak 2.“.

Članak 4.

- 1) U članku 13 st. 1). iza riječi „povlaštene parkirališne karte“ dodaju se riječi „ i karte bez naknade“.

Članak 5.

- 1) Članak 15. mijenja se i glasi:

1) Pravo na kupnju povlaštene parkirališne karte imaju pravne osobe, fizičke osobe obrtnici i osobe koje obavljaju drugu samostalnu djelatnost te njihovi zaposlenici koji imaju sjedište ili koriste poslovni prostor koji se nalazi u obuhvatu grafičkog prikaza zone parkiranja koji je sastavni dio ovih Općih uvjeta.

2) Pravo na kupnju povlaštene parkirališne karte imaju i fizičke osobe koje imaju prebivalište u obuhvatu grafičkog prikaza zone parkiranja iz stavka 1), uz predocjenje dokaza o prebivalištu.

3) Pravo iz članka 1) dokazuje se ugovorom o najmu poslovnog prostora ili vlasničkim listom ili izvatkom iz sudskog registra i/ili potvrdom poslodavca.



Članak 6.

- 1) U članku 16. stavak 4) se briše.
- 2) Dosadašnji stavci 5), 6) i 7) postaju članci 4), 5) i 6).

Članak 7.

- 1) U članku 17. stavak 2) mijenja se i glasi:

„Povlaštena parkirališta karta izdaje se jednom korisniku za najviše dva vozila i ista nije prenosiva.“

Članak 8.

- 1) U članku 20. stavak 3) izraz „nakon proteka 2 (dva) sata od dolaska na parkiralište“ stavlja se u zagradu.

Članak 9.

- 1) U članku 22. stavak 1) riječi „tri dana“ mijenjaju se riječima „osam dana“.

U stavku 2) riječ „parkirališa“ mijenja se riječju „parkirališta“, te riječ „troskove“ mijenja se riječju „troškove“.

Članak 10.

- 1) Članak 24. stavak 1) mijenja se i glasi:

„Zbog izvođenja građevinskih ili drugih radova na javnim objektima ili na javnim površinama u obuhvatu zone parkiranja, korisnici će s Isporučiteljem usluge parkiranja zaključiti ugovor ili drugi dokument kojim se reguliraju međusobna prava i obaveze o načinu i mogućnosti korištenja parkirališne površine.“

Članak 11.

- 1) Ove Izmjene i dopune Općih uvjeta objavit će se na mrežnim stranicama Isporučitelja usluge te službenim stranicama Općine Čavle.

Članak 12.

- 1) Ove Izmjene i dopune Općih uvjeta stupaju na snagu prvoga dana od dana objave u Službenim novinama Općine Čavle.

Direktor:

Dario Švrljuga, mag.ing.sec.

Čavle, _____ 2025. godine





5.) Zaključak o prihvatanju Izvješća o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2024. godinu za Općinu Čavle

Na temelju članka 17. stavku 3. Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda ("Narodne novine" broj 16/19) i članka 19. Statuta Općine Čavle ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj: 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18, "Službene novine Općine Čavle" broj: 3/21, 12/21, - pročišćeni tekst 04/22), Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj 20. ožujka 2025. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda
za 2024. godinu za Općinu Čavle

I.

Prihvaća se Izvješće općinske načelnice o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2024. godinu za Općinu Čavle (KLASA: 024-02/23-01/06).

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmoga dana od dana objave Službenim novinama Općine Čavle.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE
Predsjednik
Norbert Mavrinac

KLASA:024-02/25-01/01
URBROJ:2170-17-01/01-25-07



**REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČAVLE
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 402-01/25-01-42
URBROJ: 2170-17-01/01-25-03
Čavle, 6. ožujka 2025.g.

**IZVJEŠĆE
o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2024. godinu za
Općinu Čavle**



OBRAZLOŽENJE

Sukladno članku 17. stavku. 3. *Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda* („Narodne novine“ broj: 16/19), izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave, do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju Plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

Prema navedenom Zakonu sve jedinice lokalne samouprave, dužne su svake godine izraditi godišnji Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda.

Općinsko vijeće Općine Čavle je na sjednici održanoj 20. listopada 2023. godine donijelo Plan djelovanja Općine Čavle u području prirodnih nepogoda za 2024. godinu („Službene novine Općine Čavle“ broj: 11/2023) te se podnosi izvješće o izvršenju navedenog Plana.



UVOD

Prema članku 17. Stavka 1. *Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj: 16/19)* (u daljnjem tekstu Zakon) navedeno je da predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

U članku 17. stavku 3. Zakona navedeno je i propisano da izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine izvješće o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za proteklu kalendarsku godinu.

PROGLAŠENJE PRIRODNIH NEPOGODA

Sukladno Zakonu (članak 3.) prirodnom nepogodom smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi ili u okolišu.

Prirodnom nepogodom smatraju se:

1. potres,
2. olujni i orkanski vjetar,
3. požar,
4. poplava,
5. suša,
6. tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom,
7. mraz,
8. izvanredno velika visina snijega,
9. snježni nanos i lavina,
10. nagomilavanje leda na vodotocima,
11. klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
12. druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Kako bi se odredile mjere i postupanja u svrhu djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda predstavničko tijelo do 30. studenog tekuće godine donosi Plan djelovanja za sljedeću godinu.

Plan djelovanja sadržava popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode, procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva, kao i sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima i/ili drugim tijelima, znanstvenim ustanovama i stručnjacima za području prirodnih nepogode.

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za Općinu Čavle donosi župan Primorsko - goranske županije na prijedlog općinske načelnice u slučaju ispunjenja sljedećih uvjeta:

- ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20 % vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu;
- ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30 % prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave;
- ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30 %.

Ispunjenje uvjeta iz gornjeg stavka utvrđuje Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Čavle.



Za područje Općine Čavle, na sjednici Općinskog vijeća održanoj 19. prosinca 2022. godine (KLASA: 021-05/22-01/10, URBROJ: 2170/03-01-22-15), Odlukom je imenovano Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda koje broji ukupno 3 člana (predsjednica i dva člana). Članovi Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Čavle imenovani su na razdoblje od 4 godine.

Tijekom 2024. godine nije bilo potrebe za sastajanjem članova Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Čavle.

Na području Općine Čavle u 2024. godini nisu proglašene prirodne nepogode.

IZVORI SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda odnose se na novčana sredstva ili ostala materijalna sredstva, kao što su oprema za zaštitu imovine fizičkih i/ili pravnih osoba, javne infrastrukture te zdravlja i života stanovništva, koja su potrebna za sanaciju štete nastale od prirodne nepogode.

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

- Državnog proračuna s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije,
- Fondova Europske unije i
- Donacija.

Sredstva iz fondova EU ne mogu se osigurati unaprijed, a njihova dodjela se provodi prema posebnim propisima kojima se uređuje korištenje sredstava iz fondova EU.

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda strogo su namjenska sredstva te se raspoređuju prema postotku oštećenja vrijednosti potvrđene konačne procjene štete, o čemu odlučuje Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda. Navedena sredstva su nepovratna i nenamjenska te se ne mogu koristiti kao kreditna sredstva niti zadržati kao prihod proračuna Općine Čavle. Načelnica Općine te krajnji korisnici odgovorni su za namjensko korištenje sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Pomoć za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda ne dodjeljuje se za:

1. štete na imovini koja je osigurana,
2. štete na imovini koje nastanu od prirodnih nepogoda, a izazvane su namjerno, iz krajnjeg nemara ili nisu bile poduzete propisane mjere zaštite,
3. neizravne štete,
4. štete nastale na nezakonito izgrađenim zgradama javne namjene, gospodarskim zgradama i stambenim zgradama za koje nije doneseno rješenje o izvedenom stanju prema posebnim propisima, osim kada je prije nastanka prirodne nepogode, pokrenut postupak donošenja rješenja o izvedenom stanju, u kojem slučaju će sredstva pomoći biti dodijeljena tek kada oštećenik dostavi pravomoćno rješenje nadležnog tijela,
5. štete nastale na građevini ili području koje je, u skladu s propisima kojima se uređuje zaštita kulturnog dobra, aktom proglašeno kulturnim dobrom ili je u vrijeme nastanka prirodne nepogode u postupku proglašavanja kulturnim dobrom,
6. štete koje nisu na propisani način i u zadanom roku unesene u Registar šteta prema odredbama Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda,
7. štete u slučaju osigurljivih rizika na imovini koja nije osigurana ako je vrijednost oštećene imovine manja od 60 % vrijednosti imovine.

Iznimno od navedenog pod točkom 4., sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda mogu se dodijeliti i za štete na nezakonito izgrađenim stambenim zgradama korisnicima socijalne skrbi



s priznatim pravom u sustavu socijalne skrbi određenim propisima kojima se uređuje područje socijalne skrbi i drugim pripadajućim aktima nadležnih tijela državne uprave.

Iznimno od navedenog pod točkom 7., oštećenicima se mogu dodijeliti sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda u slučajevima otežanih gospodarskih uvjeta, socijalnih, zdravstvenih ili drugih razloga koji ugrožavaju život stanovništva na području zahvaćenom prirodnom nepogodom. O prijedlogu i prihvaćanju ovih uvjeta odlučuje Županijsko povjerenstvo na prijedlog Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

Na području Općine Čavle nisu bile proglašene prirodne nepogode u 2024. godini, prema tome nije ukazana potreba za traženjem/korištenjem sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

ZAKLJUČAK

U 2024. godini na području Općine Čavle nisu proglašene prirodne nepogode koje su mogle uzrokovati štete nastale kao posljedica prirodnih nepogoda. Sukladno navedenom, nije bilo potrebe za sastajanjem Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda

Općinsko vijeće Općine Čavle, na sjednici održanoj dana 7. studenoga 2024. godine, donijelo je Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025.god. (KLASA: 024-02/24-01/08, URBROJ: 2170-17-01/01-24-06), čime je ispunjena zakonska obaveza u skladno članku 17. stavku 1. *Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda*.

Općinska načelnica
Ivana Cvitan Polić, mag. cult.



6.) Zaključak o prihvatanju polugodišnjeg Izvješća o radu Općinske načelnice za razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2024. godine

Na temelju članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 19. Statuta Općine Čavle (Službene novine Primorsko-goranske županije broj 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18, Službene novine Općine Čavle 3/21, 12/21, -pročišćeni tekst 04/22), Općinsko vijeće Općine Čavle, na sjednici održanoj 20. ožujka 2025. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvatanju polugodišnjeg Izvješća o radu Općinske načelnice za razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2024. godine

I.

Prihvaća se polugodišnje Izvješće o radu Općinske načelnice za razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2024. godine KLASA: 024-03/25-01/10, URBROJ: 2170-17-03-25-01.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmi dan od dana objave "Službenim novinama Općine Čavle".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE

Predsjednik
Norbert Mavrinac

KLASA:024-02/25-01/01
URBROJ:2170-17-01/01-25-08



**REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČAVLE
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 024-03/25-01/10
URBROJ: 2170-17-03-25-1
Čavle, 12. siječnja 2025. godine

Temeljem članka 35.b. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 37. Statuta Općine Čavle (Službene novine Primorsko-goranske županije broj: 20/14; 26/14., 27/15, 12/18, 41/2018 i Službene novine Općine Čavle broj: 03/21, 12/21, pročišćeni tekst 04/22) dostavljam Općinskom vijeću

IZVJEŠĆE O RADU OPĆINSKE NAČELNICE OPĆINE ČAVLE

ZA RAZDOBLJE: SRPANJ - PROSINAC 2024.g.

Člankom 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi utvrđeni su izvršni poslovi lokalne samouprave, a člankom 37. Statuta Općine Čavle definirani su poslovi izvršne vlasti:

- priprema prijedloge općih akata koje donosi Općinsko vijeće
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata koje donosi Općinsko vijeće
- utvrđuje prijedlog proračuna i izvršenje proračuna Općine
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine sukladno zakonima, statutom i općim aktima Općinskog vijeća
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina i raspolaganju ostalom imovinom Općine, sukladno zakonima
- upravlja prihodima i rashodima Općine
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu Općine
- nadzire rad upravnih tijela
- predlaže izradu Prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune
- obavlja i druge poslove utvrđene posebnim zakonima i Statutom Općine.

U izvještajnom razdoblju općinska načelnica Općine Čavle, u okviru svog djelokruga rada, obavljala je:

- izvršne poslove iz samoupravnog djelokruga općine,
- utvrđivala je prijedlog općih akata koje donosi Općinsko vijeće,



- davala mišljenja o prijedlozima odluka i drugih akata koje Općinskom vijeću upute drugi ovlašteni predlagači,
- izvršavala i osiguravala izvršavanje općih akata općinskog vijeća,
- upravljala nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine kao i prihodima i rashodima Općine,
- utvrdila prijedlog godišnjeg proračuna i njegovih izmjena i dopuna,
- usmjeravala djelovanje Upravnog odjela za lokalnu upravu i samoupravu u obavljanju poslova iz djelokruga Općine i nadzirala njihov rad,
- i sve druge poslove u skladu sa zakonom, statutom Općine i aktima Vijeća.

Općinski proračun Općine Čavle za 2024. godinu temelji se na sljedećim Odlukama Općinskog vijeća Općine Čavle:

- Proračun Općine Čavle za 2024. i projekcije za 2025. i 2026. godinu donijet je na sjednici Općinskog vijeća dana 18.12.2023. godine i objavljen u Službenim novinama Općine Čavle broj 14/2023.
- Odluka o izvršavanju Proračuna općine Čavle za 2024. godinu (Službene novine Općine Čavle 14/2023)
- Odluka o I. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Čavle za 2024. i projekcije za 2025. i 2026. godinu donijeta na sjednici Općinskog vijeća 23.5.2024. godine i objavljena u Službenim novinama Općine Čavle broj 10/2024.
- Odluka o utvrđivanju i raspodjeli rezultata za 2023. donijeta na sjednici Općinskog vijeća 23.5.2024. godine i objavljena u Službenim novinama Općine Čavle broj 10/2024.
- I. izmjene i dopune Odluke o izvršavanju Proračuna općine Čavle za 2023. godinu (Službene novine Općine Čavle 10/2024.)
- Odluka o II. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Čavle za 2024. i projekcije za 2025. i 2026. godinu donijeta na sjednici Općinskog vijeća 07.11.2024. godine i objavljena u Službenim novinama Općine Čavle broj 17/2024.

PRIHODI

Konsolidirani prihodi poslovanja u 2024. godini iznose 7.206.539,22 € i u odnosu na plan ostvarenje iznosi 98%, a u odnosu na prethodnu 2023. godinu prihodi poslovanja veći su za 13,2%.

Ostvarenje prihoda poslovanja Općine Čavle je 6.878.489,41 € i u odnosu na 2023. godinu veći su za 15,5%, dok je ostvarenje prihoda poslovanja proračunskog korisnika „Dječji vrtić Čavlić“ iznosi 328.049,81 €, te iskazuju smanjenje za 20% u odnosu na prethodnu godinu (završen je projekt RAST).

Kroz financijsko izvješće vidljiv je značajan rast poreza i prireza na dohodak (ostvaren je 34,7% više nego prethodne godine u ukupnoj visini od 4.151.224,07 €) što je rezultat povećanja plaća na razini države, ali i porast poreza na imovinu čije ostvarenje raste za 31,4% u odnosu na 2023. godinu. Porez na promet nekretninama ostvaren je u iznosu od 247.436,41 €, porez na kuće za odmor u iznosu od 7.150,55 €. Prihod od poreza na promet nekretninama



ostvaren je većim dijelom na kraju godine (obračun vrši Porezna uprava, te nam je ovaj prihod bio nepoznat praktički do samog kraja godine) Porez na kuće za odmor bilježi blagi porast, a jedan od razloga je i taj što smo od Porezne preuzeli naplatu tog poreza i počeli smo s novim zaduženjima obveznika. Povećan je i prihod od poreza na potrošnju za 20,7% više u odnosu na 2023. godinu, a ukupno prihod iznosi 45.543,99 €.

U 2024. godini prihod od pomoći ostvaren je u visini od 1.038.296,91 € ili 68,1% u odnosu na plan, a u odnosu na 2023. godinu bilježi smanjenje za 18%. Kapitalne pomoći čine većinu ovog prihoda i iznose 630.802,04 €.

Ova tablica prikazuje sve vrste pomoći, uključujući one međunarodne, državne, županijske i izvanproračunskih korisnika, kao i pomoć temeljem prijenosa EU sredstava.

Vrsta pomoći	Izvor pomoći	Iznos (€)	Opis
1. Pomoći od međunarodnih organizacija	Energy Cities (Francuska)	18.000,00 €	Pomoć temeljem ugovora sa Energy Cities za razvoj investicijskih koncepata.
2. Tekuće pomoći			
2.1 Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	Županijski proračun	19.000,00 €	
- Sufinanciranje „Bartoja 2024“	Županijski proračun	5.000,00 €	Sufinanciranje projekta „Bartoja 2024“
- Sufinanciranje prijevoza Platak	Županijski proračun	14.000,00 €	Sufinanciranje prijevoza na liniji Platak
2.2 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	Državni proračun		
- Funkcionalno spajanje općina (KD Autotrolej)	Državni proračun	66.361,40 €	Pomoć za zajednički javni prijevoz
- Gradska knjižnica Rijeka	Državni proračun	6.317,61 €	Pomoć za zajedničku uslugu Gradske knjižnice Rijeka
- Fiskalna održivost vrtića	Državni proračun	105.353,00 €	Pomoć temeljem Uredbe o fiskalnoj održivosti vrtića
- Fiskalno izravnanje JLP(R)S	Državni proračun	91.604,65 €	Pomoć za fiskalno izravnanje
2.3 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	Općina Kostrena	8.125,00 €	Pomoć za sufinanciranje izrade studije projekta ČA-KO



3. Kapitalne pomoći			
3.1 Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	Županijski proračun		
- Sanacija odvodnje u Područnoj školi Grobnik	Županijski proračun	16.000,00 €	Sufinanciranje sanacije odvodnje
- Uređenje krova u Kaštelu Grobnik	Županijski proračun	25.000,00 €	Sufinanciranje uređenja krova.
- Uređenje Čitaonice Cernik	Županijski proračun	40.000,00 €	Sufinanciranje uređenja Čitaonice Cernik
3.2 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	Državni proračun	270.470,67 €	
- Uređenje Palasa Kaštela Grobnik	Ministarstvo kulture	22.493,10 €	Sufinanciranje uređenja Palasa
- Postavljanje ploha na cesti Cernik Mavrinci	Ministarstvo unutarnjih poslova	16.024,25 €	Sufinanciranje postavljanja izdignutih ploha
- Zamjena pokrova na Sportskoj dvorani Mavrinci	Ministarstvo regionalnog razvoja i EU fondova	55.000,00 €	Sufinanciranje zamjene pokrova
- Namještaj za Dječji vrtić Čavlić	Središnji državni ured za demografiju	29.624,06 €	Sufinanciranje nabavke namještaja
- Potporni zid na Groblju Grobnik	Ministarstvo poljoprivrede	2.627,92 €	Sufinanciranje uređenja potpornog zida.
- Nacionalni udio u projektu EU fondova Povežimo se baštinom	Ministarstvo regionalnog razvoja i EU fondova	3.448,62 €	Sufinanciranje nacionalnog udjela u projektu
- Izgradnja ceste Soboli I2	Ministarstvo regionalnog razvoja i EU fondova	141.252,72 €	Sufinanciranje izgradnje ceste
4. Pomoći od izvanproračunskih korisnika			
- EKO magični šešir	Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost	8.472,00 €	Održavanje EKO magičnog šešira
- Zimska služba (Hrvatske ceste)	Hrvatske ceste d.o.o.	20.418,69 €	Pomoć za zimsku službu



- Nabavka kompostera za mještane Čavala	Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost	17.812,50 €	Sufinanciranje nabavke kompostera
- Sanacija odlagališta u Cerniku	Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost	51.996,45 €	Sufinanciranje sanacije odlagališta otpada
5. Pomoći proračunskim korisnicima			
- Pomoć Dječjem vrtiću Čavlić	Ministarstvo znanosti i obrazovanja	4.962,20 €	Sufinanciranje programa Male škole i rada s djecom s teškoćama
6. Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava			
Tekuće pomoći			
- Projekt Klub umirovljenika	EU financijski iznos	51.487,11 €	Pomoć za projekt „Klub umirovljenika“
- Projekt RAST proračunskog korisnika „Dječji vrtić Čavlić“	EU financijski iznos	25.383,21 €	Pomoć za projekt „RAST“ u Dječjem vrtiću Čavlić
Kapitalne pomoći			
- Groblje Grobnik	EU financijski iznos	23.636,69 €	Sufinanciranje radova na Groblju Grobnik
- Povežimo se baštinom	EU financijski iznos	134.027,24 €	Pomoć za projekt „Povežimo se baštinom“
- Cesta Soboli I2	EU financijski iznos	33.858,49 €	Sufinanciranje izgradnje ceste Soboli I2

Razlozi manjeg izvršenja prihoda od pomoći su sljedeći:

Ministarstvo kulture – ostvareno 22.493,10 e od ukupno planiranih 50.000 € - u tijeku izvođenja radova, Konzervatorski odjel u Rijeci je privremeno zatvorio gradilište. Došlo je do značajnog usporavanja dinamike i izmjena troškovnika. Iz tog razloga sredstva nisu povučena do kraja godine, a za razliku od prethodnih godina, nismo dobili niti zatraženo produženje roka za radove te su nam ta sredstva nažalost propala.

Dom Čavle – kompletna projektna dokumentacija za projekt ČA KO poslana je 4.7.2024. godine na pregled. Natječaj je najavljen za treći kvartal 2024. godine, ali do kraja godine nije raspisan i iz tog razloga nemamo još uvijek ugovor niti su uplaćena planirana sredstva iz EU fondova.



Prostorni planovi – nema ostvarenja prihoda iz NPOOa za 5 sklopljenih ugovora o sufinanciranju izrade prostornih planova, jer planovi nisu doneseni. U tijeku je izrada Izmjena i dopuna UPU Čavle i izmjena i dopuna prostornog plana Općine Čavle koja je zapravo transformacija Prostornog plana Općine Čavle u e-plan s manjim izmjenama odredbi za provođenje. Do kraja godine donesene su i odluke o početku izmjena prostornog plana zone Soboli I2 i zone Gorica, te izrada novog UPUa Pod lisine.

Također, nije ostvaren planirani prihod od 31.300 € za projekt opremanja vrtića Petešić, iako je projekt kompletno dovršen i poslana su završna izvješća. Plaćanje ide preko Agencije za plaćanja u poljoprivredi, a kao i kod svih EU projekata, provjere traju nešto duže zbog čega dolazi i do kašnjenja s uplatama ugovorenih sredstava.

Od ostalih prihoda povećanje od 10% u odnosu na lani bilježe prihodi od imovine te iznose 330.246,56 €, od toga prihodi od financijske imovine iznose 46.590,24 €, prihodi od nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 283.656,32 €, a odnose se na prihode od koncesija, zakupa zemljišta i poslovnih prostora, naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih građevina, naknade za eksploataciju mineralnih sirovina te naknade za grobno mjesto.

Prihodi po posebnim propisima su u odnosu na planirano ostvareni sa 98%, a u odnosu na isto razdoblje prošle godine manji su za 9% i iznose 1.302.536,18 €.

U ovoj skupini prihoda evidentirani su i prihodi koje proračunski korisnik „Dječji vrtić Čavlić“ ostvari od roditelja, koji sufinanciraju boravak djece u vrtiću. U 2023. godini taj prihod ostvaren je u iznosu 288.533,66 €, dok je u 2024. ostvaren u iznosu od 287.955,09 €.

Značajan prihod u ovoj skupini je prihod ostvaren od komunalne naknade i komunalnog doprinosa. Ukupno ostvarenje ovih komunalnih prihoda u 2024. godini je 940.067,07 €.

Prihodi od prodaje proizvoda i pruženih usluga te donacija odnose se na prihod od pruženih usluga (usluge obračuna i naplate naknade za uređenje voda, koje iznosi 10% naplaćene naknade, odnosno 24.922,85 € za 2024. godinu), te prihod od tekućih i kapitalnih donacija.

U 2024. godini u Općini Čavle ostvarene su slijedeće donacije:

- Tekuća donacija od 2.654,00 € Erste & Steiermaerkische bank d.d. koja je utrošena za pomoć podizanju kvalitete obrazovanja, donacija Ordinacije dr. Vere Ljuboja utrošena za pomoć obiteljima u iznosu od 800,00 €.
- U humanitarnoj akciji za pomoć obitelji Katić i drugim potrebitim obiteljima s područja Općine Čavle prikupljeno je 3.805,13 €.
- Kapitalna donacija 1.000,00 € tvrtke Mineral IGM d.o.o. utrošena je za pomoć sportskim društvima.
- Kapitalna donacija tvrtki EOL ECOS d.o.o. i TOME d.o.o. Dječjem vrtiću Čavlić ostvarena je u vidu igrala i spremnika za vanjski prostor.

Prihodi od kazni, upravnih mjera te ostali prihodi



U 2024. godini ostvareni prihodi u ovoj podskupini iznose 44.048,01 €. Odnose se na prihode od kazni i upravnih mjera te na prihode po naplati instrumenata osiguranja.

Prihodi od kazni ostvareni su u iznosu 29.814,43 € kako slijedi prema izvještaju komunalno-prometnog redara:

Prometno redarstvo Općine Čavle evidentiralo je ukupno 1.118 prekršaja.

Komunalno redarstvo:

- 3 prekršajna naloga za vožnju po javnim zelenim površinama
- 2 rješenja o obustavi radova za Izvođenje radova na javnim površinama bez odobrenja općine Čavle
- 7 rješenja o uklanjanju ruševina
- 3 prekršajna naloga zbog lutajućih goveda
- 1 prekršajni nalog za nepropisno lijepljenje plakata
- 1 prekršajni nalog zbog prekomjernog opterećenja nerazvrstane ceste
- 1 rješenje o uklanjanju vozila bez registarskih oznaka
- 33 rješenja o odobrenju za prekop javnih površina
- 1 predmet zbog protupravnog zauzeća javnih površina je u postupku
- 1 Prijava Državnom inspektoratu radi protuzakonitog izvođenja građevinskih radova
- 1 kaznena prijava Općinskom državnom odvjetništvu radi opasnog izvođenja građevinskih radova
- 2 upozorenja radi neuredne okućnice
- 1 Prijava MUP-u radi krađe
- 101 postupanje, u smislu upozorenja ili obavijesti, komunalnih redara po ostalim osnovama (držanje životinja, neuređena okućnica, prekomjerna uporaba nerazvrstanih cesta, orezivanje zelenila, vozila bez reg. oznaka i sl.)

Obavljen je veći broj postupanja komunalnog redara koja nisu evidentirana kao prekršajni ili upravni postupci te nisu evidentirani u službenim ispravama.

Ostali prihodi i prihodi po sudskim presudama iznose 961,30 €, dok prihodi po naplati instrumenata osiguranja, bjanko zadužnice tvrtke MAX TEAM d.o.o. za radove izvršene na sjevernoj kuli Kaštela Grobnik, iznose 13.272,28 €.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 99.713,20 €, odnosno 123,6% u odnosu na godišnji plan.



Prihodi od prodaje materijalne imovine-prirodnih bogatstava ostvareni su u iznosu od 94.162,00 € ili 125,5% u odnosu su na plan, a odnose se na prodaju zemljišta u vlasništvu Općine putem javnog natječaja. U 2024. godini prodane su nekretnine: k.č.br. 4301/255, 4301/258, k.o. Cernik-Čavle – formiranje okućnice, k.č.br. 4520, k.o. Cernik-Čavle-formiranje građevinske parcele, 2642/111, k.o. Cernik-Čavle-formiranje okućnice, k.č.br. 5901, k.o. Cernik-Čavle-formiranje okućnice, k.č.br. 7333/8, k.o. Grobnik-formiranje okućnice, k.č.br. 604/1, 1807/342, 2447/5, k.o. Cernik-Čavle-formiranje okućnice.

Prihodi od prodaje nematerijalne imovine ostvareni su u iznosu od 5.254,02 € a ostvareni su s osnova ugovora o pravu građenja za Automotodrom i LD Jelen.

Prihod od prodaje proizvedene dugotrajne imovine ostvaren je u iznosu od 297,18 €, a odnosi se na prihod od otplate stanova sa stanarskim pravom u Novom naselju Mavrinci.

RASHODI

Do kraja godine rashodi su ostvareni 6.663.216,74€ i u odnosu na godišnji plan izvršenje je 72,2% a u odnosu na prethodnu godinu rashodi i izdaci bilježe rast od 11%.

Izvršenje rashoda i izdataka u 2024. kod proračuna i proračunskih korisnika je slijedeće:

Općina Čavle	5.453.958,27 €
Dječji vrtić Čavlić	1.209.258,47 €

Rashodi vrtića su u odnosu na 2023. godinu veći za 13,6% prvenstveno radi povećanja plaća za djelatnike.

PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA

Općinsko vijeće je financijski realiziralo 88.5% od planiranih sredstava za svoj rad, rad odbora vijeća, reprezentaciju i protokol.

Vijeće je u promatranom periodu održalo tri redovne sjednice vijeća. Doneseno je 36 odluka, a među njima istaknula bih sljedeće:

- II. izmjene i dopune Proračuna Općine Čavle za 2024.g. i projekcije za 2025.g. i 2026.g. sa svim pratećim programima
- Proračun Općine Čavle za 2025. i projekcije za 2026. i 2027. godinu
- Odluka o javnim parkiralištima na području Općine
- Opći uvjeti isporuke komunalne usluge parkiranja na javnim površinama na kojima se obavlja naplata parkiranja na području Općine Čavle
- Odluka o davanju suglasnosti na statusnu promjenu pripajanja trgovačkih društava KOMUNALNO DRUŠTVO ČABRANKA d.o.o., Komunalac - vodoopskrba i odvodnja d.o.o., VODE VRBOVSKO d.o.o. i LIBURNIJSKE VODE d.o.o. trgovačkom društvu KD VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o.



- Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja dijela naselja Cernik-Mavrinci (Gorica)
- Odluke o izradi izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja zone proizvodne namjene I2 u naselju Soboli (UPU 3)
- Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja Pod Lisine

U promatranom periodu djelatnici općinske uprave uspješno su odradili i treće izbore u 2024. godini, točnije prvi krug predsjedničkih izbora te su izbori provedeni u skladu sa zakonima i demokratskom praksom.

U uredu načelnice bilježi se povećanje rashoda temeljem donesene odluke Općinskog vijeća Općine Čavle.

Odluka o II. izmjenama i dopunama Odluke o osnovici i koeficijentu za obračun plaće općinskog načelnika od 12. rujna 2024. godine kojom je povećana plaća načelnika Općine Čavle i usklađena sa zakonskim izmjenama iz srpnja 2024. godine koje su se odnosile na državne dužnosnike. U odnosu na 2023. godinu ukupno su rashodi veći za 23%. U promatranom periodu održana je 21 sjednica Savjeta načelnice te se odluke objavljuju na web stranici <https://opcinacavle.esjednice.hr/#2>. Kolegiju prisustvuju službenici, savjetnici te po potrebi direktor KD Čavle d.o.o. i direktorica TZO Čavle.

U drugoj polovici godine iz planiranih sredstva tekuće donacije – sponzorstva izdvojena su sredstva za rad sljedećih udruga/manifestacija:

Auto klubu Klek za organizaciju sportskog natjecanja Formula driver Platak, Udruzi 128. Brigade HV Sveti Vid za uređenje spomenika poginulim braniteljima, Bočarskom klubu Čavle ŠB za put na natjecanje u Francusku, Šahovski klub Rječina za pomoć Lari Zagorac za put u Grčku, SRP Alpe Adria Trek and Trail za pomoć Eleni Ban za odlazak na natjecanje u Brazil, NK Grobničanu za pomoć u nabavci nove motorne kosilice, Udruzi Frankopanska straža Grobnik za sufinanciranje manifestacije Frankopanski advent u Kaštelu i Udruženju obrtnika Rijeka za sufinanciranje ciklusa predavanja Đurđice Mostarčić. Za sve ove donacije utrošeno je ukupno 6.700,00 €.

Ove, ali i sve druge isplate iz proračuna vidljive su na našoj web aplikaciji Uvid u troškove Općine Čavle (<https://www.infoprojekt.hr:9008/transp/transparentnost/pregled/be3ca489-5b18-4974-9637-a90e01e4a21d>).

Sudjelovala sam kao članica skupštine na sjednicama KD Autotrolej d.o.o., KD Čistoća d.o.o., KD Vodovod i kanalizacija d.o.o., Industrijske zone Kukuljanovo d.o.o., GSC d.o.o. te na sjednicama vijeća i skupštine TZO Čavle. U promatranom periodu donesene su važne odluke za poslovanje društava, među kojima bih izdvojila izbor novog direktora GSC a d.o.o. , povećanje plaća zaposlenih u KD Autotrolej d.o.o., odluka o pripajanju vodovoda (KD Čabar, KD Vrbovsko, KD Delnice i KD Liburnijske vode pripojene su u zajedničko društvo pod vodstvom KD-a VIK Rijeka, međutim bivši komunalci će u budućnosti nastaviti poslovati kao poslovnice društva. Kod KD Čistoća nije bilo značajnijih odluka, ali je društvo nakon provedenog natječaja dobilo na upravljanje novoizgrađenu sortirnicu u Mihačevoj dragi.



UPRAVNA TIJELA

U 2024. godini do kraja godine realizirani su sljedeći kapitalni projekti:

1. **Izgradnja kolno pješačkog prilaza u ulici Pod Brdo** naselje Mavrinci – napravljen je tehnički pregled i dobivena uporabna dozvola za cestu čime je projekt i službeno završen.
2. **Dom kulture Čavle (projekt ČA KO)** - izradu ČA-KO studije izvodljivosti sa CBA analizom (14.982,50 €), što je sufinancirala i Općina Kostrena obzirom da se projekt prijavljuje u partnerstvu.
3. **Asfaltiranje nerazvrstanih cesta** - do kraja godine 312.274,36 € sklopljen je Ugovor za održavanje nerazvrstanih cesta u 2024. godini u vrijednosti 139.528 € sa tvrtkom G.P.P. Mikić d.o.o. iz Omišlja. U prvom dijelu godine uređene su i asfaltirane ulice: Ogradice u naselju Soboli, Usinj i Škrile u Mavrincima, pristupna cesta do Lovačkog doma Čudnič, ulica Tičarnica i manji dio ulice Pod borići na Cerniku. U novom postupku javne nabave za asfaltiranje nerazvrstanih cesta ponovno na natječaju posao dobiva G.P.P. Mikić d.o.o. iz Omišlja i sklapamo ugovor o izvođenju radova na uređenju nerazvrstanih cesta u vrijednosti od 193.475,63 € od čega je samo dio realiziran do kraja godine (Pod turan, Rasadišće i Dražica, dio radova na cesti uz Općinu Čavle prema školi i na lokaciji Haramijsko selo) – točnije 118.798,73 €.
4. **Sanacija krova Kaštel Grobnik**- radove je izvela tvrtka Citadela d.o.o. iz Hreljina. Kompletно je promijenjen pokrov krova iznad Galerije SUG uslijed stalnih propuštanja, a postavljeni su i novi bakreni oluci. Vrijednost radova je 74.886 €. Radove sufinancira PGŽ sa 25.000 €.
5. **Nabavljeni komposteri** – Nakon provedene javne nabave sklopljen je ugovor sa tvrtkom Tehnowin d.o.o. koja nije u ugovorenom roku isporučila kompostere te smo po isteku ugovora krenuli u ponovljeni postupak nabave. Sklopljen je ugovor sa tvrtkom Eol Ekos d.o.o. iz Juradana u visini 29.687,50 € te su nam u ugovorenom roku isporučili 500 kompostera. Podjela je organizirana u srpnju i kolovozu, a prema kriterijima iz Javnog poziva kojeg smo imali u prethodnim mjesecima. Nabavu kompostera sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (ugovor sklopljen u kolovozu 2023.) sa 18.375€ (maksimalno 60% vrijednosti projekta).
6. **Uređenje klupskih prostorija NK Grobničan** S NK Grobničanom sklopljen je Ugovor o donaciji u visini od 20.000 € za nabavu i montažu novih prozora te vanjskih i unutarnjih vrata za klupske prostorije. Radovi su započeli u lipnju, a završeni do kraja ljetne stanke. Objekt je zahvaljujući sredstvima kluba dobio i novu toplinsku fasadu te je kompletno oličena unutrašnjost objekta. Zahvaljujući prikupljenim donacijama klub je kupio i novu motornu kosilicu koja će uz dodatnu nabavku tzv. češlja služiti i za održavanje budućeg travnjaka s umjetnom travom. Vrijednost kosilice je 12.000 eura. Plaćen je i glavni projekt novog travnjaka 39.587,50 €, a projektom vrijednim 1.5 milijun eura predviđa se iskop do 60cm, novi drenažni slojevi, novi travnjak s umjetnom travom sa certifikatom



Fifa Quality, sanacija južnog ogradnog zida, novi sustav navodnjavanja terena, uređenje skladišta za motorno vozilo za održavanje i asfaltiranje prilaza tom skladištu.

7. **Adaptacija i uređenje čitaonice u Cerniku** – sklopljen je ugovor za izvođenje radova sa G.P. Boros d.o.o. iz Rijeke u vrijednosti 198.247,60 €. Radovi počeli u srpnju. Radove sufinancira i PGŽ sa 40.000 €. Projekt je napravila arhitektica Maja Matejčić iz Arhitektonskog studija MiNiMaL iz Rijeke. Napravljen je novi krov, toplinska fasada, stolarija, nadstrešnice i postavljen novi vanjski natpis. Prvi kat doživio je potpunu transformaciju – uveden je sanitarni čvor, obnovljene instalacije, uređeni su zidovi, strop i pod, a prostor je opremljen novim namještajem i opremom. Za stručni nadzor bila je zadužena tvrtka Dekom iz Delnica, a čitaonica je svečano otvorena krajem studenog.

8. **Izmjena pokrova na DV Čavlić- podružnica Petešić** sklopljen je ugovor s izvođačem - Rume Kastavac d.o.o. iz Kastva u vrijednosti od 67.783,12 €. Radovi su se izvodili od kolovoza do listopada.

9. **Nabavka nove opreme za podružnicu Petešić** 36.536,25 €- Projektom je predviđena ugradnja nove opreme koja obuhvaća: namještaj vrtićkih grupa i namještaj ureda. Osim didaktičkih elemenata, vrtićki namještaj obuhvaća i ormare, stolove i sjedalice raznih veličina, kao i kombinaciju istih. Projekt je sufinanciran od strane Agencije za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju u iznosu od 31.226,81 €.

10. **Uređenje vanjskog igrališta Dječjeg vrtića Čavlić** – radove je izvodila tvrtka Tome d.o.o. iz Omišlja, a vrijednost je 65.200,00 €. Izvedeno je oko 300 m² nove gumirane podloge, potporni zidovi i zaštitna ograda, te su izvedeni hortikulturni radovi (nova stabla i ukrasna živica). Radove je sufinancirao Središnji državni ured za demografiju i mlade sa 29.600,00€.

11. **Uređenje križanja Šušnjevaca – Čavja s novim pješačkim prijelazom** 28.740,95 € prema prometnom elaboratu koji je izradila tvrtka Pro via d.o.o. Produžen je nogustup, iscrtan je novi pješački prijelaz i postavljena je odgovarajuća prometna signalizacija sa solarnim napajanjem.

12. **Izgradnja potpornog zida Dragavac** – 57.569,00 €- radove je izvela tvrtka VDI d.o.o. iz Rijeke. Izgradnjom novog potpornog zida proširena je nerazvrstana cesta, riješena je oborinska odvodnja i postavljena je zaštitna ograda.

13. **Murali Čavle** – tijekom ljetnih mjeseci započeo je projekt u suradnji s Udrugom Prava poruka, a pod nazivom Inicijativa zajedno. Napravljena su tri predivna murala i to na vanjskom zidu NK Grobničana mural Zajedno tečemo, na zidu školske dvorane mural Zajedno rastemo te na zidu uz državnu cestu u zoni raskrižja Čavle mural Grobničani. Prva dva murala financirani su iz donacija, a za zadnji je materijal osigurala Općina Čavle, a rad je djelo volontera Udruge Armada Grobnik.



14. **Opremanje DVD Čavle** - U suradnji s Hrvatskom vatrogasnom zajednicom nabavili smo 20 novih kompleta osobne zaštitne opreme za strukturne požare i 20 novih kompleta osobne zaštitne opreme za požare otvorenog prostora, za DVD Čavle.
15. **Uređenje dječjih igrališta** KD Čavle postavilo je nova igrala na dječjim igralištima Bajta (Mavrinci) i Gomanca (Grad Grobnik). Radove je financirala Općina Čavle, a sredstva su osigurana putem natječaja PGŽ na koji se javilo KD Čavle d.o.o. Općina Čavle provela je i postupak nabave za uređenje dječjih igrališta Cernik, Cipica Gaj i Žeželovo selo, a do kraja godine izveden je tek dio građevinskih radova, dok oprema nije još bila isporučena.
16. **Obnova Čebuharove kuće** – izrađen je glavni projekt rekonstrukcije i opremanja Čebuharove kuće. Osmišljen je i izvedbeni dio uređenja buduće namjene kata Čebuharove kuće u kojoj bi se trebao urediti Interpretacijski centar, ured turističke zajednice te polivalentni prostor za sastanke i radionice korisnika prostora. Osim toga, projektom se predviđa i natkrivanje ulaznog dijela te postavljanje nadstrešnice s fotonaponskim panelima na dijelu parkirališta. Projekt je usuglašen s konzervatorima te predan na ishođenje posebnih uvjeta. Projekt je izradila tvrtka Republic j.d.o.o. iz Šibenika. Projekt je djelomično izrađen u 2023. godini, a drugi dio je izrađen u 2024. za što je utrošeno 26.662,50 €.
17. **Obnova zgrade Krenovac** utrošeno je 11.300,00 € za sanaciju krova aneksa zgrade. Također napravljeno je idejno rješenje preuređenja kata zgrade (Draft lab d.o.o. iz Rijeke, 1.400,00 €) te je predano na ishođenje posebnih uvjeta.
18. **Uvođenje naplate parkiranja** – dana je donacija 41.397,00 € KD Čavle d.o.o. za nabavku opreme za naplatu parkiranja (parkomata sa solarnim napajanjem te kamere i tablet za vozilo koje vrši kontrolu). Ugovorom o darovanju donirali smo vozilo Renault Clio za obavljanje posla naplate. Iscrtana je nova horizontalna signalizacija na svim područjima koja su Odlukom definirana kao zone naplate.
19. **Širenje sustava videonadzora** - Stadion Mavrinci - nove kamere, Ulica Brda, Podrvanj - nova kamera, raskrižje državne ceste D-3 i Županijske ceste 5055 - nova kamera, čitaonica Cernik - proširenje postojećeg sustava s 1 PTZ kamerom i zamjena postojećih kamera s novim modelom, sanirano nelegalno odlagalište otpada u naselju Mavrinci - nova kamera, dio državne ceste D-3 u ulici Čavja od kbr. 31 do kbr. 72 - nova kamera, čitač reg. oznaka D-3, u ulici Čavja u blizini kbr. 50 - nova kamera,
20. **Sanacija krova Sportske dvorane Mavrinci** 201.759,37 € do kraja godine. Radove je izvodila tvrtka XOA d.o.o. iz Rijeke. Projekt je sufinanciran u iznosu od 55.000,00 € od strane MRRFEU iz programa podrške brdsko planinskim područjima.



21. **Sanacija krova Veliki dom Platak** (posljedica nevremena) – 3.000, 00 € a radove je izvodio Rume Kastavac d.o.o.
22. **Projekt dogradnje OŠ Čavle** – idejni projekt je predan na uvjete. Dobivena je suglasnost za izvođenje dogradnje od resornog Ministarstva. Pokrenut je postupak javne nabave za izradu glavnog i izvedbenog projekta dogradnje OŠ Čavle.
23. **Kapitalna donacija OŠ Čavle** –17.500,00 € OŠ Čavle kapitalna pomoć za unutarnje uređenje i montiranje novih vrata na učionicama te popravak rasvjete u školskoj dvorani
24. **Uređenje novih sanitarija u Palasu Kaštela Grobnik** – sklopljen je Ugovor o izvođenju radova sa tvrtkom Dobra gradnja d.o.o. iz Rijeke. Radovi su započeli, a zaustavljeni su ubrzo radi dodatnih istražnih konzervatorskih, arheoloških radova. Osim toga napravljen je troškovnik sanacije krova Sjeverne kule i napravljena je prijava za zaštitne radove na natječaj Ministarstva kulture. Do kraja godine za sanaciju Kaštela utrošeno 122.009,50€.
25. **Sanacija zvonika crkve sv. Bartola** – sklopljen je Ugovor o donaciji župi sv. Bartola 20.000,00 € za sanaciju zvonika crkve - radovi ugovoreni, a izvesti će se u 2025. godini.
26. **Održavanje ograda na javnim površinama** 9.116,00 € a lokacijama: Dolnja cesta kod kč.br 2. i 13, Crkva Cernik parking i stepenice, Žeželovo selo, Dolca 12 i 4, Podrvanj, Brda 12, Cernik Bujanovo 2, Mavrinci Selo 22, Škola kod ambulante, Groblje Grobnik.
27. **Proširenje javne rasvjete** – 6.372 € nove lokacije su u ulicama Črna, Pod turan, Lećin, Ogradica (Soboli), Zastenice i Tićarnica
28. **Nabava opreme za Platak** – sklopljen je Ugovor o donaciji GSC d.o.o. za nabavku novih motornih sanjki u vrijednosti od 15.000 €
29. **Uređenje ambulante u prizemlju Zdravstvene stanice Čavle** Sklopljen je ugovor o donaciji s Domom zdravlja PGŽ u visini 6.000,00 € za uređenje ambulante Doma zdravlja Čavle i nabavku novog namještaja
30. **Postavljanje nove spomeničke rasvjete na Spomen groblju Soboli** – 14.958,75 € utrošeno je za novu led rasvjetu temeljem izrađenog projekta koji je predvidio metalne nosače za rasvjetna tijela kako u slučaju ponovnih poplava ne bi došlo do uništavanja reflektora.



31. **Izgradnja vodovoda i kanalizacije u ulici Remetnjak u Mavrincima** – provedena je javna nabava (investitor je KD VIK Rijeka d.o.o.) i čeka se odluka o odabiru izvođača radova. Početak radova planira se početkom proljeća 2025. godine. Planiranih 130.000,00 € nedostajućih sredstava za ovaj projekt nismo isplatili KD VIK- u zbog toga što radovi još nisu bili ugovoreni ni započeti, pa će se rebalansom ponovno osigurati u proračunu.

U promatranom periodu uspješno provodimo projekte za koje su osigurani novci putem EU natječaja

1. **„POBOLJŠANJE VODNO-KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU AGLOMERACIJE RIJEKA“**, sufinanciranog sredstvima Europske unije iz Kohezijskog fonda. U ožujku su potpisani ugovori sa izvođačima ugovora za izgradnju sustava odvodnje za grupu radova F – Proširenje Čavle je tvrtka G.P.P. Mikić d.o.o., a vrijednost ugovora iznosi **34.391.810,04 EUR** (bez PDV-a). Rok izvođenja radova je 59 mjeseci. U sklopu ove grupe radova predviđena je gradnja ukupno nešto manje od 27 km gravitacijskih kolektora, 8,4 km tlačnih vodova, 24 crpne stanice i vodoopskrbni cjevovodi u duljini od 21 km. Izgradnja sustava odvodnje planirana je na području općine Čavle odnosno u naseljima i ulicama Cernik, Podvrh, Centar Čavle, Banjevac, Žeželovo selo, Žubrovo, Podčudnić, Bok, Selina, Jezero i Zastenice te općine Jelenje, u naseljima Lukeži, Jelenje i jugoistočni dio Dražica. Paralelno će se izvršiti rekonstrukcija javnog vodovoda na pojedinim dionicama, uz djelomično financiranje iz lokalnih sredstava. Dio radova iz grupe radova G – Proširenje Jelenje, gdje je ugovoreni izvođač radova tvrtka STRABAG d.o.o., u vrijednosti ugovora od i **31.144.539,38 EUR** (bez PDV-a), s rokom izvođenja radova od također 59 mjeseci također se izvodi na području naše općine i to u naselju Soboli. Radovi su započeli početkom srpnja u naselju Zastenice i početkom kolovoza u naselju Soboli. Do kraja godine izvedeni su radovi prema dinamičkom planu.

2. **PROJEKT PRUŽAM RUKE 2** - Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike, Posredničko tijelo razine 1 za Program „Učinkoviti ljudski potencijali 2021. – 2027.” Za projekt Pružam ruke II. (nositelj Gradsko društvo CK Rijeka) u visini od 480.000 € u sklopu kojeg će na području naše općine naredne tri godine biti pružane usluge gerontodomaćica u 100% zatraženom iznosu. Zaposleno je 15 gerontodomaćica, od čega njih 5 radi na području naše općine, a 10 na području grada Rijeke. Na području Općine Čavle imaju više od 30 korisnika, a obzirom da je program postao jako popularan broj korisnika je sve veći.

U izvještajnom razdoblju pripremamo projektno tehničku dokumentaciju za nove projekte:

1. **Izrada idejnog projekta rekonstrukcije raskrižja Ž5205 – Bujanovo i novog kružnog raskrižja PZ Berhonjin** – projekt je izradila tvrtka Pro via d.o.o. iz Kastva (9.350€) i predan je na ishodovanje uvjeta pri PGŽ. Idejni projekt je predan na mišljenje o potrebi procjene utjecaja na okoliš u srpnju i do kraja godine nije dobiveno, pa nije predano na posebne uvjete.

2. **Idejni projekt izgradnje nogostupa uz državnu cestu D3-naselje Buzdohanj** – projekt predviđa izgradnju nogostupa uz državnu cestu od autobusne stanice Maršić do raskrižja s ulicom Halovac po desnoj strani ceste u smjeru prema Čavlima, te se predviđa izvođenje u tri faze. Projekt izrađuje tvrtka Pro via d.o.o. iz Kastva za 8.981,25



€; Projekt je predan na ocjenu o potrebi procjene utjecaja na okoliš, a po dobivanju Mišljenja može se predati na lokacijsku dozvolu. Do kraja godine mišljenje nije dobiveno.

3. Ugovorena je izrada projektne dokumentacije za usluge **izrade Idejnog projekta za izgradnju prometnice-sabirna cesta oznake SU1 u zoni poslovne namjene K1** sa Graditelj-Kastav d.o.o. u iznosu od 15.750,00 €. Projekt je predan na ocjenu o potrebi procjene utjecaja na okoliš, a po dobivanju Mišljenja može se predati na lokacijsku dozvolu. Do kraja godine mišljenje nije dobiveno.

4. **Izrada projektne dokumentacije sanacije postojeće oborinske odvodnje Vrh Čavje i Drage.** Čeka se ishodovanje građevinske dozvole. Vrijednost izrade dokumentacije iznosi 14.562,50 € koja je ugovorena sa Rijeka projekt-vodogradnja d.o.o.

5. **Izrada glavnog građevinskog projekta sustava oborinske odvodnje i proširenja javne rasvjete NC 194 i NC 195 u naselju Mali Platak** – ugovoren je posao sa tvrtkom GPZ d.d. iz Rijeke za 16.187,50 €. U sklopu projekta izraditi će se i troškovnik za uređenje prometnica sukladno postojećim trasama.

SOCIJALNI PROGRAM

Cilj ovog programa je poboljšati kvalitetu življenja socijalno osjetljivih obitelji i pojedinaca te osigurati temeljne životne potrebe. Ukupno je do kraja godine za socijalni program utrošeno 171.839,53 €. Pomoć obiteljima i kućanstvima bilježi izvršenje od 100,2%. U 2024. godini rashodi za socijalnu skrb su izvršeni s 92,2% odnosno sa 73.477,67 € što je smanjenje od 33,9% u odnosu na 2023. godinu zbog završetka projekta Klub umirovljenika sufinanciranog EU sredstvima koji se u 2023. godini još provodio.

Pomoć obiteljima i kućanstvima bilježi izvršenje od 92,2% u odnosu na plan i iznosi 73.477,67 €, što je 18,3% više nego 2023 godine. Ova aktivnost bilježi rashode za isplaćene jednokratne novčane pomoći, sufinanciranje troškova stanovanja i prijevoza, nabavku udžbenika. Isto tako, prema Odluci o socijalnoj skrbi, postoji mogućnost sufinanciranja boravka djece u vrtiću ili produženog boravka u školi.

Jednokratna novčana pomoć može se ostvariti jednom godišnje, iznimno i više po posebnoj odluci načelnice, a u 2024. godini izdano je 233 rješenja te je ukupno dodijeljeno 60.100,00 € novčanih pomoći (15% više nego 2023.godine).

Pomoći za nabavku knjiga omogućene su učenicima iz tri socijalno ugrožene obitelji i to na način da u Narodnim novinama podignu udžbenike za srednju školu koji im trebaju ovisno o razredu koji pohađaju. Evidentirani rashod iznosi 171,45 €.

Sufinanciranje prijevoza u 2024. godini iznosi 9.725,02€ što je manje od prošlogodišnjih rashoda. Ovi troškovi sufinanciraju prijevoz prema socijalnim ili posebnim uvjetima. Ostvaruju ga učenici, srednjoškolci, branitelji, osobe s tjelesnim oštećenjima, dobrovoljni darivatelji krvi i osobe starije od 65 godina.

Za sufinanciranje troškova stanovanja za sedam korisnika koji imaju pravo na zajamčenu minimalnu naknadu temeljem Zakona o socijalnoj skrbi, isplaćeno je 3.471,20 €.



Pomoć za novorođene ostvaruju roditelji s prebivalištem na području Općine Čavle, a temeljem Odluke o pravu na novčanu naknadu za novorođenu djecu. To pravo u 2024. godini ostvareno je za ukupno za 45-ero novorođene djece u iznosu 17.375,00 €.

Pomoć osobama s posebnim potrebama ova aktivnost obuhvaća novčanu pomoć osobama s teškoćama u razvoju, invalidima te sufinanciranje učeničke marende djeci s teškoćama u razvoju. Pomoći se mogu ostvariti temeljem Odluke o socijalnoj skrbi ili odlukom općinske načelnice a iste mogu biti u novcu ili u naravi. Tijekom 2024. ukupni rashodi iznosili su 7.370,16 € ili 47,5% od godišnjeg plana. Izdano je 21 rješenje.

Obnova kuće u Općini Cernik – nakon elementarne nepogode smrtno je stradao otac obitelji s malodobnom djecom, a mi smo se uključili donacijom od 5.700,00 € kojom su se nabavili prozori za dovršetak obiteljske kuće.

Tekuće donacije u socijali dana je donacija Udruzi Palčić gore u iznosu od 496,88 € za pomoć prerano rođenoj djeci.

Održavanje Kluba umirovljenika Čavle odnosi se na tekuće troškove održavanja zgrade – struju, vodu, telefon, internet i slične režijske troškove. Ukupno je utrošeno 3.767,07 €.

Za skrb o osobama treće životne dobi utrošeno je 63.652,75 €, od čega 41.840,00 € za podjelu božićnica u visini 40 € umirovljenicima koji su navršili 70 godina života i imaju prebivalište u Općini Čavle.

ZDRAVSTVENI PROGRAM

Za ovaj program u prvih šest mjeseci utrošeno je 95.474,50€ što je za 22,8% više nego lani. Program planira rashode za zdravstvene usluge, zdravstvenu skrb i zaštitu koji obuhvaćaju: javno zdravstvo (deratizacija, dezinfekcija i veterinarske usluge te obavljanje poslova prijevoza pokojnika), zdravstvena skrb vezana uz prehranu dojenčadi i male djece, zdravstvena zaštita građana (promidžba zdravlja, preventivni zdravstveni pregledi i razne akcije u zdravstvu (akcije mjerenja tlaka i šećera u krvi, zdravstvene edukacije vezane uz djecu, dojenčad, trudnice, donacije Crvenom križu), ali i sponzorstva koja pomažu u zadržavanju zdravstvenog standarda u našoj sredini.

Do kraja godine utrošeno je 7.563,42 € za dezinfekciju i deratizaciju, te 28.142,09 € za veterinarske usluge.

Zdravstvena skrb za dojenčad i djecu obuhvaća sufinanciranje prehrane dojenčadi putem mliječne kuhinje u Rijeci, a za što smo odlukom iznos bona povećali sa 40 na 70€. Utrošeno je 5.685,08 €. Također od ove godine povećani su iznosi naknada za novorođenčad na 350 €, odnosno 750 € za treće i svako iduće dijete u obitelji. Nove obitelji od ove godine za dolazak djeteta darujemo i prigodnim poklon paketom vrijednosti 40 € sa osnovnim potrepštinama za bebu i mamu koje im dostavlja patronažna sestra kod prve posjete obitelji.

Zdravstvena zaštita obuhvaća preglede građana – ginekološki, ultrazvučni, ortopedski, internistički, pregledi sportaša. Do kraja godine preglede je izvršilo 1018 mještana i utrošeno je 21.500,00 €. Akcije u zdravstvu bilježe rashode tekuće donacije Crvenom križu čija visina je zakonski regulirana i za koje je utrošeno 17.946,54 €. Tekuće donacije – sponzorstva u zdravstvu bilježe rashode od 13.249,92 €. Ovom aktivnošću obuhvaćeni su palijativna skrb (3.053,00 €) i dežurstvo primarne zaštite (4.136,92 €), sponzorstva u zdravstvu (60 €) i donacije u novcu



6.000,00 € za pomoć u uređenju ambulante i nabavke namještaja €. Osim toga, tijekom ljetnih mjeseci Općina Čavle je nabavila i montirala 3 klima uređaja za ugodniji boravak u čekaonicama. Cijena ove nabavke je 3.758,00 €.

KULTURA

Program kultura izvršen je sa 294.588,80 €, međutim tek 33,2 % u odnosu na plan, a sve iz razloga što je u ovom programu investicija Rekonstrukcije i uređenja Doma kulture Čavle koji nije započeo radi kašnjenja objave natječaja i nastavak uređenja Kaštela koji je nažalost zaustavljen u rujnu i izveo se samo dio planiranih radova. Obnova rasvjete na spomeniku Soboli je dovršena.

Potpore udrugama u kulturi ostvarene su 81.630,00 € (98,3% od plana). Obuhvaćeno je financiranje 8 udruga u kulturi. Zahvaljujući udrugama imali smo u ljetnom periodu program u Kaštelu. Od plesnjaka u organizaciji Katedre do susreta zborova Veliki Castrum u organizaciji MPZ Castrum. U kolovozu održan još jedan uspješan Dan vina i pršuta u organizaciji Udruge palentar. Vratili smo likovnu koloniju Grobnik i s izložbom radova otvorili Grobničke jeseni. Imali smo bogat program Bartoje upotpunjen zabavnim programom za najmlađe, zatim Super tikva fest zajedno s Pekmezijadom. Održan je i Dan zdravlja na Čavji u suradnji s brojnim udrugama i bio je odlično posjećen. Na kraju godine, bogat adventski program od kraja studenog do kraja prosinca, od božićnih koncerata Limene glazbe Marinići i MPZ Castruma do adventa u organizaciji Frankopanske straže Grobnik i dječjeg adventa u organizaciji Udruge Grobnički rez.

Općinsko glasilo Gmajna prošle godine izašlo je samo jednom, u prosincu kao dvobroj.

KNJIŽNICA ČAVLE

Program Knjižnica izvršen je sa 47.432,65€. Knjižnica Čavle financira se temeljem Ugovora o obavljanju knjižnične djelatnosti za Općinu Čavle kao ogranku Gradske knjižnice Rijeka, kojim se Općina obvezala financirati rad stručne osobe i ostale materijalne troškove. U ovoj godini povećani su rashodi za zaposlene temeljem sklopljenog novog Kolektivnog ugovora.

TURIZAM

Za rad TZO Čavle utrošeno je 75.000,00 €. Povećana je plaća direktorici, a održane su i sve planirane manifestacije do kraja godine. U periodu nakon korone bilježimo drastičan rast cijena svih zabavnih programa od glazbenih izvođača do cijena kazališnih predstava i svih pratećih usluga (razglas, rasvjeta, marketing...) Iz tog razloga smo više nego zadovoljni realizacijom svih programa, jer se naši turistički prihodi kroz godine povećavaju blagim rastom, dok su naši iznosi paušalnih davanja po krevetu isti već godinama. Direktorica TZO je vrlo uspješna u povlačenju sredstava iz raznih natječaja, a u prošloj godini posebno je važan bio projekt obnove starih kalića. Riječ je o nastavku projekta od 2023. godine kad su uređeni kalići u Hrastenici, a u 2024. godini uređeni su kalići u Podrvnju.



To je sufinancirano sredstvima Primorsko- goranske županije iz programa za selektivne oblike turizma. Uz navedene manifestacije u kulturi do kraja godine preko TZO Čavle organizirane su i sljedeće manifestacije: Grobnik Outdoor Weekend, Dom malih vilenjaka, Zimska liga trčanja, Bartoja.

SPORT

U programu sport utrošeno je 558.536,96 € što je 35,7% od planiranih sredstava. Naime, u proračunu smo imali planirano 966.600 € za projekt novog travnjaka NK Grobničan. Planirali smo postupak javne nabave, no predviđena sredstva ne bi bila dovoljna za cjelokupan projekt, pa se isti u cijelosti planira realizirati u 2025. godini.

Program obuhvaća financiranje rada udruga temeljem Javnog poziva, tekuće i investicijsko održavanje sportskih objekata (BD Hrstenica, SD Mavrinci, Sportsko igralište NK Grobničan), ulaganja u projekte te donacije.

Potpore udrugama u sportu izvršene su 100% od planiranih sredstava u iznosu od 137.980,00 €. Ovim programom sufinanciralo se 21 udrugu iz područja sporta te posebni sportski programi i događanja. Sredstva za udruge povećana su za 20% u odnosu na lani.

Što se tiče ulaganja u sportske objekte najveća su zabilježena na dvorani Mavrinci, od uređenja male fitnes dvorane za korisnike dvorane, uredile su se i obnovile sanitarije, konkretno prostori za tuširanje, vanjska terasa i novi centralni krov .

Započeli smo i uređenje vanjskog boćališta u Zastenicama u suradnji s klubom i G.P.P. Mikić d.o.o.

Za održavanje nogometnog igrališta utrošeno je 53.893,32 €, od čega najveći dio otpada na sanaciju travnjaka, a sa donacijom klubu u visini 20.000 € osigurali smo potrebna sredstva za kompletnu novu unutarnju i vanjsku stolariju.

Pored navedenog tu je i projekt oslikavanja vanjskog zida stadiona NK Grobničan kojeg smo realizirali u suradnji s udrugom Prava poruka iz Kastva, a zahvaljujući brojnim sponzorima bez troškova iz općinskog proračuna.

RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA

Razvoj civilnog društva obuhvaća potpore vjerskim zajednicama te udrugama građana iz civilnog sektora. Izvršen je 95.2% u odnosu na plan sa 71.800 €.

Potpore župi sv. Bartola planirane su kao tekuće i kapitalne pomoći, tekuće za proslavu Bartoje i posjetu bivšem župniku u Bijelom Brdu (proslava 50 godina svećeništva), a kapitalne za obnovu zvonika.

Potpore župi sv. Filipa i Jakova planirane su kao tekuće i kapitalne pomoći. Dane su za uvođenje grijanja i obnovu razglasa u crkvi u iznosu od 15.000€ te za obilježavanje župnog blagdana (1.300€).

Potpore udrugama građana odnose se na donacije udrugama Udruga umirovljenika, Udruga antifašističkih boraca Čavle, UHDDR Grobnišćine, Društvo naša djeca Čavle te Eterico.



ZAŠTITA I SPAŠAVANJE

U ovom programu je vatrogasna djelatnost za koju smo i ove godine izdvojili veća sredstva. Sklopili smo ugovore o obavljanju vatrogasne zaštite sa DVD Čavle u iznosu od 61.530€, te dodatno 5.000 € za sufinanciranje sezonskih vatrogasaca, sa DVD Jelenje 6.000 € za pomoć kod intervencija u poplavama, sa JVP Rijeka 34.650 € također za obavljanje vatrogasne zaštite u slučaju velikih intervencija. Svi su ugovori realizirani 100%.

Tu se ubraja i ugovor o sufinanciranju rada HGSS-a koji iznos je također povećan i iznosi za 3.500 €, kao i sa LD Jelen Čavle 6.000 € za provedbu odredaba lovno gospodarskog plana – Programa zaštite divljači.

Za pripadnike civilne nabavljena je nova oprema vrijednosti 7.093,76 €, a održano je i osposobljavanje i vježba za pripadnike postrojbe u Šapjanama.

ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Program obuhvaća održavanje zelenih površina, održavanje cesta i javnih površina, zimsku službu, sanaciju deponija, održavanje javnih objekata, održavanje oborinske odvodnje i čišćenje vodolovki, održavanje javne rasvjete i održavanje komunalne opreme. Za sve ove poslove sklapamo godišnje ugovore prema tenderima koje imamo. Rashodi su izvršeni sa 83.6% i iznose 957.509,12 €. Svi su planirani poslovi izvršeni prema planu, izostalo je uređenje pješačkih staza u planiranom obimu, no isto će se odraditi u 2025. godini. Također nije evidentiran ni rashod na dječjim igralištima zbog kašnjenja naručenih igrala.

Potpore javnom prijevozu, točnije subvencija koju plaćamo KD Autotrolej je u stalnom porastu radi porasta svih troškova (najveći dio otpada na porast troškova za zaposlene). Vozni red ustaljen je u svibnju 2024. godine i od onda se nije bitno mijenjao. Subvencija za 2024. godinu iznosila je 336.319,40 €.

Protekle godine raspisali smo poziv mještanima za prijavu malih komunalnih akcija. Do kraja godine izvedeno je: spuštanje rubnjaka nogostupa na nekoliko lokacija u Čavlima, postavljene su dodatne klupice u Jami, napravljen je troškovnik za sanaciju krova i uređenje zgrade koju koristi TSK Rijeka Čavle i sklopljen je ugovor s izvođačem, prikupljene su ponude za dodatne sprave za djecu na DI Halovac, postavljeni su panoji za plakate na nekoliko lokacija po općini kao i dodatni koševi za smeće. Sanirane su ograde na javnim površinama i uređena su ulazna vrata na groblju Grobnik. Raspisan je i novi poziv mještanima, voljeli bismo da se u budućnosti zaprimi više prijedloga.

IZGRADNJA OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Program je izvršen 57,2% u odnosu na plan i rashodi su 359.544,84 €.

Započelo je projektiranje proširenja groblja Cernik. Usporena dinamika radi čekanja mišljenja o potrebi procjene utjecaja na okoliš koja je preduvjet za izradu glavnog projekta, pa je utrošeno samo 6.200,00 €.

Obnova dječjih igrališta je izvedena djelomično radi kašnjenja naručenih sprava zbog čega se nisu izveli ni radovi a postavljaju zaštitnih anti stres podloga, realizacija 23,9% ili 13.129,43 €.



Oborinska odvodnja izvršena je sa 30.623 € od čega pola iznosa otpada na projekt odvodnje od Vrhla Čavje, a pola za radove na uređenju oborinskih voda u Žeželovom selu. Druge lokacije gdje se rješavala odvodnja odrađena su u sklopu ugovora na održavanju nerazvrstanih cesta.

Proširenje javne rasvjete je već prethodno objašnjeno.

GOSPODARSTVO I ZAŠTITA POTROŠAČA

Program je realiziran s 76,5% planiranih sredstava ili 234.914,63 €.

Program se dijeli na aktivnosti

1. Unaprjeđenje stanovanja i zajednice (subvencija kamata za energetske kredite, zbrinjavanje azbesta sa obiteljskih kuća, nabavka sadnica za mještane) Realizirano je 91.7% izvršenje je na 20.088,25 €
2. Dogradnja baze podataka GIS – ova baza nam je neophodna za rad i omogućuje nam da u najkraćem roku dolazimo do potrebnih podataka za naše potrebe, ali i za potrebe svih naših mještana i šire. Svake godine baza se ažurira i nadograđuje novim podacima. Prošle godine utrošeno je 16.250,00 € za ažuriranje svih digitalnih katastarskih planova sa izradom tematskih karta vlasništva (Općina Čavle, RH, javno dobro, ostalo), zatim je ažuriran adresni model, numerirani su stupovi javne rasvjete, ažuriran je registar nekretnina u vlasništvu i suvlasništvu općine, izrađena je evidencija ruševina s terenskim fotografiranjem te su terenski izmjerene sve novoizgrađene kuće za evidenciju komunalne naknade.
3. Ostala prava građenja – 4.936,58 €
4. Radne zone – u zoni Soboli smo isplatili sva preostala zemljišta (7.045,00 €) i plaćen je projekt za cestu u zoni K1 koji je i predan na mišljenje. Kod radnih zona napominjem i da smo u stalnom kontaktu sa projektantima koji za investitore rade projektnu dokumentaciju u zoni K1. Pri kraju je izrada idejnog projekta za cestu koja će otvoriti put prema neiskorištenim zemljištima u zoni K1 a koja su u vlasništvu Općine Čavle. Troškove projekta za tu cestu snosi investitor sukladno Sporazumu kojeg smo sklopili sa tvrtkom Budikovac.
5. Tekuće pomoći GSC d.o.o. isplaćene su u visini 55.000,00 € za redovno poslovanje društva, a kapitalna donacija za motorne sanjke u visini 15.000,00 €.
6. Poticanje poduzetništva 21.767,33 € odnosi se na subvenciju kamata poduzetničkih kredita naših poduzetnika.
7. Dokumenti prostornog uređenja – realizacija je na 24.074,35 € , a odnosi se na izmjene i dopune UPU Berhonjin K6, izmjene i dopune UPU zone poslovne namjene K1, izmjena i dopuna UPU NN Mavrinci Bačina, analiza prostorno planske dokumentacije za pripremu za izradu izmjena i dopuna prostornog plana Općine Čavle.
8. Ostali planovi i projekti 52.958,12 € od čega 12.150,00 € otpada na projekt EU CF, odnosno studiju koja analizira mogućnosti dekarbonizacije prometa za Čavle i Jelenje, a projekt se provodi od 2023. godine.



Postojeće kamere za videonadzor iskoristile su se za pilot projekt analitike prometa, provedena su mjerenja u periodu 2 mjeseca (pratili smo dinamiku i modalnost prometa).

Od ostalih projekata u drugom dijelu godine napravljeni su projekti za krajobrazno uređenje parka i parkirališta u Baćini, Izrada procjene otpornosti na klimatske promjene (za projekt ČA KO), elaborat za naplatu parkinga, godišnji plan upravljanja imovinom za 2025. i izvješće o provedbi plana za 2023., izrada tehničkog rješenja za sanaciju zida i ceste u Hrastenici, izrada troškovnika za sanaciju nerazvrstanih cesta Čavle, izrada troškovnika za sanaciju krova sjeverne kule kaštela, usluga revizije sustava unutarnjih kontrola, izrada elaborata zaštite okoliša za projekt proširenja groblja Cernik, izrada plana djelovanja JLS u području prirodnih nepogoda za 2025., izrada glavnog elektrotehničkog projekta uređenja parka Baćina, izrada glavnog elektrotehničkog projekta rasvjete spomenika u Sobolima.

9. Legalizacija cesta i objekata – 8.345,00 € za legalizaciju naših cesta-

ŠKOLSTVO

Program školstvo realiziran je sa 338.795,23 €.

Potpore učenicima i studentima odnosi se na pomoć OŠ Čavle za financiranje plaća dvaju učitelja produženog boravka (48.896,97 €), pomoć školi za nabavku potrebnog radnog materijala za sve učenike osnovne škole (33.367,07 €), sufinanciranje prijevoza učenicima i studentima (3.574,32€), stipendiranje učenika i studenata (51.540,00 € za 777 novih sklopljenih ugovora o stipendiranju), na sufinanciranje produženog boravka roditeljima čija djeca ne pohađaju OŠ Čavle (5.100,08 €) te na sufinanciranje „Škole u oblacima“ kao pomoć srednjoškolcima u pripremi državne mature (2.100,00 €). Nagrađen je i učenik generacije Nikola Vlašić koji je za svoje uspjehe primio i nagradu Oskar znanja Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Potpore osnovnoškolu - Kapitalna donacija od 17.500,00€ dana je Osnovnoj školi Čavle za zamjenu dotrajalih vrata te za unutarnje uređenje starog dijela škole. Otplaćen je kredit za dogradnju škole u cijelosti.

Za novu dogradnju plaćen je idejni projekt i raspisana nabava za dokumentaciju do razine izvedbenog projekta.

PREDŠKOLSKI ODGOJ

Za funkcioniranje Dječjeg vrtića Čavlić utrošeno je 1.209.258,47 € od čega na rashode za zaposlene otpada 938.693,94€, a ostatak od 261.757,49 € otpada na rashode poslovanja. U 2024. godini imali smo dva povećanja plaća od 1.1.2024. za 18% i od 1.11.2024. za 35% temeljem pregovora sa sindikatom, a u cilju usklađenja s Uredbom Vlade RH. Prihod od roditelja u 2024. godini ostvaren je u visini od 287.955,09 €, pomoć od RH za sufinanciranje vrtića ostvarena je u visini od 105.353,00 €, tu je još i prihod od MZO za rad s djecom s teškoćama i Malu školu od oko 4.500,00 € i još toliko imaju vlastitih prihoda od povremenog iznajmljivanja dvorane vrtića, dok sve ostalo pokriva Općina Čavle.

Osim ovih troškova, sukladno Odluci općinskog vijeća povećani su nam rashodi i za sufinanciranje djece u vanjskim vrtićima te su realizirani sa 59.685,52 €.Sklopljeno je 47 ugovora s vanjskim vrtićima.



Ostvareno je 138.180,63 € ulaganja u objekte, a to se odnosi na novi krov na Petešiću i novo igralište ispred DV Čavlić. Za Petešić je nabavljena i kompletno nova oprema (36.536,25€).

ZAKLJUČAK

U 2024. godini ostvareni su značajni rezultati u upravljanju financijama Općine Čavle te provedbi ključnih kapitalnih projekata. Ostvaren je rast prihoda, posebice od poreza i prireza, dok su rashodi bili usmjereni na unapređenje komunalne infrastrukture, obrazovanja, kulture, sporta i zaštite okoliša. Realizirani projekti, poput asfaltiranja cesta, sanacije krovista, uređenja dječjih igrališta i komunalnih ulaganja, doprinose poboljšanju kvalitete života naših mještana.

Posebna pažnja kroz naš proračun i rad posvećena je brizi za najosjetljivije skupine društva, uključujući djecu, starije, bolesne i socijalno ugrožene građane, kroz različite socijalne programe i potpore. Ponosni smo na provedenu humanitarnu akciju Čavja za svoji judi kojom smo pomogli obitelji čija je kuća stradala u podmetnutom požaru, ali i još 10 socijalno ugroženih obitelji. Kontinuirano uvodimo nove oblike pomoći našim mještanima, a to su prošle godine bile radne bilježnice za sve osnovnoškolce, poklon paketi za novorođenu djecu i božićnice za umirovljenike.

Nastavit ćemo odgovorno i transparentno upravljati općinskim sredstvima te raditi na daljnjem razvoju i unaprjeđenju naše zajednice.

Općinska načelnica

Ivana Cvitan Polić, mag. cult.



7.) Zaključak o usvajanju Izvješća o primjeni agrotehničkih mjera i mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina u 2024. godini

Temeljem članka 10. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj: 20/18, 115/18, 98/19, 57/22), Odluke o agrotehničkim mjerama te uređivanju i održavanju poljoprivrednih rudina na području Općine Čavle ("Službene novine Općine Čavle " broj 11/22) i članka 19. Statuta Općine Čavle ("Službene novine Primorsko-goranske županije " br. 26/14, 27/15, 12/18, 41/18 i "Službene novine Općine Čavle " broj: 3/21, 12/21, 4/22-pročišćeni tekst) Općinsko vijeće na sjednici održanoj 20. ožujka 2025. godine donosi

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o primjeni agrotehničkih mjera i mjera za uređivanje i održavanje
poljoprivrednih rudina u 2024.g.

Članak 1.

Usvaja se Godišnje izvješće o primjeni agrotehničkih mjera u 2024. godini, KLASA: 320-01/25-01/02, URBROJ: 2170-17-03-25-01, od dana 4. ožujka 2025.g.

Članak 2.

Izvješće iz članka 1. ovog Zaključka nalazi se u prilogu i njegov je sastavni dio.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Čavle ".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE
Predsjednik Općinskog vijeća

Norbert Mavrinac

KLASA:024-02/25-01/01
URBROJ:2170-17-01/04-25-09



**REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČAVLE
OPĆINSKA NAČELNICA**

KLASA: 320-01/25-01/02
URBROJ: 2170-17-01/04-25-01
Čavle, 4. ožujak 2025.g.

Na temelju članka 10. i 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" broj: 20/18, 115/18, 98/19, 57/22) i članka 37. Statuta Općine Čavle ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj: 26/14, 27/15, 12/18, 41/18 i "Službene novine Općine Čavle" broj: 3/21, 12/21, 4/22-pročišćeni tekst) općinska načelnica Općine Čavle podnosi

**IZVJEŠĆE
o primjeni agrotehničkih mjera i mjera za uređivanje i održavanje
poljoprivrednih rudina za 2024. godinu**

Članak 1.

Općinskog vijeća Općine Čavle na sjednici održanoj dana 19. prosinca 2022.g. donijelo je Odluku o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Čavle ("Službene novine Općine Čavle" broj 11/22), (dalje u tekstu: Odluka).

Sukladno članku 10. i 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" broj: 20/18, 115/18, 98/19, 57/22) jedinica lokalne samouprave dostavlja Ministarstvu poljoprivrede i Hrvatskom centru za poljoprivredu i hranu godišnje izvješće o primjeni mjera propisanih Odlukom.

Članka 2.

Člankom 2. Odluke kao agrotehničke mjere i mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina utvrđene su kako slijedi:

1. Mjere za sprečavanje erozije
2. Mjere za sprečavanje zakorovljenosti
3. Čišćenje kanala
4. Zabrana odnosno obveza uzgoja pojedinih vrsta bilja na određenom području
5. Suzbijanje biljnih bolesti i štetnika
6. Korištenje i uništavanje biljnih otpadaka

Općina Čavle raspolaže ukupno s 213,5 ha poljoprivrednih površina, što predstavlja oko 3% ukupne površine općine. Šumske površine zauzimaju ukupno 3680,05 ha ili 43 % ukupne površine općine.

Člankom 15. Odluke vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su primjenjivati mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina:

1. održavanje živica i međa
2. održavanje poljskih putova



3. uređivanje i održavanje kanala oborinske odvodnje
4. sprječavanje zasjenjivanja susjednih čestica
5. sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa.

Članak 3.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta na području Općine Čavle pridržavali su se odredbi Odluke o agrotehničkim mjerama u svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta te uređivanju i održavanju poljoprivrednih rudina u 2024. godini.

Komunalni redar Općine Čavle u 2024. godini nije evidentirao niti jedan prekršaj nepoštivanja agrotehničkih mjera.

Slijedom navedenog u stavku 1. ovog članka vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta primijenili su slijedeće:

- minimalnu razinu obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta,
- sprečavali su zakorovljenost i obrastanja višegodišnjim raslinjem,
- suzbijali su biljne bolesti i štetnike,
- koristili su i uništavali biljne ostatke na propisan način,
- vodili su računa o održavanju organskih tvari u tlu,
- održavali su povoljnu strukturu tla.

Članak 4.

Ovo izvješće uputit će se na usvajanje Općinskom vijeću Općine Čavle.

Ovo Izvješće dostavit će se Ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i ribarstva te Hrvatskom centru za poljoprivredu i hranu.

Općinska načelnica
Ivana Cvitan Polić, mag.cult.



8.) II. izmjene i dopune Odluke o pravu na novčanu naknadu za novorođenu djecu na području Općine Čavle

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 19. Statuta Općine Čavle ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj: 20/14, 26/14, 27/15, 12/18, 41/18 i "Službene novine Općine Čavle" broj: 03/21, 12/21 i pročišćeni tekst 04/22), Općinsko vijeće Općine Čavle na sjednici održanoj 20. ožujka 2025. godine, donosi

**II. izmjene i dopune
O D L U K E
o pravu na novčanu naknadu za novorođenu djecu na području općine Čavle**

Članak 1.

U Odluci o pravu na novčanu naknadu za novorođenu djecu na području Općine Čavle ("Službene novine Općine Čavle" broj 11/2022, 12/2023) članak 2. stavak 1. i 2. mijenja se i glasi:

"(1) Jednokratna novčana pomoć odobrava se za novorođeno dijete i to:

- za 1. i 2. dijete u visini 500,00 EUR-a
- za svako slijedeće dijete u visini od 1.000,00 EUR-a

(2) Visina novčane naknade iz članka 1. stavka 2. ove Odluke iznosi 250,00 EUR-a za 1. i 2. dijete, odnosno 500,00 EUR-a za svako slijedeće dijete."

Članak 2.

Članak 5. stavak 2. mijenja se i glasi:

"Pravo na besplatnu prehranu može ostvariti dijete u dobi do navršenih 12 mjeseci života u iznosu od 100,00 EUR."

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u "Službenim novinama Općine Čavle", a primjenjuje se od 1. travnja 2025.g.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAVLE
Predsjednik Općinskog vijeća
Norbert Mavrinac